Publicações legais

leis@ilustrado.com.br

Serviço de Registro de Imóveis
Comarca de Pérola – Estado do Paraná
Rua Felinto Muller, 272 – Fone (44) 3636-1663
Agostinho Carlos Thon – Agente Delegado

EDITAL DE INTIMAÇÃO DE DEVEDOR FIDUCIANTE
Prazo: 15 (quinze) dias

Pérola-PR, 03/06/2025

Agostinho Carlos Thon, Agente Delegado Titular do Registro de Imóveis da Comarca de Pérola – PR, no uso de suas atribuições, na forma da Lei nº. 9.514/97,

Faz saber a todos os interessados que a **Caixa Econômica Federal – CEF** CNPJ: 00.360.305/0001-04, na qualidade de credora fiduciária, com base no art. 26 § 4º., da Lei nº. 9.514/97, Protocolo n.º 50.698, a **INTIMAÇÃO** do devedor fiduciante: **MATIAS GONSALES SOARES**, CPF. 530.***.***-34, que está em lugar incerto ou inacessível, para efetuar o pagamento, preferencialmente, no endereço do credor fiduciário, no **PRAZO DE 15 (QUINZE) DIAS**, contados a partir da última publicação deste edital, que será publicado por 3 dias, o encargo no valor de **R$ 281.825,07**, em 03/06/2025, sujeito atualização, monetária, aos juros de mora, e as despesas de cobrança até a data do efetivo pagamento, somando-se também, os encargos que venceram no prazo desta intimação, relativos ao contrato de financiamento imobiliário nº. 14.3635.606.000003909, firmado em Londrina-PR, 31/05/2022, garantido por Alienação Fiduciária, registrado sob nº. **R-4/M-13.130 e R-3/M-13.467**, objeto da matrícula **13.130 e 13.467** deste SRI. Nesta oportunidade, fica cientificado que o não cumprimento da referida obrigação no prazo de 15 (quinze) dias, garante o direito de consolidação da propriedade do imóvel em favor da credora fiduciária CAIXA ECONÔMICA FEDERAL – CEF, nos termos do art. 26 § , 7º. Da Lei nº. 9.514/97. Para que chegue a conhecimento do devedor, expediu-se o presente edital. Eu, Gabriela de Oliveira Lacerda, Escrevente Substituta, digitei e subscrevi.

Presidência da República Casa Civil Medida Provisória Nº 2.200-2 de agosto de 2001. Documento Assinado Digitalmente GABRIELA DE OLIVEIRA LACERDA CPF: 07403857984 - 03/06/2025

Serviço de Registro de Imóveis
Comarca de Pérola – Estado do Paraná
Rua Felinto Muller, 272 – Fone (44) 3636-1663
Agostinho Carlos Thon – Agente Delegado

EDITAL DE INTIMAÇÃO DE DEVEDOR FIDUCIANTE
Prazo: 15 (quinze) dias

Pérola-PR, 03/06/2025

Agostinho Carlos Thon, Agente Delegado Titular do Registro de Imóveis da Comarca de Pérola – PR, no uso de suas atribuições, na forma da Lei nº. 9.514/97,

Faz saber a todos os interessados que a **Caixa Econômica Federal – CEF** CNPJ: 00.360.305/0001-04, na qualidade de credora fiduciária, com base no art. 26 § 4º., da Lei nº. 9.514/97, Protocolo n.º 50.698, a **INTIMAÇÃO** do devedor fiduciante: **RICARDO BITENCOURT SILVEIRA**, CPF. 016.***.***-70, que está em lugar incerto ou inacessível, para efetuar o pagamento, preferencialmente, no endereço do credor fiduciário, no **PRAZO DE 15 (QUINZE) DIAS**, contados a partir da última publicação deste edital, que será publicado por 3 dias, o encargo no valor de **R$ 281.825,07**, em 03/06/2025, sujeito atualização, monetária, aos juros de mora, e as despesas de cobrança até a data do efetivo pagamento, somando-se também, os encargos que venceram no prazo desta intimação, relativos ao contrato de financiamento imobiliário nº. 14.3635.606.000003909, firmado em Londrina-PR, 31/05/2022, garantido por Alienação Fiduciária, registrado sob nº. **R-4/M-13.130 e R-3/M-13.467**, objeto da matrícula **13.130 e 13.467** deste SRI. Nesta oportunidade, fica cientificado que o não cumprimento da referida obrigação no prazo de 15 (quinze) dias, garante o direito de consolidação da propriedade do imóvel em favor da credora fiduciária CAIXA ECONÔMICA FEDERAL – CEF, nos termos do art. 26 § , 7º. Da Lei nº. 9.514/97. Para que chegue a conhecimento do devedor, expediu-se o presente edital. Eu, Gabriela de Oliveira Lacerda, Escrevente Substituta, digitei e subscrevi.

Presidência da República Casa Civil Medida Provisória Nº 2.200-2 de agosto de 2001. Documento Assinado Digitalmente GABRIELA DE OLIVEIRA LACERDA CPF: 07403857984 - 03/06/2025

Serviço de Registro de Imóveis
Comarca de Pérola – Estado do Paraná
Rua Felinto Muller, 272 – Fone (44) 3636-1663
Agostinho Carlos Thon – Agente Delegado

EDITAL DE INTIMAÇÃO DE DEVEDOR FIDUCIANTE
Prazo: 15 (quinze) dias

Pérola-PR, 03/06/2025

Agostinho Carlos Thon, Agente Delegado Titular do Registro de Imóveis da Comarca de Pérola – PR, no uso de suas atribuições, na forma da Lei nº. 9.514/97,

Faz saber a todos os interessados que a **Caixa Econômica Federal – CEF** CNPJ: 00.360.305/0001-04, na qualidade de credora fiduciária, com base no art. 26 § 4º., da Lei nº. 9.514/97, Protocolo n.º 50.698, a **INTIMAÇÃO** do devedor fiduciante: **LUCIENE FERREIRA DA SILVA SOARES**, CPF. 373.***.***-00, que está em lugar incerto ou inacessível, para efetuar o pagamento, preferencialmente, no endereço do credor fiduciário, no **PRAZO DE 15 (QUINZE) DIAS**, contados a partir da última publicação deste edital, que será publicado por 3 dias, o encargo no valor de **R$ 281.825,07**, em 03/06/2025, sujeito atualização, monetária, aos juros de mora, e as despesas de cobrança até a data do efetivo pagamento, somando-se também, os encargos que venceram no prazo desta intimação, relativos ao contrato de financiamento imobiliário nº. 14.3635.606.000003909, firmado em Londrina-PR, 31/05/2022, garantido por Alienação Fiduciária, registrado sob nº. **R-4/M-13.130 e R-3/M-13.467**, objeto da matrícula **13.130 e 13.467** deste SRI. Nesta oportunidade, fica cientificado que o não cumprimento da referida obrigação no prazo de 15 (quinze) dias, garante o direito de consolidação da propriedade do imóvel em favor da credora fiduciária CAIXA ECONÔMICA FEDERAL – CEF, nos termos do art. 26 § , 7º. Da Lei nº. 9.514/97. Para que chegue a conhecimento do devedor, expediu-se o presente edital. Eu, Gabriela de Oliveira Lacerda, Escrevente Substituta, digitei e subscrevi.

Presidência da República Casa Civil Medida Provisória Nº 2.200-2 de agosto de 2001. Documento Assinado Digitalmente GABRIELA DE OLIVEIRA LACERDA CPF: 07403857984 - 03/06/2025

Serviço de Registro de Imóveis
Comarca de Pérola – Estado do Paraná
Rua Felinto Muller, 272 – Fone (44) 3636-1663
Agostinho Carlos Thon – Agente Delegado

EDITAL DE INTIMAÇÃO DE DEVEDOR FIDUCIANTE
Prazo: 15 (quinze) dias

Pérola-PR, 03/06/2025

Agostinho Carlos Thon, Agente Delegado Titular do Registro de Imóveis da Comarca de Pérola – PR, no uso de suas atribuições, na forma da Lei nº. 9.514/97,

Faz saber a todos os interessados que a **Caixa Econômica Federal – CEF** CNPJ: 00.360.305/0001-04, na qualidade de credora fiduciária, com base no art. 26 § 4º., da Lei nº. 9.514/97, Protocolo n.º 50.698, a **INTIMAÇÃO** do devedor fiduciante: **DASOS FLORESTAL**, CNPJ. 02.***.***/0001-**, representada por Matias Gonsales Soares CPF 530.***.***.34, e Ricardo Bitencourt Silveira CPF 016.***.***-70 que está em lugar incerto ou inacessível, para efetuar o pagamento, preferencialmente, no endereço do credor fiduciário, no **PRAZO DE 15 (QUINZE) DIAS**, contados a partir da última publicação deste edital, que será publicado por 3 dias, o encargo no valor de **R$ 281.825,07**, em 03/06/2025, sujeito atualização, monetária, aos juros de mora, e as despesas de cobrança até a data do efetivo pagamento, somando-se também, os encargos que venceram no prazo desta intimação, relativos ao contrato de financiamento imobiliário nº. 14.3635.606.000003909, firmado em Londrina-PR, 31/05/2022, garantido por Alienação Fiduciária, registrado sob nº. **R-4/M-13.130 e R-3/M-13.467**, objeto da matrícula **13.130 e 13.467** deste SRI. Nesta oportunidade, fica cientificado que o não cumprimento da referida obrigação no prazo de 15 (quinze) dias, garante o direito de consolidação da propriedade do imóvel em favor da credora fiduciária CAIXA ECONÔMICA FEDERAL – CEF, nos termos do art. 26 § , 7º. Da Lei nº. 9.514/97. Para que chegue a conhecimento do devedor, expediu-se o presente edital. Eu, Gabriela de Oliveira Lacerda, Escrevente Substituta, digitei e subscrevi.

Presidência da República Casa Civil Medida Provisória Nº 2.200-2 de agosto de 2001. Documento Assinado Digitalmente GABRIELA DE OLIVEIRA LACERDA CPF: 07403857984 - 03/06/2025

Serviço de Registro de Imóveis
Comarca de Pérola – Estado do Paraná
Rua Felinto Muller, 272 – Fone (44) 3636-1663
Agostinho Carlos Thon – Agente Delegado

EDITAL DE INTIMAÇÃO DE DEVEDOR FIDUCIANTE
Prazo: 15 (quinze) dias

Pérola-PR, 02/06/2025

Agostinho Carlos Thon, Agente Delegado Titular do Registro de Imóveis da Comarca de Pérola – PR, no uso de suas atribuições, na forma da Lei nº. 9.514/97,

Faz saber a todos os interessados que o **Banco do Brasil S/A** CNPJ: 00.000.000/0001-91, na qualidade de credora fiduciária, com base no art. 26 § 4º., da Lei nº. 9.514/97, Protocolo n.º 52.160, a **INTIMAÇÃO** da devedora fiduciante: **GEOVANIA BARBOSA DOS SANTOS**, CPF. 088.***.***-30 , que está em lugar incerto ou inacessível, para efetuar o pagamento, preferencialmente, no endereço do credor fiduciário, no **PRAZO DE 15 (QUINZE) DIAS**, contados a partir da última publicação deste edital, que será publicado por 3 dias, o encargo no valor de **R$ 17.526.47**, em 02/06/2025, sujeito atualização, monetária, aos juros de mora, e as despesas de cobrança até a data do efetivo pagamento, somando-se também, os encargos que venceram no prazo desta intimação, relativos ao contrato de financiamento imobiliário nº. 135404607, firmado em Pérola-PR, 27/03/2014, garantido por Alienação Fiduciária, registrado sob nº. **R-1/M-10.042**, objeto da matrícula **10.042** deste SRI. Nesta oportunidade, fica cientificado que o não cumprimento da referida obrigação no prazo de 15 (quinze) dias, garante o direito de consolidação da propriedade do imóvel em favor da credora fiduciária Banco do Brasil S/A, nos termos do art. 26 § , 7º. Da Lei nº. 9.514/97. Para que chegue a conhecimento do devedor, expediu-se o presente edital. Eu, Gabriela de Oliveira Lacerda, Escrevente Substituta, digitei e subscrevi.

Presidência da República Casa Civil Medida Provisória Nº 2.200-2 de agosto de 2001. Documento Assinado Digitalmente GABRIELA DE OLIVEIRA LACERDA CPF: 07403857984 - 02/06/2025

MUNICÍPIO DE UMUARAMA
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 039/2025 - PMU.

O MUNICÍPIO DE UMUARAMA, torna público que às 09:00 horas do dia 24 de junho de 2025, na plataforma www.bll.org.br, realizará licitação na modalidade Pregão eletrônico, do tipo menor preço, por lote, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, de acordo com as especificações do edital, para aquisição de:

LOTE	OBJETO	QUANTIDADE	VALOR TOTAL	PRAZO
1	Ônibus	11	R$ 8.019.000,00	180 dias
2	Micro Ônibus	2	R$ 1.074.000,00	180 dias

Informações e esclarecimentos relativos ao edital, modelos e anexos poderão ser obtidos no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, sítio eletrônico da Prefeitura de Umuarama e na plataforma www.bll.org.br. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Pregoeiro, por meio da plataforma.

Umuarama, 03 de junho de 2025.
CARLOS SIMÕES GARRIDO JÚNIOR - DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS - PREGOEIRO

AUTORIZAÇÃO FLORESTAL

AMP EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA (CNPJ: 47.114.735/0001-00) E OUTRA torna público que irá requerer ao IAT, a Autorização Florestal para corte de 34 ARVORES NATIVAS ISOLADAS no LOTE DE TERRAS Nº 10-A-6/B, DA GLEBA Nº 14-FIGUEIRA, UMUARAMA – PARANÁ.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA

Estado do Paraná
DECRETO Nº 053/2025
Abre crédito suplementar por superávit financeiro por fonte de recurso, embasado no disposto no artigo 5º, da Lei Municipal 2.535/2024 e artigo 18, da Lei Municipal 2.531/2024, e da outras providências.
ALEXANDRE LUCENA, prefeito municipal de Cidade Gaúcha, no uso de minhas atribuições legais.
DECRETA:
Art. 1º Fica, nos termos do disposto no artigo 5º, da Lei Municipal 2.535/2024 e artigo 18, da Lei Municipal 2.531/2024, aberto no corrente exercício financeiro, crédito suplementar por superávit financeiro, por fonte de recursos, apurado em 31/12/2024, no montante de R$ 752,73 (setecentos e cinquenta e dois reais e setenta e três centavos), com a seguinte ordem classificatória:

07 SECRETARIA DE ED., CULT. E ASS. UNIVERSIT.
07.01 DIVISÃO DE ED. INFANTIL E ENS. FUNDAMENTAL

Ft	Fc			
		1236112472047	Transporte escolar	
31013	2940	3.3.90.39	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	752,73

Art. 2º Para cobertura do crédito de que trata o presente ato administrativo, será utilizado como recurso o superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício de 2024, de acordo com o inciso I, § 1.º, do artigo 43, da Lei Federal n.º 4.320/64, no valor elencado no artigo 1º deste Decreto.
Art. 3º O presente crédito adicional suplementar por provável superávit financeiro, não contará no limite estabelecido para tais créditos adicionais suplementares, conforme estabelecido no artigo 18, § 2º, da Lei Municipal 2.531/2024, e artigo 5º, § 2º, da Lei Municipal 2.535/2024.
Art. 4º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.
Cidade Gaúcha, Estado do Paraná, 3 de junho de 2025.
ALEXANDRE LUCENA
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE

Estado do Paraná
PORTARIA Nº583 /2025
ARMANDO CERCI JUNIOR, PREFEITO MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Art. 1º- Fica autorizada a Sra. JAQUELINA APARECIDA PACHECCO, Secretaria de Educação e Cultura, com base na Lei Complementar nº 6/2022 e Decreto nº 311/2022, e tendo em vista a solicitação formulada a concessão de 01 diárias + 30%, para custear as despesas com hospedagens e alimentação para os dias, 08 e 09 de Junho de 2025, onde a mesma estará cumprindo agenda Fórum de Controle Social, Integração dos Controles para Melhoria da Gestão pública na cidade de Pato Branco/PR.
Art. 2º- Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, AOS 03 DIAS DO MÊS DE JUNHO DE 2025.
Armando Cerci Junior
Prefeito Municipal
Nadya Corrêa Massé Neves
Secretária Municipal de Finanças

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA

Estado do Paraná
DECRETO Nº 055/2025
Abre crédito suplementar por remanejamento de dotação embasado no disposto no artigo 20, § 2º, da Lei 2.531/2024 e artigo 7º, § 2º, da Lei 2.535/2024, e, da outras providências.
ALEXANDRE LUCENA, prefeito municipal de Cidade Gaúcha, no uso de minhas atribuições legais.
DECRETA:
Art. 1º Fica nos termos do disposto no artigo 7º, § 2º, da Lei Municipal 2.535/2024 e artigo 20, § 2º, da Lei Municipal 2.531/2024, aberto no corrente exercício financeiro, crédito suplementar por remanejamento de dotação no montante de R$ 91.849,46 (noventa e um mil, oitocentos e quarenta e nove reais reais), com a seguinte ordem classificatória:

10 SEC. DE AGRIC., PEC. M. AMB. E REC. REN.
10.01 DIV. C. DE AGRIC., PEC. M. AMB. E REC. REN.

Ft	Fc			
		2060612592059	Manut. da div. de agric., pec. m. amb. e rec. ren.	
1005	2941	4.4.90.52	Equipamentos e material permanente	91.849,46

Art. 2º Para cobertura dos créditos abertos no artigo anterior, serão permutadas parcialmente as seguintes dotações:

07 SECRETARIA DE ED., CULT. E ASS. UNIVERSIT.
07.01 DIVISÃO DE ED. INFANTIL E ENS. FUNDAMENTAL

Ft	Fc			
		1236512492049	Manutenção dos centros de educação infantil	
102	2113	3.1.90.11	Vencimentos e vantagens fixas – pessoal civil	91.849,49

Art. 3º O presente crédito adicional suplementar por cancelamento, não contará no limite estabelecido para tais créditos adicionais suplementares, conforme estabelecido no artigo 20, § 4º, da Lei 2.531/2024 e artigo 7º, § 4º, da Lei 2.535/2024.
Art. 4º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.
Cidade Gaúcha, Estado do Paraná, 3 de junho de 2025.
ALEXANDRE LUCENA
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAISO

Estado do Paraná
EXTRATO DO 2° TERMO ADITIVO DO CONTRATO nº029/2024
Inexigibilidade nº 007/2024
Processo Administrativo nº 035/2024
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAISO
CONTRATADO: LABORATÓRIO S FRANCISCO LTDA
OBJETO: CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA DA ÁREA DA SAÚDE, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ANÁLISES CLÍNICAS LABORATORIAIS, SENDO ATENDIMENTO AMBULATORIAL, EXISTENTES NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.
CLAUSULA SEGUNDA:
Fica alterado a clausula quarta do contrato n° 029/2024, passando o seu valor para R$ 210.000,00 (duzentos e dez mil reais) tendo, como valor original deste aditivo de R$ 105.000,00 (cento e cinco mil reais).
CLAUSULA TERCEIRA:
Fica alterado a clausula terceira do contrato n° 029/2024, prorrogando o prazo de vigência do contrato para 31/05/2026.
CLAUSULA QUARTA:
O presente termo de Aditivo deste contrato entrará em vigor a partir de 31/05/2025, permanecendo inalteradas as demais clausulas e condições do referido contrato.
FORUM: Comarca de Xambrê.
EXTRATO DO 2° TERMO ADITIVO DO CONTRATO nº030/2024
Inexigibilidade nº 007/2024
Processo Administrativo nº 035/2024
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAISO
CONTRATADO: HEMATOCLIN LAB. DE ANALISES CLINICA LTDA
OBJETO: CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA DA ÁREA DA SAÚDE, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ANÁLISES CLÍNICAS LABORATORIAIS, SENDO ATENDIMENTO AMBULATORIAL, EXISTENTES NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.
CLAUSULA SEGUNDA:
Fica alterado a clausula quarta do contrato n° 030/2024, passando o seu valor para R$ 220.000,00 (duzentos e vinte mil reais) tendo, como valor original deste aditivo de R$ 110.000,00 (cento e dez mil reais).
CLAUSULA TERCEIRA:
Fica alterado a clausula terceira do contrato n° 030/2024, prorrogando o prazo de vigência do contrato para 31/05/2026.
CLAUSULA QUARTA:
O presente termo de Aditivo deste contrato entrará em vigor a partir de 31/05/2025, permanecendo inalteradas as demais clausulas e condições do referido contrato.
FORUM: Comarca de Xambrê.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRASILÂNDIA DO SUL – PR

EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 001
À Ata de Registro de Preços Nº 081/2024, firmada em 14 de junho de 2024.
PARTES: MUNICIPIO DE BRASILANDIA DO SUL e EP SOUZA E JM SOUZA COMERCIAL LTDA – CNPJ 22.932.358/0001-95
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA (S) ESPECIALIZADA (S) PARA FORNECIMENTO DE KITS DE CESTA BÁSICA A FIM DE ATENDER A NECESSIDADE DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE BRASILÂNDIA DO SUL.
Alteração: Prorrogação do prazo e alteração do valor.
Data da assinatura deste Termo: 03/06/2025.
ALEX ANTONIO CAVALCANTE
PREFEITO MUNICIPAL
Eleandro Paula de Souza
EP SOUZA E JM SOUZA COMERCIAL LTDA – CNPJ 22.932.358/0001-95
03/06/2025
Departamento de Licitações e Contratos
Brasilândia do Sul-PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRASILÂNDIA DO SUL – PR
EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 001
À Ata de Registro de Preços Nº 082/2024, firmada em 14 de junho de 2024.
PARTES: MUNICIPIO DE BRASILANDIA DO SUL e SMK DOS SANTOS GENEROS ALIMENTÍCIOS LTDA - ME – CNPJ 07.584.359/0001-00
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA (S) ESPECIALIZADA (S) PARA FORNECIMENTO DE KITS DE CESTA BÁSICA A FIM DE ATENDER A NECESSIDADE DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE BRASILÂNDIA DO SUL.
Alteração: Prorrogação do prazo e alteração do valor.
Data da assinatura deste Termo: 03/06/2025.
ALEX ANTONIO CAVALCANTE
PREFEITO MUNICIPAL
Marcelo Gomes dos Santos
SMK DOS SANTOS GENEROS ALIMENTÍCIOS LTDA - ME – CNPJ 07.584.359/0001-00
03/06/2025
Departamento de Licitações e Contratos
Brasilândia do Sul-PR

CÂMARA MUNICIPAL DE BRASILÂNDIA DO SUL

Estado do Paraná
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
Processo Licitatório/ Edital nº 003/2025 – Inexigibilidade de Licitação nº 002/2025.
Em conformidade com o artigo 72, inciso VIII, da Lei Federal n. 14.133/2021, e considerando todos os documentos constantes dos autos, HOMOLOGO a Inexigibilidade de Licitação nº. 001/2025, com fulcro no artigo 74, inciso III, aliena f, da Lei Federal N° 14.133/2021, para contratação da empresa RAS - CONSULTORIA E TREINAMENTO EM GESTAO PUBLICA LTDA, inscrita no CNPJ sob n°. 22.094.483/0001-73, a fim de 5 (cinco) inscrições para participação em curso denominado “AS ATRIBUIÇÕES e DESAFIOS DAS MESAS DIRETORAS E MEMBROS DAS COMISSÕES NO BIÊNIO 2025 e 2026 - nos trabalhos de Plenário e Administrativos; e O ALCANCE DAS RESPONSABILIZAÇÕES ADMINISTRATIVAS E PATRIMONIAIS DOS GESTORES E SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS EM DECORRÊNCIA DE SUAS FUNÇÕES - especialmente o Controle Interno, as Comissões licitações, Gestores de Contratos, Assessores Parlamentares e Vereadores”, que será ministrado na cidade de Maringá/PR, durante os dias 4, 5, e 6 de junho de 2025, conforme termo de referência, sendo o valor total da contratação de R$ 11.450,00 (onze mil quatrocentos e cinquenta reais).
A empresa vencedora fica obrigada a cumprir integralmente as condições estabelecidas no termo de referência, nos termos da Lei nº 14.133/2021, bem como a executar o objeto adjudicado nos termos e prazos estipulados, fica dispensado a elaboração do contrato, devendo este ser substituído por Nota de Empenho ou documento equivalente.
FUNDAMENTO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA: Conforme constam as informações contidas no processo, e parecer jurídico também acostado aos autos, a contratação direta está amparada no artigo 74, inciso III, aliena f, da Lei nº 14.133/2021, e seguiu os tramites de publicação estabelecidos na lei 14133/21.
HOMOLOGO a contratação por Inexigibilidade de licitação, eis que o objeto apresenta qualidade padrão de mercado e desembolso financeiro compatível, nos termos do que dispõem os princípios que regem a Administração Pública, com base nas razões expostas no presente processo.
Brasilândia do Sul/PR, 2 de junho de 2025.
ROGERIO CIPRIANO DA CRUZ
Presidente da Câmara Municipal de Brasilândia do Sul/PR

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA

Estado do Paraná
DECRETO Nº 054/2025
Abre crédito suplementar por remanejamento de dotação embasado no disposto no artigo 20, § 2º, da Lei 2.531/2024 e artigo 7º, § 2º, da Lei 2.535/2024, e, da outras providências.
ALEXANDRE LUCENA, prefeito municipal de Cidade Gaúcha, no uso de minhas atribuições legais.
DECRETA:
Art. 1º Fica nos termos do disposto no artigo 7º, § 2º, da Lei Municipal 2.535/2024 e artigo 20, § 2º, da Lei Municipal 2.531/2024, aberto no corrente exercício financeiro, crédito suplementar por remanejamento de dotação no montante de R$ 210.000,00 (duzentos e dez mil reais), com a seguinte ordem classificatória:

07 SECRETARIA DE ED., CULT. E ASS. UNIVERSIT.
07.01 DIVISÃO DE ED. INFANTIL E ENS. FUNDAMENTAL

Ft	Fc				
		1236112472047	Transporte escolar		
000	2027	3.3.90.39	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	190.000,00	
1013	2071	3.3.90.39	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	20.000,00	

Art. 2º Para cobertura dos créditos abertos no artigo anterior, serão permutadas parcialmente as seguintes dotações:

07 SECRETARIA DE ED., CULT. E ASS. UNIVERSIT.
07.01 DIVISÃO DE ED. INFANTIL E ENS. FUNDAMENTAL

Ft	Fc				
		1236112472047	Transporte escolar		
102	1957	3.3.90.30	Material de consumo	40.000,00	
102	2038	3.3.90.39	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	70.000,00	
104	2049	3.3.90.39	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	100.000,00	

Art. 3º O presente crédito adicional suplementar por cancelamento, não contará no limite estabelecido para tais créditos adicionais suplementares, conforme estabelecido no artigo 20, § 4º, da Lei 2.531/2024 e artigo 7º, § 4º, da Lei 2.535/2024.
Art. 4º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.
Cidade Gaúcha, Estado do Paraná, 3 de junho de 2025.
ALEXANDRE LUCENA
Prefeito Municipal

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 127/2024, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI E A EMPRESA ADMETO ENGENHARIA LTDA – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 28/2024 – CONCORRÊNCIA/PREGÃO Nº 01/2024
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Santos Dumont, no 341, em Alto Piquiri/PR, inscrito no CNPJ/MF sob o no 76.247.352/0001-08, neste ato representado pelo Excelentíssimo Sr. Prefeito Giovane Mendes de Carvalho, brasileiro(a), portador da Cédula de Identidade Civil RG sob no 7.986.071-9 e inscrito no CPF/MF no 026.798.539-89, residente e domiciliado neste Município e;
CONTRATADA: Admeto Engenharia LTDA, CNPJ 15.772.705/0001-02, localizada na Rua Di Cavalcanti, no 3425, Conjunto Residencial Ouro Verde, Umuarama/PR, telefone: (44)99835-8879, representada por Fabricio Stecca, portador(a) da cédula de identidade R.G. no 7.117.980-0, inscrito(a) no CPF sob no 005.933.679-01, residente na Rua dos Pampas, no 2241, Ap01, Birigui, em Umuarama/PR, denominada CONTRATADA.
CLÁUSULA PRIMEIRA – DA PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA
Pelo presente termo aditivo, e com fundamento no art. 105 da Lei nº 14.133/21, ficam prorrogados os prazos de EXECUÇÃO e VIGÊNCIA contratual, pelo período de 180 (cento e oitenta) dias, passando a vencer em 03/12/2025.
CLÁUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO
Ficam ratificadas e mantidas todas as demais cláusulas e condições do contrato inicial não contrárias a este Instrumento.
E por estarem justos e contratados, firmam o presente Termo Aditivo, em 03 (três) vias de igual teor e validade, diante das testemunhas abaixo.
ALTO PIQUIRI,03 de junho de 2025.
MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
Contratante
Admeto Engenharia LTDA
Contratada

Publicações legais

leis@ilustrado.com.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

Estado do Paraná

Processo Seletivo Simplificado - Edital de Abertura n.º 52/2025

O Presidente da Comissão Especial de Seleção de Pessoal, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e demais disposições atinentes à matéria, em conjunto com a Comissão Especial de Seleção de Pessoal, nomeada através da Portaria nº 1.205/2025, TORNA PÚBLICA a realização de Processo Seletivo Simplificado, sob regime administrativo especial para provimento de vagas temporárias da Administração Pública, previsto na legislação Municipal: Lei Complementar n° 432, de 25 de maio de 2017.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O Processo Seletivo Simplificado a que se refere o presente Edital será executado pelo IPPEC, endereço eletrônico www.ippec.org.br e correio eletrônico ippec@ippec.org.br.

1.2 O Processo Seletivo Simplificado destina-se ao cargo público de regime administrativo especial, por prazo determinado, de acordo com a Tabela 3.1 deste Edital.

1.3 A convocação para as vagas informadas na Tabela 3.1 deste Edital será feita de acordo com a necessidade e a conveniência do Poder Executivo Municipal, dentro do prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado.

1.4 Os requisitos e as atribuições dos cargos estão relacionados no Anexo I deste Edital.

1.5 Os conteúdos programáticos da prova objetiva encontram-se no Anexo II deste Edital.

1.6 Não serão fornecidas, por telefone ou e-mail, informações a respeito de datas, locais e horários de realização das provas e demais eventos. O candidato deverá observar rigorosamente as formas de divulgação estabelecidas neste Edital e demais publicações no endereço eletrônico www.ippec.org.br e https://www.umuarama.pr.gov.br/concursos.

1.7 É de inteira responsabilidade do candidato, ler e tomar ciência de todos itens constantes no presente edital.

1.8 Este edital tem prazo de validade de 1 (um) ano a contar da data de homologação do certame, podendo ser prorrogado por igual período a critério do Poder Executivo Municipal.

1.9 O presente edital de abertura será publicado no site do IPPEC www.ippec.org.br, https://www.umuarama.pr.gov.br/concursos e no Jornal Umuarama Ilustrado.

2. DO CRONOGRAMA

2.1 Os candidatos interessados, deverão se ater aos prazos estabelecidos e acompanhar cada etapa conforme cronograma estabelecido neste edital.

Tabela 2.1

DATAS	ETAPA OU ATIVIDADE
04/06/2025	Publicação do Edital
05/06 a 06/06/2025	Prazo para impugnação do Edital
09/06 a 16/06/2025	Período de Inscrição com isenção da taxa de inscrição
17/06/2025	Publicação dos pedidos de isenção deferidos e indeferidos
18/06/2025	Prazo para recurso Edital de Isenção
09/06 a 25/06/2025	Período de Inscrição
25/06/2025	Último dia para pagamento do boleto bancário
04/07/2025	Publicação da relação das inscrições homologadas e divulgação dos locais para realização da prova objetiva.
07/07/2025	Prazo para recurso quanto a homologação das inscrições
20/07/2025	Data Provável da Prova Escrita
20/07/2025 às 20 horas	Publicação do gabarito preliminar da prova objetiva no site www.ippec.org.br
21/07/2025	Recebimento de recurso contra gabarito preliminar e questões da prova escrita
30/07/2025	Publicação do resultado da prova escrita
31/07/2025	Recebimento de recurso contra a publicação do resultado final da prova escrita
01/08/2023	Edital de Homologação final

3. DOS CARGOS

3.1 O cargo, a carga horária semanal, as vagas de ampla concorrência, as vagas para pessoa com deficiência (PCD), as vagas para Pessoas Pretas ou Pardas (PPP), o vencimento base inicial, o valor da taxa de inscrição e os requisitos básicos para admissão no cargo são os estabelecidos a seguir:

Tabela 3.1

CARGOS

Cargo	Carga Horária Semanal	Vagas Ampla Concorrência	Vagas PCD	Vagas PPP	Vencimento base (R$)	Taxa de Inscrição R$	Requisitos básicos
Atendente de Saúde	40h	13	01	01	2.092,10	40,00	Ensino médio completo

3.2 Quando da admissão, o Município irá determinar em qual local o servidor irá atuar, podendo ser na zona urbana, bairros, distrito, ou rural, conforme necessidade do município.

3.3 O deslocamento ao local de trabalho (cidade ou interior) é de responsabilidade do candidato, não cabendo ao município a obrigatoriedade de condução.

4. REQUISITOS PARA admissão NO CARGO

4.1 São requisitos básicos para o ingresso no quadro de servidores:

a) Ser brasileiro, nos termos da Constituição Federal;

b)Ter completado 18 (dezoito) anos;

c) Estar em pleno exercício dos direitos políticos;

d) Ser julgado APTO física e mentalmente para o exercício do cargo, em inspeção médica realizada pela equipe do SESMT - Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho do Município de Umuarama;

e)Possuir a escolaridade exigida e demais requisitos para o exercício do cargo;

f) Declarar expressamente o exercício ou não de cargo, emprego ou função pública nos órgãos e entidades da Administração Pública Estadual, Federal ou Municipal, para fins de verificação do acúmulo de cargos;

g) Estar em dia com as obrigações eleitorais;

h) Estar quite com o serviço militar, quando do sexo masculino;

i) Não haver sofrido sanção impeditiva do exercício de cargo público;

j)Ter sido aprovado e classificado no Processo Seletivo Simplificado;

k) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais;

l) Não ter sido demitido ou dispensado de cargo ou função pública, Federal Estadual ou Municipal por justa causa.

m) Atender às demais exigências contidas neste Edital.

4.2 O candidato que, no ato da admissão, não comprovar o requisito de formação exigida para o cargo a que concorreu e, se for o caso, a condição de Portador de Necessidades Especiais, será eliminado do Processo Seletivo Simplificado, perdendo o direito à vaga.

4.3 O candidato que tiver cargo, função ou emprego na Administração Direta ou Indireta, em Autarquias, em Empresas Públicas, em Sociedades de Economia Mista e em Fundações mantidas pelo Poder Público, deverá adequar-se ao disposto no Art. 37, incisos XVI e XVII da Constituição Federal, antes de assumir.

4.5 Os candidatos classificados e não convocados para as vagas ofertadas serão considerados remanescentes e poderão ser chamados dentro do período de validade do Processo Seletivo Simplificado, de acordo com critérios de necessidade, conveniência e oportunidade.

5. DAS INSCRIÇÕES

5.1 A inscrição no Processo Seletivo Simplificado implica, desde logo, o conhecimento e a tácita aceitação pelo candidato das condições estabelecidas neste Edital.

5.2 As inscrições para este Processo Seletivo Simplificado serão realizadas somente via internet. Não serão aceitas inscrições efetuadas de forma diversa da estabelecida neste item.

5.3 O período para a realização das inscrições será o período estabelecido na Tabela 2.1 – Cronograma das Etapas, observado horário oficial de Brasília/DF, através do endereço eletrônico www.ippec.org.br.

5.4 Para efetuar sua inscrição, o candidato deverá:

a) preencher o Formulário de Solicitação de Inscrição declarando estar ciente das condições exigidas para admissão no cargo e submetendo-se às normas expressas neste Edital;

b) imprimir o boleto bancário gerado e efetuar o pagamento da taxa de inscrição no valor estipulado na Tabela 3.1 até a data estabelecida no cronograma deste Edital.

5.5 Em hipótese alguma, após finalizado o preenchimento do Formulário de Solicitação de Inscrição, será permitido ao candidato alterar o cargo para o qual se inscreveu.

5.6 O candidato terá sua inscrição deferida mediante o pagamento correto do boleto bancário.

5.7 É de exclusiva responsabilidade do candidato a exatidão dos dados cadastrais informados no ato da inscrição. Ressalta-se ainda, que não será permitido, em hipótese alguma, a realização de duas inscrições para dois cargos. Ocorrendo tal fato, será homologada somente a última inscrição do candidato. O candidato que fizer duas inscrições não poderá solicitar reembolso da inscrição não homologada. É de inteira responsabilidade do candidato a leitura interpretação do presente edital.

5.7.1 Declaração falsa ou inexata dos dados constantes no Formulário de Solicitação de Inscrição, bem como a falsificação de declarações ou de dados e/ou outras irregularidades na documentação, determinará o cancelamento da inscrição e anulação de todos os atos dela decorrentes, implicando, em qualquer época, na eliminação automática do candidato sem prejuízo das cominações legais cabíveis. Caso a irregularidade seja constatada após a admissão do candidato, o mesmo poderá ser exonerado do cargo, respeitando ao procedimento administrativo legal.

5.8 O pagamento da taxa de inscrição poderá ser efetuado em toda a rede bancária ou Casas Lotéricas, até a data de seu vencimento. As inscrições realizadas com pagamento após a data prevista como prazo final para pagamento não serão deferidas.

5.9 O IPPEC, em nenhuma hipótese, processará qualquer registro de pagamento com data posterior à estabelecida no cronograma deste edital. O valor referente ao pagamento da taxa de inscrição não será devolvido em hipótese alguma, a não ser por anulação plena deste Processo Seletivo Simplificado.

5.10 Não serão aceitas inscrições pagas em cheque que venha a ser devolvido por qualquer motivo, nem as pagas em depósito, PIX ou transferência bancária, tampouco as de programação de pagamento que não sejam efetivadas.

5.11 O IPPEC não se responsabiliza por solicitação de inscrição via internet não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação e/ou congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

5.12 Quanto ao indeferimento da solicitação de inscrição, caberá interposição de recurso, protocolado em formulário próprio, disponível no endereço eletrônico www.ippec.org.br, no período estipulado para interposição de recurso, explícita na Tabela 2.1 - Cronograma, observado o horário oficial de Brasília/DF.

6. DA INSCRIÇÃO PARA A PESSOA COM DEFICIÊNCIA (PCD)

6.1 Às pessoas com deficiência serão reservadas 5% (cinco por cento) das vagas destinadas a cada cargo e das que vierem a ser criadas durante o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado, desde que as atribuições do cargo sejam compatíveis com a deficiência. As disposições deste Edital, referentes às Pessoas com Deficiência, que se enquadra na definição do artigo 1º da Convenção sobre os Direitos da Pessoa com Deficiência da Organização das Nações Unidas (Decreto Legislativo nº 186/2008 e Decreto Federal nº 6.949, de 25 de agosto de 2009), combinado com os artigos 3º e 4º, do Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, Lei nº 7.853/89, Lei nº 12.764/12 regulamentada pelo Decreto Federal nº 8.368/14, Súmula 377 do Superior Tribunal de Justiça – STJ, Lei nº 13.146/15 (Estatuto da Pessoa com Deficiência).

6.1.1 Caso a aplicação do percentual de que trata o subitem 6.1 deste edital resulte em número fracionado, este deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente, desde que não ultrapasse 20% das vagas oferecidas por cargo, nos termos da Lei Complementar Municipal nº 481, de 17 de dezembro de 2020.

6.1.2 Somente haverá reserva imediata de vagas para os candidatos com deficiência nos cargos com número de vagas igual ou superior a 5 (cinco).

6.1.3 A compatibilidade da pessoa com deficiência com o cargo no qual se inscreveu será declarada por junta médica especial, perdendo o candidato o direito à admissão caso seja considerado inapto para o exercício do cargo.

6.2 A pessoa com deficiência participará do Processo Seletivo Simplificado em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere ao conteúdo das provas, a avaliação e aos critérios de aprovação, ao horário e ao local de aplicação da prova e às notas mínimas exigidas de acordo com o previsto no presente Edital.

6.3 Considera-se pessoa com deficiência aquela que se enquadra na definição do artigo 1º da Convenção sobre os Direitos da Pessoa com Deficiência da Organização das Nações Unidas (Decreto Legislativo nº 186/2008 e Decreto Federal nº 6.949, de 25 de agosto de 2009), combinado com os artigos 3º e 4º, do Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, Lei nº 7.853/89, Lei nº 12.764/12 regulamentada pelo Decreto Federal nº 8.368/14, Súmula 377 do Superior Tribunal de Justiça – STJ, Lei nº 13.146/15 (Estatuto da Pessoa com Deficiência).

6.4 Para concorrer como Pessoa com Deficiência ou a condições especiais para realização da prova e da candidata lactante, o candidato deverá:

6.4.1 a) Acessar o site www.ippec.org.br;

b) efetuar sua inscrição no Processo Seletivo Simplificado no período estabelecido na Tabela 2.1 - Cronograma, através do site www.ippec.org.br.

c) Enviar o formulário de solicitação de reserva de vagas para PESSOA COM DEFICIÊNCIA (PCD) permanente ou temporária, devidamente preenchido e assinado, conforme Anexo IV deste Edital e o laudo médico com as informações descritas no item a seguir;

6.4.1.1 O laudo médico deverá estar redigido em letra legível e dispor sobre a espécie e o grau ou nível da deficiência da qual o candidato é portador, com expressa referência ao código correspondente de Classificação Internacional de Doença–CID, com citação do nome por extenso do candidato, carimbo indicando o nome, número do CRM e a assinatura do médico responsável por sua emissão. Somente serão considerados os laudos médicos emitidos nos últimos 12 (doze) meses anteriores à data da realização da inscrição.

6.4.1.2 Enviar através de link específico de CANDIDATOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS no site www.ippec.org.br, dentro do prazo estipulado no cronograma deste Edital, os seguintes documentos:

a) Anexo IV devidamente preenchido e assinado e

b) laudo médico.

6.4.1.2.1 O candidato deve estar “logado” no site para enviar os documentos.

6.5 O candidato com deficiência que não proceder conforme as orientações deste item será considerado como não portador de deficiência, perdendo o direito à reserva de vaga para PCD e passando à ampla concorrência. Nestes casos, o candidato não poderá interpor recurso em favor de sua situação.

6.6 Caso a deficiência não esteja de acordo com os termos da Organização Mundial da Saúde e da Legislação supracitada neste item, a opção de concorrer às vagas destinadas às pessoas com deficiência será desconsiderada, passando o candidato à ampla concorrência.

6.7 O deferimento das inscrições dos candidatos que se inscreverem como pessoa com deficiência estará disponível no Edital de homologação das inscrições, disponível no endereço eletrônico www.ippec.org.br em data disponível na Tabela 2.1 - Cronograma.

6.7.1 O candidato que tiver a sua inscrição indeferida como PCD, poderá impetrar recurso, em formulário próprio disponível no endereço eletrônico www.ippec.org.br, no período proposto na Tabela 2.1 - Cronograma, observado horário oficial de Brasília/DF.

6.8 O candidato inscrito como Pessoa com Deficiência, se aprovado no Processo Seletivo Simplificado, terá seu nome divulgado na lista geral dos aprovados e na lista dos candidatos aprovados específica para pessoas com deficiência.

6.9 Não havendo candidatos aprovados para a vaga reservada às pessoas com deficiência, esta será preenchida com estrita observância da ordem de classificação geral.

6.10 Da candidata lactante:

6.10.1 A candidata que tiver necessidade de amamentar, durante a realização da prova, deverá:

6.10.1.1 Levar acompanhante;

6.10.1.2 Levar certidão de nascimento do lactente (cópia simples) ou laudo médico (original ou cópia autenticada) que ateste esta necessidade.

6.10.2 A candidata que necessitar amamentar deverá ainda levar um acompanhante, sob pena de ser impedida de realizar a prova na ausência deste. O acompanhante ficará responsável pela guarda do lactente em sala reservada para amamentação. Contudo, durante a amamentação, é vedada a permanência de quaisquer pessoas que tenham grau de parentesco ou de amizade com a candidata no local.

6.10.3 Ao acompanhante não será permitido o uso de quaisquer dos objetos e equipamentos eletrônicos durante a realização do certame.

6.10.4 Nos horários previstos para amamentação, a candidata lactante poderá ausentar-se, temporariamente, da sala de prova acompanhada de uma fiscal. Não será concedido tempo adicional para a candidata que necessitar amamentar, a título de compensação durante o período de realização da prova.

6.11 O IPPEC não receberá qualquer documento entregue pessoalmente em sua sede.

6.12 Não haverá devolução da cópia da certidão de nascimento, laudo médico original ou cópia autenticada, bem como quaisquer documentos enviados e não serão fornecidas cópias desses documentos.

6.13 O IPPEC não se responsabiliza por qualquer tipo de extravio que impeça a chegada da referida documentação ao seu destino.

6.14 O deferimento das solicitações de condição especial estará disponível aos candidatos no endereço eletrônico www.ippec.org.br em data provável estabelecido na Tabela 2.1 - Cronograma. O candidato que tiver a sua solicitação de condição especial indeferida poderá impetrar recurso, em formulário próprio disponível no endereço eletrônico www.ippec.org.br no período estabelecido na Tabela 2.1 - Cronograma, observado horário oficial de Brasília/DF.

6.2 DAS VAGAS RESERVADAS PARA CANDIDATOS AFRODESCENDENTE

6.2.1 Com base na Lei Municipal 4.599/2022, ficam reservadas aos afrodescendentes 10% (dez por cento) das vagas oferecidas neste Processo Seletivo Simplificado. Considerar-se-á afrodescendente aquele que assim se declare expressamente, identificando-se como de cor preta ou parda.

6.2.2 A reserva de vagas será aplicada sempre que o número de vagas do cargo for igual ou superior a 3 (três).

6.2.3 Para efeitos da Lei Municipal 4.599/2022, considerar-se-á afrodescendentes aquele que assim se declare expressamente, identificando-se como de cor preta ou parda. Tal informação integrará os registros cadastrais do candidato.

6.2.4 Os candidatos afrodescendentes concorrerão concomitantemente às vagas reservadas e às vagas destinadas à ampla concorrência, de acordo com a sua classificação no Processo Seletivo Simplificado.

6.2.4.1 Os candidatos afrodescendentes aprovados dentro do número de vagas oferecidos para a ampla concorrência não serão computados para efeito do preenchimento das vagas reservadas.

6.2.4.2 Em caso de desistência de candidato afrodescendente aprovado em vaga reservada, a vaga será preenchida pelo candidato afrodescendente posteriormente classificado.

6.2.4.3 Na hipótese de não haver número de candidatos afrodescendentes aprovados suficiente para ocupar as vagas reservadas, as vagas remanescentes serão revertidas para a ampla concorrência e serão preenchidos pelos demais candidatos aprovados, observada a ordem de classificação.

6.2.5 Detectada a falsidade na declaração de afrodescendente, sujeitar-se-á o infrator às penas da lei, sujeitando-se ainda:

6.2.5.1 Se já admissão no cargo na qual concorreu a vaga de afrodescendente, utilizando-se da declaração inverídica, à pena disciplinar de demissão.

6.2.5.2 Se candidato, à anulação da inscrição no Processo Seletivo Simplificado e de todos os atos daí decorrentes.

6.2.6 Para concorrer as vagas destinadas aos afrodescendentes, o candidato deverá:

a) acessar o site www.ippec.org.br;

b) efetuar sua inscrição no Processo Seletivo Simplificado no período estabelecido na Tabela 2.1 - Cronograma, através do site www.ippec.org.br.

c) Enviar em link específico no site www.ippec.org.br, o formulário de solicitação de reserva de vagas para AFRODESCENDENTE, devidamente preenchido e assinado, conforme Anexo VI deste Edital, tendo como prazo máximo para envio o último dia de inscrição.

6.2.7 O procedimento de Heteroidentificação será realizada por comissão a ser instituída pelo município somente no momento da convocação do candidato autodeclarado para admissão do cargo.

6.2.8 A publicação do resultado final será feita em três listas, contendo, a primeira, a pontuação de todos os candidatos, inclusive a dos PcD e PPP, a segunda com a pontuação dos PcD e a última com a pontuação dos afrodescendentes.

7 - DA ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

7.1 Haverá isenção total da taxa de inscrição para o candidato que:

a) estiver inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – CadÚnico, cuja renda familiar mensal per capita seja inferior ou igual a meio salário-mínimo nacional, até a data da inscrição no Processo Seletivo Simplificado, nos termos do Decreto Federal nº 11.016, de 29 de março de 2022 e da Lei Complementar Municipal nº 4.284 de 16/07/2018; ou

b) for Doadora Regular de Leite Materno, nos termos da Lei Complementar Municipal nº 4.363 de 27/05/2019; ou

c) for Doador de Medula Óssea, nos termos da Lei Complementar Municipal nº 4.284 de 16/07/2018; ou

d) for Doador de Sangue, nos termos da Lei Complementar Municipal nº 4.284 de 16/07/2018; ou

e) for Eleitor convocado e nomeado, que tenham prestado serviço eleitoral, nos termos da Lei Complementar Municipal nº 4.380 de 19/08/2019.

7.1.1 A declaração falsa sujeitará o candidato às sanções previstas em lei, aplicando-se, ainda, o disposto no parágrafo único do art. 10 do Decreto n.º 83.936/1979.

7.1.2 Não será aceita solicitação de isenção de pagamento de valor de inscrição via fax ou via correio eletrônico.

7.1.3 A relação dos pedidos de isenção deferidos e indeferidos será divulgada no diário oficial do município e no site www.ippec.org.br na data estabelecida na Tabela 2.1 - Cronograma.

7.1.4 Os candidatos que tiverem seus pedidos de isenção indeferidos deverão acessar o endereço eletrônico www.ippec.org.br, imprimir o boleto para pagamento da taxa de inscrição e efetuar o pagamento até o prazo estabelecido na Tabela 2.1 - Cronograma, conforme procedimentos descritos neste edital.

7.1.5 O prazo de recurso estabelecido na Tabela 2.1 - Cronograma, não permite aos recorrentes o acréscimo de documentos que não foram enviados em data correta, bem como documentos em desacordo com o item 7 e seguintes subitens.

7.1.6 - O candidato que faz jus ao benefício deverá:

a) Acessar o site www.ippec.org.br;

b) efetuar sua inscrição no Processo Seletivo Simplificado no período estabelecido na Tabela 2.1 - Cronograma, através do site www.ippec.org.br.

c) Preencher a declaração de que atende à condição estabelecida nos itens anteriores, conforme Anexo III deste edital.

d) Enviar através de link específico de ISENTOS no site www.ippec.org.br, dentro do prazo estipulado no cronograma deste Edital, os seguintes documentos (digitalizados – pode ser uma foto, desde que em boa qualidade) sob pena de indeferimento na ausência de qualquer um dos documentos abaixo relacionados:

7.2 BENEFICIADOS PELA LEI MUNICIPAL Nº 4.284 de 16/07/2018

7.2.1 Requerimento de isenção Anexo III devidamente preenchido e assinado e documento pessoal oficial com foto;

7.2.2 Comprovante de Cadastramento atualizado no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal com assinatura e carimbo do servidor emitente, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias da data de publicação do presente edital. O referido documento poderá ser obtido nos órgãos ligados a Assistência Social dos Municípios;

7.3 OS CANDIDATOS DOADORES DE SANGUE LC Nº 347/2013 E LEI MUNICIPAL Nº 4.284/2019.

7.3.1 Requerimento de isenção Anexo III devidamente preenchido e assinado;

7.3.2 Documento que comprove sua condição de doador de sangue, de acordo com os requisitos exigidos na Lei nº. 10.567/97, ou ainda, documento que comprove equiparação de doador de sangue como integrante de Associações de Doadores de Sangue. O documento para comprovação da condição de doador de sangue ou de medula deverá ser expedido por órgão oficial ou entidade credenciada coletora, discriminando o número e as correspondentes datas em que foram realizadas as doações, em número não inferior a 03 (três).

7.4 OS CANDIDATOS DOADORES DE MEDULA LEI MUNICIPAL Nº 4.284/2019:

7.4.1 Requerimento de isenção Anexo III devidamente preenchido e assinado;

7.4.2 Documento que comprove sua condição de doador de medula, de acordo com os requisitos exigidos na Lei Municipal nº 4.284/2019.

7.5 AS CANDIDATAS DOADORAS DE LEITE MATERNO - LEI MUNICIPAL Nº 4.363/2019:

7.5.1 Requerimento de isenção Anexo III devidamente preenchido e assinado;

7.5.2 Documento que comprove sua condição de doadora de leite materno, de acordo com os requisitos exigidos na Lei Municipal nº 4.363/2019.

7.6 BENEFICIADOS PELA LEI MUNICIPAL Nº 4.380/2019.

7.6.1 Requerimento de isenção Anexo III devidamente preenchido;

7.6.2 Certidão expedida pela Justiça Eleitoral comprovando o serviço prestado à Justiça Eleitoral, por, no mínimo, dois eventos eleitorais (Eleição, plebiscito ou referendo). Documento deverá conter o nome completo do eleitor, a função desempenhada, o turno e a data da eleição, nos termos da Lei nº 4.380/2019.

8. DO DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES

8.1 O edital de deferimento das inscrições será divulgado no endereço eletrônico www.ippec.org.br, em data provável disponível na Tabela 2.1 - Cronograma.

8.2 No edital de deferimento das inscrições constará a listagem dos candidatos às vagas para ampla concorrência, às vagas para pessoa com deficiência e dos candidatos solicitantes de condições especiais para a realização da prova.

8.3 Quanto ao indeferimento de inscrição, caberá pedido de recurso, sem efeito suspensivo, em formulário próprio, disponível no endereço eletrônico www.ippec.org.br no período estabelecido na Tabela 2.1 - Cronograma, tendo início as 08h até 23h59min da data final estipulada, observado o horário oficial de Brasília/DF.

8.4 O IPPEC, quando for o caso, submeterá os recursos à Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado, a qual decidirá sobre o pedido de reconsideração e divulgará o resultado através de edital disponibilizado no endereço eletrônico www.ippec.org.br.

8.5 - No Edital de homologação das inscrições, será publicada a relação de pedidos especiais deferidos e indeferidos para realização da prova escrita. O candidato que solicitou o atendimento especial e cumpriu fielmente o item 6.4 deste Edital e não constar nesta relação, deverá protocolar recurso, solicitando o atendimento especial que necessita.

8.5.1 - O candidato portador de necessidades especiais, que não recorrer no prazo estipulado em Edital, NÃO poderá reclamar ou solicitar condições especiais no dia da prova.

9. DAS FASES DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

9.1 O Processo Seletivo Simplificado constará das seguintes provas e fases:

9.1.1 Primeira etapa: realização de prova escrita objetiva, aplicada a todos os candidatos, possuindo caráter eliminatório e classificatório.

9.1.2 Segunda etapa: os candidatos convocados serão submetidos, antes da admissão, a Exames Médicos Admissionais feitos pelo SESMT - Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho do Município de Umuarama que consistirá nas seguintes etapas e/ou procedimentos:

a) preenchimento de questionário de Saúde Ocupacional;

b) Anamnese Ocupacional e doenças comuns;

c) exames admissionais pertinentes aos cargos;

d) avaliação do SESMT - Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho que constará de Anamnese, sinais vitais e imunização;

e) consulta médica.

9.1.3.1 Os candidatos que não forem considerados APTOS física e mentalmente nos Exames Médicos Admissionais serão eliminados do Processo Seletivo Simplificado.

9.1.3.2 O candidato Portador de Necessidades Especiais que for convocado para Exames Médicos Admissionais deverá submeter-se aos exames previstos para a comprovação da deficiência declarada e da compatibilidade para o exercício do cargo.

9.1.3.3 O resultado dos Exames Médicos Admissionais será expresso com a indicação de APTO ou INAPTO para o exercício das atribuições do cargo/especialidade.

9.1.3.4 A não realização e/ou a não entrega dos Exames Médicos Admissionais caracterizarão e ensejarão a desclassificação do candidato do Processo Seletivo Simplificado.

Observação: A ausência do candidato em qualquer uma das etapas eliminatórias nas datas e horários estabelecidos em edital próprio desclassifica automaticamente o candidato do presente Processo Seletivo Simplificado.

9.2 DA PRIMEIRA ETAPA – PROVA OBJETIVA

9.2.1 A prova escrita será composta de 30 questões, abrangendo as seguintes áreas de conhecimento, para os cargos:

Conteúdos	Quantidade de Questões	Peso Individual	Total de pontos
Língua Portuguesa	8	3,0	24,00
Matemática	7	3,0	21,00
Conhecimentos Gerais	5	3,0	15,00
Conhecimentos Específicos	10	4,0	40,00
TOTAL DE PONTOS NA PROVA			100,00

9.2.2 Os conteúdos programáticos estão disponibilizados no Anexo II – Conteúdos Programáticos, observando-se a especificidade para cada cargo e estarão disponíveis no site www.ippec.org.br.

9.2.3 DAS CONDIÇÕES DE REALIZAÇÃO DA PROVA OBJETIVA

9.2.3.1 A prova objetiva será aplicada na cidade de Umuarama, Estado do Paraná, podendo ser aplicada também em cidades vizinhas, caso o número de inscritos exceda a capacidade de alocação do município.

9.2.3.2 O IPPEC poderá utilizar sala(s) existentes e/ou extra(s) nos locais de aplicação da prova, alocando ou remanejando candidatos para essa(s), conforme as necessidades.

9.2.3.3 A prova objetiva será aplicada em data provável conforme Tabela 2.1 - Cronograma, em horário e local a ser informado através de edital disponibilizado no endereço eletrônico www.ippec.org.br.

9.2.3.4 O horário de início da prova será o mesmo, ainda que realizada em diferentes locais.

9.2.3.5 Havendo alteração da data prevista, a prova poderá ocorrer em sábados, domingos e feriados. Despesas provenientes da alteração de data serão de responsabilidade do candidato.

9.2.4 O ensalamento será publicado no dia da publicação do Edital de Homologação das inscrições.

9.2.4.1 Serão de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta de seu local de realização das provas e o comparecimento no horário determinado, observado o horário oficial de Brasília/DF.

9.2.5 O local ou horário de realização da prova objetiva, constante no Edital de homologação das inscrições e no Ensalamento, divulgado conforme subitens anteriores, não será alterado em hipótese alguma a pedido do candidato.

9.2.6 O candidato deverá comparecer com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos do horário fixado para o fechamento do portão de acesso ao local de realização da prova, munido de caneta esferográfica de tinta azul ou preta e seu documento oficial de identificação com foto (documento físico).

9.2.7 São considerados documentos de identidade as carteiras e/ou cédulas de identidade expedidas pelas Secretarias de Segurança, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar, pelo Ministério das Relações Exteriores, cédulas de identidade fornecidas por ordens e conselhos de classe, que, por lei federal, valem como documento de identidade, a Carteira de Trabalho e Previdência Social, bem como a Carteira Nacional de Habilitação com foto, nos termos da Lei nº 9.503, art.159, de 23/9/97.

9.2.8 No caso de perda ou roubo do documento de identificação, o candidato deverá apresentar certidão que ateste o registro da ocorrência em órgão policial expedida há, no máximo, 30 (trinta) dias da data da realização da prova objetiva e, ainda, ser submetido à identificação especial, consistindo na coleta de impressão digital e imagem.

9.2.9 Não serão aceitos como documentos de identidade protocolos de solicitação de documentos, certidões de nascimento e de casamento, títulos eleitorais, carteiras funcionais sem valor de identidade, Carteira de Habilitação sem foto, carteira de estudante, Carteiras de Agremiações Desportivas, fotocópias dos documentos de identidade, ainda que autenticadas, bem como documentos ilegíveis e/ou não identificáveis.

9.2.10 Não haverá segunda chamada para a prova objetiva, ficando o candidato ausente, por qualquer motivo, eliminado do Processo Seletivo Simplificado.

9.2.11 Após a abertura do pacote de provas, o candidato não poderá consultar ou manusear qualquer material de estudo ou leitura.

9.2.12 Em hipótese alguma será permitido ao candidato:

9.2.12.1 prestar a prova sem que esteja portando um documento oficial de identificação original com fotografia;

9.2.12.2 realizar a prova sem que sua inscrição esteja previamente confirmada;

9.2.12.3 ingressar no local de prova após o fechamento do portão de acesso;

9.2.12.4 realizar a prova fora do horário ou espaço físico pré-determinados;

9.2.12.5 comunicar-se com outros candidatos durante a realização da prova;

9.2.12.6 portar indevidamente e/ou fazer uso de quaisquer dos objetos e/ou equipamentos citados no item 12 deste Edital;

9.2.12.7 em toda e quaisquer dependências físicas onde será realizada a prova, o uso de quaisquer dispositivos eletrônicos relacionados no item 12 deste edital. É expressamente proibida a realização de qualquer tipo de imagem, por qualquer meio eletrônico, do local de prova, por parte do candidato, cabendo ao IPPEC a aplicação da penalidade devida.

9.2.13 O IPPEC recomenda que o candidato não leve nenhum dos objetos ou equipamentos relacionados no item 12 deste Edital. Caso seja necessário o candidato portar algum desses objetos, estes deverão ser obrigatoriamente acondicionados em envelopes de guarda de pertences fornecidos pelo IPPEC e conforme o previsto neste Edital. Aconselha-se que os candidatos retirem as baterias dos celulares antes do acondicionamento no envelope, garantindo assim que nenhum som será emitido, inclusive do despertador caso esteja ativado.

9.2.14 O IPPEC não ficará responsável pela guarda de quaisquer objetos pertencentes aos candidatos, tampouco se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos ou de equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização da prova, nem por danos neles causados.

9.2.15 Não será permitida entrada de candidatos no local de prova portando armas.

9.2.16 Não será permitido o ingresso ou a permanência de pessoa estranha ao certame, em qualquer local de prova, durante a realização da prova objetiva.

9.2.17 O IPPEC poderá, a seu critério, coletar impressões digitais dos candidatos, bem como utilizar detectores de metais.

9.2.18 Ao terminar a prova objetiva, o candidato entregará, obrigatoriamente, ao fiscal de sala sua Folha de Respostas devidamente preenchida e assinada.

9.2.19 Em hipótese alguma haverá substituição da Folha de Respostas por erro do candidato.

9.2.20 O candidato deverá transcrever as respostas da prova objetiva para a Folha de Respostas, que será o único documento válido para a correção. O preenchimento da Folha de Respostas é de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder conforme as instruções contidas na mesma e na capa do caderno de questões.

9.2.21 O candidato deverá assinalar as respostas das questões da prova objetiva na Folha de Respostas, preenchendo os alvéolos com caneta esferográfica de tinta azul ou preta.

9.2.22 Os prejuízos advindos de marcações feitas incorretamente na Folha de Respostas serão de inteira responsabilidade do candidato, tais como marcação rasurada, marcação não preenchida integralmente, marcações feitas a lápis, ou qualquer outro tipo diferente da orientação contida na Folha de Respostas ou na capa do caderno de questões.

9.2.23 O candidato não deverá amassar, molhar, dobrar, rasgar, manchar ou, de qualquer modo, danificar a sua Folha de Respostas, sob pena de arcar com os prejuízos advindos da impossibilidade de realização do processamento eletrônico desta.

9.2.24 Após identificado e acomodado na sala, o candidato somente poderá sair no decorrer da prova acompanhado de um fiscal de provas.

9.2.25 O candidato poderá entregar sua Folha de Respostas e deixar definitivamente o local de realização da prova objetiva somente após decorridos, no mínimo, 30 (trinta) minutos do seu início, podendo levar consigo o Caderno de Questões, devendo, obrigatoriamente, devolver ao fiscal da sala sua Folha de Respostas devidamente preenchida e assinada.

9.2.26 Os dois últimos candidatos só poderão deixar a sala após entregarem suas Folhas de Respostas e assinarem a ata e o lacre de fechamento do envelope no qual serão acondicionadas as Folhas de Respostas da sala.

9.2.27 A prova objetiva terá a duração de 03h00min, incluído o tempo de marcação na Folha de Respostas. Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a realização da prova em razão do afastamento de candidato da sala de prova.

9.2.27.1 As provas serão constituídas de questões objetivas, inéditas ou de domínio público, de múltipla escolha e terá 5 (cinco) alternativas, sendo que cada questão terá apenas 1 (uma) alternativa correta, sendo atribuída pontuação 0 (zero) às questões com mais de uma opção assinalada, questões sem opção assinalada, com rasuras ou preenchidas a lápis.

9.2.27.2 O candidato deverá obter 50,00 (cinquenta) pontos ou mais na prova objetiva para não ser eliminado do Processo Seletivo Simplificado, além de não ser eliminado por outros critérios estabelecidos neste Edital.

10. DA DIVULGAÇÃO DO GABARITO PRELIMINAR

10.1 O gabarito preliminar será divulgado em data provável disponível na Tabela 2.1 - Cronograma, no endereço eletrônico www.ippec.org.br.

10.2 Quanto ao gabarito preliminar divulgado caberá a interposição de recurso, devidamente fundamentado, nos termos do item 11 deste Edital.

11. DO RESULTADO FINAL E CLASSIFICAÇÃO

11.1 Os candidatos serão classificados em ordem decrescente do total de pontos.

11.2 O candidato deverá obter 50,00 (cinquenta) pontos ou mais na média final para não ser eliminado do Processo Seletivo Simplificado, além de não ser eliminado por outros critérios estabelecidos neste Edital.

11.3 Na hipótese de igualdade da nota final, terá preferência, sucessivamente, o candidato que:

a) tiver maior idade, dentre os candidatos com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, até a data de publicação do resultado e classificação deste Processo Seletivo Simplificado, conforme artigo 27, parágrafo único, do Estatuto do Idoso (Lei n.º 10.741, de 1.º de outubro de 2003).

b) obtiver maior pontuação em Conhecimentos Específicos.

c) obtiver maior pontuação em Língua Portuguesa.

d) obtiver maior pontuação em Matemática.

e) obtiver maior pontuação em Conhecimentos Gerais.

f) persistindo o empate, terá preferência o candidato com mais idade (exceto os enquadrados na alínea “a” deste subitem).

11.4 O resultado final do Processo Seletivo Simplificado será publicado por meio de três listagens, a saber:

a) Lista Geral, contendo a classificação de todos os candidatos habilitados, inclusive os inscritos como pessoa com deficiência e afrodescendentes, em ordem de classificação;

b) Lista de Pessoas com Deficiência, contendo a classificação exclusiva dos candidatos habilitados inscritos como pessoa com deficiência, em ordem de classificação.

c) Lista de Pessoas Autodeclaradas Pretas ou Pardas, contendo a classificação exclusiva dos candidatos inscritos para reserva de vagas para PPP, em ordem de classificação.

12. DA ELIMINAÇÃO

12.1 Poderá ser eliminado do Processo Seletivo Simplificado o candidato que:

12.1.1 não estiver presente na sala ou local de realização da prova no horário determinado para o seu início;

12.1.2 for surpreendido, durante a realização da prova, em comunicação com outro candidato, utilizando-se de material não autorizado ou praticando qualquer modalidade de fraude para obter aprovação própria ou de terceiros;

12.1.3 for surpreendido, durante a realização da prova, utilizando e/ou portando indevidamente ou diferentemente das orientações deste Edital:

a) equipamentos eletrônicos como máquinas calculadoras, MP3, MP4, telefone celular, tablets, notebook, gravador, máquina fotográfica, controle de alarme de carro e/ou qualquer aparelho similar;

b) livros, anotações, réguas de cálculo, dicionários, códigos e/ou legislação, impressos que não estejam expressamente permitidos ou qualquer outro material de consulta;

c) relógio de qualquer espécie, óculos escuros ou quaisquer acessórios de chapelaria, tais como chapéu, boné, gorro etc.;

12.1.4 tenha qualquer objeto, tais como aparelho celular, aparelhos eletrônicos ou relógio de qualquer espécie, que venha a emitir ruídos, mesmo que devidamente acondicionado no envelope de guarda de pertences e/ou conforme as orientações deste Edital, durante a realização da prova;

12.1.5 for surpreendido dando ou recebendo auxílio para a execução da prova;

12.1.6 faltar com o devido respeito para com qualquer membro da equipe de aplicação da prova, com as autoridades presentes ou com os demais candidatos;

12.1.7 fizer anotação de informações relativas às suas respostas em qualquer outro meio, que não os permitidos;

12.1.8 afastar-se da sala, a qualquer tempo, sem o acompanhamento de fiscal;

12.1.9 ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando a Folha de Respostas;

12.1.10 descumprir as instruções contidas no caderno de questões e na Folha de Respostas;

12.1.11 perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido;

12.1.12 não permitir a coleta de sua assinatura e, quando for o caso, coleta da impressão digital durante a realização da prova;

12.1.13 for surpreendido portando qualquer tipo de arma.

12.1.14 recusar-se a ser submetido ao detector de metal;

12.1.15 ausentar-se da sala portando o caderno de questões da prova objetiva antes do tempo determinado no subitem 9.2.25;

12.1.16 recusar-se a entregar o material da prova ao término do tempo destinado para a sua realização;

12.1.17 não atingir a pontuação mínima para classificação, prevista neste Edital.

12.2 Se, a qualquer tempo, for constatado por qualquer meio, ter o candidato se utilizado de processo ilícito, sua prova será anulada e ele será automaticamente eliminado do Processo Seletivo Simplificado.

13. DOS RECURSOS

13.1 Caberá interposição de recursos, devidamente fundamentados ao IPPEC, no prazo disposto no cronograma, contados da publicação das decisões objetos dos recursos, assim entendidos:

13.1.1 contra o indeferimento da solicitação de isenção de taxa. Não serão aceitos inclusão de documentos faltantes que não foram enviados dentro do período estabelecido;

13.1.2 contra o indeferimento da inscrição nas condições: pagamento não confirmado, condição especial e inscrição como pessoa com deficiência;

13.1.3 contra as questões da prova objetiva e o gabarito preliminar;

13.1.4 contra a nota final e classificação dos candidatos.

13.2 É de exclusiva responsabilidade do candidato o acompanhamento da publicação das decisões objetos dos recursos no endereço eletrônico www.ippec.org.br, sob pena de perda do prazo recursal.

13.3 Os recursos deverão ser protocolados em requerimento próprio disponível no endereço eletrônico www.ippec.org.br.

13.3.1 As alegações devem estar fundamentadas em:

a) Citação das fontes de pesquisa;

b) Nome dos autores;

c) Bibliografia específica com cópia das páginas dos livros citados.

13.4 - Procedimentos para envio do recurso:

a) Acessar o site;

b) Preencher o formulário de recurso (Anexo V), fundamentar, assinar e digitalizar;

c) Anexar as cópias escaneadas das páginas dos livros citados;

d) Enviar através de link específico de Recursos no site www.ippec.org.br, dentro do prazo estipulado no cronograma deste Edital. O candidato deve estar “logado” no site para enviar recursos.

CONTINUA NA PAGINA SEGUINTE

Publicações legais

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

Estado do Paraná

Os arquivos devem ser preferencialmente em .pdf. Arquivos enviados em extensões diferentes não serão analisados pela Banca e serão preliminarmente indeferidos.
13.4.1 - Será indeferido o recurso que não estiver fundamentado e não atender os dispositivos constantes nos itens acima ou for interposto fora do prazo, bem como os que contenham erro formal e/ou material em sua elaboração ou procedimentos que sejam contrários ao disposto neste Edital.
13.5 Os recursos deverão ser individuais e devidamente fundamentados. Especificamente contra questões da prova objetiva e o gabarito preliminar, este deverá estar acompanhado de citação da bibliografia.
13.6 Os recursos interpostos que não se refiram especificamente aos eventos aprazados ou interpostos fora do prazo estabelecido neste Edital não serão apreciados.
13.7 Admitir-se-á um único recurso por candidato, para cada evento referido no subitem 13.1 deste Edital.
13.8 Admitir-se-á um único recurso por questão pelo candidato, relativamente ao gabarito preliminar divulgado, não sendo aceitos em hipótese alguma recursos coletivos.
13.9 Na hipótese de alteração do gabarito preliminar por força de provimento de algum recurso, as provas objetivas serão recorrigidas de acordo com o novo gabarito.
13.10 Se da análise do recurso resultar anulação de questão(ões) ou alteração de gabarito da prova objetiva, o resultado da mesma será recalculado de acordo com o novo gabarito.
13.11 No caso de anulação de questão(ões) da prova objetiva, a pontuação correspondente será atribuída a todos os candidatos do cargo, inclusive aos que não tenham interposto recurso.
13.12 Caso haja procedência de recurso interposto dentro das especificações, poderá, eventualmente, alterar-se a classificação inicial obtida pelo candidato para uma classificação superior ou inferior, ou, ainda, poderá acarretar a desclassificação do candidato que não obtiver nota mínima exigida para a aprovação.
13.13 Recurso interposto em desacordo com este Edital não será considerado.
13.14 O prazo para interposição de recurso é preclusivo e comum a todos os candidatos.
13.15 Os recursos serão recebidos sem efeito suspensivo, exceto no caso de ocasionar prejuízos irreparáveis ao candidato.
13.16 Não serão aceitos recursos via fax, via correio eletrônico ou, ainda, fora do prazo.
13.17 As respostas dos recursos estarão disponíveis no link https://ippec.org.br/login na área do candidato, em data da divulgação dos resultados constante no cronograma.
13.18 A Banca Examinadora do IPPEC, responsável pela organização do certame, constitui última instância administrativa para recursos, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos ou revisões adicionais.
14. DA HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL
14.1 O resultado final do Processo Seletivo Simplificado, após decididos todos os recursos interpostos, será homologado pela prefeitura municipal e publicado no endereço eletrônico https://www.umuarama.pr.gov.br/concursos e no Jornal Umuarama Ilustrado e no endereço eletrônico www.ippec.org.br em três listas, em ordem classificatória, com pontuação: uma lista contendo a classificação de todos os candidatos, inclusive a dos candidatos com deficiência e PPP, outra somente com a classificação dos candidatos com deficiência e outra somente com a classificação dos candidatos autodeclarados PPP.
15. DA CONVOCAÇÃO
15.1 A convocação do candidato será publicada no endereço eletrônico https://www.umuarama.pr.gov.br/concursos e no Jornal Umuarama Ilustrado sendo de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento dos editais de convocação que serão publicados.
15.2 O candidato aprovado e convocado deverá comparecer na Diretoria de Recursos Humanos da Prefeitura do Município de Umuarama, no prazo estabelecido no ato convocatório, contados da data da publicação, munido da documentação e dos requisitos exigidos em Edital.
15.3 O não comparecimento dentro do prazo estabelecido na convocação ou a apresentação dentro dos prazos estabelecidos, porém sem satisfazer as exigências previstas em Edital, implicará a inabilitação do candidato para o Processo Seletivo Simplificado, reservando-se ao Município o direito de convocar o próximo candidato da lista de classificação.
15.4 O candidato convocado que não puder assumir o cargo não será reclassificado para o final da fila.
16. DA admissão
16.1 O candidato que não atender aos prazos de Editais, não comparecer ao local indicado e não satisfizer as exigências previstas será eliminado do Processo Seletivo Simplificado e dará à Prefeitura Municipal de Umuarama o direito de convocar o próximo candidato classificado.
16.2 A admissão no cargo dependerá de prévia inspeção médica realizada pelo SESMT - Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho do Município de Umuarama. O candidato nomeado somente será admitido se for julgado APTO para o exercício do cargo, conforme Item 9.1.3, caso seja considerado INAPTO para exercer o cargo, não será admitido, perdendo automaticamente a vaga, sendo convocado o próximo habilitado da lista, obedecida a ordem de classificação.
16.3 Chamadas remanescentes, caso seja necessário, serão feitas até alcançar o número de vagas previsto para o cargo, respeitando os prazos legais, e será objeto de editais específicos com os nomes dos novos candidatos convocados.
16.4 O candidato convocado deverá atender ao que estabelece o Edital e apresentar a seguinte documentação:
a) 01 foto colorida 3X4 (atual);
b) certidão Criminal da Justiça Estadual (solicitar no forum ou cartório distribuidor da cidade onde reside);
c) fotocópia da carteira de identidade (R.G.);
d) fotocópia do C.P.F. (se casada os documentos devem estar com o nome de casada);
e) fotocópia do C.P.F. (conjuge);
f) fotocópia da carteira de trabalho (páginas: da foto e dos dados pessoais);
g) fotocópia PIS ou PASEP;
h) certidão de quitação eleitoral (imprimir a Certidão no site www.tse.jus.br);
i) fotocópia da certidão de nascimento ou casamento;
j) carteira de habilitação (quando couber);
k) certificado de reservista ou dispensa de incorporação (quando couber);
l) fotocópia e original do comprovante de escolaridade exigido (histórico com certidão ou diploma);
m) registro no conselho da classe (quando couber);
n) comprovante (completo) de Imposto de Renda – Pessoa Física, Exercício do ano vigente (no caso de isenção preecher declaração de bens);
o) comprovante de residência;
p) declaração de não ter sofrido, no exercício da função pública, penalidade por prática desabonadora ou demissão por justa causa nos últimos 05 (cinco anos);
q) tipo sanguíneo;
r) comprovante (impresso) do nº. da conta bancária do BANCO ITAÚ para crédito do pagamento (a declaração para abertura de conta bancária será disponibilizada ao candidato no ato de entrega de documentos);
s) certidão de nascimento e CPF dos filhos menores de 18 anos;
t) carteira de vacinação dos filhos;
u) exame Médico Pré-admissional (conforme Subitem 9.1.3);
16.5 Os documentos exigidos para o Processo Seletivo Simplificado deverão ser apresentados na forma de mera fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.
16.6 A não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a admissão no cargo especificado neste Edital, mesmo para aqueles que vierem a ser estabelecidos em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a admissão do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo Simplificado e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis.
16.7 Sendo verificada, a qualquer tempo, falsidade documental, o candidato será eliminado do Processo Seletivo Simplificado, com nulidade da classificação e dos seus efeitos decorrentes, sem prejuízos das sanções penais aplicáveis.
16.8 O candidato aprovado que tiver completado 75 (setenta e cinco) anos de idade antes da data designada para investidura no cargo não poderá ser admitido, conforme inciso II, §1º, do artigo 40 da Constituição Federal e inciso I, artigo 2º, da Lei Complementar 152, de 03 de dezembro de 2015. 16.11. As admissões em razão do presente Processo Seletivo Simplificado somente serão efetivadas após os exames médicos admissionais e com a apresentação da documentação estabelecida. 16.9 O candidato considerado INAPTO em face da realização dos exames médicos de admissão ou que não se sujeitar à realização dos mesmos será eliminado do Processo Seletivo Simplificado.
16.10 O candidato que, chamado para a admissão, recusar, deixar de assumir a vaga ou não atender a qualquer uma das exigências deste Edital perderá automaticamente a vaga, sendo convocado o próximo habilitado da lista, obedecida a ordem de classificação.
16.11 O candidato que não atender aos prazos previstos ou não apresentar toda a documentação prevista neste Edital perde o direito à vaga que será repassada ao candidato seguinte, atendendo-se ao estabelecido neste Edital.
16.12 Os candidatos classificados no Processo Seletivo Simplificado serão contratados de acordo com o que dispõem a Legislação pertinente à Prefeitura Municipal de Umuarama.
16.13 A carga horária de trabalho será aquela especificada para o cargo, com direitos, vantagens e obrigações especificadas na Legislação pertinente.
16.14 Será considerado inabilitado no Processo Seletivo Simplificado, perdendo o direito à admissão, o candidato que, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data da publicação do Edital de convocação, não comparecer na Diretoria de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de UMUARAMA - PR para dar início ao processo de admissão, munido de documento de identidade original ou qualquer documento oficial para identificação.
17. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
17.1 Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, enquanto não consumada a providência do evento que lhes disser respeito, circunstância que será mencionada em Comunicado ou Aviso Oficial, oportunamente divulgado pela prefeitura municipal no endereço eletrônico https://www.umuarama.pr.gov.br/concursos, no Jornal Umuarama Ilustrado e no endereço eletrônico www.ippec.org.br.
17.2 Qualquer inexatidão e/ou irregularidade constatada nas informações e documentos do candidato, mesmo que já tenha sido divulgado o resultado deste Processo Seletivo Simplificado e embora o candidato tenha obtido aprovação, levará a sua eliminação, sem direito a recurso, sendo considerados nulos todos os atos decorrentes da sua inscrição.
17.3 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar as publicações oficiais de todos os comunicados e Editais referentes ao Processo Seletivo Simplificado de que trata este Edital.
17.4 Não haverá segunda chamada para quaisquer das fases do Processo Seletivo Simplificado, seja qual for o motivo da ausência do candidato, nem serão aplicadas provas em locais ou horários diversos dos estipulados no documento de confirmação de inscrição, neste Edital e em outros Editais referentes às fases deste Processo Seletivo Simplificado.
17.5 O não comparecimento do candidato a qualquer das fases obrigatórias acarretará na sua eliminação do Processo Seletivo Simplificado.
17.6 O IPPEC não se responsabiliza por quaisquer cursos, textos e apostilas referentes a este Processo Seletivo Simplificado.
17.7 O candidato que necessitar atualizar dados pessoais e/ou endereço residencial, poderá requerer a alteração através de solicitação assinada pelo próprio candidato, enviado no e-mail de atendimento ao candidato ippec@ippec.org.br, anexando documentos que comprovem tal alteração, com expressa referência ao Processo Seletivo Simplificado, Cargo e número de Inscrição, até a data de publicação da homologação do resultado final. Após esta data, poderá requerer a alteração junto à Prefeitura Municipal, ou enviar a documentação via SEDEX com AR para o mesmo endereço, aos cuidados da Comissão Especial do Processo Seletivo Simplificado.
17.8 Os cartões respostas, provas e demais documentos deste Processo Seletivo Simplificado serão arquivados pelo período de 06 (seis) meses após a homologação final. Após este período serão incinerados.
17.9 - A Prefeitura Municipal e o IPPEC se eximem das despesas com viagens e hospedagens dos candidatos em quaisquer das fases do certame, mesmo quando alteradas datas previstas no cronograma inicial, reaplicação de qualquer fase, inclusive de provas de acordo com determinação da Prefeitura Municipal.
17.10 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado, ouvido o IPPEC.
17.11 Será admitida a impugnação deste Edital, desde que devidamente fundamentada, no prazo de 2 (dois) dias a contar da sua publicação.
17.11.1 A impugnação deverá ser enviada, dentro do prazo estipulado, enviado no e-mail de atendimento ao candidato ippec@ippec.org.br.
17.12 Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.
Umuarama - PR, 03 de junho de 2025.
ALEXANDRE FAKER RIBEIRO
Presidente da Comissão Organizadora de Processo Seletivo Simplificado
da Prefeitura Municipal de Umuarama - PR
ANEXO I – ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS
ATENDENTE DE SAÚDE
Executar serviços administrativos diversos; Executar tarefas auxiliares inerentes às áreas de saúde; Fazer, pedir e completar ligações telefônicas quando solicitadas, eventualmente, ao solicitado sobre sua chamada telefônica; Registrar a entrada e saída de documentos: triar, conferir e distribuir documentos; Identificar irregularidades nos documentos : conferir cálculos, submeter pareceres para apreciação da chefia; Classificar documentos, segundo critérios preestabelecidos, arquivar documentos conforme procedimento; Preparar relatórios, formulários e planilhas; Coletar dados; Elaborar planilhas e cálculos; Confeccionar organogramas, fluxogramas, e cronogramas; Efetuar cálculos; Elaborar correspondência; Dar apoio operacional para elaboração de manuais técnicos; Acompanhar processos administrativos; Verificar prazos estabelecidos; Localizar processos; Encaminhar protocolos internos; Atualizar cadastros; Convalidar publicação de atos; Expedir ofícios e memorandos; Atender e orientar usuários no local à distância; Fornecer informações; Identificar a natureza das solicitações dos usuários; Dar suporte administrativo na área de recursos humano; Orientar servidores sobre direitos e deveres; Controlar frequência e deslocamentos dos servidores; Controlar recepção e distribuição de benefícios, atualizar dados de servidores; Dar suporte administrativo e técnico na área de materiais, patrimônio e logística; Controlar material de expediente; Levantar a necessidade de material; Requisitar materiais; Solicitar compra de material, conferir material, providenciar devolução de material fora de especificação; Distribuir material de expediente; Controlar expedição de malotes e recebimentos; Controlar execução de serviços gerais (limpeza, transporte e vigilância); Participar de elaboração de projetos referentes à melhoria dos serviços da instituição; Coletar dados; Digitar documentos; Utilizar recursos e sistema de informática; Executar outras tarefas correlatas.
ANEXO II – DOS CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS
LÍNGUA PORTUGUESA
Compreensão e interpretação de textos. Ortografia oficial, incluindo as alterações promovidas pelo Novo Acordo Ortográfico. Flexão em gênero e número dos substantivos e adjetivos. Acentuação gráfica, incluindo as alterações promovidas pelo Novo Acordo Ortográfico. Emprego de crase. Emprego de conectivos, pronomes e numerais e advérbios. Colocação pronominal. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Emprego de sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos. Sintaxe da oração (período simples: termos essenciais, integrantes e acessórios da oração) e do período (período composto por coordenação e por subordinação). Processos de formação de palavras. Conjugação e emprego de verbos. Empregos dos sinais de pontuação. Obs. poderão ser cobradas questões específicas sobre as alterações promovidas pelo novo Acordo Ortográfico.
MATEMÁTICA
Análise e interpretação de gráficos e tabelas envolvendo dados numéricos. Sistema legal de unidades de medida de massa e comprimento no Brasil. Operações básicas com números inteiros, fracionários e decimais. Geometria: perímetro, área e volume das principais figuras geométricas. Regra de três simples e composta. Razão. Proporção. Porcentagem. Juros simples. Equações: 1º grau, 2º grau e sistemas. Relações métricas e trigonométricas no triângulo retângulo. Analises combinatórias. Probabilidade. Raciocino lógico.
CONHECIMENTOS GERAIS
Noções gerais sobre a vida econômica, social, política, tecnológica, relações exteriores, segurança e ecologia com as diversas áreas correlatas do conhecimento histórico-geográficas em nível nacional e internacional. História do Brasil, a partir da 1ª República. Problemas ambientais. Espaço natural nacional: relevo, clima, vegetação, hidrografia e recursos minerais e energéticos. Aspectos históricos e geográficos do Estado e do Município. Atualidades em diversas áreas, como: Segurança, Transportes, Política, Economia, Sociedade, Educação, Saúde, Cultura, Tecnologia, Energia e Relações internacionais, Desenvolvimento sustentável. As transformações políticas no mundo contemporâneo.
CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS
ATENDENTE DE SAÚDE
Relações interpessoais. Postura e atendimento ao público. Noções Básicas de Relações Humanas no Trabalho. Apresentação pessoal. Comunicação e relações públicas. Formas de atendimento. Redação Oficial. Pronomes de tratamento. Qualidade no atendimento. Operação de equipamentos telefônicos: recepção e transmissão de mensagens telefônicas. Atendimento simultâneo, consulta e conferência. Os tipos de correspondência: ata, carta, ofício, requerimento, declaração, procuração, edital, etc. Organização e funcionamento da secretaria. Informática: Sistema Operacional Windows, Conhecimento sobre o pacote Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Internet, Anti-vírus.
ANEXO III - REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO
OBS: Para solicitar a isenção da taxa é necessário que efetue a sua inscrição no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO
Nome:
CPF:
Cargo Pretendido:
Solicito isenção da taxa de inscrição no Processo Seletivo Simplificado e declaro que:
a) ( ) Estou inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico) e sou membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto Federal nº 11.016, de 29 de março de 2022 e Lei Complementar Municipal nº 4.284/2018.
b) ( ) Sou doador de sangue, nos termos da Lei Complementar Municipal nº 4.284/2018.
c) ( ) Sou doador de medula óssea, nos termos da Lei Complementar Municipal nº 4.284/2018.
d) ( ) Sou Doadora Regular de Leite Materno, nos termos da Lei Complementar Municipal nº 4.363 de 27/05/2019;
e) ( ) Sou Eleitor(a) convocado(a) e nomeado(a), nos termos da Lei Complementar Municipal nº 4.380 de 19/08/2019.
Declaro, sob as penas da lei, serem verdadeiras as informações prestadas. Estou ciente de que poderei ser responsabilizado criminalmente, caso as informações aqui prestadas não correspondam à verdade.
______________________________, ______________ de ____________________ de ________________.
____
Assinatura do candidato
ANEXO IV - REQUERIMENTO DE RESERVA DE VAGAS PARA CANDIDATOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS E/OU CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA REALIZAÇÃO DA PROVA
À COMISSÃO ORGANIZADORA DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO
Nome:
CPF:
Cargo Pretendido:
Deseja participar da reserva de vagas destinadas a candidatos portadores de deficiência, conforme previsto no Decreto Federal n.º 3.298/1999
( ) Não ( ) Sim
Tipo da Deficiência: ( ) Física ( ) Auditiva ( ) Visual ( ) Mental ( ) Múltipla
Necessita condições especiais para realização da(s) prova(s)?
( ) Não ( ) Sim
Em caso positivo, especificar:
____
____
____
____
____
____
____________________, _________ de ________________ de ___________.
____
Assinatura do candidato
O requerimento deverá estar acompanhado de laudo médico e/ou parecer emitido por especialista da área de sua deficiência.
ANEXO V - REQUERIMENTO DE RECURSO
IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO
Nome:
CPF:
Cargo Pretendido:
À Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado / IPPEC
O PRESENTE RECURSO REFERE-SE A:
JUSTIFICATIVA DO CANDIDATO:
REQUERIMENTO:
( ) Solicito alteração da letra "__________" para letra "__________".
( ) Solicito anulação da questão, pois não há alternativa correta.
( ) Solicito anulação da questão, pois há mais de uma alternativa correta. Letras (_______ e _______).
( ) Solicito anulação da questão, pois assunto da questão não está previsto no conteúdo programático.
( ) Outros.
________________, __________ de ________________ de _____________.
____
Assinatura do Candidato
INSTRUÇÕES:
− Somente serão analisados pela Banca Examinadora os recursos protocolados dentro dos prazos previstos e formulados de acordo com as normas estabelecidas no Edital de Abertura.
− No caso de recurso às questões da prova escrita este deverá apresentar argumentação lógica e consistente, devendo, ainda, estar acompanhado de cópia da bibliografia pesquisada para fundamentação.
ANEXO VI - REQUERIMENTO DE RESERVA DE VAGAS PARA CANDIDATOS AFRODESCENDENTES
À COMISSÃO ORGANIZADORA DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO
Nome:
CPF:
Cargo Pretendido:
Deseja participar da reserva de vagas destinadas a candidatos AFRODESCENDENTES, conforme previsto na Lei Municipal 4.599/2022?
( ) Não ( ) Sim
Declaro ser de cor preta ou parda e assumo a opção de concorrer às vagas por meio do Sistema de Cotas para PPP, de acordo com os critérios e procedimentos estabelecido no presente Processo Seletivo Simplificado bem como a Lei Municipal 4.599/2022.
As informações prestadas nesta declaração são de minha inteira responsabilidade, estando ciente que poderei responder criminalmente no caso de falsidade.
________________________________, _________ de ________________________ de _________________.
____
Assinatura do candidato

Prefeitura Municipal de Alto Paraíso - PR

CNPJ 95.640.736/0001-30

Av. Pedro Amaro dos Santos, 900 – Fone/Fax (0xx) 44 3664 1320

EXTRATO 5º ADITIVO DE CONTRATO nº 088/2022

PREGÃO PRESENCIAL Nº 036/2022
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 066/2022
HOMOLOGADO EM: 25/05/2022
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAISO
CONTRATADO: MARCOS JESUS DOS SANTOS INTERNET
CNPJ: 07.494.597/0001-00

OBJETO: ***CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LINKS DE INTERNET (LINK PRINCIPAL E LINK DE CONTINGÊNCIA) PRINCIPAL EM FIBRA ÓPTICA, DETENTORA DE OUTORGA DA ANATEL, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS DE COMUNICAÇÃO DE DADOS COM O OBJETIVO DE ATENDER AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE ALTO PARAÍSO, ESTADO DO PARANÁ."***

CLAUSULA SEGUNDA
Fica Alterado a Cláusula terceira do contrato, passando a ter seu valor de R$ 264.000,00 (duzentos e sessenta e quatro mil reais); tendo o Presente Aditivo um valor de R$ 66.000,00 (sessenta e seis mil reais). Perfazendo o valor mensal de até R$ 5.500,00 (cinco mil e quinhentos reais), **DESCRIMINADO COMO SEGUE:**

Item	Descrição	Qtde	Und	Valor Unitário	Valor Total	Marca
01	LINK INTERNET DEDICADA 15 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD – PÁTIO RODOVIÁRIOS.	48	MÊS	103,93	4.988,64	M.I TELECOM
02	LINK INTERNET DEDICADA 20 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD – CONSELHO TUTELAR.	48	MÊS	160,97	7.726,56	M.I TELECOM
03	LINK INTERNET DEDICADA 20 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD – AGÊNCIA DO TRABALHDOR.	48	MÊS	160,97	7.726,56	M.I TELECOM
04	LINK INTERNET DEDICADA 30 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD – POSTO DO DETRAN.	48	MÊS	180,20	8.649,60	M.I TELECOM
05	LINK INTERNET DEDICADA 30 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	48	MÊS	180,20	8.649,60	M.I TELECOM
06	LINK INTERNET DEDICADA 20 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD – EXTENSÃO DO CENTRO DE SAÚDE.	48	MÊS	160,97	7.726,56	M.I TELECOM
07	LINK INTERNET DEDICADA 80 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD – POSTO DE SAÚDE.	48	MÊS	360,41	17.299,68	M.I TELECOM
08	LINK INTERNET DEDICADA 20 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD – SCFV – CRIANÇA.	48	MÊS	160,97	7.726,56	M.I TELECOM
09	LINK INTERNET DEDICADA 50 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD – CRAS	48	MÊS	227,69	10.929,12	M.I TELECOM
10	LINK INTERNET DEDICADA 20 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD – BIBLIOTECA MUNICIPAL.	48	MÊS	160,97	7.726,56	M.I TELECOM
11	LINK INTERNET DEDICADA 30 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD - GINÁSIO DE ESPORTES.	48	MÊS	180,20	8.649,60	M.I TELECOM
12	LINK INTERNET DEDICADA 30 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD – JUNTA MILITAR.	48	MÊS	180,20	8.649,60	M.I TELECOM
13	LINK INTERNET DEDICADA 50 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD – ESCOLA MUNICIPAL.	48	MÊS	227,69	10.929,12	M.I TELECOM
14	LINK INTERNET DEDICADA 50 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD – CMEI – CENTRO MUNICIPAL ENSINO INFANTIL.	48	MÊS	227,69	10.929,12	M.I TELECOM
15	LINK INTERNET DEDICADA 50 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD – SALA DO PRODUTOR.	48	MÊS	227,69	10.929,12	M.I TELECOM
16	LINK INTERNET DEDICADA 100 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD – PREFEITURA PAÇO MUNICIPAL.	48	MÊS	465,11	22.325,28	M.I TELECOM
17	LINK INTERNET DEDICADA 40 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD – AGRICULTURA.	48	MÊS	208,69	10.017,12	M.I TELECOM
18	LINK INTERNET DEDICADA 15 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD – CAPELA MORTUÁRIA.	48	MÊS	103,93	4.988,64	M.I TELECOM
19	LINK INTERNET DEDICADA 50 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD – TERCEIRA IDADE.	48	MÊS	227,69	10.929,12	M.I TELECOM
20	LINK INTERNET DEDICADA 50 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD – LIVRE SECRETÁRIA DO MEIO AMBIENTE, ECOLOGIA, FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL, SANEAMENTO E ASSISTÊNCIA AGRÁRIA.	48	MÊS	227,69	10.929,12	M.I TELECOM
21	LINK INTERNET DEDICADA 50 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD – ACESSO AO FUNCIONAMENTO DE CÂMARA DE SEGURANÇA E MONITORAMENTO NA PRAÇA CENTRAL.	48	MÊS	227,69	10.929,12	M.I TELECOM
22	LINK INTERNET DEDICADA 50 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD – LIVRE - RECEPÇÃO CENTRO DE SAÚDE.	48	MÊS	227,69	10.929,12	M.I TELECOM
23	LINK INTERNET DEDICADA 50 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD – LIVRE – SECRETARIA DE CULTURA.	48	MÊS	227,69	10.929,12	M.I TELECOM
24	LINK INTERNET DEDICADA 50 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD – LIVRE - POSTO DE SAÚDE DO DISTRITO DO PORTO FIGUEIRA.	48	MÊS	227,69	10.929,12	M.I TELECOM
25	LINK INTERNET DEDICADA 50 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD – LIVRE –SECRETARIA DE TURISMO.	48	MÊS	227,69	10.929,12	M.I TELECOM
26	LINK INTERNET DEDICADA 50 MB - GARANTIA DE BANDA CONTRATADA DE 100% PARA DOWNLOAD E 100% PARA UPLOAD – LIVRE - ACESSO AS CÂMARAS DE SEGURANÇA E MONITORAMENTO NO CEMITÉRIO MUNICIPAL.	48	MÊS	227,69	10.929,12	M.I TELECOM

CLAUSULA TERCEIRA
Fica alterado a clausula segunda do contrato n° 088/2022, prorrogando o prazo de vigência do contrato para 31/05/2026.

CLAUSULA QUARTA:
O presente termo de Aditivo deste contrato entrará em vigor a partir do dia 31/05/2025, permanecendo inalteradas as demais clausulas e condições do referido contrato.

FORUM: Comarca de Xambrê.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PIQUIRI

CNPJ 76.247.352/0001-08
Rua Santos Dumont, 341 – Fone/Fax: (44) 3656-8000 – Cx. Postal 141
CEP 87580-000 – Alto Piquiri – Paraná
Internet: www.altopiquiri.pr.gov.br E-mail: licitacao@altopiquiri.pr.gov.br

AVISO DE PUBLICAÇÃO DE ADENDO MODIFICATIVO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2025

A **Prefeitura Municipal de Alto Piquiri**, por meio do seu **Pregoeiro**, torna público para conhecimento dos interessados que foi emitido **Adendo Modificativo ao Edital do Pregão Eletrônico nº 10/2025**, cujo objeto é a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de administração de programas de estágio, destinados a estudantes regularmente matriculados em instituições de ensino de nível médio, técnico e superior, para atuação nas diversas Secretarias e órgãos da Administração Pública Municipal de Alto Piquiri/PR, conforme as disposições da Lei Federal nº 11.788/2008, incluindo o recrutamento, seleção, encaminhamento, formalização de termos de compromisso, controle de frequência, acompanhamento das atividades desenvolvidas, pagamento de bolsas e benefícios, fornecimento de seguro contra acidentes pessoais, bem como suporte operacional e administrativo necessário à boa execução dos estágios.

O referido adendo tem por finalidade **suprimir a exigência de que as licitantes possuam escritório regional localizado em um raio de até 70 km do Município de Alto Piquiri**, constante no item [informar item ou cláusula] do edital.

A alteração decorre do **acolhimento de impugnação apresentada**, com fundamento no **art. 55, §1º, da Lei nº 14.133/2021**, uma vez que a exclusão desse requisito **não compromete a formulação das propostas**, não havendo impacto técnico ou econômico para os licitantes.

Informamos que **permanece inalterada a data e horário da sessão pública**, bem como todas as demais condições do edital.

O inteiro teor do **Adendo Modificativo** encontra-se disponível no **Portal da Transparência do Município de Alto Piquiri**, no **Portal Nacional de Compras Públicas - PNCP**, e na sede da Prefeitura Municipal.

Alto Piquiri, 03 de junho de 2025.

____
Luiz Aparecido Rabelo Junior
Pregoeiro Municipal

CAFEZAL DO SUL

CAPITAL DA CAVALGADA
www.cafezaldosul.pr.gov.br
Av. Ítalo Orcelli, 604 - CEP 87565-000 - Cafezal do Sul - Paraná
CNPJ 95.640.652/0001-05

DELIBERAÇÃO ADMINISTRATIVA

PREGÃO nº 19/2024

Em face da solicitação da secretaria de administração o senhor **ELITON ALEX DA SILVA** quando a necessidade de aditamento do contrato administrativo Nº 59/2024, a necessidade é continuada, DEFIRO o pedido e determino o aditamento do contrato administrativo nº **59/2024**, com prorrogação do mesmo período contratual de 12 meses, cuja necessidade é continuada, conforme art. 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

Confeccionado o aditivo convoque a empresa contratada para firmá-lo, já que por Lei é obrigada a fornecer os produtos/serviços nas mesmas condições do contrato primitivo.

Cumpra-se!

Cafezal do Sul/PR., 03 de junho de 2025

PEDRO MINORU INOUE
PREFEITO MUNICIPAL

MUNICÍPIO DE DOURADINA.

Estado do Paraná
EXTRATO DE CONTRATO
FUNDAMENTAÇÃO:
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 35/2025
DISPENSA Nº. 05/2025
Base legal – Art. 75, Inciso XV, alínea 15, da Lei 14.133/2021.
OBJETO: O objeto do presente termo é a Contratação de empresa especializada para o fornecimento e instalação de equipamentos de ar-condicionado automotivo nos veículos pertencentes a frota da Prefeitura Municipal de Douradina-PR, conforme especificações descritas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos.
Contrato de Compra e Venda nº. 040/2025
ID: nº. 3170
Data do Contrato 26/05/2025
CONTRATANTE:
MUNICÍPIO DE DOURADINA-PR, com sede à Avenida Barão do Rio Branco 767, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 78.200.110/0001-94, neste ato representado pelo Senhor Oberdam José de Oliveira, Prefeito Municipal, abaixo assinado, em pleno exercício de suas funções.
CONTRATADO:
VERTEX SOLUÇÕES LTDA., Pessoa jurídica de direito privado, situada à Rua Piem, nº 80, Parque das Laranjeiras, CEP. 87.083-110 na cidade de Maringá, no Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob n.º 51.134.337/0001-22, e na Inscrição Estadual sob o nº 910.57335-74, telefone (44) 9.9156-5802/9.9166-7132, e-mail; Guilherme@vertexsolucoes.com, neste ato representada por seu sócio Administrador: Guilherme Augusto dos santos, brasileiro, casado, empresário, portador da Cédula de Identidade RG n.º 13.665.568-0 SSP/PR, inscrito no CPF/MF sob n.º 111.689.349-58, residente e domiciliado à Rua Piem, nº 80, Parque das Laranjeiras, CEP. 87.083-110, na cidade de Maringá, no Estado do Paraná, por ter apresentado o menor preço no valor R$ 29.500,00 (vinte e nove mil e quinhentos reais), na data de 26/05/2025.
Adjudicado e Homologado em 26/05/2025
Prazo de vigência: 12 (doze) meses
Paço Municipal Francisco Gil Vera, aos vinte seis dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte cinco(26/05/2025
Oberdam Jose de Oliveira
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO ALVES

Estado do Paraná
PORTARIA N.º 186 DE 02 DE JUNHO DE 2025
EXONERA, A PEDIDO, AMANDA MARQUES DE ALMEIDA DA CRUZ.
ALIRIO JOSE MISTURA, Prefeito Municipal de Francisco Alves, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,
RESOLVE:
Exonerar, a pedido, a Senhora AMANDA MARQUES DE ALMEIDA DA CRUZ, brasileira, casada, funcionária, portadora da Cédula de Identidade RG n.º 10.541.391.2 expedida pela SSP/PR e CPF sob nº 070.176.279-97, contratada pelo Processo Seletivo Simplificado – Nº 001/2024, no cargo de Psicóloga, do quadro único de pessoal deste município de Francisco Alves, Estado do Paraná.
Esta portaria entra em vigor nesta data.
Francisco Alves, em 02 de junho de 2025, 203º Independência e 136º da Republica.
Registre-se Publique-se Cumpra-se
ALIRIO JOSÉ MISTURA
Prefeito Municipal

Publicações legais

MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
DEMOSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO PRIVADAS
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2º Bimestre de 2025

RREO – Anexo XIII (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28) R$ 1,00

IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO FINAL Até o Bimestre

DESPESAS DE PPP	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE ALTO PIQUIRI, emitido em 03/jun/2025 as 08h e 52m.

Nota:

MARCOS ANTONIO COLIS
Contador CRC 041.330-0/0-PR

GIOVANE MENDES DE CARVALHO
Prefeito

MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A ABRIL DE 2.025

RGF - ANEXO V (LRF, Art. 55, inciso III, alínea "a") R$ 1,00

IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS - Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos - De Exercícios Anteriores (b)	Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos - Do Exercício (c)	Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores (d)	Demais Obrigações Financeiras (e)	INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSÓRCIO PÚBLICO (f)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS)1 (g) = (a – (b + c + d + e)-f)	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO (h)	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (i) = (g-h)
TOTAL RECURSOS VINCULADOS (I)	**10.667.014,08**	**253,20**	**229.057,72**	**10.988,73**	**25.708,71**	**0,00**	**10.401.005,72**	**3.623.811,35**	**0,00**	**6.777.194,37**
Transferências do FUNDEB	175.436,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	175.436,65	0,00	0,00	175.436,65
Trasfrências Voluntárias	5.213.619,59	0,00	58.469,85	0,00	0,00	0,00	5.155.149,74	3.350.874,62	0,00	1.804.275,12
Alienação de Bens	820,21	0,00	0,00	0,90	0,00	0,00	819,31	0,00	0,00	819,31
Operação de Crédito	8.886,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.886,98	142.920,80	0,00	-134.033,82
Transferências de Programas	4.452.310,26	253,20	86.020,93	4.174,09	0,00	0,00	4.361.862,04	79.022,60	0,00	4.282.839,44
Transferências Voluntárias - Emendas Individuais (§ 13 art 166 da CF)	123.564,95	0,00	0,00	5.909,76	0,00	0,00	117.655,19	0,00	0,00	117.655,19
Cessão Onreosa - Pré-Sal	67.274,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67.274,29	0,00	0,00	67.274,29
Recursos Extraorçamentários	25.708,71	0,00	0,00	0,00	25.708,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos Vinculados	599.392,44	0,00	84.566,94	903,98	0,00	0,00	513.921,52	50.993,33	0,00	462.928,19
TOTAL RECURSOS NÃO VINCULADOS (II)	**1.584.064,90**	**223.710,30**	**2.091.549,58**	**12.639,45**	**0,00**	**0,00**	**-743.834,43**	**754.672,14**	**0,00**	**-1.498.506,57**
Recursos Ordinários / Livres	1.584.064,90	223.710,30	2.091.549,58	12.639,45	0,00	0,00	-743.834,43	754.672,14	0,00	-1.498.506,57
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES (IV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)²	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Repartição (Plano Financeiro)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS - Taxa de Administração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	**12.251.078,98**	**223.963,50**	**2.320.607,30**	**23.628,18**	**25.708,71**	**0,00**	**9.657.171,29**	**4.378.483,49**	**0,00**	**5.278.687,80**

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE ALTO PIQUIRI, emitido em 03/jun/2025 as 08h e 55m.
NOTA:
1. Essa coluna poderá apresentar valor negativo, indicando, nesse caso, insuficiência de caixa após o registro das obrigações financeiras.
2. Nessa linha não devem ser informados os investimentos destinados à acumulação para pagamentos futuros.

MARCOS ANTONIO COLIS
Contador CRC 041.330-0/0-PR

GIOVANE MENDES DE CARVALHO
Prefeito

MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A ABRIL 2.025/BIMESTRE MARÇO-ABRIL

RREO – Anexo II (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c") R$ 1,00

Função/Subfunção	Dotação Inicial	Dotação Atualizada (a)	Despesas Empenhadas - No Periodo	Despesas Empenhadas - Até o Periodo (b)	% (b/total b)	Saldo (c) = (a-b)	Despesas Liquidadas - No Periodo	Despesas Liquidadas - Até o Periodo (d)	% (d/total d)	Saldo (e) = (a-d)
DESPESAS EXCETO INTRA-ORÇAMENTARIA	77.687.477,80	83.242.729,97	13.822.249,73	26.126.120,77	100,00	57.116.609,20	9.800.083,87	21.747.637,28	100,00	61.495.092,69
ADMINISTRAÇÃO	8.280.900,00	8.119.951,99	1.087.645,83	2.121.314,90	8,12	5.998.637,09	1.092.111,79	2.120.088,50	9,75	5.999.863,49
Planejamento e Orçamento	982.900,00	982.900,00	114.287,92	281.730,11	1,08	701.169,89	114.287,92	281.730,11	1,30	701.169,89
Administração Geral	6.107.000,00	5.945.000,00	858.053,54	1.613.868,32	6,18	4.331.131,68	862.519,50	1.612.641,92	7,42	4.332.358,08
Controle Externo	176.000,00	176.000,00	0,00	8.682,06	0,03	167.317,94	0,00	8.682,06	0,04	167.317,94
Formação de Recursos Humanos	260.000,00	260.000,00	29.075,59	57.135,17	0,22	202.864,83	29.075,59	57.135,17	0,26	202.864,83
Administração de Receitas	755.000,00	756.051,99	86.228,78	159.899,24	0,61	596.152,75	86.228,78	159.899,24	0,74	596.152,75
ASSISTÊNCIA SOCIAL	2.644.000,00	2.699.586,07	314.093,96	615.990,03	2,36	2.083.596,04	312.193,55	609.914,81	2,80	2.089.671,26
Assistência ao Idoso	402.000,00	402.000,00	60.700,00	119.936,00	0,46	282.064,00	60.700,00	119.936,00	0,55	282.064,00
Assistência ao Portador de Deficiência	92.000,00	104.000,00	12.000,00	24.000,00	0,09	80.000,00	12.000,00	24.000,00	0,11	80.000,00
Assistência à Criança a ao Adolescente	396.000,00	439.586,07	35.937,08	69.090,66	0,26	370.495,41	33.944,09	67.097,67	0,31	372.488,40
Assistência Comunitária	1.754.000,00	1.754.000,00	205.456,88	402.963,37	1,54	1.351.036,63	205.549,46	398.881,14	1,83	1.355.118,86
PREVIDÊNCIA SOCIAL	550.000,00	565.211,48	79.391,08	158.782,16	0,61	406.429,32	79.391,08	158.782,16	0,73	406.429,32
Previdência Básica	550.000,00	565.211,48	79.391,08	158.782,16	0,61	406.429,32	79.391,08	158.782,16	0,73	406.429,32
SAÚDE	18.428.046,94	21.071.248,32	3.549.222,21	6.195.479,55	23,71	14.875.768,77	3.431.306,32	6.027.778,78	27,72	15.043.469,54
Administração Geral	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
Atenção Básica	16.205.346,94	18.571.002,14	2.678.186,20	4.977.434,16	19,05	13.593.567,98	2.559.193,52	4.809.733,39	22,12	13.761.268,75
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	1.725.700,00	1.850.056,01	775.116,65	1.050.780,89	4,02	799.275,12	775.116,65	1.050.780,89	4,83	799.275,12
Vigilância Sanitária	132.000,00	147.200,00	10.119,45	16.849,15	0,06	130.350,85	10.119,45	16.849,15	0,08	130.350,85
Vigilância Epidemiológica	340.000,00	477.990,17	85.799,91	150.415,35	0,58	327.574,82	86.876,70	150.415,35	0,69	327.574,82
EDUCAÇÃO	18.044.500,00	18.631.042,47	2.738.850,50	5.387.030,25	20,62	13.244.012,22	2.691.573,91	5.305.127,97	24,39	13.325.914,50
Ensino Fundamental	10.808.600,00	11.060.142,47	1.741.382,95	3.461.870,56	13,25	7.598.271,91	1.695.618,80	3.381.480,72	15,55	7.678.661,75
Educação Infantil	6.790.000,00	7.125.000,00	929.251,16	1.793.195,31	6,86	5.331.804,69	927.738,73	1.791.682,88	8,24	5.333.317,12
Educação de Jovens e Adultos	173.600,00	173.600,00	7.354,25	10.240,10	0,04	163.359,90	7.354,24	10.240,09	0,05	163.359,91
Educação Especial	272.300,00	272.300,00	60.862,14	121.724,28	0,47	150.575,72	60.862,14	121.724,28	0,56	150.575,72
CULTURA	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00	170.000,00
Difusão Cultural	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00	170.000,00
URBANISMO	20.124.130,86	21.594.108,26	4.376.329,82	8.908.682,60	34,10	12.685.425,66	869.493,77	5.178.218,13	23,81	16.415.890,13
Infra-Estrutura Urbana	14.949.130,86	16.212.763,58	3.557.579,42	7.004.686,41	26,81	9.208.077,17	120.907,20	3.447.106,99	15,85	12.765.656,59
Serviços Urbanos	5.175.000,00	5.381.344,68	818.750,40	1.903.996,19	7,29	3.477.348,49	748.586,57	1.731.111,14	7,96	3.650.233,54
SANEAMENTO	252.000,00	504.000,00	42.000,00	84.000,00	0,32	420.000,00	42.000,00	84.000,00	0,39	420.000,00
Saneamento Básico Urbano	252.000,00	504.000,00	42.000,00	84.000,00	0,32	420.000,00	42.000,00	84.000,00	0,39	420.000,00
GESTÃO AMBIENTAL	100.000,00	100.000,00	754,25	754,25	0,00	99.245,75	754,25	754,25	0,00	99.245,75
Preservação e Conservação Ambiental	100.000,00	100.000,00	754,25	754,25	0,00	99.245,75	754,25	754,25	0,00	99.245,75
AGRICULTURA	940.000,00	1.471.575,97	451.082,68	553.594,28	2,12	917.981,69	141.713,68	210.935,28	0,97	1.260.640,69
Extensão Rural	940.000,00	1.471.575,97	451.082,68	553.594,28	2,12	917.981,69	141.713,68	210.935,28	0,97	1.260.640,69
INDÚSTRIA	163.000,00	163.000,00	0,00	0,00	0,00	163.000,00	0,00	0,00	0,00	163.000,00
Promoção Industrial	163.000,00	163.000,00	0,00	0,00	0,00	163.000,00	0,00	0,00	0,00	163.000,00
COMÉRCIO E SERVIÇOS	106.000,00	206.000,00	98.639,00	98.639,00	0,38	107.361,00	98.639,00	98.639,00	0,45	107.361,00
Turismo	106.000,00	206.000,00	98.639,00	98.639,00	0,38	107.361,00	98.639,00	98.639,00	0,45	107.361,00
TRANSPORTE	3.126.137,48	3.188.242,89	585.324,52	939.777,84	3,60	2.248.465,05	542.484,74	891.816,59	4,10	2.296.426,30
Transporte Rodoviário	3.126.137,48	3.188.242,89	585.324,52	939.777,84	3,60	2.248.465,05	542.484,74	891.816,59	4,10	2.296.426,30
DESPORTO E LAZER	865.762,52	865.762,52	29.753,88	41.121,25	0,16	824.641,27	29.259,78	40.627,15	0,19	825.135,37
Desporto Comunitário	865.762,52	865.762,52	29.753,88	41.121,25	0,16	824.641,27	29.259,78	40.627,15	0,19	825.135,37
ENCARGOS ESPECIAIS	3.233.000,00	3.233.000,00	469.162,00	1.020.954,66	3,91	2.212.045,34	469.162,00	1.020.954,66	4,69	2.212.045,34
Serviço da Dívida Interna	2.200.000,00	2.200.000,00	367.987,22	749.184,21	2,87	1.450.815,79	367.987,22	749.184,21	3,44	1.450.815,79
Outros Encargos Especiais	1.033.000,00	1.033.000,00	101.174,78	271.770,45	1,04	761.229,55	101.174,78	271.770,45	1,25	761.229,55
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	660.000,00	660.000,00	0,00	0,00	0,00	660.000,00	0,00	0,00	0,00	660.000,00
Reserva de Contingência geral	660.000,00	660.000,00	0,00	0,00	0,00	660.000,00	0,00	0,00	0,00	660.000,00
TOTAL	**77.687.477,80**	**83.242.729,97**	**13.822.249,73**	**26.126.120,77**	**100,00**	**57.116.609,20**	**9.800.083,87**	**21.747.637,28**	**100,00**	**61.495.092,69**

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE ALTO PIQUIRI, emitido em 03/jun/2025 as 08h e 36m.

MARCOS ANTONIO COLIS
Contador CRC 041.330-0/0-PR

GIOVANE MENDES DE CARVALHO
Prefeito

MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
05/2024 A 04/2025

RGF – ANEXO 1 (LRF, Art. 55, inciso I, alínea "a") R$ 1,00

DESPESA COM PESSOAL	Mai/2024	Jun/2024	Jul/2024	Ago/2024	Set/2024	Out/2024	Nov/2024	Dez/2024	Jan/2025	Fev/2025	Mar/2025	Abr/2025	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b) ²
	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses) - LIQUIDADAS													
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	2.388.316,46	2.111.230,65	2.839.351,22	2.072.068,22	2.105.783,95	2.103.156,88	2.101.131,66	3.121.345,32	2.576.923,35	2.189.788,89	2.252.976,07	2.430.947,08	28.293.019,75	0,00
Pessoal Ativo	2.103.660,77	1.883.218,20	2.665.552,43	1.914.298,20	1.949.713,93	1.948.199,36	1.943.761,64	2.951.146,55	2.417.352,81	2.030.243,35	2.105.930,53	2.274.464,04	26.187.541,81	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	1.948.843,36	1.725.910,77	2.504.798,46	1.759.032,96	1.794.360,69	1.793.293,99	1.789.859,60	2.672.860,23	2.196.756,17	1.788.546,64	1.855.110,92	2.004.962,77	23.834.336,56	0,00
Obrigações Patronais	154.817,41	157.307,43	160.753,97	155.265,24	155.353,24	154.905,37	153.902,04	278.286,32	220.596,64	241.696,71	250.819,61	269.501,27	2.353.205,25	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	38.918,05	37.482,52	56.223,79	37.482,52	37.482,52	37.482,52	37.482,52	56.223,77	39.695,54	39.695,54	39.695,54	39.695,54	497.560,37	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	27.150,02	27.150,02	40.725,04	27.150,02	27.150,02	27.150,02	27.150,02	40.725,02	28.638,30	28.638,30	28.638,30	28.638,30	358.903,38	0,00
Pensões	11.768,03	10.332,50	15.498,75	10.332,50	10.332,50	10.332,50	10.332,50	15.498,75	11.057,24	11.057,24	11.057,24	11.057,24	138.656,99	0,00
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (exceto elemento 34)	245.737,64	190.529,93	117.575,00	120.287,50	118.587,50	117.475,00	119.887,50	113.975,00	119.875,00	119.850,00	107.350,00	116.787,50	1.607.917,57	0,00
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	63.222,21	64.731,02	49.080,09	47.702,17	52.445,04	57.642,00	39.109,52	91.843,69	70.901,76	67.669,06	69.860,80	75.100,75	749.308,11	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração³	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.057,24	11.057,24	0,00
Agentes Comunitários de Saúde e de Combate às Endemias com Recursos Vinculados (CF, art. 198, §11)	63.222,21	64.731,02	49.080,09	47.702,17	52.445,04	57.642,00	39.109,52	90.416,23	58.415,88	67.669,06	69.860,80	64.043,51	724.337,53	0,00
Parcela dedutível referente ao piso salarial do Enfermeiro, Técnico de Enfermagem, Auxiliar de Enfermagem e Parteira (ADCT, art. 38, §2º)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.427,46	12.485,88	0,00	0,00	0,00	13.913,34	0,00
Outras Deduções Constitucionais ou Legais	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Fonte: Sistema de Informações Municipais - Acompanhamento Mensal (SIM-AM), Tribunal de Contas do Estado do Paraná
Dados processados em: 29/05/2025 01:00 | Relatório emitido em: 03/06/2025 08:28

Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	2.325.094,25	2.046.499,63	2.790.271,13	2.024.366,05	2.053.338,91	2.045.514,88	2.062.022,14	3.029.501,63	2.506.021,59	2.122.119,83	2.183.115,27	2.355.846,33	27.543.711,64	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	59.290.790,62	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF)	1.000.000,00	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) 7	0,00	-
(-) Recursos destinados ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) 7	691.048,00	-
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais	-	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (V)	57.599.742,62	-
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III a + III b)	27.543.711,64	47,82%
LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III do art.20 da LRF) - 54%	31.103.861,01	54%
LIMITE PRUDENCIAL (X) (parágrafo único do art.22 da LRF) - 51,3%	29.548.667,96	51,3%
LIMITE DE ALERTA (XI) (inciso II do § 1º do art. 59 da LRF) - 48,6%	27.993.474,91	48,6%

NOTA:
1. Aplica-se também ao Poder Legislativo esta MEMÓRIA DE CÁLCULO, no entanto, se faz necessário ajustá-la de acordo com o disposto na LRF.
2. Nos demonstrativos elaborados no primeiro e no segundo quadrimestre de cada exercício, os valores da coluna: "INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)", relativos aos valores inscritos em 31 de dezembro do exercício anterior continuarão a ser informados nesse campo. Esses valores não sofrem alteração pelo seu processamento, e somente no caso de cancelamento podem ser excluídos. No entanto, excepcionalmente, para o exercício de 2023, considerando que houve ajuste no cálculo desta coluna, estes valores poderão ser divergentes dos apurados em 2022.
3. Na linha denominada "Despesas de exercícios anteriores de período anterior ao da apuração" não serão apresentados valores, tendo em vista que no momento que a entidade efetua o reconhecimento e apropriação de despesas não empenhadas, por meio da utilização das tabelas: DespesaNaoEmpenhada e ApropriacaoDespesaNaoEmpenhada do SIM-AM, estes valores já são incluídos/deduzidos nas respectivas linhas do demonstrativo de acordo com a despesa (Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis; Obrigações Patronais...).
4. A partir de 2021, os valores repassados ao RPPS a título de cobertura de insuficiências financeiras e déficit financeiro, especificamente nas contas cdClasse + cdGrupo + cdSubGrupo + cdTitulo + cdSubtitulo + cdItem + cdSubItem = 3.5.1.3.2.01.01 e 3.5.1.3.2.02.01, serão deduzidos dos valores apurados na linha Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados do quadro de DESPESAS NÃO COMPUTADAS (II) (§ 1º do art. 19 da LRF), deste demonstrativo. Destaca-se, ainda, que a partir de 2022 cada poder (executivo e legislativo) deverá efetuar o repasse para cobertura do déficit para possibilitar o ajuste do cálculo.
5. De acordo com o art. 15, da LC 178, o Poder ou órgão cuja despesa total com pessoal ao término do exercício de 2021 estiver acima do limite estabelecido no art 20 da LRF poderá eliminar o excesso à razão de, pelo menos, 10% (dez por cento) a cada exercício a partir de 2023, de forma que, ao final de 2032, cada Poder ou órgão esteja enquadrado nos limites estabelecidos no art. 20 da LRF.
5.1. A verificação da redução será apresentada no demonstrativo do último quadrimestre/semestre de cada ano, a partir de 2023.
5.2. Caso a redução de 10% não tenha sido observada ao final de determinado exercício, aplicam-se as restrições do §3º do art. 23 da LRF. No entanto, havendo a regularização no primeiro ou no segundo quadrimestre do exercício seguinte, as restrições serão suspensas a partir da constatação da redução.
5.3. Caso o Poder ou órgão se enquadre no limite antes do prazo de 10 anos estabelecido pela Lei, eles passarão a observar, no momento do enquadramento, as contagens de prazo e as disposições do art. 23 da LRF.
5.4. O disposto no art. 15 da LC 178/2021 não se aplica aos Poderes ou órgãos que não estiverem com o limite da despesa com pessoal excedido ao final do exercício de 2021. Assim, caso o ente ultrapasse o limite em momento posterior (por exemplo, no primeiro quadrimestre/semestre de 2022) deverá observar as contagens de prazo e as disposições estabelecidas no caput do art. 23 da LRF.
6. A Instrução Normativa TCE/PR 56/2011, a partir de agosto/22, deixa de ser aplicada para fins de apuração do índice de pessoal com base na Instrução Normativa TCE/PR 174/2022, publicada em 16/08/2022 no Diário Eletrônico do TCE-PR.
7. A STN, para 2023, considera a dedução dos recursos destinados ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22), no demonstrativo da despesa de pessoal na linha denominada Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária. No mapeamento da STN esta linha tem a seguinte denominação: Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária e Deduções Constitucionais. Esta situação está retratada no MAPEAMENTO DOS DEMONSTRATIVOS FISCAIS – 13ª EDIÇÃO - SÍNTESE DAS ALTERAÇÕES - 28/04/2023 - endereço https://sisweb.tesouro.gov.br/apex/f?p=2501:9::::9:P9_ID_PUBLICACAO_ANEXO:20080. Igualmente para a linha de dedução da RCL, do item de dedução "(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (IV)", que foi renomeado para "(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) e ao vencimento dos agentes comunitários de saúde e de combate às endemias (CF, art. 198, § 11) (VI)", no cálculo da "RCL Ajustada para cálculo dos limites da despesa com pessoal", conforme as alterações efetuadas na nova versão do MDF 13ª edição, publicada em 28/04/2023.

MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
01/2025 A 04/2025

RGF – ANEXO 6 (LRF, Art. 48) R$ 1,00

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE
Receita Corrente Líquida	59.290.790,62
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	58.290.790,62
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	57.599.742,62

DESPESA COM PESSOAL	VALOR	% SOBRE A RCLA
Despesa Total com Pessoal – DTP	27.543.711,64	47,82
Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	31.103.861,01	54,00
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF)	29.548.667,96	51,30
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	27.993.474,91	48,60

DÍVIDA CONSOLIDADA	VALOR	% SOBRE A RCL
Dívida Consolidada Líquida	- 7.153.311,91	- 12,27
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	69.948.948,74	120,00

GARANTIAS DE VALORES	VALOR	% SOBRE A RCL
Total das Garantias Concedidas	0,00	0,00
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	12.823.973,94	22,00

OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR	% SOBRE A RCL
Operações de Crédito Externas e Internas	306.787,18	0,53
Limite definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas	9.326.526,50	16,00
Operações de Crédito por Antecipação da Receita	0,00	0,00
Limite definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita	4.080.355,34	7,00

MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
01/2025 A 04/2025

RREO – ANEXO 12 (LC, 141/2012, art. 35) R$ 1,00

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS - Até o Bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	**5.178.000,00**	**5.178.000,00**	**1.613.230,04**	**31,16**
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	**840.000,00**	**840.000,00**	**450.453,59**	**53,63**
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	**731.000,00**	**731.000,00**	**132.844,04**	**18,17**
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	**1.507.000,00**	**1.507.000,00**	**371.648,64**	**24,66**
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte - IRRF	**2.100.000,00**	**2.100.000,00**	**658.283,77**	**31,35**
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	**50.020.000,00**	**50.020.000,00**	**14.633.279,03**	**29,25**
Cota-Parte FPM	28.000.000,00	28.000.000,00	8.182.950,47	29,22
Cota-Parte ITR	2.800.000,00	2.800.000,00	89.777,75	3,21
Cota-Parte IPVA	2.100.000,00	2.100.000,00	1.307.689,44	62,27
Cota-Parte ICMS	16.900.000,00	16.900.000,00	4.989.158,53	29,52
Cota-Parte IPI-Exportação	220.000,00	220.000,00	63.702,84	28,96
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (III) = (I + II)	**55.198.000,00**	**55.198.000,00**	**16.246.509,07**	**29,43**

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) (Por Subfunção e Categoria Econômica)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS - Até o Bimestre (d)	% (d/c) x 100	DESPESAS LIQUIDADAS - Até o Bimestre (e)	% (e/c) x 100	DESPESAS PAGAS - Até o Bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	**12.144.000,00**	**12.144.000,00**	**4.130.011,18**	**34,01**	**4.037.250,78**	**33,24**	**3.703.203,88**	**30,49**
Despesas Correntes	11.741.000,00	11.741.000,00	4.096.043,98	34,89	4.003.283,58	34,10	3.669.236,68	31,25
Despesas de Capital	403.000,00	403.000,00	33.967,20	8,43	33.967,20	8,43	33.967,20	8,43
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	**1.685.700,00**	**1.685.700,00**	**926.424,88**	**54,96**	**926.424,88**	**54,96**	**759.983,63**	**45,08**
Despesas Correntes	1.685.700,00	1.685.700,00	926.424,88	54,96	926.424,88	54,96	759.983,63	45,08
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Fonte: Sistema de Informações Municipais - Acompanhamento Mensal (SIM-AM), Tribunal de Contas do Estado do Paraná
Dados processados em: 29/05/2025 00:59 | Relatório emitido em: 03/06/2025 08:33

Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	**59.000,00**	**59.000,00**	**6.642,78**	**11,26**	**6.642,78**	**11,26**	**4.276,57**	**7,25**
Despesas Correntes	44.000,00	44.000,00	6.642,78	15,10	6.642,78	15,10	4.276,57	9,72
Despesas de Capital	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	**70.000,00**	**70.000,00**	**15.041,04**	**21,49**	**15.041,04**	**21,49**	**15.041,04**	**21,49**
Despesas Correntes	67.000,00	67.000,00	15.041,04	22,45	15.041,04	22,45	15.041,04	22,45
Despesas de Capital	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	**25.000,00**	**25.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Despesas Correntes	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	**13.983.700,00**	**13.983.700,00**	**5.078.119,88**	**36,31**	**4.985.359,48**	**35,65**	**4.482.505,12**	**32,06**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	**5.078.119,88**	**4.985.359,48**	**4.482.505,12**
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	92.760,40	92.760,40	92.760,40
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**4.985.359,48**	**4.892.599,08**	**4.389.744,72**
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)	2.436.976,36		
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)	0,00		
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)¹	**2.548.383,12**	**2.455.622,72**	**1.952.768,36**
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII)	-		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	**30,69**	**30,11**	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO - Saldo Inicial (no exercício atual) (h)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência - Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	Saldo Final (não aplicado) (l) = (h - (i ou j))
Diferença de limite não cumprido em 2025					0,00
Diferença de limite não cumprido em 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR - EXERCÍCIO DO EMPENHO²	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) = 0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício s/ Disponibilidade Financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)), se < 0, então (r) = 0	Total de RP pagos (s)	Total de RP a Pagar (t)	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u))
Empenhos de 2025	2.436.976,36	4.985.359,48	2.548.383,12	0,00	92.760,40	0,00		0,00		2.641.143,52
Empenhos de 2024	6.892.990,01	14.479.805,22	7.586.815,21	0,00	7.464,47	0,00	0,00	0,00	0,00	7.594.279,68
Empenhos de 2023	6.083.963,88	12.245.817,42	6.161.853,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.161.853,54
Empenhos de 2022	5.571.501,83	12.187.956,00	6.616.454,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.616.454,17
Empenhos de 2021 e anteriores	4.657.193,08	11.059.484,71	6.402.291,63	396,58	0,00	0,00	396,58	0,00	0,00	6.402.291,63
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANC. OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)										**0,00**

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 § 1º e 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS - Saldo Inicial (w)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência - Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	Saldo Final (não aplicado) (aa) = (w - (x ou y))
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2025 a serem compensados (XXIV)	-	0,00	0,00	0,00	-
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2024 a serem compensados (XXV)	-	0,00	0,00	0,00	-
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	-	50.765,33	50.765,33	50.765,33	-
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	**-**	**50.765,33**	**50.765,33**	**50.765,33**	**-**

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS - Até o Bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	**2.212.000,00**	**2.212.000,00**	**832.499,36**	**37,64**
Proveniente da União	2.212.000,00	2.212.000,00	664.940,45	30,06
Proveniente dos Estados	0,00	0,00	167.558,91	0,00
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS À SAÚDE (XXIX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
OUTRAS RECEITAS (XXX)	**1.000,00**	**1.000,00**	**114.782,72**	**11478,27**
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	**2.213.000,00**	**2.213.000,00**	**947.282,08**	**42,81**

DESPESAS COM SAÚDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS - Até o Bimestre (d)	% (d/c) x 100	DESPESAS LIQUIDADAS - Até o Bimestre (e)	% (e/c) x 100	DESPESAS PAGAS - Até o Bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	**4.061.346,94**	**6.427.002,14**	**826.482,95**	**12,86**	**751.542,58**	**11,69**	**693.534,78**	**10,79**
Despesas Correntes	1.830.000,00	2.060.932,80	567.059,64	27,51	558.355,17	27,09	503.148,07	24,41
Despesas de Capital	2.231.346,94	4.366.069,34	259.423,31	5,94	193.187,41	4,42	190.386,71	4,36
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	**40.000,00**	**164.356,01**	**124.356,01**	**75,66**	**124.356,01**	**75,66**	**124.356,01**	**75,66**
Despesas Correntes	40.000,00	164.356,01	124.356,01	75,66	124.356,01	75,66	124.356,01	75,66
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	**73.000,00**	**88.200,00**	**10.206,37**	**11,57**	**10.206,37**	**11,57**	**8.306,37**	**9,42**
Despesas Correntes	73.000,00	88.200,00	10.206,37	11,57	10.206,37	11,57	8.306,37	9,42
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	**270.000,00**	**407.990,17**	**135.374,31**	**33,18**	**135.374,31**	**33,18**	**135.374,31**	**33,18**
Despesas Correntes	270.000,00	385.036,79	135.374,31	35,16	135.374,31	35,16	135.374,31	35,16
Despesas de Capital	0,00	22.953,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	**4.444.346,94**	**7.087.548,32**	**1.096.419,64**	**15,47**	**1.021.479,27**	**14,41**	**961.571,47**	**13,57**

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS - Até o Bimestre (d)	% (d/c) x 100	DESPESAS LIQUIDADAS - Até o Bimestre (e)	% (e/c) x 100	DESPESAS PAGAS - Até o Bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	16.205.346,94	18.571.002,14	4.956.494,13	26,69	4.788.793,36	25,79	4.396.738,66	23,68
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	1.725.700,00	1.850.056,01	1.050.780,89	56,80	1.050.780,89	56,80	884.339,64	47,80
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	132.000,00	147.200,00	16.849,15	11,45	16.849,15	11,45	12.582,94	8,55
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	340.000,00	477.990,17	150.415,35	31,47	150.415,35	31,47	150.415,35	31,47
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (IX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	**18.428.046,94**	**21.071.248,32**	**6.174.539,52**	**29,30**	**6.006.838,75**	**28,51**	**5.444.076,59**	**25,84**

1 Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.
2 Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados (regra antiga). A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados (regra nova).
3 Essas despesas são consideradas executadas pelo ente transferidor.

Publicações legais

MUNICIPIO DE ALTONIA
ALTÔNIA-PR

ATA DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2025
Processo Administrativo Nº 52/2025
Tipo: AQUISIÇÃO
PREGOEIRO: JOSE ANTONIO BARBOSA
Data de Publicação: 16/04/2025 14:59:20

LOTE 1 - HOMOLOGADO - 03/06/2025 13:07:51
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

VALORES UNITÁRIOS FINAIS

Item: 1 Unidade: MES Marca: Serviço Modelo:
Descrição: Mão de obra para a prestação de serviços de Auxiliar de Serviços Gerais (CBO 5143-20), com carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 10 (dez) meses
Quantidade: 10 **Valor Unit.:** 68.666,66 **Valor Total:** 686.666,60

Item: 2 Unidade: MES Marca: Serviço Modelo:
Descrição: Mão de obra para a prestação de serviços de Auxiliar de Serviços Gerais (CBO 5143-20), com carga horária de 20 horas semanais, pelo período de 10 (dez) meses
Quantidade: 10 **Valor Unit.:** 1.807,00 **Valor Total:** 18.070,00

Item: 3 Unidade: MES Marca: Serviço Modelo:
Descrição: Mão de obra para a prestação de serviços de Cozinheiro Geral (CBO 5132-05), com carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 10 (dez) meses.
Quantidade: 10 **Valor Unit.:** 39.754,30 **Valor Total:** 397.543,00

CLASSIFICAÇÃO

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
1 SG EMPREENDIMENTOS LTDA	006	32.413.922/0001-17	1.391.460,90	1.102.279,60		Sim
2 LIDERANÇA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	347	00.482.840/0001-38	1.580.483,90	1.122.800,00	1,86	Não
3 RODOSERVICE	502	37.111.318/0001-50	1.391.450,00	1.123.900,00	0,10	Sim
4 VICTORINO FIGUEIREDO CONTRUÇOES	209	27.750.463/0001-27	1.391.460,90	1.179.800,00	4,97	Sim
5 SWV TERCEIRIZAÇOES LTDA	075	60.058.375/0001-34	1.391.460,90	1.180.200,00	0,03	Sim
6 ECOLIVA CONSTRUTORA AMBIENTAL	956	41.616.793/0001-55	1.391.450,00	1.181.100,76	0,08	Sim
7 NEW AGE 08 FACILITIES E SERVICOS	320	33.655.878/0001-14	1.391.460,90	1.182.900,00	0,15	Sim
8 MILANO PRESTADORA DE SERVICOS	429	57.325.541/0001-07	1.391.460,90	1.190.800,00	0,67	Sim
9 CONSULGOV SOLUCOES INTEGRADAS	811	35.558.747/0001-44	1.247.749,70	1.202.700,00	1,00	Sim
10 MARCOS VINICIUS DUARTE OBRAS	420	33.149.010/0001-42	1.391.460,90	1.203.299,00	0,05	Não
11 DINAMICA SERVICOS DE LIMPEZA E	160	19.099.437/0001-52	1.391.800,00	1.238.000,00	2,88	Não
12 D R PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA	128	09.369.983/0001-02	1.391.450,00	1.240.000,00	0,16	Sim
13 ECO VERDE AMBIENTAL LTDA	771	54.615.217/0001-35	1.391.420,00	1.283.900,00	3,54	Sim
14 WOLF PRESTADORA DE SERVICOS	506	24.897.277/0001-27	1.391.460,90	1.296.226,70	0,96	Sim
15 EDM CONSULTORIA E GESTÃO	365	15.079.514/0001-51	1.391.460,90	1.310.540,20	1,10	Não
16 PLANSERVICE TERCEIRIZACAO DE	352	04.970.088/0001-25	1.391.460,90	1.375.503,30	4,96	Não
17 LIDERANCA SERVICE LTDA	048	07.785.225/0001-40	1.382.000,00	1.382.000,00	0,47	Sim
18 INSTITUTO MAKRO MARKETING	833	05.501.153/0001-36	1.391.460,90	1.391.000,00	0,65	Sim
19 EMR SERVIÇOS LTDA	526	58.938.717/0001-69	1.391.450,00	1.391.450,00	0,03	Sim
20 PLENA ALIMENTAÇÃO E FACILITIES	907	19.092.349/0001-29	1.391.460,90	1.391.460,90	0,00	Sim
21 PRODUSERV SERVIÇOS LTDA	118	17.832.629/0001-09	1.391.460,90	1.391.460,90	0,00	Não
22 CASSAROTTI FOODS SERVIÇOS DE	318	02.102.125/0001-58	1.391.460,90	1.391.460,90	0,00	Não
23 PS SERVICOS DE APOIO A	393	47.128.486/0001-01	1.391.460,90	1.391.460,90	0,00	Sim
24 ADSERVI ADMINISTRADORA DE	782	02.531.343/0001-08	1.900.000,00	1.900.000,00	36,55	Não
25 KENTINHA REFEICOES COLETIVAS	474	42.707.425/0001-85	2.111.460,90	2.111.460,90	11,13	Não

DESCLASSIFICADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
PRIME SERVICE ASSEIO E	293	50.217.786/0001-71	1.391.460,90	1.101.900,00		Sim

INABILITADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
R MUNARIN ASSESSORIA LTDA	225	26.221.292/0001-86	1.384.211,80	1.101.500,00		Sim

AUTORIDADE: DIEGO JARDIM PERGO

MUNICIPIO DE ALTONIA
ALTÔNIA-PR

ATA DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2025
Processo Administrativo Nº 65/2025
Tipo: REGISTRO DE PREÇO
PREGOEIRO: MARIA HELENA ZANDONÁ MOLINARI LISBOA
Data de Publicação: 14/05/2025 11:30:15

LOTE 1 - HOMOLOGADO - 03/06/2025 10:07:16
Prestação de Serviços de Arbitragem

VALORES UNITÁRIOS FINAIS

Item: 1 Unidade: jg Marca: Serviço Modelo:
Descrição: Prestação de Serviços de Arbitragem Futebol: 1 arbitro principal, 2 arbitros auxiliares, 1 anotador.
Quantidade: 80 **Valor Unit.:** 199,99 **Valor Total:** 15.999,20

CLASSIFICAÇÃO

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
1 GUILHERME DA SILVA CAMTRCUK	423	43.497.859/0001-60	574,00	199,99		Sim
2 E F BORBA SERVICOS LTDA	114	48.582.372/0001-08	575,00	200,00	0,01	Sim
3 D MARIA ARBITRAGEM SERVICOS E	441	28.800.338/0001-47	574,00	558,99	179,50	Sim
4 VOLFFE EVENTOS ESPORTIVOS LTDA	027	34.994.074/0001-02	575,00	559,00	0,00	Sim

DESCLASSIFICADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

INABILITADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

LOTE 2 - HOMOLOGADO - 03/06/2025 10:07:16
Prestação de Serviços de Arbitragem

VALORES UNITÁRIOS FINAIS

Item: 1 Unidade: jg Marca: Serviço Modelo:
Descrição: Prestação de Serviços de Arbitragem Futsal: 1 arbitro principal, 1 arbitro auxiliar, 1 anotador/cronometrista
Quantidade: 80 **Valor Unit.:** 295,00 **Valor Total:** 23.600,00

CLASSIFICAÇÃO

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
1 E F BORBA SERVICOS LTDA	742	48.582.372/0001-08	565,00	295,00		Sim
2 D MARIA ARBITRAGEM SERVICOS E	134	28.800.338/0001-47	564,00	296,00	0,34	Sim
3 GUILHERME DA SILVA CAMTRCUK	150	43.497.859/0001-60	564,00	332,00	12,16	Sim
4 VOLFFE EVENTOS ESPORTIVOS LTDA	510	34.994.074/0001-02	565,00	554,00	66,87	Sim

DESCLASSIFICADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

INABILITADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

LOTE 3 - HOMOLOGADO - 03/06/2025 10:07:16
Prestação de Serviços de Arbitragem

VALORES UNITÁRIOS FINAIS

Item: 1 Unidade: jg Marca: Serviço Modelo:
Descrição: Prestação de Serviços de Arbitragem Voleibol: 1 arbitro principal, 1 arbitro auxiliar, 1 anotador/ cronometrista
Quantidade: 80 **Valor Unit.:** 554,00 **Valor Total:** 44.320,00

CLASSIFICAÇÃO

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
1 E F BORBA SERVICOS LTDA	696	48.582.372/0001-08	800,00	554,00		Sim
2 D MARIA ARBITRAGEM SERVICOS E	037	28.800.338/0001-47	799,00	545,00	-1,62	Sim
3 VOLFFE EVENTOS ESPORTIVOS LTDA	272	34.994.074/0001-02	800,00	599,00	9,91	Sim

DESCLASSIFICADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

INABILITADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

LOTE 4 - HOMOLOGADO - 03/06/2025 10:07:16
Prestação de Serviços de Arbitragem

VALORES UNITÁRIOS FINAIS

Item: 1 Unidade: jg Marca: Serviço Modelo:
Descrição: Prestação de Serviços de Arbitragem Basquetebol: 1 arbitro principal, 1 arbitro auxiliar e 1 anotar/cronometrista
Quantidade: 80 **Valor Unit.:** 468,00 **Valor Total:** 37.440,00

CLASSIFICAÇÃO

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
1 E F BORBA SERVICOS LTDA	708	48.582.372/0001-08	480,00	468,00		Sim
2 VOLFFE EVENTOS ESPORTIVOS LTDA	376	34.994.074/0001-02	480,00	468,90	0,19	Sim
3 D MARIA ARBITRAGEM SERVICOS E	381	28.800.338/0001-47	479,00	479,00	2,15	Sim

DESCLASSIFICADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

INABILITADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

LOTE 5 - HOMOLOGADO - 03/06/2025 10:07:16
Prestação de Serviços de Arbitragem

VALORES UNITÁRIOS FINAIS

Item: 1 Unidade: jg Marca: Serviço Modelo:
Descrição: Prestação de Serviços de Arbitragem Futebol 7: 1 arbitro principal, 1 arbitro auxiliar, 1 anotador/cronometrista.
Quantidade: 80 **Valor Unit.:** 204,00 **Valor Total:** 16.320,00

CLASSIFICAÇÃO

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
1 E F BORBA SERVICOS LTDA	169	48.582.372/0001-08	520,00	204,00		Sim
2 GUILHERME DA SILVA CAMTRCUK	529	43.497.859/0001-60	519,00	205,00	0,49	Sim
3 D MARIA ARBITRAGEM SERVICOS E	572	28.800.338/0001-47	519,00	307,00	49,76	Sim
4 VOLFFE EVENTOS ESPORTIVOS LTDA	407	34.994.074/0001-02	520,00	510,00	66,12	Sim

DESCLASSIFICADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

INABILITADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

AUTORIDADE: DIEGO JARDIM PERGO

PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO ALVES

Estado do Paraná
AVISO DE PREGÃO
PREGÃO ELETRONICO– Nº 028/2025
PROCESSO N° 064/2025
O MUNICÍPIO DE FRANCISCO ALVES, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento a quem interessar possa, que de acordo com a legislação em vigor, encontra-se aberta LICITAÇÃO, NA MODALIDADE PREGAO, NA FORMA ELETRONICA, de registro de preços para o seguinte.
OBJETO: A presente licitação visa a aquisição de combustíveis com fornecimento continuo e fracionado, sendo: óleo diesel comum, óleo diesel S10, etanol e gasolina comum a serem utilizados em veículos e maquinários pertencentes às secretarias e departamentos vinculados a frota da Prefeitura Municipal de Francisco Alves, estado do Paraná, conforme memorial descritivo constante no anexo I do referido Edital.
TIPO: MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO - ITEM.
MODO DE DISPUTA: “aberto”
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 08:00 horas do dia 17/06/2025.
ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08:00 às 09:00 horas do dia 17/06/2025.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:00 horas do dia 17/06/2025.
VALOR TOTAL DA LICITAÇÃO: R$ 1.257.550,00 (um milhão, duzentos e cinquenta e sete mil e quinhentos e cinquenta reais).
LEGISLAÇÃO APLICÁVEL: Lei 10520/02, Lei 14.133/21, as Leis Complementares nº 123/06, 147/2014, Decreto Federal 10.024/2019 e LEI MUNICIPAL N° 1.146/2022.
O EDITAL ESTARÁ DISPONÍVEL NO SITE DO MUNICÍPIO DE FRANISCO ALVES – http://www.franciscoalves.pr.gov.br–Licitações, ou diretamente no Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Francisco Alves, situado à Rua Jorge Ferreira, 627, mediante preenchimento da solicitação de edital.
OUTROS ESCLARECIMENTOS PODERÃO SER FORNECIDOS NA DIVISÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS, à Rua Jorge Ferreira, 627, FRANCISCO ALVES – PARANÁ, OU ATRAVÉS DO TELEFONE Nº (44) 3643-000.
FRANCISCO ALVES/PR, 03 de junho de 2025.
PAULO SILVANO GONÇALVEZ
SECRETARIO MUNICIPAL DE
FINANÇAS
PORTARIA Nº 002/2025
ALIRIO JOSE MISTURA
Prefeito Municipal

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ALTÔNIA
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE CLASSIFICAÇÃO – CREDENCIAMENTO Nº 011/2025

O Município de Altônia/PR, por meio da Comissão de Credenciamento designada pela Portaria nº 031/2025, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Edital de Credenciamento Nº 11/2025, torna público o resultado da análise documental referente ao processo de credenciamento para contratação de serviços de Enfermagem, fundamentado na Lei Federal nº 14.133/2021 e legislação correlata.

Considerando a urgência na contratação para atendimento da demanda de Unidade Básica de Saúde (UBS) do Município de Altônia-PR, a proposta e documentação entregue na data de 30 de maio de 2025 foi analisada prioritariamente, resultando na habilitação e classificação da empresa/profissional abaixo relacionada, conforme protocolado de acordo as exigências do edital. As demais propostas protocoladas a partir de 02 de junho de 2025, serão avaliadas em sequência, sendo os habilitados incluídos na lista de credenciados e convocados conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde, respeitando-se a ordem de classificação.

A empresa credenciada habilitada está apta a ser convocada a qualquer momento durante a vigência do credenciamento (12 meses), mediante formalização de contrato no prazo de 05 (cinco) dias úteis. Ressalta-se que a convocação obedecerá estritamente à ordem de classificação, garantindo transparência e isonomia no processo.

CLASSIFICAÇÃO DO CREDENCIADO

O quadro abaixo apresenta a empresa habilitada **para convocação**, conforme critério cronológico de entrega da documentação:

ORDEM	NOME/RAZÃO SOCIAL	CPF/CNPJ	DATA DE PROTOCOLO	STATUS
1º	J J ENFERMAGEM LTDA	59.474.554/0001-37	30/05/2025	**HABILITADO**

Eventuais recursos contra este resultado deverão ser interpostos no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da publicação deste aviso, nos termos do art. 17 do Decreto nº 11.878/2024, devendo ser protocolados no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Altônia. Para mais informações, o edital completo e seus anexos estão disponíveis no Portal de Transparência do Município (https://www.altonia.pr.gov.br) ou no Setor de Licitações, localizado na Rua Rui Barbosa, 815, Centro, Altônia/PR.

Altônia-PR, 02 de junho de 2025.

Comissão de Credenciamento
Prefeitura Municipal de Altônia

Câmara Municipal de Alto Paraíso
ESTADO DO PARANÁ
Rua Josué Baltazar Rodrigues, 1.025 – FONE/FAX: (044) 3664-1171 – (044) 36641177
CEP 87.528-000 – ALTO PARAÍSO – PR

Aviso de dispensa

O **Poder Legislativo do Município de Alto Paraíso, Estado do Paraná**, torna público, a **DISPENSA** de licitação para contratação de empresa para aquisição do **OBJETO:** ***1 OBJETO***

1.1 Contratação de empresa especializada para fornecimento de seguro veicular para o veículo oficial da câmara municipal, descrição, Veículo tipo **SUV, MARCA: HONDA, MODELO HR-V EXL, ZERO KM, COR PRETA, DE ANO E MODELO 2025/2025**. De propriedade da Câmara Municipal de Alto Paraíso – PR.

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	COBERTURAS MÍNIMAS
1	Casco – Colisão, incêndio, roubo e furto.	100% da FIPE
2	RCF – Danos materiais.	R$ 200.000,00
3	RCF – Danos corporais.	R$ 200.000,00
4	RCF – Danos morais	R$ 20.000,00
5	APP – Morte por ocupante.	R$ 20.000,00
6	APP – Invalidez por ocupante.	R$ 20.000,00
7	Assistência 24hrs.	Sim, completa
8	Carro reserva.	30 dias, com ar condicionado
9	Vidros completos, faróis, lanternas, retrovisores, para-brisas, reparo de quebra de para-choque, reparo de arranhões 1ª peça e reparo de arranhões demais peças.	Completo
10	Guincho.	Sem limite de quilometragem
11	Franquia.	Reduzida
12	Taxi, caso precise sem limites de quilometragem	Taxi

***Deverá estar incluso no preço as assistências básicas.**

Com base no artigo 75 inciso II da Lei Federal nº 14.133/21, com critério de julgamento de menor preço global, para aquisição de itens e respectivas quantidades descritos no Termo de Referência (Anexo I), parte integrante deste procedimento. O valor máximo da contratação é de R$ 5.338,44 (cinco mil trezentos e trinta e oito reais e quarenta e quatro centavos.

Interessados em apresentar propostas de preços para fornecimento do objeto do presente procedimento de Dispensa de Licitação, poderão encaminhar até as 17:00 horas do dia 06 de junho de 2025, conforme modelo de Proposta de Preços (Anexo II) juntamente com a Declaração (modelo Anexo III) para o e-mail: LEGISLATIVOAP@OUTLOOK.COM

A contratação somente se dará ao fornecedor que apresentar a melhor proposta de preços e estiver em condições de Habilitação, cujos documentos a serem apresentados constam no Termo de Referência (Anexo I) e serão requisitados somente do fornecedor que apresentar menor proposta de preços.

Informações adicionais poderão ser obtidas junto ao Departamento de Licitação ou com a Secretaria do Legislativo diretamente na sede da Câmara Municipal de Alto Paraíso, localizada na Josué Baltazar Rodrigues, 1.025, Centro, Alto Paraíso-PR, pelo fone (44) 3664-1171, ou e-mail: LEGISLATIVOAP@OUTLOOK.COM, integram o presente os seguintes anexos:

Anexo I - Termo de Referência;
Anexo II - Modelo Proposta de Preços;
Anexo III - Modelo de Declaração;

Todos os anexos podem ser requisitados junto a Secretaria do Legislativo ou obtidos no link https://altoparaiso.govbr.cloud/pronimtb_CM/mapa.html - *Dispensa de Licitação nº 04/2025.*

Alto Paraíso, 03 de junho de 2025

JOSE CARLOS DOS SANTOS

Presidente

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ALTÔNIA
ESTADO DO PARANÁ

1doc 797

MUNICÍPIO DE ALTÔNIA – ESTADO DO PARANÁ
CREDENCIAMENTO Nº 11/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 71/2025

CONVOCAÇÃO DE CREDENCIADO PARA ASSINATURA DE CONTRATO

O Município de Altônia, Estado do Paraná, por meio do Agente de Contratação designado pela Portaria nº 031/2025, no uso de suas atribuições legais, e considerando o resultado do Credenciamento nº 11/2025, que teve por objeto o credenciamento de profissional pessoa jurídica para a prestação de serviços de Enfermagem, com fulcro no art. 74 da Lei Federal nº 14.133/2021,

CONVOCA,

O(a) Sr(a). Daniele Crystiane Tezzele Kremer, inscrita no CPF nº 065.111.25912, representante da empresa J J ENFERMAGEM LTDA, CNPJ: 59.474.554/0001-37, habilitado(a) e credenciado(a) no referido certame, para comparecer à sede da Prefeitura Municipal de Altônia, localizada na Rua Rui Barbosa, nº 815, Centro, Altônia/PR, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento desta convocação, para a assinatura do respectivo Termo de Contrato.

A ausência injustificada no prazo estipulado poderá implicar em aplicação de penalidades, conforme previsto no edital, inclusive o descredenciamento, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

Esclarecimentos adicionais poderão ser obtidos pelo telefone (44) 3659-8180 ou pelo e-mail: altonialicitacoes@gmail.com.

Altônia/PR, 03 de junho de 2025.

Agente de Contratação
Prefeitura Municipal de Altônia

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRASILÂNDIA DO SUL
Estado do Paraná
Av. Adão Arcângelo Dal Bem, n.º 882 - Telefone (44) 3654-1235, Fax (44) 3654-1209
e-mail: pmbrasul@hotmail.com

LEI N.º 852/2025

***Súmula:** autoriza o Poder Executivo Municipal de Brasilândia do Sul-PR., a firmar Termo de Permissão de Uso de Imóvel, com a ECT - Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, e dá outras providências.*

*O povo do Município de Brasilândia do Sul, Estado do Paraná, através de seus representantes na Câmara Municipal, **APROVOU**, e Eu, **ALEX ANTONIO CAVALCANTE** - Prefeito Municipal, **SANCIONO** a seguinte LEI:*

***Art. 1.º** - Fica o Município de Brasilândia do Sul-PR., autorizado a firmar Termo de Permissão de Uso de Imóvel com a ECT - Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos (**Empresa Pública Federal vinculada ao Ministério das Comunicações, criada pelo Decreto-Lei n.º 509, de 20 de março de 1969**), inscrita no CNPJ/MF sob n.º 34.028.316/0020-76, com sede na Rua João Negrão, n.º 1.251, na cidade e Comarca de Curitiba, Estado do Paraná (**Diretoria Regional do Paraná**), visando conjugar esforços no intuito de continuar proporcionando atendimento de serviços postais à população, através da Agência de Correios Comunitária.*

***Art. 2.º** - A permissão de uso de imóvel, será outorgada em caráter gratuito, e, sem pagamento de IPTU por parte da referida empresa, tendo por objeto disponibilizar à mesma, o uso do seguinte bem: “**imóvel urbano constituído pelos lotes 2A e 3A, da quadra 43, com a área de 318,00m2, onde se encontra edificado um salão comercial em alvenaria/lages, medindo 106,85m2, situado na Avenida Adão Arcangelo Dal Bem, n.º 1.090, na cidade de Brasilândia do Sul, Estado do Paraná**”.*

***Parágrafo único.** Se por algum motivo, e, em qualquer tempo, o imóvel acima citado não mais corresponder às expectativas do uso a que ora se destina, fica desde logo autorizada a celebração de novo Termo de Permissão de Uso entre o Poder Executivo Municipal e a Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos.*

***Art. 3.º** - As despesas decorrentes do disposto nesta lei, correrão por conta de dotações específicas do Poder Executivo Municipal, consignadas na LOA - Lei Orçamentária Anual.*

***Art. 4.º** - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.*

PAÇO MUNICIPAL “Deputado Ulisses Guimarães”, aos 03 de junho de 2025.

ALEX ANTONIO CAVALCANTE
Prefeito Municipal.

MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL- CONSOLIDADO
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
01/2025 A 04/2025

RGF - Anexo 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "b") R$ 1,00

DÍVIDA CONSOLIDADA	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2025 Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
DÍVIDA CONSOLIDADA – DC (I)	2.782.895,53	2.596.104,20	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	2.782.895,53	2.596.104,20	0,00	0,00
Empréstimos	1.869.622,47	1.877.949,75	0,00	0,00
Internos	1.869.622,47	1.877.949,75	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00	0,00
Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiamentos	0,00	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00	0,00
Parcelamento e Renegociação de dívidas	913.273,06	718.154,45	0,00	0,00
De Tributos	0,00	0,00	0,00	0,00
De Contribuições Previdenciárias	913.273,06	718.154,45	0,00	0,00
De Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00
Do FGTS	0,00	0,00	0,00	0,00
Com Instituição Não Financeira	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Dívidas Contratuais	0,00	0,00	0,00	0,00
Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (Inclusive) – Vencidos e não Pagos	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES (II)	8.142.393,12	9.749.416,11	0,00	0,00
Disponibilidade de Caixa	8.142.393,12	9.749.416,11	0,00	0,00
Disponibilidade de Caixa Bruta	10.723.979,82	12.288.905,86	0,00	0,00
(-) Restos a Pagar Processados	2.571.149,69	2.513.781,04	0,00	0,00
(-) Depósitos Restituíves e Valores Vinculados	10.437,01	25.708,71	0,00	0,00
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA – DCL (III) = (I – II)	- 5.359.497,59	- 7.153.311,91	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA – RCL (IV)	58.326.011,79	59.290.790,62	0,00	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	57.326.011,79	58.290.790,62	0,00	0,00
% DA DC SOBRE A RCL (I/VI)	4,85	4,45	0,00	0,00
% DA DCL SOBRE A RCL (III/VI)	- 9,35	- 12,27	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL: (120% da RCL AJUSTADA)	68.791.214,15	69.948.948,74	0,00	0,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF): (108% da RCL AJUSTADA)	61.912.092,73	62.954.053,87	0,00	0,00

OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2025 Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA – ARO	0,00	0,00	0,00	0,00
PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00	0,00
PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000 (Não incluídos na DC)	0,00	0,00	0,00	0,00
PASSIVO ATUARIAL	0,00	0,00	0,00	0,00
RP NÃO-PROCESSADOS	866.335,76	23.628,18	0,00	0,00

Fonte: Sistema de Informações Municipais - Acompanhamento Mensal (SIM-AM), Tribunal de Contas do Estado do Paraná
Dados processados em: 29/05/2025 01:01 | Relatório emitido em: 03/06/2025 08:29

MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES
01/2025 A 04/2025

RGF – ANEXO 3 (LRF, Art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, §1º) R$ 1,00

GARANTIA CONCEDIDAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2025 Até o 1º Quadrimestre	Até 2º Quadrimestre	Até 3° Quadrimestre
EXTERNAS (I)	0,00	0,00	0,00	0,00
Aval ou Fiança em Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Garantias nos Termos da LRF	0,00	0,00	0,00	0,00
INTERNAS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00
Aval ou Fiança em Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Garantias nos Termos da LRF	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (III) = (I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA – RCL (IV)	58.326.011,79	59.290.790,62	0,00	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	57.326.011,79	58.290.790,62	0,00	0,00
% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL AJUSTADA (III/VI)	0,00	0,00	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL (art.9º da Res. 43/01) - 22%	12.611.722,59	12.823.973,94	0,00	0,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - 90%	11.350.550,33	11.541.576,55	0,00	0,00

CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2025 Até o 1º Quadrimestre	Até 2º Quadrimestre	Até 3° Quadrimestre
Aval ou Fiança em Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Garantias nos Termos da LRF	0,00	0,00	0,00	0,00
INTERNAS (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
Aval ou Fiança em Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Garantias nos Termos da LRF	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (IX) = (VII + VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00

MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO
ORÇAMENTOS FISCAIS E DA SEGURIDADE SOCIAL
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO
01/2025 A 4/2025

RGF - ANEXO 4 (LRF, Art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III, alínea "c") R$ 1,00

OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR REALIZADO No quadrimestre de referência	Até o quadrimestre de referência (a)
Mobiliária	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Contratual	306.787,18	306.787,18
Interna	306.787,18	306.787,18
Empréstimos	306.787,18	306.787,18
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação[1] (I)	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	-	-
Antecipações de Receitas pela Venda a Termo de Bens e Serviços	-	-
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação[1] (II)	0,00	0,00
Total (III)	306.787,18	306.787,18

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	VALOR	% SOBRE A RCL
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	59.290.790,62	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	1.000.000,00	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	58.290.790,62	-
OPERAÇÕES VEDADAS (VII)	0,00	0,00%
TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VIII) = (IIIa + VII - Ia - IIa)	306.787,18	0,53%
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS	9.326.526,50	16,00%
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF)	8.393.873,85	14,40%
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00%
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	4.080.355,34	7,00%

OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM A DÍVIDA CONSOLIDADA	No quadrimestre de referência	Até o quadrimestre de referência (a)
Parcelamentos de Dívidas	0,00	0,00
Tributos	0,00	0,00
Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00
FGTS	0,00	0,00
Operações de Reestruturação e Recomposição do Principal de Dívidas	0,00	0,00
Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00

NOTA:
1. Conforme Manual para Instrução de Pleitos (MIP), disponível em conteudo.tesouro.gov.br/manuais/mip, essas operações podem ser contratadas mesmo que não haja margem disponível nos limites. No entanto, uma vez contratadas, os fluxos de tais operações terão seus efeitos contabilizados para fins da contratação de outras operações de crédito.

Publicações legais

MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
4/2025

RREO – ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e § 1º) — R$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	SALDO (a-c)
RECEITAS (EXCETO INTRAORÇAMENTÁRIAS) (I)4	80.187.477,80	80.979.632,97	13.561.799,39	16,75%	24.736.023,01	30,55%	56.243.609,96
RECEITAS CORRENTES	65.132.000,00	65.709.623,92	9.420.034,78	14,34%	19.593.360,43	29,82%	46.116.263,49
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	5.978.000,00	5.978.000,00	1.173.112,41	19,62%	2.035.758,03	34,05%	3.942.241,97
Impostos	5.178.000,00	5.178.000,00	957.851,93	18,50%	1.613.230,04	31,16%	3.564.769,96
Taxas	800.000,00	800.000,00	215.260,48	26,91%	422.527,99	52,82%	377.472,01
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
CONTRIBUIÇÕES	815.000,00	815.000,00	167.810,92	20,59%	278.687,00	34,19%	536.313,00
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	815.000,00	815.000,00	167.810,92	20,59%	278.687,00	34,19%	536.313,00
RECEITA PATRIMONIAL	40.000,00	40.199,92	179.152,22	445,65%	391.085,36	972,85%	- 350.885,44
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	10.000,00	10.000,00	1.016,13	10,16%	1.451,91	14,52%	8.548,09
Valores Mobiliários	30.000,00	30.199,92	178.136,09	589,86%	389.633,45	1.290,18%	- 359.433,53
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	40.000,00	40.000,00	1.552,97	3,88%	2.782,02	6,96%	37.217,98
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	30.000,00	30.000,00	1.552,97	5,18%	2.782,02	9,27%	27.217,98
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	10.000,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
TRANSFERENCIAS CORRENTES	58.149.000,00	58.726.424,00	7.778.279,72	13,24%	16.751.076,33	28,52%	41.975.347,67
Transferências da União e de suas Entidades	31.838.000,00	32.277.300,00	3.575.289,66	11,08%	8.041.903,41	24,92%	24.235.396,59
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	15.811.000,00	15.911.000,00	2.684.347,12	16,87%	5.438.534,06	34,18%	10.472.465,94
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	38.124,00	7.060,00	18,52%	9.884,00	25,93%	28.240,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	10.500.000,00	10.500.000,00	1.511.582,94	14,40%	3.260.754,86	31,05%	7.239.245,14
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Demais Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	110.000,00	110.000,00	120.126,54	109,21%	133.971,69	121,79%	- 23.971,69
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	0,00	0,00	107.003,12	0,00%	107.720,98	0,00%	- 107.720,98
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00%	221,29	0,00%	- 221,29
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Demais Receitas Correntes	110.000,00	110.000,00	13.123,42	11,93%	26.029,42	23,66%	83.970,58
RECEITAS DE CAPITAL	15.055.477,80	15.270.009,05	4.141.764,61	27,12%	5.142.662,58	33,68%	10.127.346,47
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	4.145.000,00	4.145.000,00	0,00	0,00%	306.787,18	7,40%	3.838.212,82
Operações de Crédito - Mercado Interno	4.145.000,00	4.145.000,00	0,00	0,00%	306.787,18	7,40%	3.838.212,82
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	10.910.477,80	11.125.009,05	4.141.764,61	37,23%	4.835.875,40	43,47%	6.289.133,65
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	27.662,92	322.807,63	1.166,93%	322.807,63	1.166,93%	- 295.144,71
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	10.910.477,80	11.097.346,13	3.818.956,98	34,41%	4.513.067,77	40,67%	6.584.278,36
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Transferências de Pessoas Físicas	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
RECEITAS (INTRAORÇAMENTÁRIAS) (II)4	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	80.187.477,80	80.979.632,97	13.561.799,39	16,75%	24.736.023,01	30,55%	56.243.609,96
OPERAÇÕES DE CRÉDITO/REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	80.187.477,80	80.979.632,97	13.561.799,39	16,75%	24.736.023,01	30,55%	56.243.609,96
DÉFICIT (VI)¹	-	-	-	-	0,00	-	-
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	80.187.477,80	80.979.632,97	13.561.799,39	16,75%	24.736.023,01	-	-
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	4.763.097,00	0,00	0,00%	4.763.097,00	100,00%	0,00
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	0,00	4.763.097,00	0,00	0,00%	4.763.097,00	100,00%	0,00
Reabertura de Créditos Adicionais²	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS No Bimestre	Até o Bimestre (f)	SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS No Bimestre	Até o Bimestre (h)	SALDO (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	80.187.477,80	85.742.729,97	14.134.204,49	26.696.798,57	59.045.931,40	10.112.038,63	22.318.315,08	63.424.414,89	19.997.707,78
DESPESAS CORRENTES	59.770.237,48	61.299.605,18	9.661.013,66	18.415.683,76	42.883.921,42	9.449.673,18	18.004.971,85	43.294.633,33	15.780.978,39
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	31.007.500,00	30.850.979,67	4.655.601,49	9.385.544,96	21.465.434,71	4.655.601,49	9.385.544,96	21.465.434,71	9.347.277,92
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	800.000,00	800.000,00	119.671,13	251.675,33	548.324,67	119.671,13	251.675,33	548.324,67	244.853,17
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	27.962.737,48	29.648.625,51	4.885.741,04	8.778.463,47	20.870.162,04	4.674.400,56	8.367.751,56	21.280.873,95	6.188.847,30
DESPESAS DE CAPITAL	19.757.240,32	23.783.124,79	4.473.190,83	8.281.114,81	15.502.009,98	662.365,45	4.313.343,23	19.469.781,56	4.216.729,39
INVESTIMENTOS	18.357.240,32	22.383.124,79	4.224.874,74	7.783.605,93	14.599.518,86	414.049,36	3.815.834,35	18.567.290,44	3.743.188,11
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	1.400.000,00	1.400.000,00	248.316,09	497.508,88	902.491,12	248.316,09	497.508,88	902.491,12	473.541,28
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	660.000,00	660.000,00	0,00	0,00	660.000,00	0,00	0,00	660.000,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	80.187.477,80	85.742.729,97	14.134.204,49	26.696.798,57	59.045.931,40	10.112.038,63	22.318.315,08	63.424.414,89	19.997.707,78
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XII) = (X + XI)	80.187.477,80	85.742.729,97	14.134.204,49	26.696.798,57	59.045.931,40	10.112.038,63	22.318.315,08	63.424.414,89	19.997.707,78
SUPERÁVIT (XIII)	-	-	-	0,00	-	-	2.417.707,93	-	4.738.315,23
TOTAL (XIV) = (XII + XIII)	80.187.477,80	85.742.729,97	14.134.204,49	26.696.798,57	-	10.112.038,63	24.736.023,01	-	24.736.023,01
RESERVA DO RPPS³	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

NOTA:
1. A linha denominada DÉFICIT, de acordo com o disposto no MDF, é calculada até o quinto bimestre pelas DESPESAS LIQUIDADAS e no sexto pelas DESPESAS EMPENHADAS.
2. A linha Reabertura de Créditos Adicionais não consta no mapeamento da STN, no entanto, ela tem por finalidade registrar os valores relativos às alterações orçamentárias por meio do idTipoOperacaoCreditoAdicional = 3 (Reabertura por Suplementação).
3. Os valores da linha RESERVA DO RPPS, coluna DESPESAS EMPENHADAS, refere-se ao resultado orçamentário apurado na Entidade RPPS.
4. As receitas intraorçamentárias (cdCategoriaEconomica 7 e 8) e despesas intraorçamentárias (cdModalidade igual a 91 e cdSubfuncao diferente de 997), quando existentes, deverão ser apresentadas em tabela separada, contendo o mesmo nível de desdobramento das orçamentárias, sendo que o total deverá ser igual ao valor registrado nas linhas RECEITAS (INTRAORÇAMENTÁRIAS) (II) e DESPESAS (INTRAORÇAMENTÁRIAS) (IX).

MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
4/2025

RREO – ANEXO 6 (LRF, Art. 53, inciso III) — R$ 1,00

ACIMA DA LINHA

RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre / 2025 RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	65.709.623,92	19.592.901,57
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	5.978.000,00	2.035.758,03
IPTU	840.000,00	450.453,59
ISS	1.507.000,00	371.648,64
ITBI	731.000,00	132.844,04
IRRF	2.100.000,00	658.283,77
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	800.000,00	422.527,99
Contribuições	815.000,00	278.687,00
Receita Patrimonial	40.199,92	390.626,50
Aplicações Financeiras (II)	30.199,92	388.654,96
Outras Receitas Patrimoniais	10.000,00	1.971,54
Transferências Correntes	58.726.424,00	16.751.076,33
Cota-Parte do FPM	25.400.000,00	6.546.354,45
Cota-Parte do ICMS	13.520.000,00	3.991.326,93
Cota-Parte do IPVA	1.680.000,00	1.046.152,16
Cota-Parte do ITR	2.240.000,00	71.822,25
Cota-Parte do IPI - Municípios	176.000,00	50.962,31
Transferências do FUNDEB	10.500.000,00	3.425.899,04
Outras Transferências Correntes	5.210.424,00	1.618.559,19
Demais Receitas Correntes	150.000,00	136.753,71
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	150.000,00	136.753,71
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	65.679.424,00	19.204.246,61
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	0,00	458,86
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	15.270.009,05	5.142.662,58
Operações de Crédito (VIII)	4.145.000,00	306.787,18
Amortização de Empréstimos (IX)	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	0,00	0,00
Transferências de Capital	11.125.009,05	4.835.875,40
Convênios	11.125.009,05	4.636.439,20
Outras Transferências de Capital	0,00	199.436,20
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	11.125.009,05	4.835.875,40
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	76.804.433,05	24.040.122,01
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	76.804.433,05	24.040.122,01

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre / 2025 DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	PAGOS (c)
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	61.284.393,70	18.404.626,52	17.993.914,61	15.769.921,15	1.656.560,47	740.980,70	738.810,00
Pessoal e Encargos Sociais	30.835.768,19	9.374.487,72	9.374.487,72	9.336.220,68	50.580,40	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	800.000,00	251.675,33	251.675,33	244.853,17	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	29.648.625,51	8.778.463,47	8.367.751,56	6.188.847,30	1.605.980,07	740.980,70	738.810,00
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	60.484.393,70	18.152.951,19	17.742.239,28	15.525.067,98	1.656.560,47	740.980,70	738.810,00
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	15.211,48	11.057,24	11.057,24	11.057,24	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	23.783.124,79	8.281.114,81	4.313.343,23	4.216.729,39	692.796,42	100.494,00	100.494,00
Investimentos	22.383.124,79	7.783.605,93	3.815.834,35	3.743.188,11	692.796,42	100.494,00	100.494,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	1.400.000,00	497.508,88	497.508,88	473.541,28	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	22.383.124,79	7.783.605,93	3.815.834,35	3.743.188,11	692.796,42	100.494,00	100.494,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	660.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	83.542.729,97	25.947.614,36	21.569.130,87	19.279.313,33	2.349.356,89	841.474,70	839.304,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	83.527.518,49	25.936.557,12	21.558.073,63	19.268.256,09	2.349.356,89	841.474,70	839.304,00

RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa + XXXIIb + XXXIIc)]	1.572.147,79
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa + XXXIIIb + XXXIIIc)]	1.583.205,03

META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	3.667.700,00

JUROS NOMINAIS	Até o Bimestre / 2025 VALOR INCORRIDO
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	389.113,82
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	251.675,40
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	1.720.643,45

META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	0,00

ABAIXO DA LINHA

CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	SALDO Em 31/Dez/2024 (a)	Até o Bimestre / 2025 (b)
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	2.782.895,53	2.596.104,20
DEDUÇÕES (XL)	8.142.393,12	9.749.416,11
Disponibilidade de Caixa	8.142.393,12	9.749.416,11
Disponibilidade de Caixa Bruta	10.723.979,82	12.288.905,86
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	2.571.149,69	2.513.781,04
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	10.437,01	25.708,71
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	- 5.359.497,59	- 7.153.311,91
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)		1.793.814,32

AJUSTE METODOLÓGICO	Até o Bimestre / 2025
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa)	- 57.368,65
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00
OUTROS AJUSTES (XLIX)	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV - + XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLIX)]	1.736.445,67
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	1.599.007,25

INFORMAÇÕES ADICIONAIS	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	4.763.097,00
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	4.763.097,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	0,00

Município de Guaíra

1° ADENDO MODIFICADOR
PREGÃO ELETRÔNICO - EDITAL N° 081/2025

O Município de Guaíra, Estado do Paraná, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração e da Pregoeiro nomeado através da Portaria n° 014/2025, no uso de suas atribuições legais, comunica aos interessados, especialmente às empresas que adquiriram o edital em epígrafe, o teor do presente **ADENDO**, referente ao **PREGÃO ELETRÔNICO N° 081/2025**.

A Secretaria Municipal de Administração e Diretoria de Compras, **ALTERA-SE** por meio deste, o seguinte:

Fica alterado o critério de julgamento de "GLOBAL" para "POR ITEM", devendo tal modificação ser promovida em todas as cláusulas do edital em que conste o critério anteriormente estabelecido.

Altera-se no item "4. DA PARTICIPAÇÃO DA LICITAÇÃO" o subitem 4.2:

ONDE SE LÊ:

4.2. **Não será concedido participação exclusiva** para as microempresas e empresas de pequeno porte, tendo em vista que o valor global ultrapassa o limite definido no art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

LEIA-SE:

4.2. **Não será concedido participação exclusiva** para as microempresas e empresas de pequeno porte, tendo em vista a especificidade da aquisição do objeto, que só pode ser realizada por meio de empresas credenciadas pela detentora do software a ser adquirido, de acordo com seu regulamento próprio.

Em face das alterações fica estabelecida a nova data de abertura do Pregão Eletrônico n° 081/2025, para:

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 10h00min do dia 23/06/2025
ABERTURA DAS PROPOSTAS: das 10h01min às 10h59min do dia 23/06/2025
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 11h00min do dia 23/06/2025

O Presente Adendo passa a fazer parte integrante do Edital de Licitação do Pregão Eletrônico n° 081/2025, ficando inalteradas todas as demais cláusulas e condições do Edital e de seus anexos.

O Edital modificado será encaminhado às empresas que o adquiriram, e os demais interessados, poderão obtê-lo através do site www.guaira.pr.gov.br no *link* Processos Licitatórios e/ou pelo site https://bllcompras.com. Demais informações: no Departamento de Compras e Licitações do Município de Guaíra, de segunda a sexta-feira, em horário normal de expediente. Fone (44) 3642-9928/9924 – e-mail compras@guaira.pr.gov.br.

Comuniquem-se as empresas que adquiriram.

Publique-se.

Guaíra (PR), em 03 de junho de 2025.

Pietran Sergio Darolt
Pregoeiro

MUNICIPIO DE CIDADE GAUCHA
CIDADE GAÚCHA-PR

ATA DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2025
Processo Administrativo Nº 21/2025
Tipo: AQUISIÇÃO
PREGOEIRO: GEOVANE MARTINS DE SOUZA
Data de Publicação: 16/04/2025 14:03:14

LOTE 1 - HOMOLOGADO - 03/06/2025 15:10:58
Lote 1

VALORES UNITÁRIOS FINAIS
Item: 1 Unidade: DRA Marca: Serviço Modelo:
Descrição: Serviço de segurança desarmada prestada por: profissionais (feminino e masculino) devidamente uniformizados e com identificação e licença da polícia federal. Para controle de acesso, revistas pessoais, segurança preventiva a fim de garantir a incolumidade física das pessoas e integridade do patrimônio onde acontece os eventos, convenientemente instruídos para os cuidados de relacionamento com o público, bem como suporte de apoio tático de emergência. Com turno diário/noturno de até 4 (quatro) horas por dia a depender do evento. As despesas com deslocamento e alimentação será por conta da contratada. A quantidade de profissionais irá depender da complexidade do evento.
Quantidade: 150 **Valor Unit.:** 182,50 **Valor Total:** 27.375,00

CLASSIFICAÇÃO

	Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
1	IGEHAL SEGURANÇA EIRELI	712	22.884.201/0001-31	273,00	182,50		Sim
2	COLORTEC SEGURANÇA PRIVADA	485	47.388.627/0001-25	273,00	184,00	0,82	Sim
3	APOLLOS SEGURANÇA E	343	09.470.761/0001-81	273,00	200,00	8,70	Sim
4	PRADA SEGURANÇA PRIVADA LTDA	040	17.249.507/0001-86	273,00	205,00	2,50	Sim
5	E.P.S. VIGILANCIA E SEGURANCA LTDA	229	51.461.398/0001-02	273,00	259,99	26,82	Sim
6	CRUCIAL SEGURANÇA LTDA	896	48.711.746/0001-30	273,00	260,00	0,00	Sim
7	NIGRUM SEGURANÇA PRIVADA EIRELI	135	32.580.584/0001-08	273,00	273,00	5,00	Sim

DESCLASSIFICADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

INABILITADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

LOTE 2 - HOMOLOGADO - 03/06/2025 15:10:58
Lote 2

VALORES UNITÁRIOS FINAIS
Item: 1 Unidade: DRA Marca: Serviço Modelo:
Descrição: Serviço de segurança desarmada prestada por: profissionais (feminino e masculino) devidamente uniformizados e com identificação e licença da polícia federal. Para controle de acesso, revistas pessoais, segurança preventiva a fim de garantir a incolumidade física das pessoas e integridade do patrimônio onde acontece os eventos, convenientemente instruídos para os cuidados de relacionamento com o público, bem como suporte de apoio tático de emergência. Com turno diário/noturno de até 8 (oito) horas por dia a depender do evento. As despesas com deslocamento e alimentação será por conta da contratada. A quantidade de profissionais irá depender da complexidade do evento.
Quantidade: 100 **Valor Unit.:** 189,80 **Valor Total:** 18.980,00

CLASSIFICAÇÃO

	Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
1	IGEHAL SEGURANÇA EIRELI	641	22.884.201/0001-31	332,34	189,80		Sim
2	COLORTEC SEGURANÇA PRIVADA	630	47.388.627/0001-25	332,34	189,90	0,05	Sim
3	APOLLOS SEGURANÇA E	830	09.470.761/0001-81	332,34	220,00	15,85	Sim
4	NIGRUM SEGURANÇA PRIVADA EIRELI	905	32.580.584/0001-08	332,00	229,00	4,09	Sim
5	PRADA SEGURANÇA PRIVADA LTDA	286	17.249.507/0001-86	332,34	243,00	6,11	Sim
6	E.P.S. VIGILANCIA E SEGURANCA LTDA	244	51.461.398/0001-02	332,34	299,99	23,45	Sim
7	CRUCIAL SEGURANÇA LTDA	553	48.711.746/0001-30	332,34	300,00	0,00	Sim

DESCLASSIFICADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

INABILITADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

LOTE 3 - HOMOLOGADO - 03/06/2025 15:10:59
Lote 3

VALORES UNITÁRIOS FINAIS
Item: 1 Unidade: DRA Marca: Serviço Modelo:
Descrição: Serviço de segurança desarmada prestada por: profissionais (feminino e masculino) devidamente uniformizados e com identificação e licença da polícia federal. Para controle de acesso, revistas pessoais, segurança preventiva a fim de garantir a incolumidade física das pessoas e integridade do patrimônio onde acontece os eventos, convenientemente instruídos para os cuidados de relacionamento com o público, bem como suporte de apoio tático de emergência. Com turno diário/noturno de até 12 (doze) horas por dia a depender do evento. As despesas com deslocamento e alimentação será por conta da contratada. A quantidade de profissionais irá depender da complexidade do evento.
Quantidade: 100 **Valor Unit.:** 213,80 **Valor Total:** 21.380,00

CLASSIFICAÇÃO

	Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
1	IGEHAL SEGURANÇA EIRELI	709	22.884.201/0001-31	410,96	213,80		Sim
2	COLORTEC SEGURANÇA PRIVADA	824	47.388.627/0001-25	410,96	213,90	0,05	Sim
3	NIGRUM SEGURANÇA PRIVADA EIRELI	922	32.580.584/0001-08	410,00	230,00	7,53	Sim
4	APOLLOS SEGURANÇA E	799	09.470.761/0001-81	410,96	250,00	8,70	Sim
5	PRADA SEGURANÇA PRIVADA LTDA	871	17.249.507/0001-86	410,96	369,00	47,60	Sim
6	CRUCIAL SEGURANÇA LTDA	842	48.711.746/0001-30	410,96	370,00	0,27	Sim
7	E.P.S. VIGILANCIA E SEGURANCA LTDA	030	51.461.398/0001-02	410,96	410,95	11,07	Sim

DESCLASSIFICADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

INABILITADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

AUTORIDADE: ALEXANDRE LUCENA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAIRA

Estado do Paraná
DECRETO Nº 333/2025
Data: 03.06.2025
Ementa: homologa a avaliação da Servidora Pública Municipal, conforme especifica, para fins de progressão funcional decorrente de avanço horizontal do Profissional do Magistério do Município de Guaíra, Estado do Paraná, e dá outras providências.
O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista os dispositivos da Lei nº 1.965 de 11.12.2015 e o Decreto nº 41/2023;
Considerando o disposto na a Lei Municipal nº 1.965 de 11.12.2015, artigos 39 e seguintes e o Decreto Municipal nº 41/2023 de 23.02.2023;
Considerando a avaliação realizada pela Comissão nomeada pela Portaria nº 112/2025 de 25.02.2025, e 113/2025 de 25.02.2025;
Considerando o processo de avaliação realizado pela Comissão Central de Avaliação de Desempenho do Profissional do Município de Guaíra, Estado do Paraná, e ainda;
Considerando o §1º do Artigo 32 da Lei n° 1.246/2003, que estabelece que o servidor estável, ao ser investido em novo cargo público, não está dispensado de cumprir o estágio probatório, salvo se a nomeação for para o mesmo cargo e com as mesmas atribuições;
Considerando o parecer exarado no memorando nº 150/2025, que versou sobre a dispensa de cumprimento de estágio probatório para servidor efetivado e posteriormente nomeado para o mesmo cargo,
Considerando o memorando online sob o nº 150/2025,
DECRETA:
Art. 1o Fica homologado o resultado da avaliação, e declarada estável no Serviço Público do Poder Executivo deste Município a Servidora Profissional do Magistério do Município de Guaíra, Estado do Paraná, constante do Anexo único deste Decreto.
Art. 2o Fica concedido a Servidora Profissional do Magistério do Município de Guaíra, Estado do Paraná, constante no Anexo único deste Decreto, progressão funcional, a partir de 1º de junho de 2025, decorrente de avanço de 01 (uma) Classe para outra imediatamente superior, dentro do mesmo Nível, conforme estipulado no artigo 39 da Lei Municipal nº 1.965/2015, do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público do Município de Guaíra, Estado do Paraná.
Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão à conta das dotações orçamentárias próprias.
Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com eficácia retroativa a data de 1º de junho de 2025.
Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 03 de junho de 2025.
GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal
ANEXO ÚNICO
Ref. ao Decreto 333/2025 de 03.06.2025
SERVIDORA APROVADA – PROFESSOR DE 20 HORAS

Funcionário /Contrato		Descrição Funcionário	Data Admissão	Classe DE	PARA
25941	04	Josiane Frandoloso Rosa	12/05/2025	C1	C2

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 03 de junho de 2025.
GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE

Estado do Paraná
DECRETO N.º 247/2025
Súmula: Concede Aposentadoria por Invalidez Permanente.
ARMANDO CERCI JUNIOR, Prefeito do Município de Cruzeiro do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas por Lei, e
Considerando o processo de Aposentadoria por Invalidez Permanente de JUSTINO PAIS DE ANDRADE.
D E C R E T A
Art. 1º - Fica concedida a contar do dia 03 de junho de 2025 à JUSTINO PAIS DE ANDRADE, brasileiro, servidor público do município de Cruzeiro do Oeste–Pr, inscrito no CPF/MF nº 619.XXX.XXX-04, matrícula nº 26661 residente e domiciliado em Cruzeiro do Oeste-PR., APOSENTADORIA POR INVALIDEZ PERMANENTE, no cargo de Auxiliar Técnico em Administração I, nos termos do Art. 40º, § 1º, I, da CF c/c art 6º-A da EC 41/03 – Emenda 70/2012, e Art. 46 da Lei Municipal nº 59/2012.
Art. 2º - Fica estipulado como proventos mensais de sua aposentadoria, o valor de R$: 3.610,38 (três mil, seiscentos e dez e trinta e oito centavos), conforme cálculo, com proventos integrais.
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de publicação, revogadas as disposições em contrário.
Cruzeiro do Oeste,03 de junho de 2025.
ARMANDO CERCI JUNIOR
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO ALVES

Estado do Paraná
DECRETO Nº087 DE 03 DE JUNHO DE 2025.
SUMULA: HOMOLOGA O JULGAMENTO E ADJUDICAÇÃO PROFERIDO PELO AGENTE DE CONTRATAÇÃO E EQUIPE DE APOIO REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO N.º 057/2025 DISPENSA ELETRÔNICA N.º 020/2025.
O MUNICÍPIO DE FRANCISCO ALVES, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, na pessoa de seu representante legal o Prefeito Municipal Sr. ALÍRIO JOSÉ MISTURA, no uso de suas atribuições legais.
D E C R E T A:
Art. 1° - FICA HOMOLOGADO o julgamento proferido e adjudicado em ata, de que trata o PROCESSO LICITATÓRIO N.º 057/2025 – DISPENSA ELETRÔNICA n.º 020/2025, que tem por objeto prestação de serviço de concerto com fornecimento de mão de obra e peças para o veículo Renault Master Placa SEF7E05, utilizada como ambulância para atendimento conforme necessidade da Secretaria Municipal de Saúde de Francisco Alves, Paraná, sendo declarada vencedora a empresa: GILBERTO APOLINARIO MECANICA E CHAPEAÇÃO, por ter apresentado proposta mais vantajosa com o melhor resultado em conformidade com sua proposta inicial, e proposta final registrada e homologada em ata de sessão pública para o lote 01.
Art. 2° – Fica autorizado a formalizar o devido contrato em conformidade com a Lei Federal 14.133/2021 e das demais legislações pertinentes em vigor.
Art. 3° - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Francisco Alves, em 03 de junho de 2025, 204º da Independência e 137º da República.
ALÍRIO JOSÉ MISTURA
Prefeito Municipal

CAFEZAL DO SUL — CAPITAL DA CAVALGADA
www.cafezaldosul.pr.gov.br
Av. Ítalo Orcelli, 604 - CEP 87565-000 - Cafezal do Sul - Paraná
CNPJ 95.640.652/0001-05

TERMO ADITIVO Nº. 02 ao CONTRATO Nº. 59/2024 celebrado entre a Prefeitura Municipal de Cafezal do Sul e a empresa: ***ERICSON POLZONOFF RUIZ***

I – CONTRATANTES: MUNICÍPIO DE CAFEZAL DO SUL, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede a Av. Ítalo Orcelli, 604, inscrita no CNPJ sob o n.º 95.640.652/0001-05, doravante denominada **CONTRATANTE**: Representa a **CONTRATANTE** o Senhor Prefeito Municipal, Sr. **PEDRO MINORU INOUE,** brasileiro, casado Agente Político, residente e domiciliado, distrito de Guaiporã, Município de Cafezal do Sul portador da Cédula de Identidade RG 6.960.175-8 SSP/PR e CPF sob nº 038.937.563-33 e a CONTRATADA e a empresa **ERICSON POLZONOFF RUIZ** Pessoa jurídica de direito privado, situada à Rua Lisboa, 3011, Jardim Panorama, na cidade de Umuarama , no Estado do Paraná, endereço eletrônico: ruizericson@outlook.com inscrita no CNPJ sob n.º 27.054.673/0001-80, neste ato representada por seu sócio Administrador: **ERICSON POLZONOFF RUIZ** , empresário, portador da Cédula de Identidade RG n.º 6839134-2 inscrito no CPF/MF sob n.º 027.762.739-75, residente e domiciliado à rua Lisboa, 3011, Jardim Panorama na cidade de Umuarama - PR .

II – DA AUTORIZAÇÃO: O presente Termo Aditivo é celebrado em decorrência da autorização do Senhor Prefeito Municipal, e necessidade justificada em razão de fato superveniente, sendo que este termo passa a fazer parte integrante e complementar do Contrato original, como se nele estivesse contido **Processo nº. 37/2024, Pregão eletrônico nº 19/2024**

III – FUNDAMENTO LEGAL: O presente Contrato é regido pelas cláusulas e condições nele contidos, pela Lei Federal no. 8.666/93 e suas posteriores alterações.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1. – Constitui objeto do presente Termo Aditivo, a alteração da – **CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**: passando a ter a seguinte redação:

"CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA."

- Fica prorrogado pelo mesmo período de 12 meses o respectivo contrato, sendo de 06 de junho de 2025 a 06 de junho de 2026.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

2.1 – O presente Termo Aditivo entra em vigor na data da assinatura.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO

3.1 – Ratificam-se as demais cláusulas e condições do contrato original, passando o presente Termo Aditivo a fazer parte integrante do referido instrumento contratual.

3.2 – E por estarem de acordo, lavrou-se o presente termo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, as quais foram lidas e assinadas pelas partes contratantes, na presença de duas testemunhas.

Cafezal do Sul, 03 de junho de 2025.

PEDRO MINORU INOUE
Prefeito Municipal

ERICSON POLZONOFF RUIZ

Testemunhas:

HERISON HIDEKI DINIZ INOUE — CPF: 065.367.239-02
ELAINE MIQUELINI LIMA DE OLIVEIRA — CPF: 056.314.229-48

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - CISA
AMERIOS - 12ª R. S. — CNPJ 86.689.023/0001-70
AV. ÂNGELO MOREIRA DA FONSECA, 866 — CEP 87.503-030 — ZONA ARMAZÉM — UMUARAMA - PR — FONE: (44) 3623-2728
www.cisaamerios.com.br

RESOLUÇÃO Nº 073/2025

CONTRATA GISELE HANSEN, PARA O EMPREGO PUBLICO DE ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, EM VIRTUDE DA HABILITAÇÃO EM CONCURSO PÚBLICO.

A COORDENADORA DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE – CISA/AMERIOS-12ª R.S., no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o resultado do Concurso Público realizado pelo CISA, em 24 de novembro de 2024, fornecido pela Comissão Especial, homologado em data de 13 de dezembro de 2024, através do Edital Nº 011/2024.

RESOLVE:

I – Contratar **GISELE HANSEN**, portadora do RG. n.º 9.478.059-4 SSP/SP e do CPF 055.394.139-97, no Emprego Público de Assistente Administrativo, com carga horária de 40 horas semanais em virtude da habilitação em Concurso Público, a partir de 02 de junho de 2025.

II – Esta resolução entra em vigor nesta data.

Umuarama-PR, 03 de junho de 2025.

Eliana de Lima Beraldo
Coordenadora

Publicações legais

MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE
01/2025 A 04/2025

R$ 1,00

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
1 - RECEITA DE IMPOSTOS	**5.178.000,00**	**1.613.230,04**
1.1 - Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	840.000,00	450.453,59
1.2 - Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	731.000,00	132.844,04
1.3 - Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	1.507.000,00	371.648,64
1.4 - Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	2.100.000,00	658.283,77
2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**53.020.000,00**	**14.633.279,03**
2.1 - Cota-Parte FPM	**31.000.000,00**	**8.182.950,47**
2.1.1 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea 'b'	28.000.000,00	8.182.950,47
2.1.2 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas 'd' e 'e'	3.000.000,00	0,00
2.2 - Cota-Parte ICMS	16.900.000,00	4.989.158,53
2.3 - Cota-Parte IPI-Exportação	220.000,00	63.702,84
2.4 - Cota-Parte ITR	2.800.000,00	89.777,75
2.5 - Cota-Parte IPVA	2.100.000,00	1.307.689,44
2.6 - Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7 - Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3 - TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	**58.198.000,00**	**16.246.509,07**
4 - TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5))	**10.004.000,00**	**2.926.655,81**
5 - VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB (=) 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5)) (+) 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6) + (2.7))	**4.545.500,00**	**1.134.971,46**

FUNDEB		
RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
6 - RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	**10.505.000,00**	**3.440.814,36**
6.1 - FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	**10.505.000,00**	**3.275.670,18**
6.1.1 - Principal	10.500.000,00	3.260.754,86
6.1.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	5.000,00	14.915,32
6.1.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2 - FUNDEB - Complementação da União - VAAF	**0,00**	**0,00**
6.2.1 - Principal	0,00	0,00
6.2.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3 - FUNDEB - Complementação da União - VAAT	**0,00**	**0,00**
6.3.1 - Principal	0,00	0,00
6.3.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4 - FUNDEB - Complementação da União - VAAR	**0,00**	**165.144,18**
6.4.1 - Principal	0,00	165.144,18
6.4.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7 - RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1–4)[1]	**496.000,00**	**334.099,05**

RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	VALOR
8 - TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	**177.633,82**
8.1 - SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	177.633,82
8.2 - SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00
9 - TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 + 8)	**3.618.448,18**

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
10 - TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	**10.682.633,82**	**3.443.011,53**	**3.443.011,53**	**3.443.011,53**	**0,00**
10.1 - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	**8.580.743,78**	**2.952.851,69**	**2.952.851,69**	**2.952.851,69**	**0,00**
10.1.1 - Educação Infantil	4.074.000,00	1.295.662,05	1.295.662,05	1.295.662,05	0,00
10.1.2 - Ensino Fundamental	4.376.743,78	1.657.189,64	1.657.189,64	1.657.189,64	0,00
10.1.3 - Educação de Jovens e Adultos	130.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2 - OUTRAS DESPESAS	**2.101.890,04**	**490.159,84**	**490.159,84**	**490.159,84**	**0,00**
10.2.1 - Educação Infantil	882.300,00	142.351,15	142.351,15	142.351,15	0,00
10.2.2 - Ensino Fundamental	949.590,04	226.084,41	226.084,41	226.084,41	0,00
10.2.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4 - Educação Especial	270.000,00	121.724,28	121.724,28	121.724,28	0,00
10.2.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA)[7] (h)**	**DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)**
11 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**3.265.377,71**	**3.265.377,71**	**3.265.377,71**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
11.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	3.265.377,71	3.265.377,71	3.265.377,71	0,00	0,00	0,00
11.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.4 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 - Total das Despesas do FUNDEB com Profissionais da Educação Básica	2.776.107,91	2.776.107,91	2.776.107,91	0,00	0,00	
13 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT Aplicadas na Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT Aplicadas em Despesa de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal[2]	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15 - Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	2.292.969,13	2.776.107,91	2.776.107,91	84,75
16 - PERCENTUAL DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL (INDICADOR IEI)	0,00	0,00	0,00	0,00
17 - Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT em Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)[3]	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18 - Total da Receita Recebida e não Aplicada no Exercício	344.081,44	175.436,65	175.436,65	0,00	5,10

INDICADOR - Art.25, § 3º-Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)[3]	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	**890.445,22**	**177.633,82**	**177.633,82**	**0,00**	**-**	**0,00**
19.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	890.445,22	177.633,82	177.633,82	0,00	-	0,00
19.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
20 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	**6.647.027,62**	**1.131.958,40**	**1.088.180,26**	**885.777,79**	**43.778,14**
20.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	1.750.000,00	51.522,38	51.522,38	43.402,75	0,00
20.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	4.857.027,62	1.080.436,02	1.036.657,88	842.375,04	43.778,14
20.3 - Educação de Jovens e Adultos	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)[6]	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
21 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	**16.889.661,44**	**4.275.611,83**	**4.231.833,69**	**4.029.431,22**	**43.778,14**
21.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	**6.706.300,00**	**1.489.535,58**	**1.489.535,58**	**1.481.415,95**	**0,00**
21.1.1 - Creche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1.2 - Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	10.183.361,44	2.786.076,25	2.742.298,11	2.548.015,27	43.778,14

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR
22 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	1.088.180,26
23 - TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	2.926.655,81
24 - (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10%	0,00
25 - (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL = L19(x)	0,00
26 - (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS	-
27 - (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	0,00
28 - TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)	**4.014.836,07**

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL[2 e 5]	VALOR EXIGIDO (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29 - APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	4.061.627,27	4.014.836,07	24,71

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE[8]	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30 - RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	**297.105,60**	**108.580,40**	**289.353,19**	**0,00**	**7.752,41**
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	297.105,60	108.580,40	289.353,19	0,00	7.752,41
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
31 - TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**1.124.000,00**	**411.897,93**
31.1 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	**823.000,00**	**334.548,38**
31.1.1 - Salário-Educação	601.000,00	247.879,86
31.1.2 - PDDE	0,00	0,00
31.1.3 - PNAE	191.000,00	68.702,30
31.1.4 - PNATE	31.000,00	9.931,29
31.1.5 - Outras Transferências do FNDE	0,00	8.034,93
31.2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	301.000,00	75.346,27
31.3 - RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4 - RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	0,00	2.003,28

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)[6]	DOTAÇÃO ATUALIZADA[15] (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
32 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	**1.301.381,03**	**812.060,32**	**773.936,18**	**387.339,34**	**38.124,14**
32.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	418.700,00	303.659,73	302.147,30	118.726,85	1.512,43
32.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	876.781,03	498.160,49	461.548,79	268.213,82	36.611,70
32.3 - ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4 - ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5 - ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	3.600,00	10.240,10	10.240,09	398,67	0,01
32.7 - EDUCAÇÃO ESPECIAL	2.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8 - OUTRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
33 - TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**18.631.042,47**	**5.387.030,25**	**5.305.127,97**	**4.716.128,66**	**81.902,28**
33.1 - Despesas Correntes	**18.426.042,47**	**5.314.200,38**	**5.233.446,36**	**4.644.447,05**	**80.754,02**
33.1.1 - Pessoal Ativo	13.409.661,44	3.678.111,44	3.678.111,44	3.678.111,44	0,00
33.1.2 - Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	270.000,00	121.724,28	121.724,28	121.724,28	0,00
33.1.4 - Outras Despesas Correntes	4.746.381,03	1.514.364,66	1.433.610,64	844.611,33	80.754,02
33.2 - Despesas de Capital	**205.000,00**	**72.829,87**	**71.681,61**	**71.681,61**	**1.148,26**
33.2.1 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2 - Outras Despesas de Capital	205.000,00	72.829,87	71.681,61	71.681,61	1.148,26

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
34 - DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024	177.633,82	162.420,30
35 - (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	3.440.814,36	247.879,86
36 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	3.443.011,53	270.845,78
37 - (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	175.436,65	139.454,38
38 - (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	29,42
39 - (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
40 - (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	175.436,65	139.483,80

NOTA:
1. Se o resultado líquido da transferência do FUNDEB (linha 7) > 0 = acréscimo resultante das transferências do FUNDEB; Se < 0 = decréscimo resultante das transferências do FUNDEB.
2. Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.
3. Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: "Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional".
4. Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada à educação deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.
5. Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.
6. As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.
7. Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não deve ser considerado na apuração dos indicadores e limites.
8. Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.
9. Excepcionalmente, para o exercício de 2021, o cálculo da coluna "VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE", da linha 23 - Total das Despesas Custeadas com Superávit do FUNDEB, será considerado as despesas executadas no idGrupoFontePadrão = 3 até o término do exercício de 2021.
10. Os valores das despesas executadas no cdGrupoFonte = 3, relativos ao cdOrigem = 1 - Recursos Ordinários/Livres, tabela: OrigemRecurso, estão apresentados no quadro OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO.
11. Os recursos arrecadados relativos a indenizações e restituições, com código cdOrigem = 2 (Transferências do FUNDEB), estão computados nas linhas 6.1.2, 6.2.2 e 6.3.2, tendo em vista que devem ser reaplicados no exercício.
12. O valor da linha 23 (s) não integra o cálculo do limite constitucional do presente exercício, uma vez que o município poderá utilizá-lo no recálculo do índice do exercício anterior.
13. O valor da linha 50 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar), Coluna FUNDEB, é composto por RAP pago e despesa orçamentária empenhada na Função 12 – Educação, pagos com recursos do FUNDEB, independentemente de eles terem sido computados nos indicadores do Fundeb e apuração do limite mínimo constitucional do MDE.
14. A coluna 'VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (r)', relativa às linha 23, 23.1, e 23.2, apresenta o resultado da execução orçamentária do exercício anterior (nrAno-1) dos recursos com idOrigemRecurso = 2 - FUNDEB, inclusive quando este for deficitário.
15. A coluna DOTAÇÃO ATUALIZADA (c) do quadro OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO, linhas 41 a 46, poderá ter valor menor que a coluna DESPESAS EMPENHADAS (d), já que no quadro são consideradas também as despesas cdOrigemFonte = 1, combinadas com cdGrupoFonte <> 1, sendo esta uma informação somente da execução da despesa.

MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA
5/2024 A 04/2025

RREO – ANEXO 3 (LRF, Art. 53, inciso I) R$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES Mai/2024	Jun/2024	Jul/2024	Ago/2024	Set/2024	Out/2024	Nov/2024	Dez/2024	Jan/2025	Fev/2025	Mar/2025	Abr/2025	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES)	PREVISÃO ATUALIZADA 2025
RECEITAS CORRENTES (I)	6.250.937,61	5.037.625,24	5.997.488,36	4.749.449,49	4.857.588,59	6.039.194,36	4.870.448,06	7.283.298,95	5.848.252,21	5.948.671,43	5.253.354,55	5.469.743,17	67.606.052,02	75.713.623,92
Receita Tributária	558.340,37	202.056,44	628.288,42	401.731,08	420.030,60	459.945,79	352.900,80	901.503,24	251.075,54	611.570,08	674.968,91	498.143,50	5.960.554,77	5.978.000,00
IPTU	44.230,90	30.926,01	27.852,53	28.997,54	32.928,24	18.374,83	21.009,38	14.715,90	36.702,81	131.770,26	228.562,68	53.417,84	669.488,92	840.000,00
ISS	146.578,77	93.067,00	140.901,01	131.530,29	137.296,06	162.176,34	103.198,27	198.817,17	68.265,26	111.533,78	85.699,85	106.149,75	1.485.213,55	1.507.000,00
ITBI	18.982,66	19.269,75	264.019,07	27.539,65	23.049,29	70.742,95	29.817,55	201.061,43	30.713,85	8.868,11	30.813,50	62.448,58	787.326,39	731.000,00
IRRF	294.777,52	17.157,95	172.804,38	173.584,78	189.944,82	169.488,62	163.782,36	455.597,18	24.651,94	242.872,10	197.835,31	192.924,42	2.295.421,38	2.100.000,00
Outras Receitas Tributárias	53.770,52	41.635,73	22.711,43	40.078,82	36.812,19	39.163,05	35.093,24	31.311,56	90.741,68	116.525,83	132.057,57	83.202,91	723.104,53	800.000,00
Receita de Contribuições	73.567,74	73.523,88	64.920,23	62.612,17	52.842,07	55.765,72	64.190,33	58.381,97	69.594,80	41.281,28	88.813,70	78.997,22	784.491,11	815.000,00
Receita Patrimonial	74.151,65	67.907,60	76.121,03	86.080,50	62.452,55	62.739,36	75.684,91	86.248,46	88.272,48	123.660,66	83.434,41	95.717,81	982.471,42	40.199,92
Rendimentos de Aplicação Financeira	73.126,59	66.761,25	76.121,03	85.496,67	62.135,44	62.481,78	75.364,78	85.198,75	88.128,37	123.110,30	83.173,47	94.701,68	975.800,11	30.199,92
Outras Receitas Patrimoniais	1.025,06	1.146,35	0,00	583,83	317,11	257,58	320,13	1.049,71	144,11	550,36	260,94	1.016,13	6.671,31	10.000,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	52.177,52	1.660,53	469,75	308,83	1.586,21	280,89	550,57	552,62	126,40	1.102,65	1.452,86	100,11	60.368,94	40.000,00
Transferências Correntes	5.482.578,37	4.686.183,70	5.221.797,21	4.192.433,83	4.305.092,98	5.433.092,54	4.370.703,62	6.229.980,20	5.432.134,62	5.164.259,98	4.397.795,65	4.683.547,01	59.599.599,71	68.730.424,00
Cota-Parte do FPM	1.995.525,91	2.142.862,09	2.321.973,50	1.816.416,84	1.891.543,92	1.582.346,99	2.025.348,39	3.267.154,37	1.984.415,69	2.662.896,95	1.753.640,17	1.781.997,66	25.226.122,48	31.000.000,00
Cota-Parte do ICMS	1.043.389,81	1.078.813,30	1.287.564,92	1.101.387,22	1.192.959,73	1.341.904,30	1.133.725,64	1.432.539,20	1.325.174,06	1.117.010,59	1.202.979,74	1.343.994,14	14.601.442,65	16.900.000,00
Cota-Parte do IPVA	164.049,87	63.273,29	39.036,72	38.288,71	40.018,95	36.902,26	27.405,19	43.214,05	701.456,78	230.476,43	199.024,00	176.732,23	1.759.878,48	2.100.000,00
Cota-Parte do ITR	8.456,87	394.376,85	4.036,71	67.314,43	143.137,81	1.210.298,33	86.189,79	97.437,83	58.188,35	6.141,85	3.205,49	22.242,06	2.101.026,37	2.800.000,00
Transferências LC 87/1996	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências LC 61/1989	14.891,89	18.712,68	16.540,39	22.384,68	24.435,13	16.589,74	18.423,45	21.629,17	15.102,99	17.096,71	14.022,27	17.480,87	217.309,97	220.000,00
Transferências do FUNDEB	797.963,31	672.711,31	709.083,33	687.437,31	648.713,47	763.632,36	689.485,00	836.318,41	995.818,79	828.745,04	760.431,42	840.903,79	9.231.243,54	10.500.000,00
Outras Transferências Correntes	1.458.300,71	315.434,18	843.561,64	459.204,64	364.283,97	481.418,56	390.126,16	531.687,17	351.977,96	301.892,41	464.492,56	500.196,26	6.462.576,22	5.210.424,00
Outras Receitas Correntes	10.121,96	6.293,09	5.891,72	6.283,08	15.584,18	27.370,06	6.417,83	6.632,46	7.048,37	6.796,78	6.889,02	113.237,52	218.566,07	110.000,00
DEDUÇÕES (II)	645.294,78	739.638,18	547.216,46	609.192,39	577.035,37	837.711,28	658.307,86	773.745,29	816.985,87	806.837,81	634.685,56	668.610,55	8.315.261,40	10.004.000,00
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência[3]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financ. entre Regimes de Previdência - 4 e 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	32,10	30,59	35,26	34,06	80,26	103,01	89,44	103,29	112,35	113,34	111,95	121,22	966,87	0,00
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	645.262,68	739.607,59	547.181,20	609.158,33	576.955,11	837.608,27	658.218,42	773.642,00	816.873,52	806.724,47	634.573,61	668.489,33	8.314.294,53	10.004.000,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I – II)	**5.605.642,83**	**4.297.987,06**	**5.450.271,90**	**4.140.257,10**	**4.280.553,22**	**5.201.483,08**	**4.212.140,20**	**6.509.553,66**	**5.031.266,34**	**5.141.833,62**	**4.618.668,99**	**4.801.132,62**	**59.290.790,62**	**65.709.623,92**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	**4.605.642,83**	**4.297.987,06**	**5.450.271,90**	**4.140.257,10**	**4.280.553,22**	**5.201.483,08**	**4.212.140,20**	**6.509.553,66**	**5.031.266,34**	**5.141.833,62**	**4.618.668,99**	**4.801.132,62**	**58.290.790,62**	**65.709.623,92**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RREO – ANEXO 3 (LRF, Art. 53, inciso I) R$ 1,00

(-) Transferências da União relativas à remuneração dos agentes comunitários de saúde e de combate às endemias (CF, art. 198, §11) (VII)	48.008,00	48.008,00	48.008,00	48.008,00	53.656,00	53.656,00	53.656,00	107.312,00	57.684,00	57.684,00	57.684,00	57.684,00	691.048,00	740.000,00
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais (VIII) 6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (IX) = (V - VI - VII - VIII)	**4.557.634,83**	**4.249.979,06**	**5.402.263,90**	**4.092.249,10**	**4.226.897,22**	**5.147.827,08**	**4.158.484,20**	**6.402.241,66**	**4.973.582,34**	**5.084.149,62**	**4.560.984,99**	**4.743.448,62**	**57.599.742,62**	**64.969.623,92**

NOTA:
1. Receita realizada líquida corresponde à arrecadação da receita com idTipoOperacaoReceita=1 menos as arrecadações com idTipoOperacaoReceita 2, 3, 4 ou 99, conforme as tabelas RealizacaoMensalReceitaFonte e EstornoRealizacaoMensalReceitaFonte.
2. As tabelas TipoOperacaoReceita, OrigemRecurso e FontePadrao utilizadas no cálculo do Demonstrativo estão disponíveis no Layout do SIM-AM.
3. Na linha Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência relativa às DEDUÇÕES (II), para os meses de 2022, são consideradas somente receitas relativos à Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência, face a inclusão neste demonstrativo da linha Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários, a partir de 2022.
4. De acordo com a metodologia de cálculo da STN: 'Incluídas as contas de Contribuição Patronal de Servidor Ativo Civil para o Regime Próprio, pois tratam-se de receitas de Contribuições Patronais de servidores. cedidos de um ente para o outro'.
5. Na linha Compensação Financ. entre Regimes de Previdência estão sendo computadas, também, as receitas previdenciárias intraorçamentárias registradas na cdCategoriaEconomica = 1, quando o correto é na cdCategoriaEconomica = 7.
6. Conforme leiaute definido na 14ª edição do MDF, válido para 2024, para contemplar novas deduções que eventualmente sejam criadas pelos normativos com força legal para alterar o cálculo da RCL. Atualmente essa linha encontra-se sem mapeamento definido por não haver receita específica que se enquadre nessa situação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ
D E C R E T O Nº 249/2025
O PREFEITO MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 76, § 1º, incisos V e XXV da Lei Orgânica Municipal e com fundamento em dispositivos legais;
D E C R E T A:
Art. 1º - NOMEAR em função gratificada a contar do dia 02 de Junho de 2025, a servidora ANA PAULA COLOMBARI TENÓRIO, CPF nº 066.xxx.xxx-81, para exercer o cargo de Chefe de Departamento de Programas da Assistência Social, junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme anexo I, II e III da Lei Complementar nº 06/2019 publicado em 23 de agosto de 2019 no Jornal Oficial Umuarama Ilustrado.
Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor, a partir da data de sua publicação.
EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, AOS 03 (TRÊS) DIAS DO MÊS JUNHO DE 2025.
ARMANDO CERCI JUNIOR
-Prefeito Municipal-

MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA - CONSOLIDADO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL
4/2025

RREO – ANEXO 9 (LRF, Art. 53, § 1º, inciso I) R$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)	SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a-b)
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO (I)	4.145.000,00	306.787,18	3.838.212,82

DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre	DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	SALDO NÃO EXECUTADO (f) = (d-e)
DESPESAS DE CAPITAL	23.783.124,79	8.281.114,81	4.313.343,23	0,00	15.502.009,98
Investimentos	22.383.124,79	7.783.605,93	3.815.834,35	0,00	14.599.518,86
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	1.400.000,00	497.508,88	497.508,88	0,00	902.491,12
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte por Instituições Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II)	23.783.124,79	8.281.114,81	4.313.343,23	0,00	15.502.009,98
RESULTADO PARA APURAÇÃO DE REGRA DE OURO III = (I-II)	19.638.124,79	7.974.327,63			11.663.797,16

MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMOSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A ABRIL 2.025/BIMESTRE MARÇO-ABRIL

RREO – Anexo VII (LRF, art. 53, inciso V) Em Reais

PODER / ÓRGÃO	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS – Inscritos Em Exercícios Anteriores (a)	Inscritos Em 31 de dezembro de 2024 (b)	Pagos (c)	Cancelados (d)	Saldo e=(a+b) - (c+d)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS – Inscritos Em Exercícios Anteriores (f)	Inscritos Em 31 de dezembro de 2024 (g)	Liquidados (h)	Pagos (i)	Cancelados (j)	Saldo k=(f+g) - (i+j)	Saldo Total L=(e+k)
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I)	**15.334,61**	**2.555.815,08**	**2.349.356,89**	**0,00**	**221.792,80**	**8.564,31**	**857.771,45**	**841.474,70**	**839.304,00**	**1.232,88**	**25.798,88**	**247.591,68**
PODER EXECUTIVO	15.334,61	2.555.815,08	2.349.356,89	0,00	221.792,80	8.564,31	857.771,45	841.474,70	839.304,00	1.232,88	25.798,88	247.591,68
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL (III) = (I + II)	**15.334,61**	**2.555.815,08**	**2.349.356,89**	**0,00**	**221.792,80**	**8.564,31**	**857.771,45**	**841.474,70**	**839.304,00**	**1.232,88**	**25.798,88**	**247.591,68**

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE ALTO PIQUIRI, emitido em 03/jun/2025 as 08h e 53m.

MARCOS ANTONIO COLIS
Contador CRC 041.330-0/0-PR

GIOVANE MENDES DE CARVALHO
Prefeito

Publicações legais

MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS
4/2025

RREO – ANEXO 11 (LRF, Art. 53, § 1º, inciso III)

RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO (c) = (a-b)
RECEITAS DE CAPITAL – ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	0,00	23,21	- 23,21
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00
Rendimento de Aplicacoes Financeiras	0,00	23,21	- 23,21

DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS (e)	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (f)	DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR (g)	SALDO (h) = (d-e)
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CORRENTES DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Geral da Previdência Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio de Previdência dos Servidores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SALDO FINANCEIRO A APLICAR	2024 (i)	2025 (j) = (Ib – (IIf + IIg))	SALDO ATUAL (k) = (IIIi + IIIj)
VALOR (III)	796,10	23,21	819,31

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
CNPJ: 76.247.352/0001-08
Rua Santos Dumont, 315, fone (44) 3656-8000 Cx. Postal 141
CEP: 87.580-000 Alto Piquiri - Paraná

PORTARIA Nº 276/2025, de 03 de Junho de 2025.

SÚMULA: Concede avanço horizontal, em razão da conclusão de **Pós-Graduação específica**, a servidora ERICA CLARISSA D AGOSTINI e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO PIQUIRI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I - Conceder Avanço Horizontal, a partir de 01 de junho de 2025, **nos termos do Art. 16, §§ 1º, V; 2º, IV; e 3º, III da Lei Municipal nº 783/2025:** "Formação específica de pós-graduação em áreas de atuação da Administração Pública, da Gestão Pública ou de formação profissional do servidor público com no mínimo 360 (trezentos e sessenta) horas ministrados por instituições de ensino oficiais reconhecidos pelo MEC, e ainda não utilizadas pelo servidor para avanço anterior", à servidora abaixo qualificada, tendo em vista a apresentação de documentação que comprova a conclusão de **Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em "FARMÁCIA CLÍNICA E HOSPITALAR ONCOLÓGICA"**, com carga horária de **360 (trezentos e sessenta)** horas, ministrado por instituição de ensino devidamente reconhecida pelo **Ministério da Educação (MEC)**, e **ainda não utilizada para avanço anterior**, entregue na Divisão de Recursos Humanos na data de 30/05/2025.

Parágrafo único. A concessão tem como fundamento o disposto no **§2º do Art. 10 da referida lei**, segundo o qual **"a promoção horizontal será feita a qualquer tempo, mediante requerimento, sendo a habilitação comprovada por meio de diploma, histórico escolar, certificado e/ou certidão de conclusão da nova habilitação ou titulação, contados a partir da apresentação do documento comprobatório junto ao setor de Recursos Humanos do Município"**.

NOME	CARGO	MATRÍCULA	CLASSE E NÍVEL ATUAL	CLASSE E NÍVEL APÓS AVANÇO HORIZONTAL
ERICA CLARISSA D AGOSTINI	FARMACÊUTICO	517	GOP-B061	GOP-**C**061

II - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos legais e financeiros a 01 de junho de 2025.

Alto Piquiri, 03 de Junho de 2025.

Giovane Mendes de Carvalho
Prefeito Municipal

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
CNPJ: 76.247.352/0001-08
Rua Santos Dumont, 315, fone (44) 3656-8000 Cx. Postal 141
CEP: 87.580-000 Alto Piquiri - Paraná

PORTARIA Nº 277/2025, de 03 de Junho de 2025.

SÚMULA: Concede avanço horizontal, em razão da conclusão de **Pós-Graduação específica**, ao servidor MAYKON JOSE GIACOMELLI FERREIRA e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO PIQUIRI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I - Conceder Avanço Horizontal, a partir de 01 de junho de 2025, **nos termos do Art. 16, §§ 1º, V; 2º, IV; e 3º, III da Lei Municipal nº 783/2025:** "Formação específica de pós-graduação em áreas de atuação da Administração Pública, da Gestão Pública ou de formação profissional do servidor público com no mínimo 360 (trezentos e sessenta) horas ministrados por instituições de ensino oficiais reconhecidos pelo MEC, e ainda não utilizadas pelo servidor para avanço anterior", ao servidor abaixo qualificado, tendo em vista a apresentação de documentação que comprova a conclusão de **Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em "MBA EM LICITAÇÕES E CONTRATOS: GOVERNANÇA, TEORIA E PRÁTICA"**, com carga horária de **420 (quatrocentos e vinte)** horas, ministrado por instituição de ensino devidamente reconhecida pelo **Ministério da Educação (MEC)**, e **ainda não utilizada para avanço anterior**, entregue na Divisão de Recursos Humanos na data de 30/05/2025.

Parágrafo único. A concessão tem como fundamento o disposto no **§2º do Art. 10 da referida lei**, segundo o qual **"a promoção horizontal será feita a qualquer tempo, mediante requerimento, sendo a habilitação comprovada por meio de diploma, histórico escolar, certificado e/ou certidão de conclusão da nova habilitação ou titulação, contados a partir da apresentação do documento comprobatório junto ao setor de Recursos Humanos do Município"**.

NOME	CARGO	MATRÍCULA	CLASSE E NÍVEL ATUAL	CLASSE E NÍVEL APÓS AVANÇO HORIZONTAL
MAYKON JOSE GIACOMELLI FERREIRA	ADVOGADO	20079	GOP-B140	GOP-**C**140

II - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos legais e financeiros a 01 de junho de 2025.

Alto Piquiri, 03 de Junho de 2025.

Giovane Mendes de Carvalho
Prefeito Municipal

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
CNPJ: 76.247.352/0001-08
Rua Santos Dumont, 315, fone (44) 3656-8000 Cx. Postal 141
CEP: 87.580-000 Alto Piquiri - Paraná

PORTARIA Nº 278/2025, de 03 de Junho de 2025.

SÚMULA: Concede avanço horizontal, em razão da conclusão de **Pós-Graduação específica**, ao servidor JOAO GABRIEL DOS SANTOS e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO PIQUIRI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I - Conceder Avanço Horizontal, a partir de 01 de junho de 2025, **nos termos do Art. 16, §§ 1º, V; 2º, IV; e 3º, III da Lei Municipal nº 783/2025:** "Formação específica de pós-graduação em áreas de atuação da Administração Pública, da Gestão Pública ou de formação profissional do servidor público com no mínimo 360 (trezentos e sessenta) horas ministrados por instituições de ensino oficiais reconhecidos pelo MEC, e ainda não utilizadas pelo servidor para avanço anterior", ao servidor abaixo qualificado, tendo em vista a apresentação de documentação que comprova a conclusão de **Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em "MBA EM LICITAÇÕES E CONTRATOS: GOVERNANÇA, TEORIA E PRÁTICA"**, com carga horária de **420 (quatrocentos e vinte)** horas, ministrado por instituição de ensino devidamente reconhecida pelo **Ministério da Educação (MEC)**, e **ainda não utilizada para avanço anterior**, entregue na Divisão de Recursos Humanos na data de 30/05/2025.

Parágrafo único. A concessão tem como fundamento o disposto no **§2º do Art. 10 da referida lei**, segundo o qual **"a promoção horizontal será feita a qualquer tempo, mediante requerimento, sendo a habilitação comprovada por meio de diploma, histórico escolar, certificado e/ou certidão de conclusão da nova habilitação ou titulação, contados a partir da apresentação do documento comprobatório junto ao setor de Recursos Humanos do Município"**.

NOME	CARGO	MATRÍCULA	CLASSE E NÍVEL ATUAL	CLASSE E NÍVEL APÓS AVANÇO HORIZONTAL
JOAO GABRIEL DOS SANTOS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	532	GOA-C031	GOA-**D**031

II - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos legais e financeiros a 01 de junho de 2025.

Alto Piquiri, 03 de Junho de 2025.

Giovane Mendes de Carvalho
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO ALVES

Estado do Paraná
DECRETO Nº 089, DE 03 DE JUNHO DE 2025
SÚMULA: "Convoca a 13ª Conferência Municipal de Assistência Social."
O PREFEITO MUNICIPAL DE FRANCISCO ALVES, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,
DECRETA:
Art. 1º - Fica convocada a 13ª Conferência Municipal de Assistência Social, a ser realizada no dia 10 de junho de 2025, com início às 8h30, a ser realizada na Casa da Cultura , na Avenida Presidente Emilio Garrastazu Medici, tendo como tema central: "20 anos de SUAS: Construção, proteção social e resistência".
Art. 2º - As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto, correrão por conta de dotação própria do orçamento do órgão gestor municipal de assistência social.
Art. 3º - Para a organização da 13ª Conferência Municipal de Assistência Social será instituída uma Comissão Organizadora coordenada pelo (a) Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social, sendo:
Rita de Cassia Gonçalves da Silva Paiva; (Gov)
Paulo Silvano Gonçalves; (Gov)
Zuma Delabenta Caliari; (não Gov)
Rosa Domingues dos Santos. (não Gov)
Art. 4º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
Francisco Alves, em 03 de JUNHO de 2025, 204 da independência e 137º da República.
ALIRIO JOSÉ MISTURA
Prefeito Municipal

PREFEITURA DE CRUZEIRO DO OESTE

Estado do Paraná
D E C R E T O Nº 248/2025
O PREFEITO MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 76, § 1º, incisos V e XXV da Lei Orgânica Municipal e com fundamento em dispositivos legais;
D E C R E T A:
Art. 1º - NOMEAR em função gratificada a contar do dia 02 de Junho de 2025, a servidora MARCELA BARBOSA DOS SANTOS, CPF: 084.XXX.XXX-60, para exercer o cargo de CHEFE DE SETOR DE APOIO RURAL E ASSISTÊNCIA TÉCNICA, junto a Secretaria Municipal de Agricultura, conforme anexo I, II e III da Lei Complementar nº 06/2019 publicado em 23 de agosto de 2019 no Jornal Oficial Umuarama Ilustrado.
Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor, a partir da data de sua publicação.
EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, AOS 03 (TRÊS) DIAS DO MÊS JUNHO DE 2025.
ARMANDO CERCI JUNIOR
-Prefeito Municipal-

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
CNPJ: 76.247.352/0001-08
Rua Santos Dumont, 315, fone (44) 3656-8000 Cx. Postal 141
CEP: 87.580-000 Alto Piquiri - Paraná

PORTARIA Nº 279/2025, de 03 de Junho de 2025.

SÚMULA: Concede avanço horizontal, em razão da conclusão de **Pós-Graduação específica**, ao servidor ROBSON MAGALHAES JORGE e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO PIQUIRI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I - Conceder Avanço Horizontal, a partir de 01 de junho de 2025, **nos termos do Art. 16, §§ 1º, V; 2º, IV; e 3º, III da Lei Municipal nº 783/2025:** "Formação específica de pós-graduação em áreas de atuação da Administração Pública, da Gestão Pública ou de formação profissional do servidor público com no mínimo 360 (trezentos e sessenta) horas ministrados por instituições de ensino oficiais reconhecidos pelo MEC, e ainda não utilizadas pelo servidor para avanço anterior", ao servidor abaixo qualificado, tendo em vista a apresentação de documentação que comprova a conclusão de **Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em "MBA EM LICITAÇÕES E CONTRATOS: GOVERNANÇA, TEORIA E PRÁTICA"**, com carga horária de **420 (quatrocentos e vinte)** horas, ministrado por instituição de ensino devidamente reconhecida pelo **Ministério da Educação (MEC)**, e **ainda não utilizada para avanço anterior**, entregue na Divisão de Recursos Humanos na data de 30/05/2025.

Parágrafo único. A concessão tem como fundamento o disposto no **§2º do Art. 10 da referida lei**, segundo o qual **"a promoção horizontal será feita a qualquer tempo, mediante requerimento, sendo a habilitação comprovada por meio de diploma, histórico escolar, certificado e/ou certidão de conclusão da nova habilitação ou titulação, contados a partir da apresentação do documento comprobatório junto ao setor de Recursos Humanos do Município"**.

NOME	CARGO	MATRÍCULA	CLASSE E NÍVEL ATUAL	CLASSE E NÍVEL APÓS AVANÇO HORIZONTAL
ROBSON MAGALHAES JORGE	ASSISTENTE DE LICITAÇÃO	522	GOA-C087	GOA-**D**087

II - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos legais e financeiros a 01 de junho de 2025.

Alto Piquiri, 03 de Junho de 2025.

Giovane Mendes de Carvalho
Prefeito Municipal

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
CNPJ: 76.247.352/0001-08
Rua Santos Dumont, 315, fone (44) 3656-8000 Cx. Postal 141
CEP: 87.580-000 Alto Piquiri - Paraná

PORTARIA Nº 280/2025, de 03 de Junho de 2025.

SÚMULA: Concede avanço horizontal, em razão da conclusão de **Pós-Graduação específica**, a servidora SILVANA MARCELINO e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO PIQUIRI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I - Conceder Avanço Horizontal, a partir de 01 de junho de 2025, **nos termos do Art. 16, §§ 1º, V; 2º, IV; e 3º, III da Lei Municipal nº 783/2025:** "Formação específica de pós-graduação em áreas de atuação da Administração Pública, da Gestão Pública ou de formação profissional do servidor público com no mínimo 360 (trezentos e sessenta) horas ministrados por instituições de ensino oficiais reconhecidos pelo MEC, e ainda não utilizadas pelo servidor para avanço anterior", à servidora abaixo qualificada, tendo em vista a apresentação de documentação que comprova a conclusão de **Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em "GESTÃO PÚBLICA"**, com carga horária de **450 (quatrocentos e cinquenta)** horas, ministrado por instituição de ensino devidamente reconhecida pelo **Ministério da Educação (MEC)**, e **ainda não utilizada para avanço anterior**, entregue na Divisão de Recursos Humanos na data de 30/05/2025.

Parágrafo único. A concessão tem como fundamento o disposto no **§2º do Art. 10 da referida lei**, segundo o qual **"a promoção horizontal será feita a qualquer tempo, mediante requerimento, sendo a habilitação comprovada por meio de diploma, histórico escolar, certificado e/ou certidão de conclusão da nova habilitação ou titulação, contados a partir da apresentação do documento comprobatório junto ao setor de Recursos Humanos do Município"**.

NOME	CARGO	MATRÍCULA	CLASSE E NÍVEL ATUAL	CLASSE E NÍVEL APÓS AVANÇO HORIZONTAL
SILVANA MARCELINO	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	64	GOA-C072	GOA-**D**072

II - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos legais e financeiros a 01 de junho de 2025.

Alto Piquiri, 03 de Junho de 2025.

Giovane Mendes de Carvalho
Prefeito Municipal

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
CNPJ: 76.247.352/0001-08
Rua Santos Dumont, 315, fone (44) 3656-8000 Cx. Postal 141
CEP: 87.580-000 Alto Piquiri - Paraná

PORTARIA Nº 281/2025, de 03 de Junho de 2025.

SÚMULA: Concede avanço horizontal, em razão da conclusão de **Pós-Graduação específica**, a servidora SANDRA REGINA GONÇALVES e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO PIQUIRI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I - Conceder Avanço Horizontal, a partir de 02 de junho de 2025, **nos termos do Art. 16, §§ 1º, V; 2º, IV; e 3º, III da Lei Municipal nº 783/2025:** "Formação específica de pós-graduação em áreas de atuação da Administração Pública, da Gestão Pública ou de formação profissional do servidor público com no mínimo 360 (trezentos e sessenta) horas ministrados por instituições de ensino oficiais reconhecidos pelo MEC, e ainda não utilizadas pelo servidor para avanço anterior", à servidora abaixo qualificada, tendo em vista a apresentação de documentação que comprova a conclusão de **Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em "GESTÃO PÚBLICA"**, com carga horária de **360 (trezentos e sessenta)** horas, ministrado por instituição de ensino devidamente reconhecida pelo **Ministério da Educação (MEC)**, e **ainda não utilizada para avanço anterior**, entregue na Divisão de Recursos Humanos na data de 02/06/2025.

Parágrafo único. A concessão tem como fundamento o disposto no **§2º do Art. 10 da referida lei**, segundo o qual **"a promoção horizontal será feita a qualquer tempo, mediante requerimento, sendo a habilitação comprovada por meio de diploma, histórico escolar, certificado e/ou certidão de conclusão da nova habilitação ou titulação, contados a partir da apresentação do documento comprobatório junto ao setor de Recursos Humanos do Município"**.

NOME	CARGO	MATRÍCULA	CLASSE E NÍVEL ATUAL	CLASSE E NÍVEL APÓS AVANÇO HORIZONTAL
SANDRA REGINA GONÇALVES	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	14109	GOA-C056	GOA-**D**056

II - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos legais e financeiros a 02 de junho de 2025.

Alto Piquiri, 03 de Junho de 2025.

Giovane Mendes de Carvalho
Prefeito Municipal

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ALTÔNIA
ESTADO DO PARANÁ

1doc 797

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo Licitatório 071/2025 – Chamamento Público/Credenciamento nº11/2025.

Em conformidade com arts. 78, caput e §1º, art. 79, e art. 74, caput, da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021 e suas alterações, Decreto Nº 11.878, de 9 de janeiro de 2024, Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006 e suas alterações, Lei Complementar 147, de 07 de agosto de 2014 e Lei Complementar 155, de 27 de outubro de 2016, e considerando todos os documentos constantes dos autos, HOMOLOGO a Inexigibilidade nº. 011/2025, com fulcro nos artigos acima mencionados, PARA CONTRATAÇÃO DA EMPRESA **J J ENFERMAGEM LTDA, CNPJ Nº 59.474.554/0001-37**, para CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAL, PESSOA JURIDICA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENFERMAGEM, conforme termo de referência, sendo o valor da contratação de R$ 66.493,80 (sessenta e seis mil quatrocentos e noventa e três reais e oitenta centavos).

A empresa contratada fica obrigada a cumprir integralmente as condições estabelecidas no termo de referência, nos termos da Lei nº 14.133/2021, bem como a executar o objeto adjudicado nos termos e prazos e condições estipulados em contrato.

FUNDAMENTO DA INEXIGIBILIDADE – Conforme constam as informações contidas no processo, e parecer jurídico também acostado aos autos, a está amparada nos arts. 78, caput e §1º, art. 79, e art. 74, caput, da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021 e suas alterações, Decreto Nº 11.878, de 9 de janeiro de 2024, Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006 e suas alterações, Lei Complementar 147, de 07 de agosto de 2014 e Lei Complementar 155, de 27 de outubro de 2016.

HOMOLOGO a contratação por Inexigibilidade de licitação com a melhor qualidade e menor desembolso possível, nos termos do que dispõem os princípios que regem a Administração Pública, com base nas razões expostas no presente processo.

Altônia-Pr, 03 de junho de 2025.

Deigo Jardim Pergo
Prefeito Municipal

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
CNPJ: 76.247.352/0001-08
Rua Santos Dumont, 315, fone (44) 3656-8000 Cx. Postal 141
CEP: 87.580-000 Alto Piquiri - Paraná

PORTARIA Nº 282/2025, de 03 de Junho de 2025.

SÚMULA: Concede avanço horizontal, em razão da conclusão de **Pós-Graduação específica**, a servidora DEBORA KAYOKO TANITA FUJIOKA e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO PIQUIRI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I - Conceder Avanço Horizontal, a partir de 03 de junho de 2025, **nos termos do Art. 16, §§ 1º, V; 2º, IV; e 3º, III da Lei Municipal nº 783/2025:** "Formação específica de pós-graduação em áreas de atuação da Administração Pública, da Gestão Pública ou de formação profissional do servidor público com no mínimo 360 (trezentos e sessenta) horas ministrados por instituições de ensino oficiais reconhecidos pelo MEC, e ainda não utilizadas pelo servidor para avanço anterior", à servidora abaixo qualificada, tendo em vista a apresentação de documentação que comprova a conclusão de **Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em "VIGILÂNCIA SANITÁRIA E EPIDEMIOLOGIA EM SAÚDE"**, com carga horária de **500 (quinhentos)** horas, ministrado por instituição de ensino devidamente reconhecida pelo **Ministério da Educação (MEC)**, e **ainda não utilizada para avanço anterior**, entregue na Divisão de Recursos Humanos na data de 03/06/2025.

Parágrafo único. A concessão tem como fundamento o disposto no **§2º do Art. 10 da referida lei**, segundo o qual **"a promoção horizontal será feita a qualquer tempo, mediante requerimento, sendo a habilitação comprovada por meio de diploma, histórico escolar, certificado e/ou certidão de conclusão da nova habilitação ou titulação, contados a partir da apresentação do documento comprobatório junto ao setor de Recursos Humanos do Município"**.

NOME	CARGO	MATRÍCULA	CLASSE E NÍVEL ATUAL	CLASSE E NÍVEL APÓS AVANÇO HORIZONTAL
DEBORA KAYOKO TANITA FUJIOKA	ENFERMEIRO	21822	GOP-B055	GOP-**C**055

II - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos legais e financeiros a 03 de junho de 2025.

Alto Piquiri, 03 de Junho de 2025.

Giovane Mendes de Carvalho
Prefeito Municipal

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
CNPJ: 76.247.352/0001-08
Rua Santos Dumont, 315, fone (44) 3656-8000 Cx. Postal 141
CEP: 87.580-000 Alto Piquiri - Paraná

PORTARIA Nº 283/2025, de 03 de Junho de 2025.

SÚMULA: Concede avanço horizontal, em razão da conclusão de **Pós-Graduação específica**, a servidora FABIANA VIEIRA DE MAGALHAES e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO PIQUIRI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I - Conceder Avanço Horizontal, a partir de 03 de junho de 2025, **nos termos do Art. 16, §§ 1º, V; 2º, IV; e 3º, III da Lei Municipal nº 783/2025:** "Formação específica de pós-graduação em áreas de atuação da Administração Pública, da Gestão Pública ou de formação profissional do servidor público com no mínimo 360 (trezentos e sessenta) horas ministrados por instituições de ensino oficiais reconhecidos pelo MEC, e ainda não utilizadas pelo servidor para avanço anterior", à servidora abaixo qualificada, tendo em vista a apresentação de documentação que comprova a conclusão de **Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em "GESTÃO PÚBLICA E DE PESSOAS"**, com carga horária de **500 (quinhentos)** horas, ministrado por instituição de ensino devidamente reconhecida pelo **Ministério da Educação (MEC)**, e **ainda não utilizada para avanço anterior**, entregue na Divisão de Recursos Humanos na data de 03/06/2025.

Parágrafo único. A concessão tem como fundamento o disposto no **§2º do Art. 10 da referida lei**, segundo o qual **"a promoção horizontal será feita a qualquer tempo, mediante requerimento, sendo a habilitação comprovada por meio de diploma, histórico escolar, certificado e/ou certidão de conclusão da nova habilitação ou titulação, contados a partir da apresentação do documento comprobatório junto ao setor de Recursos Humanos do Município"**.

NOME	CARGO	MATRÍCULA	CLASSE E NÍVEL ATUAL	CLASSE E NÍVEL APÓS AVANÇO HORIZONTAL
FABIANA VIEIRA DE MAGALHAES	ASSISTENTE SOCIAL	194	GOP-B061	GOP-**C**061

II - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos legais e financeiros a 03 de junho de 2025.

Alto Piquiri, 03 de Junho de 2025.

Giovane Mendes de Carvalho
Prefeito Municipal

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
CNPJ: 76.247.352/0001-08
Rua Santos Dumont, 315, fone (44) 3656-8000 Cx. Postal 141
CEP: 87.580-000 Alto Piquiri - Paraná

PORTARIA Nº 284/2025, de 03 de Junho de 2025.

SÚMULA: Concede avanço horizontal, em razão da conclusão de **Pós-Graduação específica**, a servidora SHIRLEY DURAES DA COSTA SANTOS e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO PIQUIRI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I - Conceder Avanço Horizontal, a partir de 03 de junho de 2025, **nos termos do Art. 16, §§ 1º, V; 2º, IV; e 3º, III da Lei Municipal nº 783/2025:** "Formação específica de pós-graduação em áreas de atuação da Administração Pública, da Gestão Pública ou de formação profissional do servidor público com no mínimo 360 (trezentos e sessenta) horas ministrados por instituições de ensino oficiais reconhecidos pelo MEC, e ainda não utilizadas pelo servidor para avanço anterior", à servidora abaixo qualificada, tendo em vista a apresentação de documentação que comprova a conclusão de **Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em "GESTÃO EM SAÚDE MENTAL"**, com carga horária de **500 (quinhentos)** horas, ministrado por instituição de ensino devidamente reconhecida pelo **Ministério da Educação (MEC)**, e **ainda não utilizada para avanço anterior**, entregue na Divisão de Recursos Humanos na data de 03/06/2025.

Parágrafo único. A concessão tem como fundamento o disposto no **§2º do Art. 10 da referida lei**, segundo o qual **"a promoção horizontal será feita a qualquer tempo, mediante requerimento, sendo a habilitação comprovada por meio de diploma, histórico escolar, certificado e/ou certidão de conclusão da nova habilitação ou titulação, contados a partir da apresentação do documento comprobatório junto ao setor de Recursos Humanos do Município"**.

NOME	CARGO	MATRÍCULA	CLASSE E NÍVEL ATUAL	CLASSE E NÍVEL APÓS AVANÇO HORIZONTAL
SHIRLEY DURAES DA COSTA SANTOS	PSICÓLOGO	18856	GOP-B046	GOP-C046

II - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos legais e financeiros a 03 de junho de 2025.

Alto Piquiri, 03 de Junho de 2025.

Giovane Mendes de Carvalho
Prefeito Municipal

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
CNPJ: 76.247.352/0001-08
Rua Santos Dumont, 315, fone (44) 3656-8000 Cx. Postal 141
CEP: 87.580-000 Alto Piquiri - Paraná

PORTARIA Nº 285/2025, de 03 de Junho de 2025.

SÚMULA: Concede avanço horizontal, em razão da conclusão de **Pós-Graduação específica**, a servidora ISABELA RODRIGUES DA SILVA e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO PIQUIRI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I - Conceder Avanço Horizontal, a partir de 03 de junho de 2025, **nos termos do Art. 16, §§ 1º, V; 2º, IV; e 3º, III da Lei Municipal nº 783/2025:** "Formação específica de pós-graduação em áreas de atuação da Administração Pública, da Gestão Pública ou de formação profissional do servidor público com no mínimo 360 (trezentos e sessenta) horas ministrados por instituições de ensino oficiais reconhecidos pelo MEC, e ainda não utilizadas pelo servidor para avanço anterior", à servidora abaixo qualificada, tendo em vista a apresentação de documentação que comprova a conclusão de **Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em "PSICOLOGIA CLÍNICA"**, com carga horária de **700 (setecentas)** horas, ministrado por instituição de ensino devidamente reconhecida pelo **Ministério da Educação (MEC)**, e **ainda não utilizada para avanço anterior**, entregue na Divisão de Recursos Humanos na data de 03/06/2025.

Parágrafo único. A concessão tem como fundamento o disposto no **§2º do Art. 10 da referida lei**, segundo o qual **"a promoção horizontal será feita a qualquer tempo, mediante requerimento, sendo a habilitação comprovada por meio de diploma, histórico escolar, certificado e/ou certidão de conclusão da nova habilitação ou titulação, contados a partir da apresentação do documento comprobatório junto ao setor de Recursos Humanos do Município"**.

NOME	CARGO	MATRÍCULA	CLASSE E NÍVEL ATUAL	CLASSE E NÍVEL APÓS AVANÇO HORIZONTAL
ISABELA RODRIGUES DA SILVA	PSICÓLOGO	20222	GOP-B049	GOP-C049

II - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos legais e financeiros a 03 de junho de 2025.

Alto Piquiri, 03 de Junho de 2025.

Giovane Mendes de Carvalho
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO ALVES

Estado do Paraná
AVISO
DISPENSA ELETRONICA Nº 022/2025
PROCESSO N° 066/2025
O MUNICÍPIO DE FRANCISCO ALVES, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento a quem interessar, que realizará a contratação direta via DISPENSA DE LICITAÇÃO, com critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM, nos termos do art. 75, inciso II, da Lei n° 14.133, de 1° de abril de 2021, da Instrução Normativa SEGES/ME n°67/202, das leis complementares 123/06, 147/2014 e 155/2016, do Decreto Municipal n°011/2024, demais legislações aplicáveis e das exigências estabelecidas neste aviso, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando a obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:
Objeto: O presente EDITAL tem por objetivo a Contratação de empresa especializada para o fornecimento de equipamento e mão de obra para adequação, montagem e instalação de 1 (um) padrão de energia elétrica, conforme projeto em anexo ao processo, para atender a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Francisco Alves, Paraná.
RECEBIMENTO DE PROPOSTAS DE PREÇOS: de 30/05/2025 às 08:00h00min até 10/06/2025 às 08h00min.
DATA E HORÁRIO DE INICIO DA FASE DE DISPUTA DE PREÇOS: 10/06/2025 às 09:00h00min.
HORÁRIO DE ENCERRAMENTO DE DISPUTA: 05/06/2024 às 15h00min.
DURAÇÃO DA DISPUTA: 03 (três) horas
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO LOTE.
VALOR ESTIMADO PARA A CONTRATAÇÃO: R$ 58.791,67 (cinquenta e oito mil, setecentos e noventa e um reais e sessenta e sete centavos).
LINK PARA REALIZAÇÃO DA SESSÃO DE DISPUTA: https://www.bll.org.br
REFERÊNCIA DE HORÁRIO: Horário de Brasília/DF.
O EDITAL ESTARÁ DISPONÍVEL NO SITE DO MUNICÍPIO DE FRANISCO ALVES – http://www.franciscoalves.pr.gov.br–Licitações, ou diretamente no Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Francisco Alves, situado à Rua Jorge Ferreira, 627, mediante preenchimento da solicitação de edital.
OUTROS ESCLARECIMENTOS PODERÃO SER FORNECIDOS NA DIVISÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS, à Rua Jorge Ferreira, 627, FRANCISCO ALVES – PARANÁ, OU ATRAVÉS DO TELEFONE Nº (44) 3643-000.
FRANCISCO ALVES/PR, 03 DE JUNHO DE 2025.
ALETHEIA PATRICIA BUSH
Secretaria Municipal de Saúde
Portaria nº 018/2025
ALIRIO JOSE MISTURA
Prefeito Municipal

MUNICÍPIO DE DOURADINA.

Estado do Paraná
EXTRATO DE CONTRATO
FUNDAMENTAÇÃO:
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 44/2025
DISPENSA Nº. 08/2025
Base legal – Art. 75, Inciso XV, alínea 15, da Lei 14.133/2021.
OBJETO: Contratação de empresa especializada prestadora de serviços de organização, planejamento e realização de concurso público a ser realizado para cargos do quadro de funcionários da prefeitura municipal, compreendendo a elaboração das inscrições, confecção, elaboração de editais, preparo do edital de convocação para as provas, preparo impressão, empacotamento de provas e aplicação, coordenação das provas escritas, correção das provas, apresentação de resultado, respostas aos eventuais recursos, contratação de fiscais, apoio técnico jurídico em todas as etapas do certame, com fornecimento completo de recursos materiais e humanos para elaboração, impressão aplicação, correção das provas, logística e serviços necessários correlatos.
Contrato de Compra e Venda nº. 041/2025
ID: nº. 3196
Data do Contrato 29/05/2025
CONTRATANTE:
MUNICÍPIO DE DOURADINA-PR, com sede à Avenida Barão do Rio Branco 767, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 78.200.110/0001-94, neste ato representado pelo Senhor Oberdam José de Oliveira, Prefeito Municipal, abaixo assinado, em pleno exercício de suas funções.
CONTRATADO:
FUNDAÇÃO DE APOIO AO CAMPUS DE PARANAVAI – FACULDADE ESTADUAL DE EDUCAÇÃO, CIENCIAS E LETRAS DE PARANAVAI - FAFIPA, Pessoa jurídica de direito privado, situada na Avenida Paraná, nº 794-A, Jardim América, CEP. 87.705-190, na Cidade de Paranavaí, Estado do Paraná, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº 05.566.804/0001-76, telefone (044) 3422-9352, e-mail: fabio@fundacaofafipa.org.br, kelton@fundacaofafipa.org.br, neste ato representado pelo seu Presidente Srº Valdir Cipriano de Oliveira, brasileiro, Casado, portador da Cédula de Identidade RG nº 4.755.397-0 SSP/PR e do CPF sob o nº 576.253.609-20, residente e domiciliado na Rua Albino Silva nº 72 CEP. 87.706-120, na Cidade de Paranavaí, Estado do Paraná,, por ter apresentado o menor preço no valor R$ 113.400,00(cento e treze mil e quatrocentos reais), na data de 29/05/2025.
Adjudicado e Homologado em 29/05/2025
Prazo de vigência: 12 (doze) meses
Paço Municipal Francisco Gil Vera, aos vinte nove dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte cinco(29/05/2025
Oberdam Jose de Oliveira
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO ALVES

Estado do Paraná
DECRETO Nº087 DE 03 DE JUNHO DE 2025.
SUMULA: HOMOLOGA O JULGAMENTO E ADJUDICAÇÃO PROFERIDO PELO AGENTE DE CONTRATAÇÃO E EQUIPE DE APOIO REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO N.º 057/2025 DISPENSA ELETRÔNICA N.º 020/2025.
O MUNICÍPIO DE FRANCISCO ALVES, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, na pessoa de seu representante legal o Prefeito Municipal Sr. ALÍRIO JOSÉ MISTURA, no uso de suas atribuições legais.
D E C R E T A:
Art. 1° - FICA HOMOLOGADO o julgamento proferido e adjudicado em ata, de que trata o PROCESSO LICITATÓRIO N.º 057/2025 – DISPENSA ELETRÔNICA n.º 020/2025, que tem por objeto prestação de serviço de concerto com fornecimento de mão de obra e peças para o veículo Renault Master Placa SEF7E05, utilizada como ambulância para atendimento conforme necessidade da Secretaria Municipal de Saúde de Francisco Alves, Paraná, sendo declarada vencedora a empresa: GILBERTO APOLINARIO MECANICA E CHAPEAÇÃO, por ter apresentado proposta mais vantajosa com o melhor resultado em conformidade com sua proposta inicial, e proposta final registrada e homologada em ata de sessão pública para o lote 01.
Art. 2° – Fica autorizado a formalizar o devido contrato em conformidade com a Lei Federal 14.133/2021 e das demais legislações pertinentes em vigor.
Art. 3° - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Francisco Alves, em 03 de junho de 2025, 204º da Independência e 137º da República.
ALÍRIO JOSÉ MISTURA
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO ALVES

Estado do Paraná
AVISO DE PREGÃO
PREGÃO ELETRONICO– Nº 029/2025
PROCESSO N° 065/2025
O MUNICÍPIO DE FRANCISCO ALVES, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento a quem interessar possa, que de acordo com a legislação em vigor, encontra-se aberta LICITAÇÃO, NA MODALIDADE PREGAO, NA FORMA ELETRONICA, de registro de preços para o seguinte.
OBJETO: A presente licitação visa a aquisição de combustíveis com fornecimento continuo e fracionado, sendo: óleo diesel comum, óleo diesel s10, etanol e gasolina comum a serem utilizados em veículos pertencentes à Secretaria municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Francisco Alves, estado do Paraná, conforme memorial descritivo constante no anexo I do referido Edital.
TIPO: MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO - ITEM.
MODO DE DISPUTA: "aberto"
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 13:00 horas do dia 17/06/2025.
ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Das 13:00 às 13:30 horas do dia 17/06/2025.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 14:00 horas do dia 17/06/2025.
VALOR TOTAL DA LICITAÇÃO: R$ 824.500,00 (oitocentos e vinte e quatro mil e quinhentos reais).
LEGISLAÇÃO APLICÁVEL: Lei 10520/02, Lei 14.133/21, as Leis Complementares nº 123/06, 147/2014, Decreto Federal 10.024/2019 e LEI MUNICIPAL N° 1.146/2022.
O EDITAL ESTARÁ DISPONÍVEL NO SITE DO MUNICÍPIO DE FRANISCO ALVES – http://www.franciscoalves.pr.gov.br–Licitações, ou diretamente no Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Francisco Alves, situado à Rua Jorge Ferreira, 627, mediante preenchimento da solicitação de edital.
OUTROS ESCLARECIMENTOS PODERÃO SER FORNECIDOS NA DIVISÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS, à Rua Jorge Ferreira, 627, FRANCISCO ALVES – PARANÁ, OU ATRAVÉS DO TELEFONE Nº (44) 3643-000.
FRANCISCO ALVES/PR, 03 de junho de 2025.
ALETHEIA PATRICIA BUSH
SECRETARIA MUNICIPAL DE
SAÚDE
PORTARIA Nº 018/2025
ALIRIO JOSE MISTURA
Prefeito Municipal

PREFEITURA DE CRUZEIRO DO OESTE

Estado do Paraná
TERMO ADITIVO Nº 75 /2025
REF. CONTRATO Nº 426/2023
MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO OESTE – ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede junto a prefeitura Municipal, na Rua João Ormindo de Resende, 686, inscrito no CNPJ sob nº 76.381.854/0001-27, neste ato representado pelo Prefeito Municipal o Sr. Armando Cerci Junior, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade civil RG sob n.° XX2.150-X e do CPF sob n.° XX0.071.879-XX, residente e domiciliado nesta cidade, ora em diante denominado simplesmente CONTRATANTE, e de outro lado, a CONTRATADA: LOCADOR: RENATO RICCI KAUFFMANN, portador do CPF sob o n.º 044.XXX.XXX-04 residente na Rua Ceara, n.° 5288, quadra 32 lote 18- Zona 02 CEP: 044.116.229-04, Umuarama/PR, casado com Sra. Amanda Karoline De Souza Kauffmann portadora do RG sob n.° 9.XXX.XXX-1, emitida pela SESP-PR, inscrita no CPF sob n.°071.XXX.XXX-23, a seguir denominado simplesmente como LOCADOR neste ato representados por sua bastante procuradora Sra. Maiara Shayane Salvador Romagna, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o nº066.399.109-93, representante responsável pelo setor de locação do corretor de Imóveis NETO ROMAGNA, inscrito no CRECI/PR com nº 24.410-F e registro nº 018425 no Cadastro Nacional de Avaliadores Imobiliários, com designação comercial NETO ROMAGNA - CORRETOR DE IMÓVEIS, situado à Av. Flórida, 4277, Zona 01- CEP 87501-220 - nesta cidade de Umuarama, Estado do Paraná, com telefone comercial (44) 3056-0096, telefone celular (44) 99716-3231.
As partes têm entre si justo e acertado na melhor forma de direito, o presente
Contrato, mediante as cláusulas e condições seguintes:
Cláusula Primeira: Este instrumento tem por objeto O presente Termo de Referência tem como objetivo a locação do imóvel durante a reforma do paço municipal.
Cláusula Segunda: O presente instrumento contratual é celebrado, pelo procedimento licitatório na Modalidade Dispensa n.° 153 /2023, na forma da Lei n.° 8.666/93, bem como pelas demais disposições pertinentes a mesma, subsidiariamente o Código Civil Brasileiro.
Cláusula Terceira: Através do presente termo aditivo, decidem as partes, de comum acordo, prorrogar o prazo de vigência do Contrato n.° 426 / 2023 a contar do dia 12 de junho de 2025 com termino em 12 de setembro de 2025, e reajustar o valor, com fundamento no Decreto n.° 176/2022, Art. 3º, que estabelece a aplicação do índice IPCA como parâmetro de correção. Em razão disso, o valor mensal contratado de R$ 8.000,00 (oito mil reais) passa a ser de R$ 8.442,38 (oito mil quatrocentos e quarenta e dois reais e trinta e oito centavos), representando um acréscimo total ao contrato o valor de R$ R$1.327,14 (um mil, trezentos e vinte sete reais e quatorze centavos) no período de 3 (três) meses. Termo aditivo de prazo elaborado conforme solicitação e justificativa apresentadas no memorando n.° 2025001948.
Cláusula Quarta: As partes comprometem-se a manterem as mesmas condições estabelecidas pela Licitação contratual é celebrado, pelo procedimento licitatório na Modalidade Dispensa n.° 153/2023, que não colidirem com as disposições deste aditivo, obedecendo ao Contrato n.° 426 / 2023.
Cruzeiro do Oeste, 02 de junho de 2025.
MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO OESTE
Sr. Armando Cerci Junior
Prefeito Municipal
CONTRATANTE
RENATO RICCI KAUFFMANN
Contratada
Sra. Lislie Pereira dos Santos
Secretária Municipal de Administração
Testemunhas:
1-------------------------------------- 2 --

Publicações legais

leis@ilustrado.com.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFEZAL DO SUL

Estado do Paraná
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 15/2025
CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2024
O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAFEZAL DO SUL-PR, SR. PEDRO MINORU INOUE, usando das suas atribuições legais, e, CONSIDERANDO a realização do Concurso Público, através do Edital n.º 01/2024, homologado pelo Decreto n.º 035/2025, de 30/01/2025, RESOLVE:
Art. 1º - CONVOCAR a candidata abaixo relacionada, aprovada no Concurso Público aberto pelo Edital nº 01/2024, para comparecer entre os dias 02/06/2025 e 06/06/2025, das 08:30 horas às 12:00 horas, no Auditório denominado Felisberto Ferreira de Andrade, localizado no piso superior do Paço Municipal, na Avenida Ítalo Orcelli, nº 604, Centro, CEP: 87.565-000, em Cafezal do Sul, Estado do Paraná e entregar os documentos comprobatórios exigidos neste Edital ou solicitados pela Comissão Constituída Especialmente para tal fim, à saber:
ODONTÓLOGO – 20 HORAS
Classificação

AC	AFRO	PCD	INSCR.	NOTA FINAL
2		CAMILA DA SILVA BUFETI	26039	84.00

§ 1º. A convocada deverá comparecer perante a Comissão Especial munido dos seguintes documentos:
a) Xerox e original da Certidão de Casamento ou Nascimento;
b) Xerox e original do CPF;
c) Xerox e original da Cédula de Identidade (RG);
d) Xerox e original do PIS ou PASEP;
e) Xerox e original do Título Eleitoral;
f) Ultimo comprovante de votação ou Certidão da Justiça Eleitoral;
g) Certidões negativas de antecedentes criminais fornecidas pela Justiça Estadual e Justiça Federal, onde o candidato residiu nos 5 (cinco) últimos anos.
h) Xerox e Original Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS);
i) Xerox e Original do documento comprobatório do Grau de Escolaridade;
j) 01 (uma) foto 3x4 recente, tirada de frente;
k) Comprovante de Residência (Água ou Luz) - no nome do candidato;
l) Xérox e original da Certidão de Nascimento e CPF dos filhos menores de 14 anos;
m) Xérox da Carteira de Vacinação dos filhos até 6 (seis) anos;
n) Certificado de Reservista ou Dispensa de Incorporação (candidatos do sexo masculino)
o) Comprovante de Conta Corrente ou Conta Salário no Banco Bradesco;
p) Comprovação de Regularidade Fiscal com o Estado, mediante a exibição de Certidão Negativa de Débito;
q) Declaração preenchida e assinada com firma reconhecida de que não ocupa cargo ou recebe proventos de aposentadoria que impeçam a acumulação de cargos públicos;
r) Declaração preenchida e assinada com firma reconhecida de que não sofreu sanção impeditiva do exercício de cargo, função ou emprego público, e
s) Declaração de Afrodescendente preenchida e assinada com firma reconhecida, se for o caso.
§ 2º. Os convocados a cargos que exigem escolaridade mínima, categoria de CNH e habilitação profissional junto a órgão de classe deverão apresentar os respectivos documentos na data e horário estabelecidos no caput;
§ 3º. O procurador deverá estar munido da procuração pública ou privada com reconhecimento de firma por verdadeiro, com poderes plenos para representar o outorgante perante o Município de Cafezal do Sul para os fins do Concurso Público do Edital nº 01/2024 e assumir compromissos de comparecimento em exame médico legal.
Art. 2º - Entregues os documentos previstos no artigo anterior e verificada a falta de algum deles, a Comissão Especial Municipal notificará imediatamente o convocado para que no prazo de 02 (dois) dias úteis complete as informações, dados ou documentos faltantes, sob pena de perca da vaga, conforme previsão do item 18.4 do Edital Inicial do Concurso Público.
Art. 3º - Estando a documentação de acordo com o previsto no § 1º do art. 1º, a Comissão Especial Municipal imediatamente providenciará o agendamento da data e local para que o convocado realize o exame médico que atestará a capacidade laborativa e cognitiva. O médico poderá requisitar exames que deverá ser realizado e custeado pelo convocado e apresentado no prazo concedido pela Comissão Especial Municipal. O não comparecimento do convocado para o exame ou a não apresentação dos documentos médicos eventualmente solicitados acarretará a perca da vaga.
Art. 4º - Após aprovação nos Exames Médicos será providenciada a publicação do ato normativo de investidura do convocado ao cargo, devendo o contratado se apresentar no dia útil imediatamente posterior no setor de Recursos Humanos que o encaminhará para a Secretaria em que estiver lotado.
Art. 5º - Não serão aceitas cópias ilegíveis de nenhum dos documentos acima citados, sendo de responsabilidade do candidato certificar-se que as cópias estão legíveis antes de apresenta-los no Departamento de Recursos Humanos.
Art. 6º - Excetuadas as diligências excepcionais previstas no Art. 2º, não serão aceitas entregas de documentos parciais, sendo que o candidato deverá comparecer apenas quando estiver de posse de TODOS os documentos listados acima que se apliquem a sua situação.
Art. 7º - O não atendimento no prazo fixado ou o não comparecimento no exame médico, implicará em perda automática à vaga, sendo considerada como desistente e substituída, na sequência, pela imediatamente classificada.
Art. 8º - Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.
Cafezal do Sul - PR, em 30 de maio de 2025.
PEDRO MINORU INOUE
PREFEITO MUNICIPAL
ANEXO I
DECLARAÇÃO DE NÃO ACÚMULO INDEVIDO DE CARGOS PÚBLICOS
Eu,----------, portador do CPF ---------- e do RG ----------, residente à ---------- ----------, cidade: ---------- -------- servidor público ---------- no cargo de ---------- junto à ----------, declaro, sob as penas da lei, que:
1. Não exerço, de forma concomitante, outro cargo, emprego ou função pública, bem como não recebo proventos de aposentadoria que possam configurar acúmulo indevido, exceto nos casos expressamente permitidos pela Constituição Federal e demais legislações aplicáveis;
2. Caso ocupe mais de um cargo público, estou ciente da necessidade de comprovar a compatibilidade de horários, conforme exigido pela legislação vigente;
3. Comprometo-me a informar imediatamente à administração qualquer alteração na minha situação funcional que possa caracterizar acúmulo indevido de cargos públicos ou percepção irregular de proventos de aposentadoria;
4. Tenho ciência de que a omissão ou falsidade nas informações prestadas poderá ensejar a aplicação das sanções administrativas, civis e penais cabíveis, conforme disposto na legislação em vigor.
Por ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração para os devidos fins legais.
Cafezal do Sul-PR, ----- de maio de 2025.
_____
NOME DO CANDIDATO
(Reconhecer Firma)
ANEXO II
DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA DE SANÇÃO IMPEDITIVA PARA EXERCÍCIO DE CARGO, FUNÇÃO OU EMPREGO PÚBLICO
Eu,----------, portador do CPF ---------- e do RG nº ----------, residente à ---------- ----------, cidade: ----------, DECLARO, sob as penas da lei, que:
1. Não fui condenado por decisão transitada em julgado ou proferida por órgão judicial ou administrativo competente que me impeça de exercer cargo, função ou emprego público, nos termos da legislação vigente;
2. Não sofri penalidade administrativa, civil ou penal que resulte em minha inabilitação para o exercício de função pública em qualquer esfera do governo;
3. Estou ciente de que a omissão ou falsidade desta declaração poderá acarretar responsabilização administrativa, civil e penal, conforme previsto na legislação aplicável.
Por ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração para os devidos fins legais.
Cafezal do Sul-PR, ------- de maio de 2025.
_____
NOME DO CANDIDATO
(Reconhecer Firma)
ANEXO III
DECLARAÇÃO DE AUTODECLARAÇÃO COMO AFRODESCENDENTE
Eu,----------, portador do CPF ---------- e do RG ----------, residente à ---------- ----------, cidade ---------- ----------, DECLARO, sob as penas da lei, para os devidos fins, que me autodeclaro AFRODESCENDENTE, conforme os critérios estabelecidos pela legislação vigente e pelas políticas públicas de promoção da igualdade racial.
Declaro, ainda, estar ciente de que a presente autodeclaração poderá ser objeto de verificação por meio dos mecanismos de heteroidentificação, conforme previsto na legislação aplicável.
Tenho ciência de que a falsidade desta declaração poderá acarretar a aplicação de penalidades administrativas, civis e penais, nos termos da legislação vigente.
Por ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração para os devidos fins legais.
Cafezal do Sul-PR, ------ de maio de 2025.
_____
NOME DO CANDIDATO
(Reconhecer Firma)

Prefeitura Municipal de Francisco Alves

ESTADO DO PARANÁ
CNPJ.77.356.665/0001-67

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 021/2025.
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2025 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 042/2025.

Contratante: MUNICÍPIO DE FRANCISCO ALVES – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.
Contratada: **CIRÚRGICA ITAMARATY COMÉRCIO E INDÚSTRIA – LTDA,** inscrita no CNPJ sob nº 29.426.310/0001-54.
Objeto: Futura e eventual aquisição de medicamentos para uso nos serviços de Saúde Municipal, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Saúde do município de Francisco Alves, Estado do Paraná
Valor global: O preço global para a execução do objeto desta ata é de R$ 4.735,00 (QUATRO MIL, SETECENTOS E TRINTA E CINCO REAIS).
Vigência: O prazo de vigência da contratação é de 01 (um) ano, contados da publicação do extrato da ata de registro de preços, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.
Pelo fornecimento do objeto desta ata, o ÓRGÃO GERENCIADOR pagará à DETENTORA DA ATA, o valor abaixo discriminado conforme especificação do item a seguir:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT.	VALOR UN.	VALOR TOTAL	MARCA/ MODELO
105	FENITOÍNA SÓDICA 100MG COMPRIMIDO BR0267657	CPR	6000	R$ 0,2	R$ 1.200,00	HIPOLABOR/ HIPOLABOR
127	GLICOSE 50% SOLUÇÃO INJETÁVEL 10ML BR0353564	AMP	1500	R$ 0,49	R$ 735,00	SAMTEC/ SAMTEC
170	METRONIDAZOL 250MG COMPRIMIDO BR0267717	CPR	5000	R$ 0,16	R$ 800,00	PRATTI/ PRATTI
192	OXACILINA SÓDICA 500MG PÓ PARA SOLUÇÃO INJETÁVEL BR0268513	AMP	500	R$ 4,00	R$ 2.000,00	BLAU/ BLAU
VALOR TOTAL						**R$ 4.735,00**

Francisco Alves - PR, 30 de maio de 2025.

MUNICÍPIO DE FRANCISCO ALVES/Contratante
ALÍRIO JOSÉ MISTURA/Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ
P O R T A R I A Nº 576/2025
O PREFEITO MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 76, § 1º, incisos V e XXV da Lei Orgânica Municipal e com fundamento em dispositivos legais;
R E S O L V E:
CONCEDER a servidora MARINA LAZARA DE MORAES DA SILVA, CPF. nº 745.XXX.XXX-49, ocupante do cargo de Servente, junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, 30(trinta) dias de férias regulamentares, referente ao período aquisitivo 10/03/2024 à 09/03/2025, à contar do dia 02/06/2025 à 01/07/2025.
Registre-se
Publique-se
Cumpra-se
EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, AOS 29 (VINTE E NOVE) DIAS DO MÊS MAIO DE 2025.
ARMANDO CERCI JUNIOR
-Prefeito Municipal-

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFEZAL DO SUL

Estado do Paraná
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
EDITAL Nº 016/2025, DE 03 DE JUNHO DE 2025
CONVOCA CANDIDATA CLASSIFICADA NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – EDITAL Nº 013/2024.
O PREFEITO MUNICIPAL DE CAFEZAL DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista a Classificação Final do Processo Seletivo Simplificado, instaurado pelo Edital nº 013/2024, de 10 de abril de 2024 e Homologado pelo Edital nº 027/2024 – de 29 de maio de 2024, RESOLVE:
I - CONVOCAR a candidata, abaixo identificada, aprovada no Processo Seletivo Simplificado, instaurado pelo Edital nº 013/2024, para comparecer na Divisão de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Cafezal do Sul, até o dia 09 de junho de 2025, no horário de atendimento ao público das 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 17:00 horas, para assumir a vaga ofertada, conforme segue:
CARGO: PROFESSORA DO ENSINO INFANTIL – 40 HORAS
CLASSIFICAÇÃO: AMPLA CONCORRÊNCIA

INSCR.	NOME DO CANDIDATO	DOC.	CLASSIF.
27	JUCELHA ROSA DE OLIVEIRA	069.081.589-18	7º

II - DETERMINAR que a candidata convocada apresente cópias autenticadas em cartório da documentação abaixo, ou cópias acompanhadas dos respectivos originais para conferência, quando couber:
a) Cédula de Identidade Civil (RG) e Cadastro de Pessoas Físicas (CPF);
b) Certidão de nascimento/casamento;
c) Carteira Nacional de Habilitação (se houver)
d) Título Eleitoral;
e) Comprovante de Conta Corrente ou Conta Salário no Banco Bradesco;
f) Declaração Pessoal de não acumulação de cargos, exceto as previstas pela Constituição Federal;
g) Comprovante de Residência;
h) Comprovação de Regularidade Fiscal com o Estado, mediante a exibição de Certidão Negativa de Débito, atualizada até mês da assinatura do contrato temporário;
i) Apresentar certidões de regularização junto à justiça eleitoral, a justiça estadual e a justiça federal (antecedentes criminais) que comprovem não ter qualquer restrição de ordem criminal que impeça o livre exercício de direitos;
j) Apresentar atestado de saúde ocupacional, considerando apto para o cargo objeto da contratação;
k) Apresentar a Carteira de Trabalho e Previdência Social e Cartão de Cadastramento no PIS/ PASEP;
l) Apresentar habilitação profissional para o cargo;
m) Cópia do RG, CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos;
III - A candidata deverá ainda, se submeter a exames de aptidão física, de caráter eliminatório, com o objetivo de aferir se as condições de saúde são adequadas ao exercício das atividades inerentes ao cargo.
IV - O não comparecimento, no prazo fixado, para atender o presente Edital e confirmar a aceitação, implicará na desistência em caráter definitivo e irrevogável do candidato.
V - Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.
Paço Municipal de Cafezal do Sul, Estado do Paraná, aos 03 dias do mês de junho de 2025.
PEDRO MINORU INOUE
Prefeito Municipal

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ESPERANÇA NOVA
ESTADO DO PARANÁ

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

4º Termo Aditivo ao Contrato de Locação nº 55/2021
DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 26/2021
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERANÇA NOVA/PR
CONTRATANTE: SRA. TEREZINHA MARLI BERGONZINI
CLÁUSULA PRIMEIRA: Fica prorrogado o prazo de vigência contratual, por mais 06 (seis) meses, com início em 04 de junho de 2025, findando em **04 de dezembro 2025**.
CLÁUSULA SEGUNDA: Fica aditado ao presente contrato conforme a CLAUSULA QUARTA do contrato no valor de R$5.630,10 (cinco mil, seiscentos e trinta reais e dez centavos), sendo em 06 parcelas de R$938,35 (novecentos e trinta e oito reais e trinta e cinco centavos) referente a locação.
CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO: A despesa decorrente com a execução objeto deste Aditivo, correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:
Red 478 07.002.10.301.1019.2.127.3.3.90.36.00.00 - fonte 303
Red 653 07.002.10.303.1023.2.133.3.3.90.36.00.00 - fonte 494
CLÁUSULA QUARTA: As partes contratantes ratificam as demais cláusulas e condições estabelecidas pelo instrumento contratual, não alteradas pelo presente Termo Aditivo.
E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente **TERMO ADITIVO** em 02 (duas) vias de igual teor e forma na presença de 02 (duas) testemunhas, que também assinam, para um só e mesmo efeito de direito.
Esperança Nova, 03 de junho de 2025.

Everton Barbieri
Prefeito Municipal

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - CISA
AMERIOS - 12ª R. S. CNPJ 86.689.023/0001-70
AV. ÂNGELO MOREIRA DA FONSECA, 866 – CEP 87.503-030 – ZONA ARMAZÉM – UMUARAMA - PR – FONE: (44) 3623-2728
www.cisaamerios.com.br

RESUMO DE ADITIVOS
047/2025

Contrato de Prestação de Serviços nº 052/2025
Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde – CISA/AMERIOS 12ª R.S.
Contratado**: MEDICINA WESTPHAL, ARAÚJO & ARAÚJO LTDA - ME**
Objeto: Prestação de serviços médicos, com a realização de consultas, procedimentos e cirurgias na especialidade de ortopedia, conforme encaminhamento do CISA, com pagamento baseado nos valores constantes da tabela do CISA, conforme Termo de referência que faz parte integrante deste instrumento, e de acordo com as condições estabelecidas neste contrato.
Valor: até R$ 395.200,00 (trezentos e noventa e cinco mil e duzentos reais) anuais.
Prazo: A duração do presente contrato será de 12 (doze) meses, com início em 03 de junho de 2025 e término em 03 de junho de 2026, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos a critério da contratante, até o limite de 10 (dez) anos, nos termos do Art. 107 da Lei nº 14.133/21.
Fundamentação: Inexigibilidade: 050/2025.

Contrato de Prestação de Serviços nº 053/2025
Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde – CISA/AMERIOS 12ª R.S.
Contratado**: ORTOPEDICA CIANORTE COMERCIO DE PRODUTOS ORTOPEDICOS, MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA – ME**
Objeto: Fornecimento contínuo de meios auxiliares de locomoção e almofadas de assento para prevenção de úlceras de pressão, bem como adaptações e os serviços de manutenção dos mesmos, para serem utilizados pelos usuários do CISA, com entregas parceladas, conforme a necessidade e encaminhamento do CISA, com pagamento baseado nos valores constantes dos códigos da tabela do SUS (Sistema Único de Saúde), conforme Termo de referência que faz parte integrante deste instrumento, e de acordo com as condições estabelecidas neste contrato.
Valor: até R$ 600.000,00 (seiscentos mil reais) anuais.
Prazo: A duração do presente contrato será por 12 (doze) meses, terá início em 02 de junho de 2025 e término em 02 de junho de 2026, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos a critério da contratante, até o limite de 10 (dez) anos, nos termos do Art. 107 da Lei nº 14.133/21.
Fundamentação: Inexigibilidade: 051/2025.

Termo Aditivo nº 001/2025
Ref.: Contrato de prestação de serviços nº 052/2021.
Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde – CISA/AMERIOS 12ª R.S.
Contratado: **CLIEME ALLERGO LTDA-EPP**
Objeto: Fica aditado o Contrato de Prestação de serviços n.º 052/2021, prorrogando-se o prazo pactuado na cláusula décima sexta, passando o término para 01 de junho de 2026.
Cláusula Segunda: O valor do contrato será mantido em até R$ 122.000,00 (cento e vinte e dois mil reais) anuais pelos serviços realizados.

Termo Aditivo nº 001/2025
Ref.: Contrato de prestação de serviços nº 073/2022.
Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde – CISA/AMERIOS 12ª R.S.
Contratado: **CLIEME ALLERGO LTDA-EPP**
Objeto: Fica aditado o Contrato de Prestação de serviços nº 073/2022, prorrogando-se o prazo pactuado na cláusula décima sexta, passando o término para 20 de junho de 2026.
Cláusula Segunda: O valor do contrato será mantido em até R$ 250.800,00 (duzentos e cinquenta mil e oitocentos reais) anuais pelos serviços realizados.

Umuarama, 03 de junho de 2025.

ELIANA DE LIMA BERALDO
Coordenadora

CÂMARA MUNICIPAL DE FRANCISCO ALVES

CNPJ 80.404.023/0001-09
Rua Jorge Ferreira, n. 550, centro, em Francisco Alves/PR
Fone (44) 3643-1301
camara_franciscoalves@hotmail.com

CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ATO DA MESA DIRETORA Nº 046/2025

Em análise ao requerimento do senhor **CIONI CASSIN DO NASCIMENTO** ocupante do cargo de Vereador/Presidente e inscrito no CPF sob o nº. 031.138.249-58, realizado em 02/06/2025, para a concessão de 1 diária, com o objetivo de deslocar-se até a cidade de Curitiba, acompanhando o Prefeito Alirio José Mistura para tratar de demandas prioritárias para a população, buscando apoio e investimento em áreas essenciais, com previsão de saída em 03/06/2025 e retorno em 05/06/2025**.** Após analisada a sua pertinência, bem como a sua compatibilidade dos motivos do deslocamento com o interesse público e correlação entre o motivo do deslocamento e as atribuições do cargo, esta Mesa Diretora resolve: **(X) DEFERIR ( ) INDEFERIR**, a concessão de 1 diárias, no valor de **R$ 601,64.**

( ) Passagens

(X) Sem aquisição de passagens.

Alerta-se o (a) beneficiário (a) de que deverá ater-se detidamente ao contido na Resolução nº 01/2023, sob as penas lá estatuídas, em especial sobre o desconto em folha de pagamento de diárias recebidas em excesso e/ou não utilizadas/comprovadas documentalmente, nos termos do art. 16, § 2º, da citada Resolução.

Francisco Alves/PR, 02/06/2025.

Célia Pereira dos Santos Geraldeli
1º secretária

Miguel Arcanjo dos Santos
Vice-Presidente

Marcio Renato Trindade da Silva
2º Secretário

PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO ALVES

Estado do Paraná

DECRETO N.º 088, DE 03 DE JUNHO DE 2025

SÚMULA: "Declara de utilidade pública a Estrada Rural denominada Içara deste Município de Francisco Alves/PR - Estado do Paraná, e dá outras providências".

O MUNICÍPIO DE FRANCISCO ALVES, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, na pessoa de seu representante legal o Prefeito Municipal, **ALIRIO JOSÉ MISTURA**, no uso de suas atribuições legais que lhes foram conferidas pela Lei Orgânica do Município, e fundamentado no interesse público;
DECRETA:

Art. 1º. Fica declarada de utilidade pública para fins de pavimentação asfáltica Estrada Rural denominada Yçara deste Município de Francisco Alves/PR, abaixo identificados pelas coordenadas:

Trecho	Zona	Coordenadas
Estrada **Yçara** 	Rural	**Comprimento: 3.000,00 metros** **Coordenadas Iniciais: 22 J** **216088.06 m E** **7326954.53 m S** **Coordenadas finais: 22 J** **217873.83 m E** **7325083.80 m S**

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Alves, em 03 de JUNHO de 2025, 204 da Independência e 137º da República.

ALIRIO JOSÉ MISTURA
Prefeito Municipal

MUNICIPIO DE CIDADE GAUCHA
CIDADE GAÚCHA-PR

ATA DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 22/2025
Processo Administrativo Nº 26/2025
Tipo: AQUISIÇÃO
PREGOEIRO: GEOVANE MÁRTINS DE SOUZA
Data de Publicação: 16/04/2025 14:19:45

LOTE 1 - HOMOLOGADO - 03/06/2025 16:01:44
Lote 1

VALORES UNITÁRIOS FINAIS
Item: 1 Unidade: M Marca: Serviço Modelo:
Descrição: Profissional de Fonoaudiologia para atuar no âmbito do Município de Cidade Gaúcha. Exercerá suas atividades com uma carga horária de 30 horas semanais, sendo 06 horas diárias, respeitando o horário de almoço. E, receberá uma remuneração mensal fixa. Atendimentos individuais com duração de 30 minutos por sessão. O local do atendimento poderá ser na Secretaria Municipal de Educação ou atendimento à domicílio do paciente.
Quantidade: 12 **Valor Unit.:** 5.248,00 **Valor Total:** 62.976,00

CLASSIFICAÇÃO

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
1 C M SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA	633	22.081.325/0001-89	5.250,00	5.248,00		Sim
2 ÍNTEGRA SAÚDE SERVIÇOS	620	35.982.535/0001-90	5.250,00	5.249,99	0,04	Sim
3 MERABI SERVIÇOS, MÃO DE OBRA E	743	22.111.188/0001-88	5.250,00	5.250,00	0,00	Sim
4 EMR SERVIÇOS LTDA	451	58.938.717/0001-69	5.250,00	5.250,00	0,00	Sim

DESCLASSIFICADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

INABILITADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

AUTORIDADE: ALEXANDRE LUCENA

MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO OESTE
Estado do Paraná
CNPJ 76.381.854/0001-27
Rua João Ormindo de Rezende, 686, CEP: 87.400-000
Telefone: (44)3676-8150 - www.cruzeirodooeste.pr.gov.br

ERRATA

A Prefeitura Municipal de Cruzeiro do Oeste - Estado do Paraná, comunica que a publicação com data de 31 de maio de 2025 publicado no Jornal Umuarama Ilustrado na página B-9, edição 13.327 que se refere ao **Edital de Abertura - Processo Licitatório 04/2025 - Pregão Eletrônico n.º 02/2025,** que tem como objeto a contratação de empresas para fornecimento de Gêneros alimentícios para uso do Hospital municipal.

Onde se lê:

DEDICAÇÃO EXCLUSIVA – NÃO

CORRETO: lê-se

DEDICAÇÃO EXCLUSIVA - SIM

Cruzeiro do Oeste, 03 de junho de 2025.

Documento assinado digitalmente
REGIANE CASTRO BONADIO
Data: 03/06/2025 08:48:22-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Regiane Castro Bonadio
Pregoeira Municipal

Prefeitura Municipal de Francisco Alves

ESTADO DO PARANÁ
CNPJ.77.356.665/0001-67

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 021/2025.
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2025 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 042/2025.

Contratante: MUNICÍPIO DE FRANCISCO ALVES – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.
Contratada: **CIRÚRGICA ITAMARATY COMÉRCIO E INDÚSTRIA – LTDA,** inscrita no CNPJ sob nº 29.426.310/0001-54.
Objeto: Futura e eventual aquisição de medicamentos para uso nos serviços de Saúde Municipal, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Saúde do município de Francisco Alves, Estado do Paraná
Valor global: O preço global para a execução do objeto desta ata é de R$ 4.735,00 (QUATRO MIL, SETECENTOS E TRINTA E CINCO REAIS).
Vigência: O prazo de vigência da contratação é de 01 (um) ano, contados da publicação do extrato da ata de registro de preços, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.
Pelo fornecimento do objeto desta ata, o ÓRGÃO GERENCIADOR pagará à DETENTORA DA ATA, o valor abaixo discriminado conforme especificação do item a seguir:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT.	VALOR UN.	VALOR TOTAL	MARCA/ MODELO
105	FENITOÍNA SÓDICA 100MG COMPRIMIDO BR0267657	CPR	6000	R$ 0,2	R$ 1.200,00	HIPOLABOR/ HIPOLABOR
127	GLICOSE 50% SOLUÇÃO INJETÁVEL 10ML BR0353564	AMP	1500	R$ 0,49	R$ 735,00	SAMTEC/ SAMTEC
170	METRONIDAZOL 250MG COMPRIMIDO BR0267717	CPR	5000	R$ 0,16	R$ 800,00	PRATTI/ PRATTI
192	OXACILINA SÓDICA 500MG PÓ PARA SOLUÇÃO INJETÁVEL BR0268513	AMP	500	R$ 4,00	R$ 2.000,00	BLAU/ BLAU
VALOR TOTAL						**R$ 4.735,00**

Francisco Alves - PR, 30 de maio de 2025.

MUNICÍPIO DE FRANCISCO ALVES/Contratante
ALÍRIO JOSÉ MISTURA/Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de Francisco Alves

ESTADO DO PARANÁ
CNPJ.77.356.665/0001-67

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 036/2025.
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2025 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 042/2025.

Contratante: MUNICÍPIO DE FRANCISCO ALVES – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.
Contratada: **METTA FARMACÊUTICA LTDA,** inscrita no CNPJ sob nº 42.496.258/0001-70.
Objeto: Futura e eventual aquisição de medicamentos para uso nos serviços de Saúde Municipal, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Saúde do município de Francisco Alves, Estado do Paraná
Valor global: O preço global para a execução do objeto desta ata é de R$ 2.166,00 (DOIS MIL, CENTO E SESSENTA E SEIS REAIS).
Vigência: O prazo de vigência da contratação é de 01 (um) ano, contados da publicação do extrato da ata de registro de preços, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.
Pelo fornecimento do objeto desta ata, o ÓRGÃO GERENCIADOR pagará à DETENTORA DA ATA, o valor abaixo discriminado conforme especificação do item a seguir:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UN	QUANT.	VALOR UN.	VALOR TOTAL	MARCA/ MODELO
39	BIPERIDENO, CLORIDRATO 2MG COMPRIMIDO BR0270140	CPR	6.000	R$ 0,361	R$ 2.166,00	CRISTALIA/ SIMILAR
Total dos Itens					**R$ 2.166,00**	

Francisco Alves - PR, 03 de junho de 2025.

MUNICÍPIO DE FRANCISCO ALVES/Contratante
ALÍRIO JOSÉ MISTURA/Prefeito Municipal

Publicações legais

MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO OESTE
Estado do Paraná
CNPJ 76.381.854/0001-27
Rua João Ormindo de Rezende, 686, CEP: 87.400-000
Telefone: (44)3676-8150 - www.cruzeirodooeste.pr.gov.br

DECRETO N.º245/2025

SÚMULA: Dispõe sobre a abertura de **CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, superávit financeiro** no valor de R$ 1.016.350,70 (um milhão e dezesseis mil trezentos e cinquenta reais e setenta centavos), destinados a suplementar dotações do orçamento corrente do Executivo Municipal.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela **Lei n.º 95, de 23/12/2024 (LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL-LOA).**

CONSIDERANDO, a insuficiência de saldos nas rubricas de despesa específicas no orçamento do legislativo municipal vigente.

DECRETA:

Art. 1º - Dispõe sobre a abertura de **CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR através do superávit financeiro** no valor de R$ 1.016.350,70 (um milhão e dezesseis mil trezentos e cinquenta reais e setenta centavos destinados a suplementar dotações do orçamento corrente da secretaria municipal de educação, mediante a inclusão de rubricas e fontes de receita e despesa das dotações orçamentárias conforme a seguir:

11 SEC. MUNIC. DE EDUCAÇÃO E CULTURA
11.001 Divisão de Educação

11.001.12.306.0024.2.077.		MANUTENCAO E ENC. COM OS REPASSES DO PROGR. MERENDA ESCOLAR	
526 - 3.3.90.32.00.00	31042	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO	30.338,75
531 - 3.3.90.32.00.00	3 112	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO	4.206,44
11.001.12.361.0022.2.072.		MANUTENCAO E ENCARGOS COM OS REPASSES DO SALÁRIO EDUCAÇÃO	
528 - 3.3.90.30.00.00	3107	MATERIAL DE CONSUMO	50.000,00
529 - 3.3.90.39.00.00	3107	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	81.168,83
11.001.12.361.0022.2.074.		MANUTENCAO E ENCARGOS COM A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
522 - 3.3.90.30.00.00	3103	MATERIAL DE CONSUMO	115.521,13
511 - 3.3.90.36.00.00	3103	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	200.000,00
512 - 3.3.90.39.00.00	3103	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	500.000,00
11.001.12.365.0026.2.080.		MANUTENCAO E ENCARGOS COM O CENTRO DE EDUCACAO INFANTIL	
523 - 3.3.90.30.00.00	31038	MATERIAL DE CONSUMO	17,03
525 - 3.3.90.30.00.00	3104	MATERIAL DE CONSUMO	1.578,04
11.001.12.782.0023.2.075.		MANUTENCAO E ENC. COM O PROGR. TRANSPORTE ESCOLAR FNDE/PNTE	
527 - 3.3.90.30.00.00	31043	MATERIAL DE CONSUMO	738,67
530 - 3.3.90.30.00.00	3146	MATERIAL DE CONSUMO	248,94
532 - 3.3.90.39.00.00	3111	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	21.240,42
11.002 Divisão do FUNDEB			
11.002.12.361.0022.2.083.		MANUTENCAO E ENCARGOS COM ENSINO REGULAR (FUNDEB 70%)	
520 - 3.1.90.11.00.00	3101	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	300,00
524 - 3.1.90.11.00.00	31036	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL	4,85
11.002.12.361.0022.2.084.		MANUTENCAO E ENCARGOS COM ENSINO REGULAR (FUNDEB 30%)	
521 - 4.4.90.51.00.00	3102	OBRAS E INSTALAÇÕES	10.987,60

TOTAL DO CRÉDITO SUPLEMENTAR...R$ 1.016.350,70

Art. 2º - Como recursos para a abertura do Crédito previsto no artigo 1º desta Lei, nos termos do Artigo 43, § 1º inciso III da Lei Federal 4.320/64, o Executivo Municipal utilizar-se-á superávit financeiro do exercício anterior apurado na fonte de recurso 3103 da seguinte dotação orçamentária:

a) O produto resultante do Superávit Financeiro apurado do exercício de 2024, apurado através da fonte de recursos:

FONTE- 3101 FUNDEB 70% - EXERCÍCO ANTERIOR	**300,00**
FONTE- 3102 FUNDEB/30%	**10.987,60**
FONTE- 3103 5% Sobre Transferências Constitucionais	**815.521,13**
FONTE- 3104 EDUCAÇÃO 25% - IMPOSTOS	**1.578,04**
FONTE- 3107 SALÁRIO EDUCAÇÃO/FNDE	**131.168,83**
FONTE-3111 PROGRAMA /FNDE/PNATE/PROGR. NAC. TRASNP.	**21.240,42**
FONTE- 3112 PROGRAMA MERENDA ESCOLAR/ENSINO FUND.-	**4.206,44**
FONTE- 3146 PETE SEED -	**248,94**
FONTE- 31036 TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO	**4,85**
FONTE- 31038 TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO	**17,03**
FONTE- 31042 Programa PNAE/FNDE - Merenda Escolar	**30.338,75**
FONTE- 31043 Programa PNATE/FNDE - Transporte Escolar	**738,67**

Art. 3º - Ficam alteradas as ações da Lei nº 66, de 20/12/2021, que dispõe sobre o Plano Plurianual (PPA) para o período de 2022/2025, onde o crédito aprovado na presente lei fica incluído no Anexo de Programações e Metas como Ação, o Anexo de Metas e Prioridades da Lei nº 48, de 12/07/2024, que trata das Ações Prioritárias da Administração Pública Municipal, Diretrizes Gerais para a elaboração da Proposta Orçamentária e normas da Execução Financeira para 2025 (LDO), a Lei nº 95/2024 de 23/12/2024 que trata do Orçamento Anual para o Exercício de 2025, no que couber.

Art. 4º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, AO 03 (TRES) DIAS DO MÊS JUNHO DE 2025.

ARMANDO CERCI JUNIOR
Prefeito Municipal

CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE
Poder Legislativo

DECRETO LEGISLATIVO N° 18/2025, DE 03 DE JUNHO DE 2025
HOMOLOGAÇÃO

EMENTA: Homologa julgamento proferido pelo Agente de Contratação e Equipe de Apoio, do PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE N° 12/2025, dando outras providências.

O Presidente da Câmara Municipal de Cruzeiro do Oeste - PR, no uso de suas atribuições legais;

D E C R E T A:

Art. 1º. Fica homologado o julgamento proferido pelo Agente de Contratação e Equipe de Apoio, nomeada pela Portaria nº 11/2025 de 06 de janeiro de 2025, publicada em 07 de janeiro de 2025, acerca do PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE N° 12/2025 – PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 19/2025, que tem por objeto **CONTRATAÇÃO DE 01 (UMA) INSCRIÇÃO PARA O CURSO/EVENTO "AS ATRIBUIÇÕES E DESAFIOS DAS MESAS DIRETORAS E MEMBROS DAS COMISSÕES NO BIÊNIO 2025 E 2026 NOS TRABALHOS DE PLENÁRIOS E ADMINISTRATIVOS BEM COMO O ALCANCE DAS RESPONSABILIZAÇÕES ADMINISTRATIVAS E PATRIMONIAIS DOS GESTORES E SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS EM DECORRÊNCIA DE SUAS FUNÇÕES, ESPECIALMENTE O CONTROLE INTERNO, AS COMISSÕES DE LICITAÇÕES, GESTORES DE CONTRATOS, ASSESSORES PARLAMENTARES E VEREADORES – MODO CLÁSSICO", A SER REALIZADO NOS DIAS 10, 11, 12 E 13 DE JUNHO DE 2025 EM CURITIBA – PR, PARA TREINAMENTO DE AGENTE POLÍTICO.**

Art. 2º. Fica adjudicado o objeto desta licitação em favor da empresa abaixo relacionada:

Dados da Homologação	
Participante/Vencedor	RAS – CONSULTORIA E TREINAMENTO EM GESTÃO PÚBLICA LTDA
CPF/CNPJ	22.094.483/0001-73
Valor em R$	2.190,00
Valor em R$ por extenso	Dois mil cento e noventa reais
Condições de Pagamento	Até 15 dias após emissão do documento fiscal
Lote	001
Rubrica Orçamentária	01.001.01.031.0001.2001.3.3.90.39.48.00
Fonte de Recursos	001

Art. 3º. Pelo presente, fica intimado o participante da licitação supramencionada, da decisão estabelecida neste Decreto Legislativo.

Art. 4º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE-PR, AOS 03 (TRÊS) DIAS DO MÊS DE JUNHO DE 2025.

Assinado digitalmente
NELSON TOTH
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL

Assinado digitalmente
CARLOS ROBERTO ALEGRIA
1º SECRETÁRIO

MANIFESTO DO DOCUMENTO
Decreto Legislativo
Protocolo Nº: 1110 **Protocolo Data:** 03/06/2025
Documento Nº: 18/2025 **Processo Nº:** SN

ICP Brasil

Gerado por Gian Leonardo Saullin Alvaro na repartição Secretaria dia 03/06/2025 às 07:52

CHAVE DE AUTENTICAÇÃO DO DOCUMENTO
G33WK-1RCYY-IZY4H-MEEQY-J2WIX

Para confirmar a autenticidade acesse
https://www.cmcruzeirodooeste.pr.gov.br/validador-assinatura

Documento eletrônico assinado digitalmente conforme DOC-ICP-15 de 25/8/2015.

Carlos Roberto Alegria (Carlos Roberto Alegria) - 555.XXX.XXX-04
Em 03/06/2025 08:11 UTC -03:00
Tipo Digital

Nelson Toth (Nelson Toth) - 020.XXX.XXX-01
Em 03/06/2025 08:13 UTC -03:00
Tipo Digital

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - CISA
AMERIOS - 12ª R. S. CNPJ 86.689.023/0001-70
AV. ÂNGELO MOREIRA DA FONSECA, 866 CEP 87.503-030 ZONA ARMAZÉM UMUARAMA - PR FONE: (44) 3623-2728
www.cisaamerios.com.br

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 052/2025 - INEXIGIBILIDADE

Ratifico o ato por mim praticado, na contratação da empresa **INGÁ DIGITAL LTDA – EPP,** para prestação de serviços especializados em Sistema Informatizado na área da Saúde para os municípios consorciados ao CISA, compatível com a plataforma, a base de dados e acessando ferramentas já existentes, integrando assim o sistema já usado pelo CISA, para o município de Cruzeiro do Oeste/PR, conforme edital de chamamento público nº 003/2025 – Credenciamento de Serviços de Saúde, com inexigibilidade de licitação.

DESPACHO: RATIFICO, nos termos das razões elencadas no procedimento nº 052/2025, anexo. Em 30 de maio de 2025.

EVERTON BARBIERI
Presidente

PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO ALVES

Estado do Paraná
PORTARIA Nº 187, DE 03 DE JUNHO 2025
SÚMULA : "Concede férias a servidores Públicos - QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."
ALIRIO JOSÉ MISTURA, Prefeito Municipal de Francisco Alves, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,
R E S O L V E:
Art. 1º. CONCEDER férias aos servidores abaixo relacionados, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, conforme segue:

Nome do Servidor	Matricula	Função	Período Aquisitivo	Período do gozo das férias
CAROLINA RAIMONDI ISRAEL SILVA	3298	FARMACÊUTICO	03/05/2023 A 02/05/2024	04/06/2025 A 03/07/2025

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Francisco Alves, em 03 de junho de 2025, 204º Independência e 137º da Republica.
Registre-se,
Publique-se
Cumpra-se.
ALIRIO JOSÉ MISTURA
Prefeito Municipal

PREFEITURA DE CRUZEIRO DO OESTE

Estado do Paraná
P O R T A R I A Nº 580/2025
O PREFEITO MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 76, § 1º, incisos V e XXV da Lei Orgânica Municipal e com fundamento em dispositivos legais;
R E S O L V E:
DETERMINAR LOTAÇÃO a contar do dia 02 de Junho de 2025, do servidor ANTONIO APARECIDO GONÇALVES, CPF: 019.XXX.XXX-70, ocupante do cargo de TRATORISTA, Junto a Secretaria Municipal de Agricultura.
Registre-se
Publique-se
Cumpra-se
EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, AOS 02(DOIS) DIAS DO MÊS JUNHO DE 2025.
ARMANDO CERCI JUNIOR
-Prefeito Municipal-

P O R T A R I A Nº 581/2025
O PREFEITO MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 76, § 1º, incisos V e XXV da Lei Orgânica Municipal e com fundamento em dispositivos legais;
R E S O L V E:
DETERMINAR LOTAÇÃO a contar do dia 02 de Junho de 2025, do servidor GUSTAVO FELIPE DE GOUVEIA MILOCA, CPF: 096.XXX.XXX-98, ocupante do cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, no Hospital Municipal, Junto a Secretaria Municipal de Saúde.
Registre-se
Publique-se
Cumpra-se
EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, AOS 02(DOIS) DIAS DO MÊS JUNHO DE 2025.
ARMANDO CERCI JUNIOR
-Prefeito Municipal-

P O R T A R I A Nº 582/2025
O PREFEITO MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 76, § 1º, incisos V e XXV da Lei Orgânica Municipal e com fundamento em dispositivos legais;
R E S O L V E:
CONCEDER a servidora OTACÍLIA SANTOS DE SOUZA, CPF. nº 047.XXX.XXX-01, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo, na Unidade Básica de Saúde Maria Nair Vieira Pretti, junto a Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta) dias de férias regulamentares, referente ao período aquisitivo 10/08/2023 à 09/08/2024, à contar do dia 02/06/2025 à 01/07/2025.
Registre-se
Publique-se
Cumpra-se
EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, AOS 03 (TRÊS) DIAS DO MÊS JUNHO DE 2025.
ARMANDO CERCI JUNIOR
-Prefeito Municipal-

P O R T A R I A Nº 584/2025
O PREFEITO MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 76, § 1º, incisos V e XXV da Lei Orgânica Municipal e com fundamento em dispositivos legais;
R E S O L V E:
CONCEDER a servidora RENILDA JORGE DE CARVALHO, CPF. nº 924.XXX.XXX-49, ocupante do cargo de Auxiliar de Laboratório, na Unidade Básica de Saúde Maria Nair Vieira Pretti, junto a Secretaria Municipal de Saúde, 30 (trinta) dias de férias regulamentares, referente ao período aquisitivo 02/03/2023 a 01/03/2024, a contar do dia 02/06/2025 a 01/07/2025.
Registre-se
Publique-se
Cumpra-se
EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, AOS 03 (TRÊS) DIAS DO MÊS JUNHO DE 2025.
ARMANDO CERCI JUNIOR
-Prefeito Municipal-
P O R T A R I A Nº 585/2025
O PREFEITO MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 76, § 1º, incisos V e XXV da Lei Orgânica Municipal e com fundamento em dispositivos legais;
R E S O L V E:
REMANEJAR LOTAÇÃO a contar do dia 02 de Junho de 2025, a servidora GIOVANA MENDONÇA DOS SANTOS, CPF. nº 110.xxx.xxx-71, ocupante do cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, da Secretaria Municipal de Assistência Social, para o Centro dia do Idoso, junto a Secretaria Municipal de Assistência Social.
Registre-se
Publique-se
Cumpra-se
EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, AOS 03 (TRÊS) DIAS DO MÊS JUNHO DE 2025.
ARMANDO CERCI JUNIOR
-Prefeito Municipal-

CÂMARA MUNICIPAL DE FRANCISCO ALVES
CNPJ 80.404.023/0001-09
Rua Jorge Ferreira, n. 550, centro, em Francisco Alves/PR
Fone (44) 3643-1301
camara_franciscoalves@hotmail.com

CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ATO DA MESA DIRETORA Nº 047/2025

Em análise ao requerimento do senhor **JESSÉ ANTUNES DOS SANTOS** ocupante do cargo de Diretor Administrativo e inscrito no CPF sob o nº. 061.382.709-08, realizado em 02/06/2025, para a concessão de 3 diárias, com o objetivo de deslocar-se até a cidade de Curitiba/PR, com previsão de saída em 10/06/2025 e retorno em 13/06/2025, objetivando a participação no Curso – **AS ATRIBUIÇÕES E DESAFIOS DAS MESAS DIRETORAS E MEMBROS DAS COMISSÕES NO BIÊNIO 2025 E 2026 - NOS TRABALHOS DE PLENÁRIO E ADMINISTRATIVOS. O ALCANCE DAS RESPONSABILIZAÇÕES ADMINISTRATIVAS E PATRIMONIAIS DOS GESTORES E SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS EM DECORRÊNCIA DE DUAS FUNÇÕES.** Após analisada a sua pertinência, bem como a sua compatibilidade dos motivos do deslocamento com o interesse público e correlação entre o motivo do deslocamento e as atribuições do cargo, esta Mesa Diretora resolve: **(X) DEFERIR ( ) INDEFERIR**, a concessão de 3 diárias, que totalizam o valor de R$ **1.804,92.**

( ) Passagens

(X) Sem aquisição de passagens.

Alerta-se o (a) beneficiário (a) de que deverá ater-se detidamente ao contido na Resolução nº 01/2023, sob as penas lá estatuídas, em especial sobre o desconto em folha de pagamento de diárias recebidas em excesso e/ou não utilizadas/comprovadas documentalmente, nos termos do art. 16, § 2º, da citada Resolução.

Francisco Alves/PR, 03/06/2025.

Cioni Cassin do Nascimento
Presidente

Célia Pereira dos Santos Geraldeli
1º secretária

Miguel Arcanjo dos Santos
Vice-Presidente

Marcio Renato Trindade da Silva
2º Secretário

PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAÍMA

Estado do Paraná
DECRETO N.º 7429/25
DATA – 03/06/25
SUMULA – Aposenta por Aposentadoria Voluntaria Pontuação – APÓS 2022 - Professor, a Srª Deuzeni Pereira Torres, dá outras providências.
O PREFEITO MUNICIPAL DE ICARAIMA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Art. 1º) Fica aposentada, a Servidora Municipal Deuzeni Pereira Torres, atualmente ocupante do cargo de Professora, lotado no Departamento de Educação – Divisão de Educação, nos termos do Processo n.º 252/25, Fundamentado no Art. 49, § 4º da Lei Municipal 1792/21 - Voluntária Pontuação – APÓS 2022 - Professor, em apenso, com proventos Integral – Ultima Remuneração de R$ 5.495,17(cinco mil quatrocentos e noventa e cinco reais e dezessete centavos), a serem pago ao servidor. A partir de 01 de Junho de 2025 percebera seus proventos do FAPI – Fundo de Aposentadorias e Pensões dos Servidores Municipais de Icaraíma.
Art. 2º) Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, e seus efeitos retroagirão a partir de 01/06/2025.
Edifício da Prefeitura Municipal de Icaraíma, Estado do Paraná, aos 03 de Maio de 2025.
DEVAIR FABRIS
Prefeito Municipal

CÂMARA MUNICIPAL DE FRANCISCO ALVES
CNPJ 80.404.023/0001-09
Rua Jorge Ferreira, n. 550, centro, em Francisco Alves/PR
Fone (44) 3643-1301
camara_franciscoalves@hotmail.com

CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ATO DA MESA DIRETORA Nº 048/2025

Em análise ao requerimento do senhor **MIGUEL ARCANJO DOS SANTOS**, ocupante do cargo de Vereador e inscrito no CPF sob o nº. 788.143.839-87, realizado em 02/06/2025, para a concessão de 3 diárias, com o objetivo de deslocar-se até a cidade de Curitiba/PR, com previsão de saída em 10/06/2025 e retorno em 13/06/2025, objetivando a participação no Curso – **AS ATRIBUIÇÕES E DESAFIOS DAS MESAS DIRETORAS E MEMBROS DAS COMISSÕES NO BIÊNIO 2025 E 2026 - NOS TRABALHOS DE PLENÁRIO E ADMINISTRATIVOS. O ALCANCE DAS RESPONSABILIZAÇÕES ADMINISTRATIVAS E PATRIMONIAIS DOS GESTORES E SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS EM DECORRÊNCIA DE DUAS FUNÇÕES.** Após analisada a sua pertinência, bem como a sua compatibilidade dos motivos do deslocamento com o interesse público e correlação entre o motivo do deslocamento e as atribuições do cargo, esta Mesa Diretora resolve: **(X) DEFERIR ( ) INDEFERIR**, a concessão de 3 diárias, que totalizam o valor de R$ **1.804,92.**

( ) Passagens

(X) Sem aquisição de passagens.

Alerta-se o (a) beneficiário (a) de que deverá ater-se detidamente ao contido na Resolução nº 01/2023, sob as penas lá estatuídas, em especial sobre o desconto em folha de pagamento de diárias recebidas em excesso e/ou não utilizadas/comprovadas documentalmente, nos termos do art. 16, § 2º, da citada Resolução.

Francisco Alves/PR, 03/06/2025.

Cioni Cassin do Nascimento
Presidente

Célia Pereira dos Santos Geraldeli
1º secretária

Marcio Renato Trindade da Silva
2º Secretário

CÂMARA MUNICIPAL DE FRANCISCO ALVES
CNPJ 80.404.023/0001-09
Rua Jorge Ferreira, n. 550, centro, em Francisco Alves/PR
Fone (44) 3643-1301
camara_franciscoalves@hotmail.com

CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ATO DA MESA DIRETORA Nº 049/2025

Em análise ao requerimento do senhor **DEVAIR PORTO SANTOS** ocupante do cargo de Vereador e inscrito no CPF sob o nº. 867.779.809-97, realizado em 02/06/2025, para a concessão de 3 diárias, com o objetivo de deslocar-se até a cidade de Curitiba/PR, com previsão de saída em 10/06/2025 e retorno em 13/06/2025, objetivando a participação no Curso – **AS ATRIBUIÇÕES E DESAFIOS DAS MESAS DIRETORAS E MEMBROS DAS COMISSÕES NO BIÊNIO 2025 E 2026 - NOS TRABALHOS DE PLENÁRIO E ADMINISTRATIVOS. O ALCANCE DAS RESPONSABILIZAÇÕES ADMINISTRATIVAS E PATRIMONIAIS DOS GESTORES E SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS EM DECORRÊNCIA DE DUAS FUNÇÕES.** Após analisada a sua pertinência, bem como a sua compatibilidade dos motivos do deslocamento com o interesse público e correlação entre o motivo do deslocamento e as atribuições do cargo, esta Mesa Diretora resolve: **(X) DEFERIR ( ) INDEFERIR**, a concessão de 3 diárias, que totalizam o valor de R$ **1.804,92.**

( ) Passagens

(X) Sem aquisição de passagens.

Alerta-se o (a) beneficiário (a) de que deverá ater-se detidamente ao contido na Resolução nº 01/2023, sob as penas lá estatuídas, em especial sobre o desconto em folha de pagamento de diárias recebidas em excesso e/ou não utilizadas/comprovadas documentalmente, nos termos do art. 16, § 2º, da citada Resolução.

Francisco Alves/PR, 03/06/2025.

Cioni Cassin do Nascimento
Presidente

Célia Pereira dos Santos Geraldeli
1º secretária

Miguel Arcanjo dos Santos
Vice-Presidente

Marcio Renato Trindade da Silva
2º Secretário

CÂMARA MUNICIPAL DE FRANCISCO ALVES
CNPJ 80.404.023/0001-09
Rua Jorge Ferreira, n. 550, centro, em Francisco Alves/PR
Fone (44) 3643-1301
camara_franciscoalves@hotmail.com

CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ATO DA MESA DIRETORA Nº 050/2025

Em análise ao requerimento do senhor **CIONI CASSIN DO NASCIMENTO** ocupante do cargo de Vereador/Presidente e inscrito no CPF sob o nº. 031.138.249-58, realizado em 02/06/2025, para a concessão de 3 diárias, com o objetivo de deslocar-se até a cidade de Curitiba/PR, com previsão de saída em 10/06/2025 e retorno em 13/06/2025, objetivando a participação no Curso – **AS ATRIBUIÇÕES E DESAFIOS DAS MESAS DIRETORAS E MEMBROS DAS COMISSÕES NO BIÊNIO 2025 E 2026 - NOS TRABALHOS DE PLENÁRIO E ADMINISTRATIVOS. O ALCANCE DAS RESPONSABILIZAÇÕES ADMINISTRATIVAS E PATRIMONIAIS DOS GESTORES E SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS EM DECORRÊNCIA DE DUAS FUNÇÕES.** Após analisada a sua pertinência, bem como a sua compatibilidade dos motivos do deslocamento com o interesse público e correlação entre o motivo do deslocamento e as atribuições do cargo, esta Mesa Diretora resolve: **(X) DEFERIR ( ) INDEFERIR**, a concessão de 3 diárias, que totalizam o valor de R$ **1.804,92.**

( ) Passagens

(X) Sem aquisição de passagens.

Alerta-se o (a) beneficiário (a) de que deverá ater-se detidamente ao contido na Resolução nº 01/2023, sob as penas lá estatuídas, em especial sobre o desconto em folha de pagamento de diárias recebidas em excesso e/ou não utilizadas/comprovadas documentalmente, nos termos do art. 16, § 2º, da citada Resolução.

Francisco Alves/PR, 03/06/2025.

Célia Pereira dos Santos Geraldeli
1º secretária

Miguel Arcanjo dos Santos
Vice-Presidente

Marcio Renato Trindade da Silva
2º Secretário

PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAÍMA

Estado do Paraná
EXTRATO DE CONTRATO
Contrato nº 065/2025
REF.: INEXIGIBILIDADE Nº 009/2025
CONTRATANTE: Município de Icaraíma, Estado do Paraná
CONTRATADA: MARCOS PAULO SOARES - ME
CNPJ: 27.997.837/0001-03
DATA DE ASSINATURA: 03/06/2025
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA RESPONSÁVEL PELA APRESENTAÇÃO DE SHOW ARTISTICO COM A DUPLA GOIANO & PARANAENSE, NO DIA 25/07/2025, NA PRAÇA DA BIBLIA, MUNICÍPIO DE ICARAÍMA-PR, conforme estabelecido no artigo 74, inciso II, da Lei nº 14.133/21, conforme especificações descritas no Termo de Referência, parte integrante do contrato.
VALOR TOTAL: R$ 58.000,00 (cinquenta e oito mil reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será ate 31/12/2025, contados da assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021;
FORO: Comarca de Icaraíma, Estado do Paraná

PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAÍMA

Estado do Paraná
PORTARIA N.º 323/2025
DATA: 03/06/2025
SÚMULA: DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO DE GESTOR E FISCAL DE CONTRATO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
DEVAIR FABRIS PREFEITO MUNICIPAL DE ICARAÍMA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por Lei, e Lei Federal nº 14.133, de 01de abril de 2021
RESOLVE:
1º) – Designar o Servidor Sr. Sr. Laercio Fernandes, portador da RG n.º 3.313.XXX-3 e do CPF nº 459.XXX.019-49, como Gestor do Contrato Prestação de Serviços nº 065/2025, Sr. Moacir Pedroso Dias, portador RG nº 5.XXX.628-X e CPF nº XXX.XXX.139-87, como Fiscal do Contrato Prestação de Serviços nº 065/2025. Empresa: MARCOS PAULO SOARES - ME., firmado entre este ente Municipal e a Empresa.
2°) - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura Municipal de Icaraíma, aos 03 dias do mês de junho de 2025
DEVAIR FABRIS
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOURADINA
CNPJ (MF) 78.200.110/0001-94
FONE/FAX: (44) 3663-1579 - E-mail: prefeitura@douradina.pr.gov.br
Av. Barão do Rio Branco 767 - CEP 87.485-000 - DOURADINA - PARANÁ

PORTARIA Nº 325

DE 06 DE JUNHO DE 2025

SÚMULA: **"Concede diárias para cobrir despesas de alimentação e hospedagem.".**

PREFEITO MUNICIPAL DE DOURADINA, no uso de suas atribuições legais, e considerando a Lei Municipal nº. 2.169 de 21 de junho de 2018, que institui o pagamento de diárias aos servidores públicos municipais para cobrir despesas de alimentação e hospedagem, em viagem de trabalho, e conforme dispõe o Decreto nº. 53 de 31 de março de 2023;

RESOLVE:

Art. 1° - CONCEDER 01 (Uma) diária de viagem, no valor de R$ 266,25 (duzentos e sessenta e seis reais e vinte e cinco centavos) ao Servidor **JOCELINO CESAR DA SILVA**, matrícula nº 1761, ocupante do cargo de Motorista/40h, lotado na Manutenção da Divisão da UBS Hélio Corsini, no seguinte dia, local e finalidade:

Data	Horário Saída/Chegada	Destino	Motivo
04/06/2025	07:00h/18:00h	Maringá/PR	Conduzir paciente em tratamento de saúde no Instituto da audição

I – Na concessão das diárias mencionadas no *caput*, estão inclusos os períodos de deslocamento do servidor do local de origem até o destino final.

II – O deslocamento até o destino será realizado por veículo próprio do Município.

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3° - Dê-se ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Douradina/PR, 03 de junho de 2025

Oberdam José de Oliveira
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOURADINA
CNPJ (MF) 78.200.110/0001-94
FONE/FAX: (44) 3663-1579 - E-mail: prefeitura@douradina.pr.gov.br
Av. Barão do Rio Branco 767 - CEP 87.485-000 - DOURADINA - PARANÁ

PORTARIA Nº324

DE 03 DE JUNHO DE 2025

SÚMULA: **"Concede diárias para cobrir despesas de alimentação e hospedagem.".**

PREFEITO MUNICIPAL DE DOURADINA, no uso de suas atribuições legais, e considerando a Lei Municipal nº. 2.169 de 21 de junho de 2018, que institui o pagamento de diárias aos servidores públicos municipais para cobrir despesas de alimentação e hospedagem, em viagem de trabalho, e conforme dispõe o Decreto nº. 53 de 31 de março de 2023;

RESOLVE:

Art. 1° - CONCEDER 01 (UMA) diária de viagem, no valor de R$ 266,25 (duzentos e sessenta e seis reais e vinte e cinco centavos), ao Servidor Municipal **MARCIO HENRIQUE MORICO**, matrícula n° 1707, ocupante do cargo de Motorista/40h, lotado na Manutenção da Divisão da UBS Jardim do Ivaí, no seguinte dia, local e finalidade:

Data	Horário Saída/Chegada	Destino	Motivo
03/06/2025	04:30/15:30h	Maringá-pr	Conduzir paciente para tratamento de saúde no Hospital Unicesumar

I – Na concessão das diárias mencionadas no *caput*, estão inclusos os períodos de deslocamento do servidor do local de origem até o destino final.

II – O deslocamento até o destino será realizado por veículo próprio do Município.

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3° - Dê-se ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Douradina/PR, 03 de junho de 2025.

Oberdam José de Oliveira
Prefeito Municipal
Avenida Barão do Rio Branco, 767, Centro – CEP: 87.485-000 – Douradina-PR

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Brasilândia do Sul – PR
Endereço: Rua Cabo Umbelino Nascimento-Município Brasilândia do Sul-Pr.

RESOLUÇÃO Nº 06/2025.

Súmula: - Dispõem sobre o processo de Eleição Suplementar para o Conselho Tutelar, celeridade do processo eleitoral e instituição da Comissão Especial Eleitoral de Brasilândia do Sul - Paraná.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 774/2021, e considerando a a Resolução n. 170/2014 Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente (Conanda), após reunir-se extraordinariamente no dia 28 de maio de 2025,

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a realização do processo de Eleição Suplementar para o Conselho Tutelar para o período de 2025/2028, com data de realização de eleição prevista para o dia **31 de agosto de 2025**.

Art.2º - Aprovar a celeridade da Eleição Suplentar para o Conselho Tutelar, considerando que o município de Brasilândia do Sul, é de porte I, e estando em vacância o quadro de conselheiros tutelares.

Art. 3º - Constitui a Comissão Especial Eleitoral com o objetivo de conduzir o processo de Eleição Suplementar para 03 membros titulares e 05 membros suplentes do Conselho Tutelar do Município de Brasilândia do Sul, sendo composta por 4 (quatro) conselheiros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, garantindo a paridade entre governo e sociedade civil.

Parágrafo Único - Não poderão fazer parte da Comissão Especial Eleitoral os conselheiros que concorrerão ao processo de escolha para Eleição suplentar do Conselho Tutelar ou os cônjuges, companheiros, parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, de candidatos inscritos.

Art. 4º - A Comissão Especial Eleitoral será composta pelos seguintes conselheiros:

I – MARLI DA SILVA SIMÃO DE MELO - representante governamental;
II – FRANCIELE BARBOSA DA SILVA- representante governamental;
III - GIULIANE OLIVEIRA DOS SANTOS DAL BEM - representante da sociedade civil;
IV – SONIA APARECIDA GONCALVES CAVALCANTE - representante da sociedade civil.

Art. 5º - Compete à Comissão Especial Eleitoral analisar os pedidos de registro de candidatura e dar ampla publicidade à relação dos pretendentes inscritos, facultando a qualquer cidadão impugnar, no prazo de 2 (dois) dias, contados da publicação, candidatos que não atendam aos requisitos exigidos, indicando os elementos probatórios.

Parágrafo Único - Diante da impugnação de candidatos ao Conselho Tutelar em razão do não preenchimento dos requisitos legais ou da prática de condutas ilícitas ou vedadas, cabe à Comissão Especial Eleitoral:

I – Notificar os candidatos, concedendo-lhes prazo para apresentação de defesa;
II – Realizar reunião para decidir acerca da impugnação da candidatura, podendo, se necessário, ouvir testemunhas eventualmente arroladas, determinar a juntada de documentos e a realização de outras diligências;
III – Comunicar ao Ministério Público.

Art. 6º - Das decisões da Comissão Especial Eleitoral caberá recurso à Plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, que se reunirá, em caráter extraordinário, para decisão com o máximo de celeridade.

Parágrafo único. Esgotada a fase recursal, a Comissão Especial Eleitoral encarregada de realizar o processo de escolha publicará a relação dos candidatos habilitados, com cópia ao Ministério Público.

Art. 7º - São atribuições da Comissão Especial Eleitoral:

I – Realizar reunião destinada a dar conhecimento formal das regras do processo de escolha aos candidatos considerados habilitados, sob pena de imposição das sanções previstas na legislação local;
II – Estimular e facilitar o encaminhamento de notícias de fatos que constituam violação das regras de divulgação do processo de Eleição Suplementar por parte dos candidatos ou à sua ordem;
III – Analisar e decidir, em primeira instância administrativa, os pedidos de impugnação, denúncias e outros incidentes ocorridos a partir do lançamento do edital, durante a campanha e no dia da votação;
IV – Providenciar a confecção das cédulas de votação, conforme modelo a ser aprovado, preferencialmente seguindo os parâmetros das cédulas impressas da Justiça Eleitoral;
V – Escolher, mediante posterior homologação do CMDCA, e divulgar os locais do processo de escolha, preferencialmente seguindo o zoneamento da Justiça Eleitoral;
VI – Selecionar e convocar, preferencialmente junto aos órgãos públicos municipais, os mesários e escrutinadores, bem como seus respectivos suplentes, que serão previamente orientados sobre como proceder no dia do processo de escolha, na forma da resolução regulamentadora do pleito;
VII – Solicitar, junto ao comando da Polícia Militar local, a designação de efetivo para garantir a ordem e a segurança dos locais do processo de escolha e apuração;
VIII – Divulgar, imediatamente após a apuração, o resultado do processo de escolha;
IX – Divulgar amplamente o pleito à população, com o auxílio do CMDCA e do Poder Executivo local, estimulando ao máximo a participação dos eleitores; e
X – Resolver os casos omissos.

Art. 8º - Compete à Comissão Especial Eleitoral processar e decidir sobre as denúncias referentes à propaganda eleitoral e demais irregularidades, podendo, inclusive, determinar a retirada ou a suspensão da propaganda, o recolhimento do material e a cassação da candidatura, assegurada a ampla defesa e o contraditório, na forma de resolução específica.

Art. 9º - Os recursos interpostos contra decisões da Comissão Especial Eleitoral serão analisados e julgados pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

Art. 10 - Cabe ao Poder Executivo Municipal fornecer à Comissão Especial Eleitoral assessoria técnica (inclusive jurídica) necessária ao regular desempenho de suas atribuições.

Art. 11º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação revogando as disposições em contrário.

Brasilândia do Sul, 03 de junho de 2025.

Marli da Silva Simão de Melo
Presidente do CMDCA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAÍMA

Estado do Paraná
DECRETO N.º 003/2025
DATA: 03/06/2024
SÚMULA: Dispõe sobre a Aposentadoria do Servidor Aposentado PAULO BORGES DE OLIVEIRA que ora se transfere a título de Pensão Vitalícia para sua esposa Senhora. EZILDA SAVORETTE DE OLIVEIRA
O Prefeito Municipal de Icaraíma, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
DECRETA:
Art. 1º). Fica por este ato transferidos a titulo de Pensão Vitalícia em favor a EZILDA SAVORETTE DE OLIVEIRA, Nos termos da Seção IX Da Pensão por morte Artigo: 21, I, da Lei Municipal Nº 1792 de 28 de dezembro de 2021 e do Artigo 181 da Lei 006/2003 (Estatuto dos Servidores Público do Município de Icaraíma), em apenso com valor integral de R$ 1.607,77 (um mil seiscentos e sete reais e setenta e sete centavos) em razão do falecimento de seu esposo PAULO BORGES DE OLIVEIRA, em 15/05/2025.
Art. 2º) Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seu efeito a partir de 01/06/2025.
Edifício da Prefeitura Municipal de Icaraíma, Estado do Paraná, aos 03 dias do mês de junho de 2025.
PEDRO ALVES MACHADO
Diretor Presidente – Fundo de Previdência

Publicações legais

leis@ilustrado.com.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ
EDITAL Nº 133/2025 DE 03 DE JUNHO
SÚMULA: Exclui o candidato aprovado em CONCURSO PÚBLICO EFETIVO – Edital de Abertura n° 001/2024.
O PREFEITO MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 76, § 1º, incisos V e XXV da Lei Orgânica Municipal e com fundamento em dispositivos legais;
EXCLUI o candidato abaixo relacionado da lista dos aprovados, referente ao CONCURSO PÚBLICO EFETIVO – Edital n° 001/2024 e Edital de Convocação nº. 132/2025, publicado no Jornal Umuarama Ilustrado do dia 03/06/2025, abdica, por motivo estritamente de ordem particular do candidato.
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Inscrição	CANDIDATO	CPF	Classificação
3364	RAUL FERNANDO GADIOLI MARTINS	110.xxx.xxx-81	39º

Este Edital entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, AO 03 (TRÊS) DIAS DO MÊS JUNHO DE 2025.
ARMANDO CERCI JUNIOR
-Prefeito Municipal-

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº. 134/2025 DE 03 DE JUNHO
SÚMULA: Convocação de Candidata Aprovada no Concurso Público - Efetivo, do Município de Cruzeiro do Oeste – Pr, conforme Edital de Abertura nº 001/2024, de 29 de fevereiro de 2024.
O PREFEITO MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 76, § 1º, incisos V e XXV da Lei Orgânica Municipal e com fundamento em dispositivos legais;
E em conformidade com o Concurso Público – Efetivo e Edital de Abertura nº 001/2024 datado de 29 de fevereiro de 2024, realizado em 21 de abril de 2024, e considerando a Homologação da Classificação Final que homologou o resultado final do Concurso Público – Efetivo, publicado em 23 de Maio de 2024, no Jornal Umuarama Ilustrado.
CONVOCA a candidata abaixo relacionada, aprovada no Concurso Público – Efetivo e Edital nº 001/2024, homologado o resultado final dos aprovados no Concurso Público, através do Edital de Homologação da Classificação Final nº 048/2024 do dia 23/05/2024, publicado no Jornal Umuarama Ilustrado do dia 23/05/2024, para no prazo de 03 (três) dias úteis a contar da data da publicação deste Edital, apresentar documentações para contratação, observadas as condições previstas no Edital de Abertura nº. 01/2024, itens 14.6 e 14.7.
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Inscrição	CANDIDATO	CPF	Classificação
3077	LAISA DESANOSKI RODRIGUES	141.xxx.xxx.-77	40º

Os candidatos (a) aprovados (a) e convocados (a) deverão apresentar os seguintes documentos para admissão e contratação:
- Carteira de Identidade (R.G.) e fotocópia;
- Certificado de reservista e fotocópia, quando couber;
- Título de eleitor e fotocópia, junto com o comprovante de votação nas últimas eleições ou a justificativa da ausência;
- C.P.F. e fotocópia;
- Cadastro do PIS/PASEP fotocópia;
- Comprovante de escolaridade exigida, e registro no Conselho da Classe quando couber;
- Certidão de nascimento ou casamento e fotocópia;
- Certidão de nascimento com CPF dos filhos menores de 21 anos e fotocópia, quando couber;
- Duas fotos 3X4 recente, tirada de frente;
- CTPS (carteira de trabalho) e fotocópia;
- Comprovante de residência
- Declaração, com firma reconhecida, de não ter sofrido o exercício de função pública, penalidade decorrente de processo administrativo disciplinar;
- Declaração, com firma reconhecida, de inexistência de acúmulo ilegal de cargos ou de aposentadoria.
- Atestado de antecedentes cível e criminal, fornecido pelo Cartório do Distribuidor do Fórum.
- Atestado de Saúde Mental
- Qualificação pelo site: htpps://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/qualificacao/qualificar.xhtml
- Conta Banco CAIXA ECONÔMICA. (Conta Salário)
- O candidato que não comparecer no prazo estipulado, será excluído da lista de aprovados, conforme Edital de Abertura nº 001/2024 do Concurso Público – Efetivo.
Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, AOS 03 (TRÊS) DIAS DO MÊS DE JUNHO DE 2025.
ARMANDO CERCI JUNIOR
- Prefeito Municipal -

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº. 135/2025 DE 03 DE JUNHO
SÚMULA: Convocação de Candidatas Aprovadas no Processo Seletivo Simplificado do Município de Cruzeiro do Oeste-Pr, conforme Edital nº 01/2023, de 19 de Dezembro de 2023.
O PREFEITO MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 76, § 1º, incisos V e XXV da Lei Orgânica Municipal e com fundamento em dispositivos legais;
E em conformidade com o Edital nº 01/2023 do Processo Seletivo Simplificado - PSS, datado de 19 de dezembro de 2023, e considerando a Ata de Classificação que homologou o resultado final do Processo Seletivo Simplificado – PSS, publicado em 25 de Janeiro de 2023 no Jornal Umuarama Ilustrado.
CONVOCA as candidatas abaixo relacionadas, aprovadas no Processo Seletivo Simplificado - PSS n° 01/2023, homologado o resultado final dos aprovados no referido Processo Seletivo Simplificado, através do Decreto nº. 20/2024 do dia 25/01/2024, publicado no Jornal Umuarama Ilustrado do dia 26/01/2024, observadas as condições previstas no Edital nº. 01/2023.
CARGO: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 20H

Inscrição	CANDIDATO	CPF	Classificação
194	ELISANGELA APARECIDA DE MELO	034.xxx.xxx-46	46º
248	JOZIANE CRISTINA SOUZA SANTOS	030.xxx.xxx-71	47º
292	MARIA CRISTIANE SILVÉRIO	042.xxx.xxx-10	48º
379	MARILAINE QUARESMA	334.xxx.xxx-01	49º

Os candidatos (a) aprovados (a) e convocados (a) deverão apresentar os seguintes documentos para admissão e contratação:
- Carteira de Identidade (R.G.) e fotocópia;
- Certificado de reservista e fotocópia, quando couber;
- Título de eleitor e fotocópia, junto com o comprovante de votação nas últimas eleições ou a justificativa da ausência;
- C.P.F. e fotocópia;
- Cadastro do PIS/PASEP fotocópia;
- Comprovante de escolaridade exigida, e registro no Conselho da Classe quando couber;
- Certidão de nascimento ou casamento e fotocópia;
- Certidão de nascimento com CPF dos filhos menores de 21 anos e fotocópia, quando couber;
- Duas fotos 3X4 recente, tirada de frente;
- CTPS (carteira de trabalho) e fotocópia;
- Comprovante de residência
- Declaração, com firma reconhecida, de não ter sofrido o exercício de função pública, penalidade decorrente de processo administrativo disciplinar;
- Declaração, com firma reconhecida, de inexistência de acúmulo ilegal de cargos ou de aposentadoria.
- Atestado de antecedentes cível e criminal, fornecido pelo Cartório do Distribuidor do Fórum.
- Atestado de Saúde Mental
- Qualificação pelo site: htpps://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/qualificacao/qualificar.xhtml
- Conta Banco CAIXA ECONÔMICA. (Conta Salário)
- O candidato que não comparecer no prazo estipulado, será excluído da lista de aprovados, conforme Edital nº 01/2023.
Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, AO 03 (TRÊS) DIAS DO MÊS JUNHO DE 2025.
ARMANDO CERCI JUNIOR
- Prefeito Municipal-

Prefeitura Municipal de Francisco Alves

ESTADO DO PARANÁ
CNPJ.77.356.665/0001-67

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 025/2025.
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2025 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 042/2025.

Contratante: MUNICÍPIO DE FRANCISCO ALVES – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.
Contratada: **DIMEBRAS COMERCIAL HOSPITALAR LTDA – DEMAIS,** inscrita no CNPJ sob nº 56.081.482/0001-06.
Objeto: Futura e eventual aquisição de medicamentos para uso nos serviços de Saúde Municipal, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Saúde do município de Francisco Alves, Estado do Paraná
Valor global: O preço global para a execução do objeto desta ata é de R$ 6.241,00 (SEIS MIL, DUZENTOS E QUARENTA E UM REAIS).
Vigência: O prazo de vigência da contratação é de 01 (um) ano, contados da publicação do extrato da ata de registro de preços, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.
Pelo fornecimento do objeto desta ata, o ÓRGÃO GERENCIADOR pagará à DETENTORA DA ATA, o valor abaixo discriminado conforme especificação do item a seguir:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT.	VALOR UN.	VALOR TOTAL	MARCA/ MODELO
38	BICARBONATO DE SÓDIO 8,4% SOLUÇÃO INJETÁVEL 10ML BR0208222	AMP	500	R$ 0,70	R$ 350,00	SAMTEC
116	FOSFATO DE SÓDIO MONOBÁSICO + FOSFATO DE SÓDIO DIBÁSICO 160 + 60MG/ML ENEMA 130ML BR0267328	UN	150	R$ 5,30	R$ 795,00	JP (125ML)
155	MAGNÉSIO, SULFATO 50% SOLUÇÃO INJETÁVEL 10ML BR0268075	AMP	200	R$ 5,68	R$ 1.136,00	SAMTEC
171	METRONIDAZOL 5MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL SISTEMA FECHADO 100ML BR0268498	CPM	1000	R$ 3,96	R$ 3.960,00	JP
Total dos Itens					**R$ 6.241,00**	

Francisco Alves - PR, 30 de maio de 2025.

MUNICÍPIO DE FRANCISCO ALVES/Contratante
ALÍRIO JOSÉ MISTURA/Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de Francisco Alves

ESTADO DO PARANÁ
CNPJ.77.356.665/0001-67

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 029/2025.
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2025 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 042/2025.

Contratante: MUNICÍPIO DE FRANCISCO ALVES – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.
Contratada: **FUFA PR COMÉRCIO DE PRODUTOS PARA A SAÚDE LTDA - EPP,** inscrita no CNPJ sob nº 46.328.269/0001-00.
Objeto: Futura e eventual aquisição de medicamentos para uso nos serviços de Saúde Municipal, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Saúde do município de Francisco Alves, Estado do Paraná
Valor global: O preço global para a execução do objeto desta ata é de R$ 10.152,50 (DEZ MIL, CENTO E CINQUENTA E DOIS REAIS E CINQUENTA CENTAVOS).
Vigência: O prazo de vigência da contratação é de 01 (um) ano, contados da publicação do extrato da ata de registro de preços, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.
Pelo fornecimento do objeto desta ata, o ÓRGÃO GERENCIADOR pagará à DETENTORA DA ATA, o valor abaixo discriminado conforme especificação do item a seguir:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT.	VALOR UN.	VALOR TOTAL	MARCA/ MODELO
75	CREME DE BARREIRA 60ML QUALIDADE CURATEC OU SUPERIOR	FRASCO	250	R$ 40,61	R$ 10.152,50	DBS
Total dos Itens					R$ 10.152,50	

Francisco Alves - PR, 30 de maio de 2025.

MUNICÍPIO DE FRANCISCO ALVES/Contratante
ALÍRIO JOSÉ MISTURA/Prefeito Municipal

Cafezal do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL

CNPJ: 95.640.652/0001-05
Av. Ítalo Orcelli, 664 - Fone: (44) 3655-8000 - Fax: (44) 3655-8008 - Cep: 87.565-000 - Cafezal do Sul – Pr.
E-mail: licitacao@cafezaldosul.pr.gov.br

PUBLICAÇÃO DE DISPENSA

O Agente de Contratação, designada através da Portaria nº 09/2024 de 8 de janeiro de 2024, com base na Lei Federal 14.133/2021 e legislação complementar, torna público Resultado do processo de Dispensa de Licitação.

MODALIDADE: PROCESSO DE DISPENSA Nº 07/2025

OBJETO: Aquisição de fraldas geriátrica e medicamentos para garantir o tratamento de saúde de paciente que necessita de cuidados especiais, base legal artigo 75, inciso II, da Lei nº 14.133/21 C/C art. 66 e seguintes do Decreto Municipal nº 066/2023, sendo o valor total da contratação de R$ 11.745,60 (onze mil, setecentos e quarenta e cinco reais e sessenta centavos), base legal artigo 75, inciso II, da Lei nº 14.133/21, conforme termo de referência.

Item	Descrição	Und.	Qt.	Valor Unit.	Valor Total
01	ARISTAB ARIPIPRAZOL 10 MG, caixa com 30 cp	CX	24	R$ 223,00	R$ 5.352,00
PROPOSTA APRESENTADA: FUNCIONAL MATERIAIS HOSPITALARES E ASSESSORIAS LTDA					
CNPJ Nº 33.475.145/0001-06					
VALOR DA PROPOSTA: R$ 5.352,00 (cinco mil, trezentos e cinquenta e dois reais)					
APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO: a empresa encaminhou toda a documentação solicitada em ACORDO com o disposto na Lei 14133/21, bem como no Termo de Referencia, estando para tanto **HABILITADA**.					

Item	Descrição	Und.	Qt.	Valor Unit.	Valor Total
02	Fraldas geriátrica, reforçada, Tam: M, pcts com 8 unidades	PCT	288	R$ 22,20	R$ 6.393,60
PROPOSTA APRESENTADA: SULMED ARTIGOS HOSPITALARES LTDA					
CNPJ Nº 03.407.436/0001-98					
VALOR DA PROPOSTA: R$ 6.393,60 (seis mil, trezentos e noventa e tres reais e sessenta centavos)					
APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO: a empresa encaminhou toda a documentação solicitada em ACORDO com o disposto na Lei 14133/21, bem como no Termo de Referencia, estando para tanto **HABILITADA**.					

Com a publicação desta passa a se contar o prazo de 03 dias solicitados na lei 14133/21, em seu art. 75 §3°, bem como encontra-se disponível para recebimento de propostas adicionais.

Cafezal do Sul-PR, 03 de junho de 2025

KATIA SILVA TRIVES
Agente de Contratação

ATA DA 5ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA

Aos vinte e sete dias do mês de maio de dois mil e vinte cinco ás 13:00 horas na Câmara Municipal ocorreu a 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa onde reuniram-se representantes do Poder Executivo, Poder Legislativo, representantes de entidades não-governamentais de idosos, idosos que participam do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, trabalhadores da área, servidores públicos e população em geral para participarem da Conferência com o Tema: "Envelhecimento Multicultural e Democracia: Urgência por Equidade, Direitos e Participação"; e os seguintes Eixos de discussão: Eixo Temático 1 - Financiamento das políticas públicas para ampliação e garantia dos direitos sociais; Eixo Temático 2 - Fortalecimento de políticas para a proteção à vida, à saúde e para o acesso ao cuidado integral da pessoa idosa; Eixo Temático 3 - Proteção e enfrentamento contra quaisquer formas de violência, abandono social e familiar da pessoa idosa; Eixo Temático 4 - Participação social, protagonismo e vida comunitária na perspectiva das múltiplas velhices; Eixo Temático 5 - Consolidação e fortalecimento da atuação dos conselhos de direitos da pessoa idosa como política do estado brasileiro. A Conferência teve início com o credenciamento dos participantes. Às treze horas e vinte minutos horas foi composta a mesa das autoridades, fazendo parte a Secretária Municipal de Assistência Social, Senhora Maria Margatto Peixoto, a Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, senhora Maria Margatto Peixoto, as vereadoras(o) Rosa Ferrari, Cione Cassin do Nascimento e Devair Porto Santos . Foi entoado o Hino Nacional Brasileiro e em seguida o Hino do Município de Francisco Alves. Após as autoridades fizeram uso da palavra e a Presidente do Conselho Prefeito Municipal, Senhora Maria Margatto Peixoto, decretou aberta a 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Francisco Alves. A mesa das autoridades foi desfeita e ocorreu uma apresentação cultural através de um momento com casal de idosos referência no município que contaram seus desafios na terceira idade, em seguida passou para a leitura e aprovação do Regimento Interno da Conferência. Após a leitura todos aprovaram e a Senhora Eliane Maria Bortoletto Poli fez uma breve explanação sobre o Tema e os Eixos da Conferência. Após, a plenária foi dividida em cinco grupos e cada grupo ficou responsável em discutir e elaborar propostas para um eixo. Em seguida cada grupo apresentou as propostas elaboradas para cada eixo e a plenária teve a oportunidade de aprovar e dar sugestões, ficando aprovada as propostas que estarão em anexo a ata e assinada pelo Presidente do Conselho.. Em seguida foi apresentado à plenária a nova composição do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Francisco Alves, que consta decreto em anexo assinada pelo presidente. Passou então para a escolha do Delegado que irá participar da Conferência Estadual, sendo por indicação do Conselho Estadual uma representação Não Governamental, ficando senhora Iraci Barbosa eleito titular e Senhora Zulma Delabeneta Caliani como suplente. Por fim todos os participantes preencheram a avaliação do evento e receberam um certificado de participação da 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa. Nada mais a constar, encerra-se a presente ata assinada pelas autoridades presentes e anexada a lista de presença de todos os participantes.

Odosa Beulen Pereira Rodrigues
Maria Marsato Peixoto
Rita de Cassia Gonçalves do Silva Paiva
Pamela Oliveira Silva
Silvelene Aparecida Santos

PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAIMA

ESTADO DO PARANÁ
EXTRATO DE CONTRATO
Contrato nº 055/2025
REF.: DISPENSA DE LICITAÇÃO 004/2025
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 02 de Junho de 2025
CONTRATANTE: Município de Icaraíma - Estado do Paraná
CONTRATADO: M. A. LIVRARIA E PAPELARIA LIDER LTDA
CNPJ: 06.029.558/0001-86
OBJETO: CELEBRAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS VISANDO FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE GENEROS ALIMENTICIOS PERECIVEIS E NÃO PERECIVEIS E MATERIAIS PARA COPA E COZINHA, DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE ICARAÍMA, ITENS QUE RESTARAM FRACASSADOS NOS PREGÕES N° 006 E 019/2025, TUDO CONFORME QUANTIDADE E ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO EDITAL E DEMAIS ANEXOS DO PROCESSO
VALOR TOTAL: R$ 63.900,00 (sessenta e três mil e novecentos reais)
PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da publicação do extrato de contrato, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.
FORO: Comarca de Icaraíma - Estado do Paraná

EXTRATO DE CONTRATO
Contrato nº 056/2025
REF.: DISPENSA DE LICITAÇÃO 004/2025
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 02 de Junho de 2025
CONTRATANTE: Município de Icaraíma - Estado do Paraná
CONTRATADO: L ALVES DE OLIVEIRA COMERCIO DE BEBIDAS LTDA
CNPJ: 30.494.167/0001-17
OBJETO: CELEBRAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS VISANDO FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE GENEROS ALIMENTICIOS PERECIVEIS E NÃO PERECIVEIS E MATERIAIS PARA COPA E COZINHA, DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE ICARAÍMA, ITENS QUE RESTARAM FRACASSADOS NOS PREGÕES N° 006 E 019/2025, TUDO CONFORME QUANTIDADE E ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO EDITAL E DEMAIS ANEXOS DO PROCESSO
VALOR TOTAL: R$ 4.573,50 (quatro mil, quinhentos e setenta e três reais e cinquenta centavos)
PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da publicação do extrato de contrato, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.
FORO: Comarca de Icaraíma - Estado do Paraná
EXTRATO DE CONTRATO
Contrato nº 057/2025

REF.: DISPENSA DE LICITAÇÃO 004/2025
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 02 de Junho de 2025
CONTRATANTE: Município de Icaraíma - Estado do Paraná
CONTRATADO: EXCELENCIA GAS LTDA
CNPJ: 23.126.468/0001-22
OBJETO: CELEBRAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS VISANDO FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE GENEROS ALIMENTICIOS PERECIVEIS E NÃO PERECIVEIS E MATERIAIS PARA COPA E COZINHA, DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE ICARAÍMA, ITENS QUE RESTARAM FRACASSADOS NOS PREGÕES N° 006 E 019/2025, TUDO CONFORME QUANTIDADE E ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO EDITAL E DEMAIS ANEXOS DO PROCESSO
VALOR TOTAL: R$ 13.079,00 (treze mil, setenta e nove reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da publicação do extrato de contrato, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.
FORO: Comarca de Icaraíma - Estado do Paraná

PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAIMA

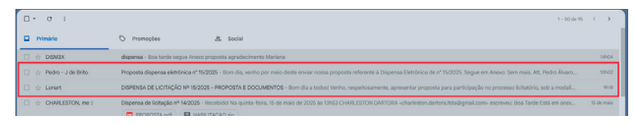
ESTADO DO PARANÁ
PORTARIA N.º 322/2025DATA: 02/06/2025
SÚMULA: Exonerar o Sr. Douglas Batista Alves de Vasconcelos do cargo de Agente Administrativo, a pedido do mesmo.
O Prefeito do Município de Icaraíma, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Art. 1º. Exonerar o Sr. Douglas Batista Alves de Vasconcelos CPF 062.xxx.xxx-99, ocupante do cargo de Agente Administrativo - referente ao Concurso Público 001/2010, lotado no Departamento de Administração desta Municipalidade, a partir de 02/06/2025.
Art. 2º. Fica o Diretor do Departamento autorizado a fazer as anotações necessárias junto à ficha funcional do servidor.
Art. 3º Cópia da presente Portaria deverá ser encaminhada ao referido servidor, mediante recibo, para os devidos fins.
Art. 4º. Esta Portaria entrará em vigor nesta data.
Edifício da Prefeitura Municipal de Icaraíma, Estado do Paraná, aos 02 dias do mês de Junho de 2025.
DEVAIR FABRIS
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PIQUIRI

CNPJ 76.247.352/0001-08
Rua Santos Dumont, 341 – Fone/Fax: (44) 3656-8000 – Cx. Postal 141
CEP 87580-000 – Alto Piquiri – Paraná
Internet: www.altopiquiri.pr.gov.br E-mail: licitacao@altopiquiri.pr.gov.br

ATA DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS E DOCUMENTOS
DISPENSA Nº 15/2025
PROCESSO Nº 37/2025

Às 15h00min do dia 3 de junho de 2025, em atenção a solicitação da Secretaria de Saúde, e determinação do Prefeito Municipal, Sr. Giovane Mendes de Carvalho, reuniram-se na Prefeitura Municipal de Alto Piquiri-PR, no setor de Licitações e Contratos, em sessão pública, a comissão de licitação, constituída pela Portaria n° 26/2025, de 15 de janeiro de 2025, para na forma da Lei receber e analisar as propostas e os documentos, enviados por e-mail (dispensa.altopiquiri@gmail.com) ou poderá ser entregue no Setor de Licitação do PAÇO MUNICIPAL DE ALTO PIQUIRI – PR em envelope lacrado com protocolo, sito a com sede à Rua Santos Dumont, 341 – Centro-CEP – 87.580-000, em dias úteis, dentro do prazo legal, estipulado em edital, qual seja até as 14:00hrs do dia 03/06/2025 para a contratação de empresa especializada para o fornecimento de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) e instrumentos de trabalho destinados ao uso por profissionais da vigilância Sanitária, Agentes de Endemias e Agentes Comunitários de Saúde no desempenho de suas funções, de acordo com as disposições do termo de referência do edital.



O resumo do Edital da presente Dispensa teve sua divulgação realizada através de publicação no Jornal Umuarama Ilustrado, bem como no Portal da Transparência desta Prefeitura e Portal Nacional de Compras Públicas - PNCP no dia 27/01/2025.

Aberta a sessão pelo Agente de Contratação, apresentou-se como proponente a empresa:

RAZÃO SOCIAL / CNPJ	PROPOSTA VALOR TOTAL	Recebido pelo E-mail
LONART ARTEFATOS DE LONA LTDA CNPJ: 03.328.146/0001-59	**R$ 3.250,00**	**03/06/2025 às 09h18min**
J DE BRITO DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E CORRELATOS LTDA CNPJ: 32.282.308/0001-63	**R$ 1.750,00**	**03/06/2025 às 10h03min**

Ato contínuo, após verificado, conforme cabeçalho do edital onde diz expressamente que a dispensa se daria por "Menor preço **Por Lote**". Entretanto, as empresas participantes apresentaram propostas de forma dissociada do estabelecido, ofertando preços exclusivamente por item, em desconformidade com a modelagem definida no instrumento convocatório. A proponente LONART ARTEFATOS DE LONA LTDA inscrita no CNPJ: 03.328.146/0001-59, apresentou proposta apenas para o **item 6**; a proponente J DE BRITO DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E CORRELATOS LTDA inscrita no CNPJ: 32.282.308/0001-63, apresentou proposta apenas para o **item 5**.

Diante da inadequação da apresentação de proposta, ficam desclassificadas as empresas LONART ARTEFATOS DE LONA LTDA; J DE BRITO DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E CORRELATOS LTDA, nos termos do item 6.5 do edital, por não atender plenamente aos requisitos de apresentação de proposta de Por Lote, e assim ficou a fase de julgamento, conforme tabela abaixo:

CLASSIFICAÇÃO	RAZÃO SOCIAL / CNPJ	PROPOSTA VALOR TOTAL	SITUAÇÃO JULGAMENTO
	LONART ARTEFATOS DE LONA LTDA CNPJ: 03.328.146/0001-59	**R$ 3.250,00**	**DESCLASSIFICADAS**
	J DE BRITO DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E CORRELATOS LTDA CNPJ: 32.282.308/0001-63	**R$ 1.750,00**	**DESCLASSIFICADAS**

Assim sendo, DECLARAMOS A DISPENSA FRACASSADA haja vista que as proponentes **LONART ARTEFATOS DE LONA LTDA, CNPJ: 03.328.146/0001-59** e **J DE BRITO DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E CORRELATOS LTDA, CNPJ: 32.282.308/0001-63,** não atenderam com os critérios de habilitação para a contratação de empresa especializada para o fornecimento de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) e instrumentos de trabalho destinados ao uso por profissionais da vigilância Sanitária, Agentes de Endemias e Agentes Comunitários de Saúde no desempenho de suas funções, de acordo com as disposições do termo de referência do edital. Devendo ser contratada com base no art. 75, II, da lei 14.133/21.

Assim deu-se por encerrada a sessão, cujos trabalhos, eu LUIZ APARECIDO RABELO JUNIOR, agente de contratação, lavrei a presente ata que lida e achada conforme, vai assinada por mim, pelos membros desta comissão.

Luiz Aparecido Rabelo Junior
Agente de Contratação

João Gabriel dos Santos
Membro da Comissão

Robson Jorge Magalhães
Membro da Comissão

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVATÉ

ESTADO DO PARANÁ
DECRETO N.º 069/2025
SÚMULA: Adjudica e Homologa resultado do processo de Licitação.
O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IVATÉ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o resultado apresentado pela Licitação,
DECRETA:
Art. 1º) Fica Adjudicado em favor da empresa D & M CONSULTORIA EMPRESARIAL devidamente inscrita no CNPJ sob o n°: 08.533.790/0001-82, o resultado do processo de Inexigibilidade n° 017/2025.
Art. 2º) Fica Homologado o resultado do processo da Inexigibilidade n° 017/2025, em favor da empresa D & M CONSULTORIA EMPRESARIAL devidamente inscrita no CNPJ sob o n°: 08.533.790/0001-82 no valor de R$ 57.000,00 (cinquenta e sete mil reais), cujo o objeto prestação de serviços técnicos especializados de consultoria em gestão tributária municipal, para atualização da legislação tributária, orientação e capacitação de servidores do Departamento de Tributação e Cadastro, com vigência de 12 (doze) meses.
Art. 3º) Este decreto entrará em vigor na data da sua publicação.
GABINETE DO PREFEITO, aos 03 de junho de 2025.
DENILSON VAGLIERI PREVITAL
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

ESTADO DO PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
PREGÃO Nº 036/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 064/2025
O Município de Iporã, Estado do Paraná, torna público a PRORROGAÇÃO da data de abertura da licitação em epígrafe, a qual estava marcada para o dia 05 de Junho de 2025, às 09:00 horas, ficando prorrogada sua abertura para o dia 18 de Junho de 2025, às 09:00 horas.
MOTIVO DA PRORROGAÇÃO: Retificação do Edital.
LOCAL DA ABERTURA: https://bll.org.br/
LEGISLAÇÃO APLICÁVEL: Lei Federal n° 14.133/2021, Lei Complementar 123/2006 e Regulamentações.
INFORMAÇÕES: O Edital poderá ser adquirido pessoalmente, junto a Divisão de Licitação e Patrimônio no endereço acima ou pelo Portal Transparência: www.ipora.pr.gov.br.
Iporã-PR, 03 de Junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

ESTADO DO PARANÁ
AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO/CREDENCIAMENTO CREDENCIAMENTO/ INEXIGIBILIDADE Nº 020/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 072/2025
O MUNICÍPIO DE IPORÃ DO PARANÁ/PR, Estado do Paraná, comunica aos interessados que fará realizar chamamento público, visando a Contratação de pessoa física ou juridica para o fornecimento de serviços de transporte e fornecimento de cascalho para estradas rurais.
- Data de inscrição: de 27/06/2025 a 28/07/2025
- Horário: das 09h00 às 11:00h e das 13h00 às 16:00h
- Local: " Para participar do credenciamento os interessados deverão apresentar em envelope lacrado e identificado com a inscrição externa conforme modelo abaixo, a documentação exigida, com a solicitação de credenciamento a ser protocolado junto ao Protocolo Geral da Prefeitura de Iporã-PR, localizado na Rua Pedro Alvares Cabral, nº 2677, Iporã – PR a partir do dia 27 de junho de 2025 das 09h às 11h até dia 28 de julho de 2025 das 09h às 11h."
Informações e esclarecimentos relativos ao Edital, modelos, adendos e anexos poderão ser solicitados junto ao Departamento de Licitações, no endereço Rua Pedro Alvares Cabral nº 2677, centro, Iporã, Paraná - Telefone (44) 3652-8100 – e-mail: licitação.ipora@ipora.pr.gov.br. O Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser examinado no Portal da Transparência localizado no sitio do Município de iporã-PR (www.ipora.pr.gov.br), na plataforma da BLL (www.bll.org.br), também poderão ser solicitados através do e-mail licitação.ipora@ipora.pr.gov.br, ou pessoalmente no endereço citado, das 8h30 às 17 horas.
P U B L I Q U E - S E.
Iporã/PR, 03 de abril de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

ESTADO DO PARANÁ
PORTARIA Nº. 762/2025
CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR NICKSON WILLIAN VEDIGAL WILKON, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ROBERTO DA SILVA – Prefeito municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao memorando 563/2025;
RESOLVE;
I – Conceder FÉRIAS, ao servidor NICKSON WILLIAN VEDIGAL WILKON, brasileiro, solteiro, portador da Cédula de Identidade RG nº. 10.932.670-4 - SSP/PR, e inscrito no CPF/MF sob nº. 111.602.619-89, residente e domiciliado na Cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidor Público Municipal, aprovado em Concurso Público, para o cargo de FARMACEUTICO BIOQUIMICO, lotado na Secretaria de Assistência à Saúde, férias de 12 (doze) dias, referente ao período aquisitivo de 03/04/2023 à 02/04/2024 a contar 14/07/2025 à 25/07/2025.
Registra-se, Publique-se, e Cumpra-se.
Iporã-Pr. 03 de junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicações legais

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Brasilândia do Sul – PR
Endereço: Rua Cabo Umbelino Nascimento-Município Brasilândia do Sul-Pr.

EDITAL 01/2025

Súmula: - Dispõem sobre o processo de Eleição Suplementar para o Conselho Tutelar, celeridade do processo eleitoral e instituição da Comissão Especial Eleitoral de Brasilândia do Sul - Paraná.

O CMDCA- Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no uso de suas atribuições que lhe confere a lei Municipal nº 774 de 20 de Outubro de 2021, e na Resolução 006/2025 resolve:

RESOLVE:

TORNAR PÚBLICO A abertura das inscrições e estabelecer as normas do Processo suplementar de escolha dos membros Titulares e Suplentes ao cargo de Conselheiro Tutelar, previsto na Lei Federal nº 8.069/90 e CONVOCA todos os interessados a se inscreverem na forma das nominadas Leis e do presente Edital, ao cargo de Conselheiro Tutelar do Município de Brasilândia do Sul, Estado do Paraná.

1.DAS INSCRIÇÕES: DA DOCUMENTAÇÃO

A inscrição deverá ser instruída de:

1.1 Idade superior a (21) vinte e um anos;

1.2 1 foto 3 x 4.

1.3 Possuir carteira de motorista, com categoria B.

1.4 Residir no Município há pelo menos (02) dois anos, a comprovação de residência neste município poderá ser:

I) Fatura da conta de (Copel) Energia ou Agua (Sanepar).

II) Comprovante do comércio.

III) Declaração de matricula escolar da rede Municipal/Estadual, podendo ser do responsável ou do(s) filho(s).

1.5 Fotocópia da Cédula de Identidade;

1.6 Fotocópia do CPF – Cadastro de Pessoa Física;

1.7 Fotocópia do comprovante de residência;

1.8 Fotocópia do Certificado de Reservista ou CDI – Certificado de Dispensa de Incorporação, quando do sexo masculino;

1.9 Certidão de Quitação expedida pela Justiça Eleitoral.

1.10 Certidão Negativa do Cartório Distribuidor e Anexos da Comarca de Alto Piquiri, Estado do Paraná.

1.11 Fotocópia do diploma/certificado de conclusão ou equivalente, comprovando a escolaridade mínima exigida, sendo ensino médio completo.

1.12 Será permitida a inscrição por procuração (instrumento público ou privado), com poderes específicos, acompanhada de fotocópia autenticada do documento oficial de identidade do procurador, juntamente com os demais documentos exigidos.

2. DA ESCOLHA DOS CONSELHEIROS TUTELARES

Serão requisitos para candidatar-se e exercer as funções de membro do Conselho Tutelar:

2.1 Não poderão servir no mesmo Conselho Tutelar, marido e mulher, ascendentes e descendentes, sogro e genro ou nora, irmãos, cunhados, tio, sobrinho, padrasto ou madrasta e enteado, estendendo-se este impedimento, em relação à autoridade judiciária e ao representante do Ministério Público com atuação na Justiça da Infância e da Juventude, em exercício na Comarca, foro regional ou distrital.

2.2 O reconhecimento da idoneidade moral será comprobatório através de certidão emitida pelo Cartório civil e criminal alocados na Comarca de Alto Piquiri – PR. Declarando também que o candidato não poderá ter sido notificado no Conselho Tutelar anos anteriores com relação à violência contra criança e adolescente, em que será comprobatório através de arquivos na sede do conselho tutelar deste Município.

2.3 Estar em gozo de seus direitos políticos;

2.4 Não haverá inscrição condicional, por correspondência, por fac-símile ou fora do prazo verificado, a qualquer tempo, o recebimento de inscrição que não atenda a todos os requisitos fixados, será a mesma cancelada.

2.5 Ter sido aprovado com 50% de acerto, em Prova Escrita/objetiva, de acordo com o Edital sendo assuntos que versam sobre proteção integral a criança e o adolescente, que é expedida pela Comissão Organizadora da Eleição para Cargo de Conselheiro Tutelar.

I) A Prova Escrita/objetiva será de caráter eliminatório.

2.6 Ter sido aprovado em Avaliação Psicológica, através de Profissional nomeado pela Comissão Organizadora da Eleição para cargo de Conselheiro Tutelar.

I)A avaliação Psicológica será de caráter eliminatório;

II)A avaliação Psicológica será elaborada pelo profissional nomeado pela Comissão Organizadora da Eleição para Cargo de Conselheiro Tutelar.

2.7 Após o encerramento das inscrições, especificadamente no 25 de junho de 2025, serão publicadas no dia 30 de julho de 2025 a relação de candidatos inscritos que tiverem suas inscrições deferidas e indeferidas, com a indicação dos respectivos números de inscrição, sendo que em hipótese alguma, se aceitará a inscrição fora do prazo estipulado no presente Edital.

2.8 Do indeferimento do pedido de inscrição caberá recurso à Comissão Especial, no prazo de 02 (dois) dias, a contar da data da publicação referida no Calendário da Eleição

2.9 A publicação da homologação final das inscrições será no dia 09 de julho de 2024.

3. DO PERÍODO, HORÁRIO E LOCAL.

3.1 As inscrições serão realizadas nos dias úteis de 05 de junho ao dia 25 de junho de 2025, no horário das 08:00 às 12:00 e das 13 às 17:00, na Secretaria de Assistência Social, Rua Cabo Umbelino do Nascimento s/nº, Centro de Brasilândia do Sul/PR.

4. DO PROCESSO SELETIVO: DA SELEÇÃO

4.1 O Processo Seletivo será realizado em três etapas, constituído por analise documental e cumprimento dos requisitos legais para investidura do cargo de Conselheiro Tutelar, ter sido aprovado na Avaliação Psicológica e Prova Escrita/Objetiva.

4.2 O resultado do Processo Seletivo dos candidatos com relação à inscrição será publicado no órgão oficial de imprensa, Jornal Umuarama Ilustrado, no dia 21 de julho de 2025.

4.3 No prazo de 02 (dois) dias poderá o candidato e/ou qualquer cidadão de Brasilândia do Sul, interpor recurso dirigido à Comissão Especial, com relação ao resultado do Processo Seletivo de acordo com o Calendário da Eleição.

4.4 A prova escrita/objetiva terá caráter eliminatório sendo habilitado o candidato que obtiver pontuação igual ou acima de 50 pontos.

I) O candidato que não comparecer no dia e local da prova escrita/objetiva especificado pelo edital será automaticamente eliminado do processo de eleição para a escolha dos membros do conselho tutelar, independente do(s) motivo(s).

II) No dia e local da prova escrita/objetiva o portão será fechado com 15 minutos de antecedência do horário que será aplicado a prova. Candidato que chegar no horário de inicio da prova ou após fechamento do portão será automaticamente eliminado do processo de eleição para a escolha dos membros dos conselheiros tutelares.

4.5 O pedido de recurso deverá conter argumentação lógica e consistente, indicando, precisamente, a reclamação, contendo nome do candidato e/ou cidadão, e deverá ser apresentado no protocolo da Secretaria Executiva do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do adolescente/Secretaria Municipal da Assistência Social deste Município.

4.6 O recurso destituído de fundamentação será liminarmente indeferido.

4.7 Se provido o recurso, a Comissão Especial do processo seletivo determinará as providências devidas.

4.8 Serão rejeitados os recursos que não estiverem redigidos em termos, bem como, os que derem entrada fora do prazo.

5. DO PROCESSO SELETIVO: DA AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA

5.1 A Avaliação Psicológica, exigência prevista na lei nº774/2021 que dispõe sobre o Regimento das Eleições para Escolha dos Membros dos Conselhos Tutelares de Brasilândia do Sul/PR, terá caráter eliminatório, será aplicada aos candidatos não eliminados e convocados para esta Etapa.

5.2 O processo de avaliação psicológica, consistirá na aplicação de instrumentos que explicitem as características emocionais, motivacionais e de personalidade, considerando as necessidades, exigências e peculiaridades da área de atuação.

5.3 A referida avaliação será dividida em duas fases, que são: Aplicação da bateria de testes psicológicos (Personalidade, Atenção e Inventário) e a entrevista individual.

5.4 A entrevista individual será realizada por Psicólogo com um candidato por vez.

5.5 Ao final da avaliação psicológica, será considerado INDICADO, o candidato que demonstrar o perfil estabelecido neste edital, após participar de todas as fases de tal avaliação.

5.6 A contraindicação na avaliação psicológica, não pressupõe a existência de transtornos mentais. Indica, tão-somente, que o candidato avaliado não atende o perfil exigido para as funções de Conselheiro Tutelar.

5.7 Não se realizará qualquer teste ou etapa da avaliação psicológica fora dos espaços físicos estabelecidos para os testes e entrevistas bem como não será dado nenhum tratamento privilegiado, nem será levada em consideração qualquer alteração, psicológica ou fisiológica passageira, na realização dos testes, na data estabelecida para realização da avaliação psicológica.

5.8 Não haverá segunda chamada, independente do motivo alegado pelo candidato. Sendo caráter eliminatório o não comparecimento.

5.9 O candidato deverá apresentar-se na avaliação psicológica munido de documento de identidade, uma foto 3x4, dois lápis n° 2 e caneta esferográfica azul ou preta.

5.10 Não serão aceitos testes psicológicos e laudos realizados por outro psicólogo que não seja credenciado pela CMDCA para este processo de avaliação psicológica.

5.11 O pedido de recurso deverá conter argumentação lógica e consistente, indicando, precisamente, a reclamação, contendo nome do candidato e/ou cidadão, e deverá ser apresentado no protocolo da Secretaria Executiva do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do adolescente/Secretaria Municipal da Assistência Social deste Município.

I) O candidato que não comparecer no dia e local da Avaliação Psicológica especificado pelo edital será automaticamente eliminado do processo de eleição para a escolha dos membros dos conselheiros tutelares, independente do(s) motivo(s).

II) No dia e local da Avaliação Psicológica o candidato devera comparecer com 15 minutos de antecedência do horário que será realizada a Avaliação Psicológica. Caso o candidato compareça atrasado do horário agendado será automaticamente eliminado do processo de eleição para a escolha dos membros dos conselheiros tutelares.

III) Diante do pedido de recurso não será credenciado pelo CMDCA outro profissional psicólogo para a avaliação psicológica, conduto o candidato ira procurar outro profissional psicólogo para estar fazendo esta avaliação psicológica para a vaga de conselheiro tutelar e arcara com o custo da avaliação.

6. DA ELEIÇÃO

6.1 O processo eleitoral dar-se através de urnas eletrônicas fornecidas pelo Tribunal Regional Eleitoral. Parágrafo Único: Caso haja impossibilidade de utilização de urnas eletrônicas serão confeccionadas cédulas, mediante modelo aprovado pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, sendo rubricadas por um membro da Comissão Eleitoral, pelo Presidente da mesa receptora e por um mesário.

6.2 O eleitor poderá votar em apenas 01 (um) candidato.

6.3 Nas cabines de votação serão afixadas listas com a relação de nomes, apelidos e números dos candidatos ao Conselho Tutelar.

7. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1 O preenchimento da inscrição é de inteira responsabilidade do candidato.

7.2 O pedido de inscrição será indeferido a qualquer tempo, se o candidato não satisfizer as exigências legais contempladas neste Edital.

7.3 O candidato que fizer em qualquer documento, declaração falsa ou inexata, deixar de apresentar os documentos exigidos, ou deixar de atender os requisitos exigidos por este edital, ainda que verificado posteriormente, será excluído do processo seletivo, com a consequente anulação do ato de investidura no cargo, pela autoridade competente, sem prejuízo das medidas de ordem administrativa, civil e criminal.

7.4 O simples requerimento de inscrição do candidato implicará o conhecimento do Edital e demais documentos relacionados ao Processo Seletivo e consequente aceitação.

7.5 Os Conselheiros Tutelares exercerão mandato eletivo quando convocados e não serão considerados do quadro de servidores da administração municipal.

7.6 Os Conselheiros serão escolhidos mediante processo eleitoral, por voto discreto, secreto, facultativo e universal de todos os eleitores inscritos na circunscrição eleitoral do Município de Brasilândia do Sul.

7.7 As atribuições são as constantes da lei federal nº 8.069/90 – Estatuto da Criança e do Adolescente, sem prejuízo das demais leis correlatas.

7.8 Serão responsáveis pela operacionalização do processo seletivo dos Conselheiros Tutelares à Comissão Especial, composta por 4 membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Brasilândia do Sul/PR, de composição paritária entre conselheiros representantes do governo e da sociedade civil, constituída por resolução do CMDCA, na pessoa de seu Presidente.

7.9 A Comissão Especial terá como atribuições organizar o processo seletivo dos Conselheiros Tutelares, atendendo as determinações da Lei 8.069/90, devendo informar o Representante do Ministério Público de todos os atos praticados a partir da abertura do processo, encaminhando cópias de editais, resoluções e calendário das atividades.

7.10 O candidato que, visando interesses pessoais, lançar mão de falsas alegações e fatos inverídicos com o propósito de embargo do processo seletivo, após a apuração dos fatos, poderá ser processado criminalmente.

7.11 É de inteira responsabilidade dos candidatos acompanhar os editais, decretos, comunicados e demais publicações referentes ao processo seletivo no Jornal Umuarama Ilustrado.

7.12 Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualização ou acréscimos, enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disserem respeito.

7.13 O resultado final do processo seletivo será divulgado no Diário Oficial do Município e no Jornal Umuarama Ilustrado no dia 02 de setembro de 2025.

7.14 Todos os atos do processo seletivo serão praticados pela Comissão Especial, sob fiscalização do Representante do Ministério Público.

7.15 Os casos omissos no âmbito de sua competência serão resolvidos pela Comissão Especial, pela Plenária do CMDCA, sob a fiscalização do Ministério Público.

Brasilândia do Sul/PR, 03 de junho de 2025

Marli da Silva Simão de Melo
Presidente do CMDCA.

ANEXO I

CARGOS E SALÁRIO.

Nº VAGAS	Nº TITULAR	Nº SUPLENTE	CARGO	REQUISITOS	SALARIO INICIAL
08	03	05	CONSELHEIRO TUTELAR	ENSINO MÉDIO COMPLETO	R$ 2.200,00

Brasilândia do Sul/PR, 03 de junho de 2025

MARLI DA SILVA SIMÃO DE MELO
Presidente do CMDCA.

NTEÚDO PROGRAMÁTICO PARA PROVA ESCRITA.

	ESPECIFICAÇÃO	Nº QUESTÕES	PONTO POR QUESTÃO	SUBTOTAL
01	Estatuto da Criança e do Adolescente-ECA.	15	0,5	75
02	Lei Municipal da Politica dos Direitos da Criança e do Adolescente, nº 774 de 20 de outubro de 2021.	05	0,5	25
03	Total	20		100

Brasilândia do Sul/PR, 03 de junho de 2025

MARLI DA SILVA SIMÃO DE MELO
Presidente do CMDCA.

ANEXO III

PROCESSO SELETIVO PARA AS INSCRIÇÕES PARA O CARGO DE CONSELHEIRO TUTELAR

FICHA DE INSCRIÇÃO

INSCRIÇÃO Nº ______________________

NOME COMPLETO: ______________________

ENDEREÇO: ______________________

BAIRRO: ______________ **Nº** __________

CIDADE: ______________________

CEP: ______________________

FONE: ______________________

DECLARO TER LIDO O EDITAL DO PRESENTE PROCESSO SELETIVO E ESTAR CIENTE E DE ACORDO COM AS NORMAS NELE CONSTANTES.

ASSINATURA DO CANDIDATO

CALENDÁRIO PARA A ELEIÇÃO PARA O CARGO DE CONSELHEIRO TUTELAR DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DO MUNICIPIO DE BRASILÂNDIA DO SUL/PR.

ATIVIDADE	PERÍODO
Publicação do Edital	03/06/20/2025
Período para inscrições	05/06/2025 à 25/06/2025
Publicação da relação dos inscritos	30/06/2025
Período reservado para impugnações dos inscritos	01/07/2025 à 02/07/2025
Período para defesa dos candidatos impugnados	03/072025 à 04/07/2025
Análise e decisão de impugnações	07/07/2025 á 08/07/2025
Publicação dos inscritos habilitados e não habilitados	09/07/2025
Prova de conhecimento sobre o Direito da Criança e do Adolescente e noções básicas de informática	12/07/2025
Exame de avaliação Psicológica	17/07/2025 à 18/07/2025
Divulgação do resultado oficial das provas e avaliação psicológica	21/07/2025
Período para apresentar recursos contra o resultado da avaliação da prova de conhecimento, e da avaliação psicológica	22/07/2025 à 23/07/2025
Período de análise dos recursos apresentados pelos interessados	24/07/2025 à 25/07/2025
Divulgação da lista dos candidatos habilitados	28/07/2025
Reunião com candidatos para escolha dos números de identificação dos candidatos e firmar compromisso	29/07/2025
Período reservado a divulgação das candidaturas pelos candidatos e pelo CMDCA.	30/07/2025 à 29/08/2025
Período para entrega dos nomes dos Fiscais	
Dia da Votação e Proclamação dos eleitos.	31/08/2025
Publicação dos resultados da Escolha	02/09/2025
Período de Recursos pelos candidatos sobre o resultado das eleições.	03/09/2025 à 04/09/2025
Análise dos Recursos dos candidatos	05/09/2025 à 09/09/2025
Posse e Diplomação	17/09/2025

Brasilândia do sul/PR, 03 de junho de 2025

MARLI DA SILVA SIMÃO DE MELO
Presidente do CMDCA

MUNICIPIO DE GUAIRA - ESTADO DO PARANÁ/COMISSÃO DE LICITAÇÃO

1° ADENDO MODIFICADOR
PREGÃO ELETRÔNICO - EDITAL N° 074/2025

O Município de Guaíra, Estado do Paraná, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração e do Pregoeira, no uso de suas atribuições legais, comunica aos interessados, especialmente às empresas que adquiriram o edital em epígrafe, o teor do presente ADENDO, referente ao PREGÃO ELETRÔNICO N° 074/2025.
O certame tem como objeto a Aquisição de Aparelho de Ultrassom de alta performance, visando atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde, deste Município de Guaíra/PR, conforme condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.
A Secretaria Municipal de Administração e Diretoria de Compras, ALTERA-SE por meio deste, o seguinte:
ALTERA-SE O DESCRITIVO DO ITEM, NO TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO 02) E ONDE CONSTAR:
ONDE SE LÊ:
Equipamento de ultrassom de alta performance, com arquitetura avançada de processamento de imagens, destinado a exames médicos em diversas especialidades, incluindo radiologia geral, obstetrícia, ginecologia, cardiologia, vascular, musculoesquelético e pediatria. O equipamento possui dimensões físicas compactas contendo no MINIMO, com altura de 1.393 mm (com monitor), largura de 519 mm, profundidade de 664 mm e peso aproximado de 47,8 kg (sem acessórios). É equipado com um monitor LED de 21,5 polegadas e resolução Full HD (1920 x 1080 pixels), garantindo excelente qualidade de visualização. Os modos de imagem disponíveis devem ser 2D, M, Doppler Colorido, Doppler Pulsado (PW), Doppler Contínuo (CW), Power Doppler (PD), além de elastografia (ElastoScan), modos combinados, dual, quad e zoom com ampliação de 120 % a 400%. O equipamento deve ser compatível com diversas sondas, como o linear L3-12A, indicado para pequenas partes, exames vasculares e musculoesqueléticos; a convexa CA1-7A, para exames de abdômen, ginecologia e obstetrícia; uma endocavitária E3-12A, para obstetrícia, ginecologia e urologia; e a volumétrica V4-8, destinada a exames de abdômen, ginecologia e obstetrícia. O sistema deve dispor de recursos avançados de processamento de imagem, como a tecnologia ClearVision ou similar para redução de ruído e melhoria de contraste, Advanced QuickScan ou similar para otimização automática da imagem, apodização dinâmica para maior clareza em diferentes profundidades e renderização volumétrica 3D e 4D. Para conectividade, deve possuir compatibilidade com o padrão DICOM 3.0, além de conexões USB 2.0, HDMI, LAN e S-Video, permitindo armazenamento de dados em SSD e exportação para CD/DVD, dispositivos USB e formato DICOM. A capacidade de armazenamento do equipamento deve incluir memória Cine para até 45.000 frames e memória Loop para até 14.000 linhas. As funcionalidades de medição abrangem biometria fetal completa (CRL, BPD, HC, AC, FL), índices vasculares como PI, RI e TAMAX, além de profundidades obstétricas, cardíacas, vasculares e urológicas específicas. O equipamento deve operar em temperaturas de 10°C a 35°C, com umidade relativa entre 30% e 75%, e requer alimentação elétrica de 100- 240 VAC, 50/60 Hz. O ultrassom deve estar em conformidade com normas de segurança, incluindo IEC/EN 60601-1 e suas atualizações, e possuir grau de proteção contra água IPX7 para sondas (exceto ECG e pedal, IPX8). O equipamento deve incluir acessórios como pedal de controle (IPX8), aquecedor de gel ajustável, impressora digital integrada (preto e branco ou colorido) e recursos de exportação, como USB e DVD. Deve ter garantia mínima de 12 meses, e treinamento prático para a equipe que vai manusear.
LEIA-SE:
Equipamento de ultrassom de alta performance, com arquitetura avançada de processamento de imagens, destinado a exames médicos em diversas especialidades, incluindo radiologia geral, obstetrícia, ginecologia, cardiologia, vascular, musculoesquelético e pediatria. O equipamento deve possuir dimensões físicas compactas contendo no Mínimo, com altura de 1.385 mm (com monitor), largura mínima de 515 mm, profundidade de 650 mm e peso aproximado menor de 60 kg (sem acessórios). Deverá vir equipado com monitor de LED com Mínimo de 21,5 polegadas e resolução Full HD (1920 x 1080 pixels. Os modos de imagem disponíveis devem ser 2D, M, Doppler Colorido, Doppler Pulsado (PW), Doppler Contínuo (CW), Power Doppler (PD), além de elastografia, modos combinados, dual, quad e zoom com ampliação de 120 % a 400%. O equipamento deve POSSUIR e ser compatível com diversas sondas, como uma linear de 5-12 MHZ, indicado para pequenas partes, exames vasculares e musculoesqueléticos; uma sonda endocavitária de 4-9 MHZ, para obstetrícia, ginecologia e urologia; e uma sonda convexo normal de 2-8 MHZ, destinada a exames de abdômen, ginecologia e obstetrícia. O sistema deve dispor de recursos avançados de processamento de imagem, como a tecnologia ClearVision ou similar para redução de ruído e melhoria de contraste, Advanced QuickScan ou similar para otimização automática da imagem, apodização dinâmica para maior clareza em diferentes profundidades e renderização volumétrica 3D e 4D. Para conectividade, deve possuir compatibilidade com o padrão DICOM 3.0, além de conexões USB 2.0, HDMI, LAN e S-Video, permitindo armazenamento de dados em SSD e exportação para CD/DVD, dispositivos USB e formato DICOM. A capacidade de armazenamento do equipamento deve incluir memória Cine para até 45.000 frames e memória Loop para até 14.000 linhas. As funcionalidades de medição abrangem biometria fetal completa (CRL, BPD, HC, AC, FL), índices vasculares como PI, RI e TAMAX, além de profundidades obstétricas, cardíacas, vasculares e urológicas específicas. O equipamento deve operar em temperaturas de 10°C a 35°C, com umidade relativa entre 30% e 75%, e requer alimentação elétrica de 100-240 VAC, 50/60 Hz. O ultrassom deve estar em conformidade com normas de segurança, incluindo IEC/EN 60601-1 e suas atualizações, e possuir grau de proteção contra água IPX7 para sondas (exceto ECG e pedal, IPX8). O equipamento deve incluir acessórios como pedal de controle (IPX8), aquecedor de gel ajustável, impressora digital integrada (preto e branco ou colorido) e recursos de exportação, como USB e DVD. Deve ter garantia mínima de 12 meses, e treinamento prático para a equipe que vai manusear. Além de manual em português. Deve possuir assistência técnica e aplicações a pelo menos 200 km de distância da cidade de Guaíra/PR, favorecendo a resposta rápida a qualquer inconveniente do equipamento.
ALTERA-SE AS CONDIÇÕES DE ENTREGA, NO TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO 02) E ONDE CONSTAR NO EDITAL:
ONDE SE LÊ
O prazo de entrega é de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento da Ordem de Compra.
LEIA-SE:
O prazo de entrega é de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento da Ordem de Compra, podendo ser prorrogado em 10 (dez) dias úteis, uma única vez, mediante justificativa e autorização da Secretaria requisitante.
Em face das alterações fica estabelecida a nova data de abertura do Pregão Eletrônico n° 074/2025, para:
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 13h30min do dia 18/06/2025
ABERTURA DAS PROPOSTAS: das 13h31min às 14h29min do dia 18/06/2025
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 14h30min do dia 18/06/2025
O Presente Adendo passa a fazer parte integrante do Edital de Licitação do Pregão Eletrônico n° 074/2025, ficando inalteradas todas as demais cláusulas e condições do Edital e de seus anexos.
O Edital modificado será encaminhado às empresas que o adquiriram, e os demais interessados, poderão obtê-lo através do site www.guaira.pr.gov.br no link Processos Licitatórios e/ou pelo site https://bllcompras.com. Demais informações: no Departamento de Compras e Licitações do Município de Guaíra, de segunda a sexta-feira, em horário normal de expediente. Fone (44) 3642-9928/9924 – e-mail compras@guaira.pr.gov.br.
Comuniquem-se as empresas que adquiriram. Publique-se.
Guaíra (PR), em 06 de junho de 2025.
Graziela Barbosa de Azevedo / Pregoeira

MUNICÍPIO DE GUAÍRA

ESTADO DO PARANÁ
ADITIVO CONTRATUAL Nº 123/2025
Extrato do Segundo Termo Aditivo ao Contrato nº 650/2024, do Edital de Concorrência nº 024/2024, Processo Administrativo nº 276/2024
Contratante: MUNICIPIO DE GUAIRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90
Contratada: SAMP CONSTRUTORA DE OBRAS LTDA, CNPJ nº 02.810.894/0001-00
Objeto do Contrato: Pavimentação de vias urbanas com 28.318,35m², sendo 15.710,28 m² em concreto armado, e 12.608,07m² em pavimentação asfáltica em CBUQ, incluindo serviços preliminares, terraplanagem, base e sub-base, revestimento, meio-fio com sarjeta, serviços de urbanização, sinalização de trânsito, drenagem, ensaios tecnológicos e placa de obra.
Objetivo do Aditivo: o objetivo do presente aditivo é o acréscimo de quantidade/valor no objeto contratado, conforme processo administrativo no 276/2024.
Do Acréscimo do Valor: Fica alterado o contrato com o fim de acrescer quantitativo de itens planilhados e/ou não planilhados, conforme planilha que integra o processo administrativo, com fundamento no art. 125 da Lei no 14.133/21. Em consequência da alteração, será acrescido ao valor do contrato o montante de R$ 55.428,74 (cinquenta e cinco mil, quatrocentos e vinte e oito reais e setenta e quatro centavos), passando o valor total do contrato para R$ 9.681.579,49 (nove milhões, seiscentos e oitenta e um mil, quinhentos e setenta e nove reais e quarenta e nove centavos).
Do Recurso Orçamentário: O valor acrescido ao contrato correrá por conta da seguinte rubrica orçamentária: 11.02.1017.34490510202.625.
Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato original.
Guaíra, Paraná, 03 de junho de 2025.
GIELADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

ADITIVO CONTRATUAL Nº 124/2025
Extrato do Terceiro Termo Aditivo ao Contrato nº 650/2024, do Edital de Concorrência nº 024/2024, Processo Administrativo nº 276/2024
Contratante: MUNICIPIO DE GUAIRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90
Contratada: SAMP CONSTRUTORA DE OBRAS LTDA, CNPJ nº 02.810.894/0001-00
Objeto do Contrato: Pavimentação de vias urbanas com 28.318,35m², sendo 15.710,28 m² em concreto armado, e 12.608,07m² em pavimentação asfáltica em CBUQ, incluindo serviços preliminares, terraplanagem, base e sub-base, revestimento, meio-fio com sarjeta, serviços de urbanização, sinalização de trânsito, drenagem, ensaios tecnológicos e placa de obra.
Objetivo do Aditivo: o objetivo do presente aditivo é a prorrogação do prazo de execução do objeto contratado, conforme processo administrativo no 276/2024.
Da Prorrogação do Prazo: Pelo presente termo aditivo e com fundamento no art. 105 da Lei no 14.133/21, fica prorrogado o prazo de EXECUÇÃO contratual, pelo período de 90 (noventa) dias, passando a vencer em 02/11/2025.
Ficam ratificadas e mantidas todas as demais cláusulas e condições do contrato inicial não contrárias a este Instrumento.
Guaíra, Paraná, 03 de junho de 2025.
GIELADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO DE REPASSE Nº 423/2025
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 043/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 164/2025
CEDENTE: MUNICÍPIO DE GUAÍRA
CESSIONÁRIA: MAPZER INTELIGENCIA ARTIFICIAL LTDA, CNPJ nº 38.537.651/0001-98
Objeto do Contrato: Contratação de empresa na prestação de serviço de licença de uso de software - solução de análise de vias de trânsito em tempo real com auxílio de Inteligência Artificial para identificação de ocorrências que necessitam de intervenção da Administração para correção; serviço executado com a utilização de veículos com equipamentos de sistema de visão, IA e conectividade embarcados que processarão os dados em tempo real e os registrarão em nuvem para acesso e posterior análise dos dados coletados.
Valor Total: R$ 108.432,00 (cento e oito mil, quatrocentos e trinta e dois reais)
Recursos Orçamentários:
1845 / 11 / 2 / 2071 / 3339040000000000000 / 505
Prazo de Vigência: A vigência do presente contrato será de 12 (doze) meses, tendo início em 27 de maio de 2025 e término em 03 de junho de 2026, podendo ser prorrogado por igual período, nos termos do art. 57, da Lei n.º 14.133/2021, através de Termo Aditivo.
Data de Assinatura: 03 de junho de 2025.
Foro: Guaíra – Paraná
Guaíra, Paraná, 03 de junho de 2025.
GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

TERMO DE SUPRESSÃO Nº 005/2025
Extrato do Primeiro Termo de Supressão ao Contrato nº 650/2024, do Edital de Concorrência nº 024/2024, Processo Administrativo nº 276/2024
Contratante: MUNICIPIO DE GUAIRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90
Contratada: SAMP CONSTRUTORA DE OBRAS LTDA, CNPJ nº 02.810.894/0001-00
Objeto do Contrato: Pavimentação de vias urbanas com 28.318,35m², sendo 15.710,28 m² em concreto armado, e 12.608,07m² em pavimentação asfáltica em CBUQ, incluindo serviços preliminares, terraplanagem, base e sub-base, revestimento, meio-fio com sarjeta, serviços de urbanização, sinalização de trânsito, drenagem, ensaios tecnológicos e placa de obra.
Objetivo do Aditivo: Constitui objetivo do presente termo a supressão de quantidade/valor no objeto contratado, conforme processo administrativo no 276/2024.
Da Supressão: Fica alterado o contrato em epígrafe para suprimir quantitativo de itens planilhados, conforme planilha que integra o Processo Administrativo nº 276/2024, com fundamento no art. 125 da Lei no 14.133/21. Em consequência da alteração, será suprimido o valor de R$ 60.816,13 (sessenta mil, oitocentos e dezesseis reais e treze centavos), passando o valor total do contrato para R$ 9.620.763,36 (nove milhões, seiscentos e vinte mil, setecentos e sessenta e três reais e trinta e seis centavos).
Ficam ratificadas e mantidas todas as demais cláusulas e condições do contrato inicial não contrárias a este Instrumento.
Guaíra, Paraná, 03 de junho de 2025.
GIELADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAIMA

ESTADO DO PARANÁ
EXTRATO DE CONTRATO 058/25
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Edital Nº 001/2025, em provimento de Contrato
CONTRATANTE : PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAIMA
CONTRATADO: AGNALDO AQUINO DA SILVA
FUNÇÃO: OPERADOR DE MAQUINAS PESADAS
VALOR: R$ 2.085,45
DATA: 02/06/2025
PRAZO: DETERMINADO - Inicio: 02/06/25 a 01/06/26

EXTRATO DE CONTRATO 059/25
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Edital Nº 001/2025, em provimento de Contrato
CONTRATANTE : PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAIMA
CONTRATADO: MARCIO HANDA
FUNÇÃO: FARMACÊUTICO
VALOR: R$ 5.048,78
DATA: 02/06/2025
PRAZO: DETERMINADO - Inicio: 02/06/25 a 01/06/26

EXTRATO DE CONTRATO 060/25
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Edital Nº 001/2025, em provimento de Contrato
CONTRATANTE : PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAIMA
CONTRATADO: LUCIANA APARECIDA DE SOUZA DA CRUZ
FUNÇÃO: AGENTE COMUNITARIO DE ENDEMIAS - ACEs
VALOR: R$ 3.036,00
DATA: 02/06/2025
PRAZO: DETERMINADO - Inicio: 02/06/25 a 01/06/26

EXTRATO DE CONTRATO 061/25
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Edital Nº 001/2025, em provimento de Contrato
CONTRATANTE : PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAIMA
CONTRATADO: KELLY CRISTINA DOS SANTOS
FUNÇÃO: ZELADORA
VALOR: R$ 1.607,77
DATA: 02/06/2025
PRAZO: DETERMINADO - Inicio: 02/06/25 a 01/06/26

EXTRATO DE CONTRATO 062/25
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Edital Nº 001/2025, em provimento de Contrato
CONTRATANTE : PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAIMA
CONTRATADO: MIRELA DOS SANTOS DO NASCIMENTO
FUNÇÃO: ZELADORA
VALOR: R$ 1.607,77
DATA: 02/06/2025
PRAZO: DETERMINADO - Início: 02/06/25 a 01/06/26

EXTRATO DE CONTRATO 063/25
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Edital Nº 001/2025, em provimento de Contrato
CONTRATANTE : PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAIMA
CONTRATADO: ELISANGELA ANTUNES
FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
VALOR: R$ 1.607,77
DATA: 02/06/2025
PRAZO: DETERMINADO - Inicio: 02/06/25 a 01/06/26

EXTRATO DE CONTRATO 064/25
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Edital Nº 001/2025, em provimento de Contrato
CONTRATANTE : PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAIMA
CONTRATADO: JOSE FERREIRA DE MEIRA NETO
FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
VALOR: R$ 1.607,77
DATA: 02/06/2025
PRAZO: DETERMINADO - Inicio: 02/06/25 a 01/06/26

EXTRATO DE CONTRATO 067/25
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Edital Nº 001/2025, em provimento de Contrato
CONTRATANTE : PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAIMA
CONTRATADO: VALDIR VERSANI DE NOVAIS
FUNÇÃO: OPERADOR DE MAQUINAS PESADAS
VALOR: R$ 2.085,45
DATA: 03/06/2025
PRAZO: DETERMINADO - Inicio: 03/06/25 a 02/06/26

EXTRATO DE CONTRATO 068/25
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Edital Nº 001/2025, em provimento de Contrato
CONTRATANTE : PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAIMA
CONTRATADO: VANESSA DORALICE RODRIGUES
FUNÇÃO: AGENTE COMUNITARIO DE ENDEMIAS - ACEs
VALOR: R$ 3.036,00
DATA: 03/06/2025
PRAZO: DETERMINADO - Inicio: 03/06/25 a 02/06/26

Publicações legais

leis@ilustrado.com.br

5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa

REGIMENTO INTERNO DA V CONFERÊNCIA MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA DE FRANCISCO ALVES

CAPÍTULO I OBJETIVO SETEMÁRIO

Art. 1º - A V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Francisco Alves, instância do processo participativo de gestão da Assistência Social conforme dispõe este Regimento Interno próprio, para:

I. Propiciar a reflexão, discussão e avaliação das ações dirigidas às Pessoas Idosas, dos espaços de participação e da forma como vem sendo realizada a gestão da política de garantia dos direitos da Pessoa Idosa;
II. Esclarecer e difundir o aspecto conceitual, estratégico, político e operacional da intersetorialidade na execução das ações da Política Social para a Pessoa Idosa, assim como do protagonismo e do empoderamento;
III. Identificar as ações, entidades e/ou organizações envolvidas com a promoção, proteção e defesa dos direitos da Pessoa Idosa, de forma a garantir a construir um Sistema Nacional de Direitos Humanos;
IV. Avaliar a efetividade das ações em execução;
V. Propor prioridades de atuação aos órgãos governamentais nos diferentes níveis de gestão, responsáveis pela implementação da Política da Pessoa Idosa;
VI. Estimular a implantação de mecanismo se instrumentos de gestão,que garantam a participação e organização social das Pessoas Idosas;
VII. Discutir e apontar formas de captação de recursos para financiamento das ações intersetoriais;
VIII. Envidar esforços no sentido de incluir a Pessoal Idosa na agenda e na pauta política.
IX. Definir representantes titulares e suplentes não governamentais e homologar os representantes governamentais, indicados pelo Poder Executivo, titulares e suplentes como membros do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – Gestão 2025/2027; Maria
X. Escolher um delegado titular e seu suplente para representar o Município na VIII Conferência Estadual dos Direitos da Pessoa Idosa do Estado do Paraná, que acontecerá nos dias 26, 27 e 28 de agosto de 2025, na cidade de Foz do Iguaçu - Pr.

Art. 2. º - A V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Francisco Alves, terá como tema centrall: **"Envelhecimento Multicultural e Democracia: Urgência por Equidade, Direitos e Participação".**E cinco eixos temáticos, sendo eles:

a) **Eixo Temático 1 - Financiamento das políticas públicas para ampliação e garantia dos direitos sociais;**
b) **Eixo Temático 2 - Fortalecimento de políticas para a proteção à vida, à saúde e para o acesso ao cuidado integral da pessoa idosa;**
c) **Eixo Temático 3 - Proteção e enfrentamento contra quaisquer formas de violência, abandono social e familiar da pessoa idosa;**
d) **Eixo Temático 4 - Participação social, protagonismo e vida comunitária na perspectiva das múltiplas velhices;**
e) **Eixo Temático 5 - Consolidação e fortalecimento da atuação dos conselhos de direitos da pessoa idosa como política do estado brasileiro.**

CAPÍTULO II DA REALIZAÇÃO

Art. 3º - A V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Francisco Alves, realizar-se-á no dia 27 de maio de 2025, às 13:00h na Câmara Municipal do Município de Francisco Alves.

§ 1º - O credenciamento da V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Francisco Alves ocorrerá no dia 27 de maio com início ás 13:00 horas.

§ 2º - A dinâmica dos trabalhos da V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Francisco Alves consistirá em aprovação do Regimento Interno, palestra sobre o tema geral, trabalhos em grupos, referendamento dos novos conselheiros do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa - Gestão 2025/2027, escolha do Delegado e plenária final, entre outros. Maria

§ 3º - A abertura será realizada às 13:20h, seguida de leitura e aprovação do Regimento Interno.

§4º-A palestras Sobre o tema central, terá duração de 40min.

§5º-Os trabalhos em grupos terá duração de no máximo 40 min.

§6º-Em função do número de propostas relativas aos eixos,os grupos poderãoser subdivididos a critério da comissão organizadora.

§7º-As propostas da V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa serão encaminhadas pelos grupos temáticos, para discussão e aprovação em plenária final.

Art.4º-O tema da V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa será apresentado por palestrante, que terá prazo máximo de 40 (quarenta) minutos para exposição.

Art. 5º - A mesa de Coordenação dos trabalhos será composta e dirigida por um(a) Coordenador(a) indicado(a) pela Comissão Organizadora, auxiliado(a) por dois(duas) relatores(as).

Art. 6º - Serão organizados 05 (cinco) Grupos de Trabalho, sendo um grupo para cada eixo. Cada grupo deverá elaborar cinco propostas relacionadas ao eixo, para cada esfera de governo: Municipal, Estadual e União.

Art. 7º - Cada Grupo de Trabalho contará com 01 (um/uma) Coordenador(a), indicado(a) pela Comissão Organizadora e um(a) Relator(a) indicado pelo próprio grupo.

§1º- Caberá ao(a) Coordenador(a):
I –Orientar e estimular a participação de todos os membros do grupo,acerca do tema;
II –Controlar o tempo das discussões;
III –Submeter as propostas para a aprovação do grupo.
§2º-Caberá ao(a) Relator(a):
I –Relatar as propostas do grupo para aprovação dos participantes;
II –Apresentar as propostas do grupo em plenária.

Art. 8º – Os(as) relatores(as) apresentarão as propostas assegurando a todos da plenária, o direito de solicitar o exame em destaque de qualquer uma das propostas.

§ 1º - Os pontos que não forem destacados serão considerados aprovados por unanimidade. Maria

§ 2º - As propostas de alteração deverão ser encaminhadas por escrito à mesa coordenadora, que as submeterão, por ordem de chegada, à plenária.

§ 3º - Os(as) propositores(as) de destaque terão 02 minutos para defesa da proposta e, depois da discussão, será permitida réplica por 01 minuto.

§ 4º - No caso de discordância com a proposta apresentada, os(as) delegados(as) poderão apresentar outra ou defender a manutenção do texto, também contando com 02 minutos para exposição e com direito à réplica por 01 minuto, submetido à votação.

§ 5º - A aprovação das propostas se dará por maioria simples dos votos dos(as) delegados(as) presentes.

§6º-Durante os períodos de votação, estará vedada a manifestação de questões de ordem.

CAPÍTULO III PLENÁRIA FINAL

Art.9- A plenária final terá por objetivos:

I – Apreciar e submeter à votação as propostas apresentadas na V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa deFrancisco Alves;

II – Apreciar e submeter à votação as moções apresentadas pelos Grupos de Trabalho e o relatório final da V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Francisco Alves;

III – Referendar os(as) conselheiros(as) governamentais e não governamentais titulares e suplentes que farão parte do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa.

Art. 10 – Os representantes titulares e suplentes e governamentais indicados pelo Poder Público e não governamentais representantes de Entidades ligadas à área da Pessoa Idosa participantes da Conferência serão referendados, sendo eles:

representantes governamentais:
TITULAR : ALETHEIA PATRICIA BUSCH
SUPLENTE: HAMILTON HENRIQUE FURINI
TITULAR: CAMILA GUEDES DETONI
SUPLENTE : PAULO HENRIQUE DOS SANTOS BRESSAN
TITULAR: JOSEFINA MOLINARI PEREIRA
SUPLENTE : PAMELA OLIVEIRA SILVA Maria

representantes não governamentais:
TITULAR : JOAQUIM ROSA DOS SANTOS
SUPLENTE : WALDEMIRO MISTURA
TITULAR: OSMARINA DOS S. FARIA CARMONA
SUPLENTE: MARIA DE LOURDES PAULINI DA SILVA
TITULAR: ZULMA DELABENETA CALIARI
SUPLENTE : CECILIA JOÃO MAIA
TITULAR: MARIA MARGATTO PEIXOTO
SUPLENTE : IRANI VIERA SANTOS

CAPÍTULO IV DISPOSIÇÕES FINAIS

Art.11–Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora da V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Francisco Alves, com recursos à plenária.

Francisco Alves , 27 de maio de 2025.

Maria Margatto Peixoto
MARIA MARGATTO PEIXOTO
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa

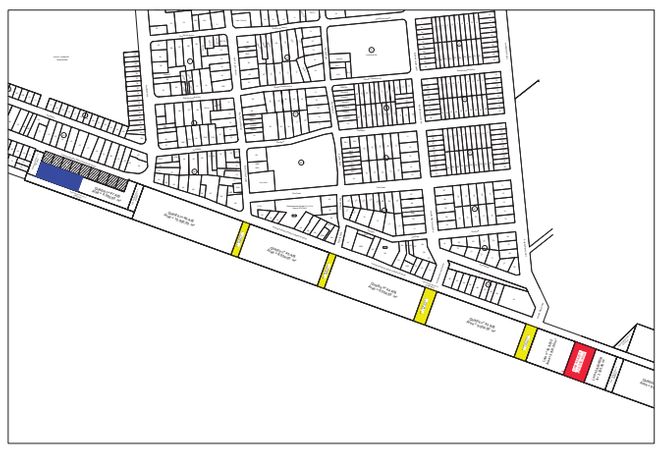
PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAIMA

ESTADO DO PARANÁ
LEI N.º 1.981/2025
DATA: 03/06/2025
SÚMULA:ALTERA § 2º DA LEI Nº 1.969/2024 E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ORIGEM: PROJETO DE LEI N°012/2025
A CÂMARA MUNICIPAL DE ICARAÍMA, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU, E EU, PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTE LEI:
Art. 1ºAltera o Anexo I da lei nº 1.969/2024, passando a vigorar como o Anexo I desta Lei.
Art. 2ºAltera § 2º da lei nº 1.969/2024 passando a vigorar a seguinte redação.
"(...)
§ 2ºEm contrapartida, as áreas a serem transferidas ao Município pela empresa A.M.R. Empreendimentos Imobiliários Ltda., como parte do acordo de permuta, estão descritas a seguir:
- Lote nº 42 A/B-1, subdivisão da Quadra nº 42 A/B, Área: 2.090,90 m²;
- Lote nº 47 A/B/01, subdivisão da Quadra nº 47 A/B, Área: 1.836,00 m².

(...)"
Art. 3ºPermanecem inalteradas as demais disposições da Lei nº 1.969/2024.
Art. 4ºEsta Lei entra em vigor, na data de sua publicação.
Prefeitura Municipal de Icaraíma, aos 03 dias do mês de junho de 2025.
DEVAIR FABRIS
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAÍMA
ESTADO DO PARANÁ
CNPJ: 76.247.337/0001-60
Avenida Hermes Vissoto, 810 - Icaraíma - CEP 87530-000
Fone: (44) 3665-8000
Site: www.icaraima.pr.gov.br

ANEXO I
LEI Nº 1.981/2025



LEGENDA	ANEXO I
LOTE Nº 47 A/B/01 - ÁREA= 1.836,00 M²	
LOTE Nº 42 A/B-1 - ÁREA= 2.090,90 M²	MUNICÍPIO DE ICARAÍMA
RUAS A SEREM PERMUTADAS	ANO: 2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

ESTADO DO PARANÁ
PORTARIA Nº. 763/2025
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA EDINEIA MACEDO PEREIRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ROBERTO DA SILVA – Prefeito municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao memorando 575/2025.
RESOLVE;
I – Conceder FÉRIAS, Servidora EDINEIA MACEDO PEREIRA, brasileira, solteira, portadora da Cédula de Identidade RG nº 8.564.065-8 - SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº 043.292.359-43, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – CENTRO II, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde, férias de 15 (quinze) dias, referente ao período aquisitivo de 17/03/2024 à 16/03/2025 a contar de 28/07/2025 à 11/08/2025.
Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.
Iporã-Pr. 03 de junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 764/2025
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA MARCIA ELIANE BORTOLUCI DE SANTANA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ROBERTO DA SILVA – Prefeito municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao memorando 754/2025.
RESOLVE;
I – Conceder FÉRIAS, Servidora MARCIA ELIANE BORTOLUCI DE SANTANA, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade RG nº. 7.327.858-9 - SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº 044.918.559-19, aprovada em Concurso Público, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde, férias de 15 (quinze) dias, referente ao período aquisitivo de 01/03/2024 à 28/02/2025 a contar de 18/07/2025 à 01/08/2025.
Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.
Iporã-Pr. 03 de junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 765/2025
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA ANDRESSA ANSELMO DA CRUZ, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ROBERTO DA SILVA – Prefeito municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao memorando 884/2025.
RESOLVE;
I – Conceder FÉRIAS, Servidora ANDRESSA ANSELMO DA CRUZ, brasileira, solteira, portadora da Cédula de Identidade RG nº 40.176.842-9 - SSP/SP, e inscrita no CPF/MF sob nº 315.448.378-01, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde, férias de 15 (quinze) dias, referente ao período aquisitivo de 01/10/2023 à 30/09/2024 a contar de 21/07/2025 à 04/08/2025.
Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.
Iporã-Pr. 03 de junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 766/2025
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA JOSIANE APARECIDA PEREIRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ROBERTO DA SILVA – Prefeito municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao memorando 883/2025.
RESOLVE;
I – Conceder FÉRIAS, Servidora JOSIANE APARECIDA PEREIRA, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade RG nº 8.656.887-0- SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº 049.113.609-92, residente e domiciliada nesta cidade e comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de TÉCNICO DE HIGIÊNE DENTAL, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde, férias de 15 (quinze) dias, referente ao período aquisitivo de 14/12/2023 à 13/12/2024 a contar de 07/07/2025 à 21/07/2025.
Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.
Iporã-Pr. 03 de junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 767/2025
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA VALQUIRIA IDE DE JESUS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ROBERTO DA SILVA – Prefeito municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e memorando 1141/2025.
RESOLVE;
I – Conceder FÉRIAS, a servidora VALQUIRIA IDE DE JESUS, brasileira, divorciada, portadora da Cédula de Identidade RG nº. 10.297.610-0 - SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº. 075.705.439-04, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, ocupante do Cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – CLINICA DA MULHER, férias de 30 (trinta) dias, sendo 20 (vinte) dias, referente ao período aquisitivo 02/06/2022 à 01/06/2023, a contar de 07/07/2025 à 26/07/2025 e 10 (dez) dias referente ao período aquisitivo 02/06/2023 à 01/06/2024, a contar de 28/07/2025 à 06/08/2025.
Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.
Iporã-Pr. 03 de junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 768/2025
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA CRISTIANE DE FREITAS PEREIRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ROBERTO DA SILVA – Prefeito municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e memorando 1226/2025.
RESOLVE;
I – Conceder FÉRIAS, a servidora CRISTIANE DE FREITAS PEREIRA, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade RG nº. 9.104.350-5 - SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº. 041.753.819-70, residente e domiciliada na cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde, férias de 20 (vinte) dias, referente ao período aquisitivo de 05/10/2023 à 04/10/2024 a contar de 10/07/2025 à 29/07/2025.
Registra-se, Publique-se, e
Cumpra-se.
Iporã-Pr. 03 de junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 769/2025
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA ELISANGELA MARQUES MENDONÇA SILVA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ROBERTO DA SILVA – Prefeito municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e memorando 1167/2025.
RESOLVE;
I – Conceder FÉRIAS, a servidora ELISANGELA MARQUES MENDONÇA SILVA, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade RG nº. 6.666.608-5 - SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº. 008.134.999-84, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, ocupante do Cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – NOVA SANTA HELENA, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde, férias de 30 (trinta) dias, referente ao período aquisitivo 02/06/2023 à 01/06/2024, a contar de 01/07/2025 à 30/07/2025.
Registra-se, Publique-se, e Cumpra-se.
Iporã-Pr. 03 de junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

ESTADO DO PARANÁ
PORTARIA Nº. 770/2025
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA SILVANA SIQUEIRA GIROLLA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ROBERTO DA SILVA – Prefeito municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao memorando 1311/2025.
RESOLVE;
I – Conceder FÉRIAS, a servidora SILVANA SIQUEIRA GIROLLA, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade RG nº 9.141.556-9 - SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº 049.337.139-79, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público para o cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde, férias de 10 (dez) dias, referente ao período aquisitivo de 01/03/2024 à 28/02/2025 a contar de 30/07/2025 à 08/08/2025.
Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.
Iporã-Pr. 03 de junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 771/2025
CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR ROBERVAL PEREIRA DE ARAÚJO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ROBERTO DA SILVA – Prefeito municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao memorando 1312/2025;
RESOLVE;
I – Conceder FÉRIAS, ao servidor ROBERVAL PEREIRA DE ARAÚJO, brasileiro, solteiro, portador da Cédula de Identidade RG sob nº. 8.004.858-0 - SSP/PR, e inscrito no CPF/MF sob nº. 026.818.609-03, residente e domiciliado nesta cidade e comarca de Iporã – Paraná, ocupante do Cargo TÉCNICO DE ENFERMAGEM, lotado na Secretaria de Assistência à Saúde, férias de 15 (quinze) dias, referente ao período aquisitivo de 11/03/2021 à 10/03/2022 a contar de 18/07/2025 à 01/08/2025.
Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.
Iporã-Pr. 03 de junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 772/2025
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA MARCIA ANDREIA BOTURA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ROBERTO DA SILVA – Prefeito municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao memorando 1313/2025.
RESOLVE;
I – Conceder FÉRIAS, a servidora MARCIA ANDREIA BOTURA, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade RG nº 8.046.490-8 - SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº 043.092.059-84, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, no cargo de ENFERMEIRA, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde, férias de 10 (dez) dias, referente ao período aquisitivo de 01/03/2023 à 29/02/2024 a contar de 07/07/2025 à 16/07/2025.
Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.
Iporã-Pr. 03 de junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 773/2025
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA JULIANA SCHMIDT, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ROBERTO DA SILVA – Prefeito municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao memorando 1298/2025.
RESOLVE;
I – Conceder FÉRIAS, a servidora JULIANA SCHMIDT, brasileira, solteira, portadora da Cédula de Identidade RG nº 8.112.264-4 - SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº 037.133.949-97, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde, férias de 15 (quinze) dias, referente ao período aquisitivo 01/03/2024 à 28/02/2025 a contar de 14/07/2025 à 28/07/2025.
Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.
Iporã-Pr. 03 de junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 774/2025
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA EDNA APARECIDA DE SOUZA ZANIN, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ROBERTO DA SILVA – Prefeito municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao memorando 1447/2025.
RESOLVE;
I – Conceder FÉRIAS, a servidora EDNA APARECIDA DE SOUZA ZANIN, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade RG nº 6.261.237-1 - SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº 050.187.089-05, residente e domiciliada nesta Cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde, férias de 10 (dez) dias referente ao período aquisitivo de 01/03/2023 à 29/02/2024, a contar de 08/07/2025 à 17/07/2025.
Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.
Iporã-Pr. 03 de junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 775/2025
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA ADRIANA DE ALMEIDA CHAVENCO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ROBERTO DA SILVA – Prefeito municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao protocolo e-073/2025.
RESOLVE;
I – Conceder FÉRIAS, a servidora ADRIANA DE ALMEIDA CHAVENCO, brasileira, solteira, portadora da Cédula de Identidade RG nº 39.119.834-8 - SSP/SP, e inscrita no CPF/MF sob nº. 439.793.858-09, residente e domiciliada na cidade e Comarca de Altônia, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de TÉCNICA DE ENFERMAGEM, lotada na Secretaria Municipal de Assistência à Saúde, férias de 20 (vinte) dias, referente ao período aquisitivo 23/05/2023 à 22/05/2024 a contar de 10/07/2025 à 29/07/2025.
Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.
Iporã-Pr. 03 de junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 776/2025
CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA MARIA CÉLIA MARTES DA SILVA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:
a)o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
b)o atestado Médico;
RESOLVE;
I – Conceder, no dia 30 de maio de 2025, 01 (um) dia de AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA a Servidora MARIA CÉLIA MARTES DA SILVA, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade RG nº 4.225.708-7 - SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº 775.224.869-04, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de TÉCNICO DE ENFERMAGEM, nomeada através da Portaria nº. 430/2009 de 30 de julho de 2009, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 30 de maio de 2025.
Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.
Iporã-Pr. 03 de junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 777/2025
CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA FERNANDA NOVAES TEMOTEO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:
c)o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
d)o atestado Médico;
RESOLVE;
I – Conceder, no dia 27 de maio de 2025, ½ (meio) período de AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA a Servidora FERNANDA NOVAES TEMOTEO, brasileira, solteira, portadora da Cédula de Identidade RG nº 10.071.491-4 - SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº. 045.327.809-42, residente e domiciliada na cidade e Comarca de Guaíra, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de ENFERMEIRA, nomeada através da Portaria nº. 979/2023 de 22 de maio de 2023, lotada na Secretaria Municipal de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 27 de maio de 2025.
Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.
Iporã-Pr. 03 de junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 778/2025
CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA EDINICE MACEDO GRAVE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:
e)o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
f)o atestado Médico;
RESOLVE;
I – Conceder, no dia 26 de maio de 2025, ½ (meio) período de AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA a Servidora EDINICE MACEDO GRAVE, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade RG nº 9.398.323-8 - SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº 053.449.019-09, residente e domiciliada na cidade e Comarca de Palotina, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, no cargo de ENFERMEIRA, nomeada através da Portaria nº. 542/2023 de 31 de março de 2023, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 26 de maio de 2025.
Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.
Iporã-Pr. 03 de junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 779/2025
CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA SILVANA SOARES EVARISTO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:
g)o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
h)o atestado Médico;
RESOLVE;
I – Conceder, a partir de 27 de maio de 2025 a 30 de maio de 2025, 04 (quatro) dias de AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA a Servidora SILVANA SOARES EVARISTO, brasileira, solteira, portadora da Cédula de Identidade RG nº 8.891.752-9 - SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº 052.373.779-39, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, nomeada através da Portaria nº. 426/2011 de 29 de agosto de 2011, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 27 de maio de 2025.
Registra-se, Publique-se, e Cumpra-se.
Iporã-Pr. 03 de junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicações legais

PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAÍMA
ESTADO DO PARANÁ
CNPJ: 76.247.337/0001-60
Avenida Hermes Vissoto, 810 - Icaraíma - CEP 87530-000 - Fone: (44) 3665-8000
E-mail: planejamento@icaraima.pr.gov.br - www.icaraima.pr.gov.br

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/21 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo departamento jurídico, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

Edital N°	014/2025
Processo N°	023/2025
Modalidade	PREGÃO
Objeto Homologado	CELEBRAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS VISANDO FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MATERIAL DE CONSUMO MÉDICO ODONTOLÓGICO PARA SEREM UTILIZADOS NOS ATENDIMENTO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ICARAÍMA, TUDO CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA E DEMAIS ANEXOS DO EDITAL.

DECLARANDO VENCEDOR (ES) O(S) SEGUINTE(S) FORNECEDOR(ES):

AGUIA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E SUPRIMENTOS EIRELI ME - CNPJ: 27.789.446/0001-01

Item	Descrição	Unidade	Marca	Modelo	Quantidade	Vl. Unit.	Vl. Total
13	ÁLCOOL ETÍLICO, TIPO: HIDRATADO, APRESENTACAO: LÍQUIDO, FRASCO 1000,00 ML, TEOR ALCOOLICO: 70% (70º GL), FRASCO 1000,00 ML. (BR0269941)	FRASCO	VALE VERDE		250	R$ 5,05	R$ 1.262,50
18	AVENTAL CIRÚRGICO (GRAMATURA MLNLMA 30) MANGA LONGA DESCARTÁVEL TAMANHO M ESPECIFICAÇÕES: MANGA LONGA COM PUNHO LÁSTEX; EMBALAGEM COM 10 UNIDADES CADA; TNT 100% POLIPROPILENO ATÓXICO E HIPOALÉRGICO; GRAMATURA MÍNIMA DE 30 G; CONSTANDO EXTERNAMENTE MARCA COMERCIAL; PROCEDÊNCIA DE FABRICAÇÃO; EMBALADO EM MATERIAL QUE GARANTA A INTEGRIDADE DO PRODUTO; O PRODUTO DEVERÁ OBEDECER A LEGISLAÇÃO DA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES APÓS A ENTREGA DO PRODUTO.	UNIDADE	LAVIE		100	R$ 16,78	R$ 1.678,00
64	CIMENTO ODONTOLÓGICO, TIPO:ENDODÔNTICO, COMPOSIÇÃO:HIDRÓXIDO DE CÁLCIO, ASPECTO FÍSICO:PÓ + PASTA, APRESENTAÇÃO:CONJUNTO COMPLETO (CIMENTO SEM EUGENOL PRESA RÁPIDA: RÁPIDO ENDURECIMENTO; BIOCOMPATÍVEL; A VALIDADE TOTAL DESTE PRODUTO DEVERÁ SER DE NO MÍNIMO 30 MESES.	UNIDADE	MAQUIRA - HYDCAL		3	R$ 31,00	R$ 93,00
120	GORRO HOSPITALAR, MATERIAL :NÃO TECIDO 100% POLIPROPILENO, COM TIRAS, COR :SEM COR, GRAMATURA :CERCA DE 50 G/M2, TAMANHO:ÚNICO, TIPO USO:DESCARTÁVEL, CARACTERÍSITCAS ADICIONAIS 1:HIPOALERGÊNICA, ATÓXICA, INODORA, UNISSEX, PACOTE COM 100 UNIDADES.	PACOTE	LAVIE		15	R$ 5,98	R$ 89,70
121	GORRO HOSPITALAR, MATERIAL :NÃO TECIDO 100% POLIPROPILENO, MODELO:ELÁSTICO NUCA, COR :SEM COR, GRAMATURA :CERCA DE 50 G/M2, TAMANHO:ÚNICO, TIPO USO:DESCARTÁVEL, CARACTERÍSITCAS ADICIONAIS 1:HIPOALERGÊNICA, ATÓXICA, INODORA, UNISSEX, PACOTE COM 100 UNIDADES.	PACOTE	LAVIE		15	R$ 12,70	R$ 190,50
153	LUVA CIRÚRGICA, TAMANHO: 6, FORMATO: ANATÔMICO, MATERIAL: LÁTEX NATURAL, TIPO USO: DESCARTÁVEL, APRESENTACAO: LUBRIFICADA C/ PÓ BIOABSORVÍVEL,ATÓXICA, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COMPRIMENTO MÍNIMO DE 28CM, EMBALAGEM: CONFORME NORMA ABNT C/ ABERTURA ASSÉPTICA, PAR.	PAR	MEDIX		50	R$ 1,91	R$ 95,50
162	MÁSCARA, TIPO:ANTIALÉRGICO, TIPO USO:DESCARTÁVEL/ÚNICO, TIPO FIXAÇÃO:ELÁSTICO, APLICAÇÃO:EM CIRURGIAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:GRAMATURA 30 G/M², TRIPLA CAMADA DE FILTRAGEM, FORMATO:RETANGULAR, COR:BRANCA, CAIXA C/ NO MINIMO 50 UNIDADES.	CAIXA	LAVIE		150	R$ 4,30	R$ 645,00
224	SACO LIXO HOSPITALAR 20LT, CONSTITUÍDO DE POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE (PEAD) VIRGEM, OFERECENDO UMA PERFEITA RESISTÊNCIA MECÂNICA E PROPORCIONANDO A OPACIDADE NECESSÁRIA À APLICAÇÃO C/ 100 UNIDADES	PACOTE	TEKPLAST		30	R$ 12,50	R$ 375,00
228	SAPATILHA HOSPITALAR, MATERIAL :NÃO TECIDO 100% POLIPROPILENO, MODELO:C/ ELÁSTICO, COR :C/ COR, GRAMATURA :CERCA DE 20 G/M2, TAMANHO :ÚNICO, TIPO USO :DESCARTÁVEL.	UNIDADE	LAVIE		30	R$ 0,17	R$ 5,10
232	SERINGA DESCARTÁVEL ESTÉRIL 20ML S/ AGULHA, BICO: LUER LOCK C/ 100 UNIDADES	CAIXA	MEDIX		30	R$ 0,70	R$ 21,00
234	SERINGA, MATERIAL:POLIPROPILENO, CAPACIDADE:10 ML, TIPO BICO:BICO CENTRAL LUER LOCK OU SLIP, TIPO VEDAÇÃO:ÊMBOLO DE BORRACHA, ADICIONAL:GRADUADA, NUMERADA, TIPO AGULHA:C/ AGULHA 22 G X 1", COMPONENTE ADICIONAL:C/ SISTEMA SEGURANÇA SEGUNDO NR/32.	UNIDADE	MEDIX		300	R$ 0,49	R$ 147,00
237	SORO FISIOLOGICO 0,9% FLACONETE 10ML SOLUÇÃO ESTÉRIL, UNIDADE	UNIDADE	EQUIPLEX		1800	R$ 0,28	R$ 504,00
238	SORO FISIOLOGICO 0,9% SISTEMA FECHADO100ML. EMBALAGEM COM 0,9% 100ML. SOLUÇÃO ESTÉRIL E ISOTÔNICA COMPOSTA POR CLORETO DE SÓDIO (SAL COMUM) E ÁGUA PURIFICADA.	UNIDADE	JP		600	R$ 3,50	R$ 2.100,00
239	SORO FISIOLOGICO 0,9% SISTEMA FECHADO250ML EMBALAGEM COM 0,9% 250ML.SOLUÇÃO ESTÉRIL E ISOTÔNICA COMPOSTA POR CLORETO DE SÓDIO (SAL COMUM) E ÁGUA PURIFICADA.	UNIDADE	JP		600	R$ 4,15	R$ 2.490,00
							R$ 9.696,30

ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA - CNPJ: 00.802.002/0001-02

Item	Descrição	Unidade	Marca	Modelo	Quantidade	Vl. Unit.	Vl. Total
62	CIMENTO DE IONÔMERO DE VIDRO, TIPO: RESTAURAÇÃO, ATIVAÇÃO: AUTOPOLIMERIZÁVLEL. 1 FRASCO DE PÓ COM 10G + 1 FRASCO DE LÍQUIDO COM 8G + 1 DOSADOR DE PÓ + 1 BLOCO DE ESPATULAÇÃO. COR A2. COMPOSIÇÃO BÁSICA APÓS A MISTURA DAS FASES: VIDRO DE ALUMINOFLUORSILICATO, ÁCIDO POLICARBOXÍLICO, ÁCIDO TARTÁRICO, FLUORETO DE CÁLCIO E ÁGUA. RESISTÊNCIA À COMPRESSÃO: 10,4 + 6,2 MPA. RESISTÊNCIA À FLEXÃO: 29,5 + 3,6 MPA. DUREZA KNOOP: 101,1 + 49,0. LIBERAÇÃO DE FLUORETO APÓS 24H: MAIOR QUE 20 UG/CM².	CAIXA	FGM	MAXXION R/80172310004	35	R$ 32,59	R$ 1.140,65
86	DETERGENTE ENZIMÁTICO 5ENZIMA 1L COMPOSIÇÃO: PROTEASE, AMILASE, LÍPASE, PROTEASE SUBTILISIN (LIQUINASE), CARBOIDRASE, NONIL FENOL ETOXILADO (2,5% P/P), ESTABILIZANTES, SOLVENTES ORGÂNICOS, ALCALINIZANTES, CORANTE, CONSERVANTES E VEÍCULO. FAIXA DE PH DO PRODUTO PURO 6,0 8,0.ASPECTO: LÍQUIDO TRANSLÚCIDO DE COR AMARELA COM ODOR CARACTERÍSTICO.DILUIÇÃO: 1 ML DE PRODUTO PARA 1000 ML (1L) DE ÁGUA.	LITROS	KELLDRIN	PODEROSO/325220066	50	R$ 19,93	R$ 996,50
140	KIT CIRÚRGICO ESTÉRIL 30GR KIT COM 2 AVENTAIS MANGAS LONGAS + 2 TOALHAS DE MÃO + 1 CAMPO DE MESA IMPERMEÁVEL (70 X 90CM) + 1 CAMPO DE MESA (70 X 90CM) + 2 PROTETORES DE SUGADOR + 1 CAMPO FENESTRADO (90CM X 1,40M) E 2 PROTETOR DE REFLETOR. VALIDADE DE NO MÍNIMO 15 MESES APÓS A ENTREGA. ITENS FABRICADOS EM 100% POLIPROPILENO (TNT)	KIT	DESCARTEE	DESCARTEE MOD.PERIO30 /80441390015	150	R$ 24,26	R$ 3.639,00
144	LIDOCAÍNA CLORIDRATO, DOSAGEM: 10%, APRESENTACAO: APRESENTAÇÃO: SPRAY, FRASCO C/ 50 ML.	FRASCO	HIPOLABOR	HIPOLABOR (GENERICO)/1134301750021	20	R$ 55,38	R$ 1.107,60
145	LIDOCAÍNA CLORIDRATO, DOSAGEM: 2%, APRESENTACAO: INJETÁVEL, TUBETE C/ 1,80 ML.	UNIDADE	SSWHITE	S.S.WHITE 100/1041100010043	1000	R$ 2,09	R$ 2.090,00
230	SERINGA DESCARTAVEL 60ML BICO CATETER SEM AGULHA UNIDADE CILINDRO TRANSPARENTE, QUE PERMITE VISUALIZAR O CONTEÚDO DA SERINGA; ÊMBOLO, QUE DESLIZA SUAVEMENTE E SEM VAZAMENTOS; BICO CATETER, QUE SE ENCAIXA EM DIFERENTES TIPOS DE SONDAS, TUBOS OU CATETERES; MATERIAL ATÓXICO, APIROGÊNICO, DESCARTÁVEL E DE USO ÚNICO, QUE EVITA CONTAMINAÇÕES OU REAÇÕES ALÉRGICAS; ESCALA DE GRADUAÇÃO COM ALTO GRAU DE PRECISÃO E NUMERAÇÃO LEGÍVEL E INDELÉVEL, QUE FACILITA A MEDIÇÃO DA DOSAGEM DO MEDICAMENTO OU DO FLUIDO; CERTIFICAÇÃO PELO INMETRO, QUE GARANTE SUA QUALIDADE E CONFIABILIDADE.	UNIDADE	SR	SR JERINGA 60ML CATETER/80026180049	500	R$ 1,59	R$ 795,00
							R$ 9.768,75

BÉRITH COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA - CNPJ: 57.642.694/0001-88

Item	Descrição	Unidade	Marca	Modelo	Quantidade	Vl. Unit.	Vl. Total
1	ACESSÓRIOS USO ODONTOLÓGICO, TIPO:ESCOVA PARA LIMPEZA DE BROCAS, MATERIAL:AÇO E ALUMÍNIO.	UNIDADE	PREVEN	PREVEN	10	R$ 9,64	R$ 96,40
15	ALICATE PERFURADOR AINSWORTH. MATERIAL ESTERILIZÁVEL EM AUTOCLAVE. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE. PERFURAÇÕES: 5 DIÂMETROS DIFERENTES. TAMANHO: 15CM.	UNIDADE	DUFLEX	DUFLEX	4	R$ 75,79	R$ 303,16
57	CARIOSTÁTICO, COMPONENTE: ÁCIDO FLUORÍDRICO, NITRATO DE PRATA, HIDRÓXIDO DE AMÔNIA, ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO, FRASCO 10,00 ML.	UNIDADE	AF DO BRASIL	AF DO BRASIL	5	R$ 18,25	R$ 91,25
59	CIMENTO DE IONÔMERO DE VIDRO MODIFICADO POR RESINA , TIPO: RESINOSO, ATIVAÇÃO: FOTOPOLIMERIZÁVEL COR A3, EMBALAGEM CONTENDO:1 FRASCO COM 8G LÍQUIDO; 1 FRASCO COM 15G PÓ; ACESSÓRIOS.FOTOPOLIMERIZÁVEL.LIVRE DE BPA.DOSAGEM PÓ/LÍQUIDO: 1 MEDIDA PARA 2 GOTAS.PROPORÇÃO PÓ/LÍQUIDO: 0,22G/0,07G (3,1:1).TEMPO DE MANIPULAÇÃO RECOMENDADO: 30 SEGUNDOS.TEMPO DE POLIMERIZAÇÃO: 20 SEGUNDOS.PROFUNDIDADE DE CURA (A3) (MM): 1,8.CONDIÇÕES DE TESTE: TEMPERATURA (ENTRE 22 E 24ºC), UMIDADE RELATIVA (ENTRE 40 E 60%).	CAIXA	MAQUIRA	MAQUIRA	40	R$ 63,64	R$ 2.545,60
68	CIMENTO ODONTOLÓGICO, TIPO:TEMPORÁRIO, COMPOSIÇÃO:ÓXIDO DE ZINCO E EUGENOL, ASPECTO FÍSICO:PÓ + LÍQUIDO, APRESENTAÇÃO:CONJUNTO COMPLETO,KIT C/ 1 FRASCO DO PÓ C/ 38G E 1 FRASCO DO LÍQUIDO C/ 15ML. IRM COM CONTA GOTAS PÓ (38G): ÓXIDO DE ZINCO E POLI METACRILATO DE METILA.LÍQUIDO (15ML): EUGENOL 99,5% E ÁCIDO ACÉTICO 0,5%. A VALIDADE TOTAL DESTE PRODUTO DEVERÁ SER DE NO MÍNIMO 30 MESES.	UNIDADE	AF DO BRASIL	AF DO BRASIL	10	R$ 15,09	R$ 150,90
104	EVIDENCIADOR DENTAL, APLICAÇÃO:P/ PLACA BACTERIANA, APRESENTAÇÃO:PASTILHA, FRASCO COM NO MINIMO 60 PASTILHAS	FRASCO	IODONTOSUL	IODONTOSUL	8	R$ 11,18	R$ 89,44
105	EXTIRPA NERVOS COM AZUL N40 EMBALAGEM COM 10 UNIDADES. FABRICADA EM AÇO INOXIDÁVEL, ESTERILIZÁVEL A 150 °C.	PACOTE	MKLIFE	MKLIFE	40	R$ 21,75	R$ 870,00
106	EXTIRPA NERVOS COM ROXA N20 EMBALAGEM COM 10 UNIDADES. FABRICADA EM AÇO INOXIDÁVEL, ESTERILIZÁVEL A 150 °C.	PACOTE	MKLIFE	MKLIFE	40	R$ 23,12	R$ 924,80
107	EXTIRPA NERVOS COM VERMELHO N35 EMBALAGEM COM 10 UNIDADES. FABRICADA EM AÇO INOXIDÁVEL, ESTERILIZÁVEL A 150 °C.	PACOTE	MKLIFE	MKLIFE	40	R$ 21,32	R$ 852,80
110	FIO AFASTADOR GENGIVAL, RETRATOR, EMBALAGEM COM 1 UNIDADE DE 250CM DE FIO RETRATOR DE ESPESSURA 000, COM TAMPA. FIO DE ALGODÃO NÃO IMPREGNADO. GRANDE PODER HIDROFÍLICO.	UNIDADE	AF DO BRASIL	AF DO BRASIL	15	R$ 14,18	R$ 212,70
111	FIO AFASTADOR GENGIVAL, RETRATOR, EMBALAGEM COM 1 UNIDADE DE 250CM DE FIO RETRATOR DE ESPESSURA 00, COM TAMPA. FIO DE ALGODÃO NÃO IMPREGNADO. GRANDE PODER HIDROFÍLICO.	UNIDADE	AF DO BRASIL	AF DO BRASIL	15	R$ 13,99	R$ 209,85
131	HIDRÓXIDO DE CÁLCIO P.A. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE DE 10G. COM VALIDADE DE NO MÍNIMO DE 15 MESES APÓS A ENTREGA DO PRODUTO	UNIDADE	MAQUIRA	MAQUIRA	15	R$ 5,69	R$ 85,35
132	HIDRÓXIDO DE CÁLCIO, ASPECTO FÍSICO:PÓ A VALIDADE TOTAL DESTE PRODUTO DEVERÁ SER DE NO MÍNIMO 30 MESES, FRASCO COM 10 G.	UNIDADE	MAQUIRA	MAQUIRA	3	R$ 5,51	R$ 16,53
149	LIMA USO ODONTOLÓGICO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL, MODELO:TIPO KERR FLEXÍVEL, COMPRIMENTO:25 MM, APLICAÇÃO:DIGITAL, TAMANHO:1ª SÉRIE/15 A 40, COMPONENTES:C/ CURSOR, APRESENTAÇÃO:CONJUNTO COMPLETO.	CONJUNTO	TDK	TDK	10	R$ 15,94	R$ 159,40
150	LIMA USO ODONTOLÓGICO, MATERIAL:NÍQUEL / TITÂNIO, MODELO:ROTATÓRIA, COMPRIMENTO:25 MM, APLICAÇÃO:PARA MOTOR DE BAIXA ROTAÇÃO, TAMANHO:AZUL, COMPONENTES:C/ CURSOR. CONJUNTO COMPLETO.	CONJUNTO	MAQUIRA	MAQUIRA	300	R$ 44,64	R$ 13.392,00
151	LIMA USO ODONTOLÓGICO, MATERIAL:NÍQUEL / TITÂNIO, MODELO:ROTATÓRIA, COMPRIMENTO:21 MM, APLICAÇÃO:PARA MOTOR DE BAIXA ROTAÇÃO, TAMANHO:PRETA, COMPONENTES:C/ CURSOR. CONJUNTO COMPLETO.	CONJUNTO	MAQUIRA	MAQUIRA	300	R$ 44,64	R$ 13.392,00
164	MATERIAL P/ ISOLAMENTO DENTAL, DIQUE DE BORRACHA, MATERIAL:LÁTEX NATURAL, TIPO:LENÇOL DE BORRACHA PRÉCORTADO, DIMENSÃO:CERCA DE 14 X 14 CM, TIPO USO :USO ÚNICO, DESCARTÁVEL, CAIXA C/ NO MINIMO 26 UNIDADES.	CAIXA	MKLIFE	MKFILE	500	R$ 21,44	R$ 10.720,00
173	OXALATO DE POTÁSSIO 5% É UM AGENTE DESSENSIBILIZANTE, EMBALAGEM COM 1 SERINGA COM 3 G E 1 PONTEIRA. VALIDADE DE NO MINIMO	UNIDADE	PREVEN	PREVEN	15	R$ 45,79	R$ 686,85
177	PASTA PROFILÁTICA, COMPOSIÇÃO BÁSICA:PEDRA POMES, COMPOSIÇÃO:LAURIL SULFATO DE SÓDIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM FLUOR, APRESENTAÇÃO: BISNAGA C/ 90 G.	UNIDADE	IODONTOSUL	IODOONTOSUL	7	R$ 4,10	R$ 28,70
178	PEDRA POMES, MATERIAL:ROCHA MAGNÉTICA, COR:BRANCA, ASPECTO FÍSICO:PÓ, APLICAÇÃO:LIMPEZA DENTAL, USO:ODONTOLÓGICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:EXTRAFINO.	UNIDADE	AF DO BRASIL	AF DO BRASIL	4	R$ 3,56	R$ 14,24
229	SELANTE, TIPO: PARA FÓSSULAS E FISSURAS, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: FOTOPOLIMERIZÁVEL, APRESENTAÇÃO: SERINGA C/ 2,50 G.	UNIDADE	AF DO BRASIL	AF DO BRASIL	10	R$ 11,99	R$ 119,90
							R$ 44.961,87

CLASSMED PRODUTOS HOSP. LTDA - CNPJ: 01.328.535/0001-59

Item	Descrição	Unidade	Marca	Modelo	Quantidade	Vl. Unit.	Vl. Total
4	ÁGUA DESTILADA, ASPECTO FÍSICO: ESTÉRIL E APIROGÊNICA, GALÃO 5 L. (BR0276839)	GALÃO	QUALYBLESS	ISENTO RMS	25	R$ 9,54	R$ 238,50
14	ALGODÃO, ROLETE N 2 TIPO: HIDRÓFILO, MATERIAL: ALVEJADO, PURIFICADO, ISENTO DE IMPUREZAS, APRESENTACAO: EM ROLETE, ESTERILIDADE: NÃO ESTÉRIL, PACOTE C/ 100 UNIDADE.	PACOTE	MAXCLEAN	0.080.156.070.01-6	250	R$ 2,18	R$ 545,00
71	COLETOR MATERIAL PÉRFUROCORTANTE, MATERIAL:PAPELÃO, CAPACIDADE TOTAL:7 L, ACESSÓRIOS:ALÇAS RÍGIDAS E TAMPA, COMPONENTES ADICIONAIS:REVESTIMENTO INTERNO EM POLIETILENO ALTA DENSIDADE, TIPO USO:DESCARTÁVEL.	UNIDADE	DESCARBOX	ISENTO RMS	10	R$ 3,69	R$ 36,90
74	COMPRESSA GAZE, MATERIAL:TECIDO 100% ALGODÃO, TIPO:13 FIOS/CM2, MODELO:COR BRANCA,ISENTA DE IMPUREZAS, CAMADAS:8 CAMADAS, LARGURA:7,50 CM, COMPRIMENTO:7,50 CM, DOBRAS:5 DOBRAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ESTÉRIL,DESCARTÁVEL A VALIDADE TOTAL DESTE PRODUTO DEVERÁ SER DE NO MÍNIMO 30 MESES. PACOTE COM 500 UNIDADES.COMPRESSA GAZE, MATERIAL:TECIDO 100% ALGODÃO, TIPO:13 FIOS/CM2, MODELO:COR BRANCA,ISENTA DE IMPUREZAS, CAMADAS:8 CAMADAS, LARGURA:7,50 CM, COMPRIMENTO:7,50 CM, DOBRAS:5 DOBRAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ESTÉRIL,DESCARTÁVEL A VALIDADE TOTAL DESTE PRODUTO DEVERÁ SER DE NO MÍNIMO 30 MESES. PACOTE COM 500 UNIDADES.	PACOTE	SERRANA	0.080.773.020.01-0	100	R$ 16,46	R$ 1.646,00
113	FIO DE SUTURA, MATERIAL:SEDA, TIPO FIO:30, COR:PRETO TRANÇADO, COMPRIMENTO:45 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM AGULHA, TIPO AGULHA:1/2 CÍRCULO CORTANTE, COMPRIMENTO AGULHA:1,70 CM, ESTERILIDADE:ESTÉRIL A VALIDADE TOTAL DESTE PRODUTO DEVERÁ SER DE NO MÍNIMO 30 MESES.	UNIDADE	MEDIX	0.080.495.519.04-6	400	R$ 1,55	R$ 620,00
136	INDICADOR QUÍMICO, CLASSE:CLASSE I, TIPO USO:EXTERNO, APRESENTAÇÃO:FITA ADESIVA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PARA ESTERILIZAÇÃO A VAPOR A VALIDADE TOTAL DESTE PRODUTO DEVERÁ SER DE NO MÍNIMO 30 MESES, ROLO C/ 30 METROS.	ROLO	CIEX	ISENTO RMS	10	R$ 4,70	R$ 47,00
226	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE:15 L, COR:BRANCA, APRESENTAÇÃO:PEÇA ÚNICA, LARGURA:39 CM, ALTURA:58 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM TARJA VERMELHA "LIXO HOSPITALAR", APLICAÇÃO:COLETA DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE. PACOTE C/ NO MINIMO 100 UNIDADES.	PACOTE	DESCARBOX	ISENTO	30	R$ 9,59	R$ 287,70
231	SERINGA DESCARTÁVEL DE 10 ML, COM NUMERAÇÃO DE ML VISÍVEL, CONFECCIONADA EM POLIPROPILENO DE ALTA RESISTÊNCIA. A SERINGA DEVE SER ESTÉRIL, EMBALADA INDIVIDUALMENTE EM EMBALAGEM SELADA, DE ACORDO COM AS NORMAS DA ANVISA. A SERINGA DEVE SER DE USO ÚNICO DESCARTAVEL, COM ÊMBOLO DE FÁCIL ABERTURA, COM EMBOLO DE BORRACHA EM SEU INTERIOR PARA QUE NÃO AJA VAZAMENTOS OU FALHAS EM SUA OPERAÇÃO, PARA USO MANUAL E VIM SEM AGULHA. COM PONTAS ROSQUEÁVEIS PARA AGULHAS TIPO LOCK, COM VENCIMENTO DE NO MÍNIMO DE 30 MESES.	UNIDADE	MEDIX	0.080.495.519.01-8	500	R$ 0,22	R$ 110,00
							R$ 3.531,10

DENTAL IPO LTDA - CNPJ: 50.567.060/0001-69

Item	Descrição	Unidade	Marca	Modelo	Quantidade	Vl. Unit.	Vl. Total
82	CUNHA ELÁSTICA EMBALAGEM COM 75 UNIDADES. SORTIDAS USO ÚNICO. * MODELOS CODIFICADOS POR CORES. * AGE SIMULTANEAMENTE PELAS FACES VESTIBULAR E LINGUAL. * PROPORCIONA MAIOR CONFORTO AO PACIENTE. * FÁCIL MANUSEIO PARA O PROFISSIONAL. * SISTEMA UTILIZADO COM ALICATE UNIMATRIX. COMPOSTO EM BORRACHA E CORANTES ATÓXICOS. * APLICAÇÕES DE CADA MODELO: AZUL (3,2MM): PARA CAVIDADES COM CAIXA PROXIMAL DE ALTURA CERVICOOCLUSAL PEQUENA. AMARELO (2,6MM): PARA CAVIDADES COM CAIXA PROXIMAL DE ALTURA CERVICOOCLUSAL MÉDIA. VERDE (2,0MM): PARA CAVIDADES COM CAIXA PROXIMAL DE ALTURA CERVICOOCLUSAL GRANDE.	PACOTE	TDV	Cunhas Elásticas sortidas c/75 - cód.4801	10	R$ 79,98	R$ 799,80
87	DISCO USO ODONTOLOGIA, TIPO:LIXA, MATERIAL:POLIÉSTER + ÓXIDO DE ALUMÍNIO, TIPO FACE:MONOFACE, DIÂMETRO:CERCA DE 3/4 POL, TIPO DO ENCAIXE:ENCAIXE P/ MANDRIL C/ PARAFUSO, TIPO USO:DESCARTÁVEL.	UNIDADE	TDV	Disco de lixa 19mm c/50 - cód.3028	10	R$ 47,14	R$ 471,40
88	DISCO DE FELTRO 8 E 12MM. EMBALAGEM COM 24 DISCOS DE 8/12MM E 1 MANDRIL. SISTEMA: ENCAIXE RÁPIDO. COMPOSIÇÃO DOS DISCOS: FELTRO ESPECIAL (LÃ) E BORRACHA DE SILICONE. COMPOSIÇÃO DO MANDRIL: LATÃO NIQUELADO (DIMENSIONAIS CONFORME ISO 6360/2 E ISO 1797/2). SEM PARTES METÁLICAS: EVITA DANOS À RESINA DURANTE O POLIMENTO. DIMENSÕES: NOS TAMANHOS 8 MM E 12 MM.	UNIDADE	FGM/Dentscare	Feltros Diamond 8/12mm kit c/24	20	R$ 54,95	R$ 1.099,00
89	DISCO DE LIXA SORTIDO 8 E 12MM, EMBALAGEM COM 56 UNIDADES, 1 MANDRIL, INSTRUÇÕES PARA O PROFISSIONAL, 4 GRANULAÇÕES: GROSSA, MÉDIA, FINA, EXTRA FINA. MATERIAL: POLIÉSTER. USO PARA ACABAMENTO E POLIMENTO DE RESTAURAÇÕES	PACOTE	FGM/Dentscare	Diamond PRO Sortido 8/12mm kit c/56	30	R$ 113,25	R$ 3.397,50
108	FIBRA DE VIDRO ODONTOLÓGICA TRANÇADA E PRÉIMPREGNADA COM RESINA DE ALTA ADESÃO. EMBALAGEM COM 1 TIRA DE 0,2X2X85MM CADA	PACOTE	Angelus	Interlig - cód.483	10	R$ 132,62	R$ 1.326,20
112	FIO DE SUTURA DE NYLON 40 PRODUZIDO COM NYLON OBTIDO POR EXTRUSÃO DE POLIAMIDA, QUE FORMA UM MONOFILAMENTO LISO. ESTÉRIL, PROVIDO DE AGULHA DE INOX, COMPRIMENTO DO FIO: 45CMAGULHA: 1/2 TRIANGULAR 1,5CM	UNIDADE	Technofio	Fio Nylon 4-0 unidade	1500	R$ 1,38	R$ 2.070,00
130	HEMOSTÁTICO ABSORVÍVEL, ESPONJA E ANCÔRA, COLÁGENO E POLÍMERO, C/ SISTEMA INTRODUTOR ARTERIAL, ESTÉRIL, USO ÚNICO A VALIDADE TOTAL DESTE PRODUTO DEVERÁ SER DE NO MÍNIMO 30 MESES.	UNIDADE	Maquira	Hemospon c/10	200	R$ 42,77	R$ 8.554,00
203	RESINA COMPOSTA. ESPECIFICAÇÕES EMBALAGEM COM 1 UNIDADE DE 4G. TÉCNICAS DA RESINA: PREENCHIMENTO: INCREMENTO DE 2MM.VISCOSIDADE: CONVENCIONAL, NÃO SENDO UMA RESINA PEGAJOSA. TIPO DE RESINA: NANOPARTICULADA, UNIVERSAL. COMPOSIÇÃO: PARTÍCULAS DE ZIRCÔNIA E SÍLICA. ARMAZENAMENTO: AFASTADO DE FONTES DE CALOR E MATERIAIS OXIDANTES. VALIDADE: 3 ANOS A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO. COM REGISTRO ANVISA. COM ESCLUSIVA TECNOLOGIA DE NANOCLUSTERS DE SILICA E ZIRCONIA. ELA COMBINA NANOPARTICULAS COM NANOCLUSTERS COR A1E(ESMALTE)	BISNAGA	Ultradent	Forma EA1	20	R$ 56,00	R$ 1.120,00
204	RESINA COMPOSTA. ESPECIFICAÇÕES EMBALAGEM COM 1 UNIDADE DE 4G. TÉCNICAS DA RESINA: PREENCHIMENTO: INCREMENTO DE 2MM.VISCOSIDADE: CONVENCIONAL, NÃO SENDO UMA RESINA PEGAJOSA. TIPO DE RESINA: NANOPARTICULADA, UNIVERSAL. COMPOSIÇÃO: PARTÍCULAS DE ZIRCÔNIA E SÍLICA. ARMAZENAMENTO: AFASTADO DE FONTES DE CALOR E MATERIAIS OXIDANTES. VALIDADE: 3 ANOS A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO. COM REGISTRO ANVISA. COM ESCLUSIVA TECNOLOGIA DE NANOCLUSTERS DE SILICA E ZIRCONIA. ELA COMBINA NANOPARTICULAS COM NANOCLUSTERS COR A2E (ESMALTE)	BISNAGA	Ultradent	Forma EA2	20	R$ 56,00	R$ 1.120,00
205	RESINA COMPOSTA. ESPECIFICAÇÕES EMBALAGEM COM 1 UNIDADE DE 4G. TÉCNICAS DA RESINA: PREENCHIMENTO: INCREMENTO DE 2MM.VISCOSIDADE: CONVENCIONAL, NÃO SENDO UMA RESINA PEGAJOSA. TIPO DE RESINA: NANOPARTICULADA, UNIVERSAL. COMPOSIÇÃO: PARTÍCULAS DE ZIRCÔNIA E SÍLICA. ARMAZENAMENTO: AFASTADO DE FONTES DE CALOR E MATERIAIS OXIDANTES. VALIDADE: 3 ANOS A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO. COM REGISTRO ANVISA. COM EXCLUSIVA TECNOLOGIA DE NANOCLUSTERS DE SILICA E ZIRCONIA. ELA COMBINA NANOPARTICULAS COM NANOCLUSTERS COR A3E (ESMALTE)	BISNAGA	Ultradent	Forma EA3	20	R$ 56,00	R$ 1.120,00
206	RESINA COMPOSTA. ESPECIFICAÇÕES EMBALAGEM COM 1 UNIDADE DE 4G. TÉCNICAS DA RESINA: PREENCHIMENTO: INCREMENTO DE 2MM.VISCOSIDADE: CONVENCIONAL, NÃO SENDO UMA RESINA PEGAJOSA. TIPO DE RESINA: NANOPARTICULADA, UNIVERSAL. COMPOSIÇÃO: PARTÍCULAS DE ZIRCÔNIA E SÍLICA. ARMAZENAMENTO: AFASTADO DE FONTES DE CALOR E MATERIAIS OXIDANTES. VALIDADE: 3 ANOS A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO. COM REGISTRO ANVISA. COM EXCLUSIVA TECNOLOGIA DE NANOCLUSTERS DE SILICA E ZIRCONIA. ELA COMBINA NANOPARTICULAS COM NANOCLUSTERS COR B1E, (ESMALTE)	BISNAGA	Ultradent	Forma EB1	20	R$ 74,97	R$ 1.499,40
207	RESINA COMPOSTA. ESPECIFICAÇÕES EMBALAGEM COM 1 UNIDADE DE 4G. TÉCNICAS DA RESINA: PREENCHIMENTO: INCREMENTO DE 2MM.VISCOSIDADE: CONVENCIONAL, NÃO SENDO UMA RESINA PEGAJOSA. TIPO DE RESINA: NANOPARTICULADA, UNIVERSAL. COMPOSIÇÃO: PARTÍCULAS DE ZIRCÔNIA E SÍLICA. ARMAZENAMENTO: AFASTADO DE FONTES DE CALOR E MATERIAIS OXIDANTES. VALIDADE: 3 ANOS A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO. COM REGISTRO ANVISA. COM EXCLUSIVA TECNOLOGIA DE NANOCLUSTERS DE SILICA E ZIRCONIA. ELA COMBINA NANOPARTICULAS COM NANOCLUSTERS COR A1B, (CORPO)	BISNAGA	Ultradent	Forma BA1	20	R$ 82,36	R$ 1.647,20
208	RESINA COMPOSTA. ESPECIFICAÇÕES EMBALAGEM COM 1 UNIDADE DE 4G. TÉCNICAS DA RESINA: PREENCHIMENTO: INCREMENTO DE 2MM.VISCOSIDADE: CONVENCIONAL, NÃO SENDO UMA RESINA PEGAJOSA. TIPO DE RESINA: NANOPARTICULADA, UNIVERSAL. COMPOSIÇÃO: PARTÍCULAS DE ZIRCÔNIA E SÍLICA. ARMAZENAMENTO: AFASTADO DE FONTES DE CALOR E MATERIAIS OXIDANTES. VALIDADE: 3 ANOS A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO. COM REGISTRO ANVISA. COM EXCLUSIVA TECNOLOGIA DE NANOCLUSTERS DE SILICA E ZIRCONIA. ELA COMBINA NANOPARTICULAS COM NANOCLUSTERS COR A2B (CORPO)	BISNAGA	Ultradent	Forma BA2	30	R$ 82,38	R$ 2.471,40
209	RESINA COMPOSTA. ESPECIFICAÇÕES EMBALAGEM COM 1 UNIDADE DE 4G. TÉCNICAS DA RESINA: PREENCHIMENTO: INCREMENTO DE 2MM.VISCOSIDADE: CONVENCIONAL, NÃO SENDO UMA RESINA PEGAJOSA. TIPO DE RESINA: NANOPARTICULADA, UNIVERSAL. COMPOSIÇÃO: PARTÍCULAS DE ZIRCÔNIA E SÍLICA. ARMAZENAMENTO: AFASTADO DE FONTES DE CALOR E MATERIAIS OXIDANTES. VALIDADE: 3 ANOS A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO. COM REGISTRO ANVISA. COM EXCLUSIVA TECNOLOGIA DE NANOCLUSTERS DE SILICA E ZIRCONIA. ELA COMBINA NANOPARTICULAS COM NANOCLUSTERS COR A3B, (CORPO)	BISNAGA	Ultradent	Forma BA3	30	R$ 82,38	R$ 2.471,40
210	RESINA COMPOSTA. ESPECIFICAÇÕES EMBALAGEM COM 1 UNIDADE DE 4G. TÉCNICAS DA RESINA: PREENCHIMENTO: INCREMENTO DE 2MM.VISCOSIDADE: CONVENCIONAL, NÃO SENDO UMA RESINA PEGAJOSA. TIPO DE RESINA: NANOPARTICULADA, UNIVERSAL. COMPOSIÇÃO: PARTÍCULAS DE ZIRCÔNIA E SÍLICA. ARMAZENAMENTO: AFASTADO DE FONTES DE CALOR E MATERIAIS OXIDANTES. VALIDADE: 3 ANOS A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO. COM REGISTRO ANVISA. COM EXCLUSIVA TECNOLOGIA DE NANOCLUSTERS DE SILICA E ZIRCONIA. ELA COMBINA NANOPARTICULAS COM NANOCLUSTERS COR A3,5B (CORPO)	BISNAGA	Ultradent	Forma BA3,5	30	R$ 82,38	R$ 2.471,40
211	RESINA COMPOSTA. ESPECIFICAÇÕES EMBALAGEM COM 1 UNIDADE DE 4G. TÉCNICAS DA RESINA: PREENCHIMENTO: INCREMENTO DE 2MM.VISCOSIDADE: CONVENCIONAL, NÃO SENDO UMA RESINA PEGAJOSA. TIPO DE RESINA: NANOPARTICULADA, UNIVERSAL. COMPOSIÇÃO: PARTÍCULAS DE ZIRCÔNIA E SÍLICA. ARMAZENAMENTO: AFASTADO DE FONTES DE CALOR E MATERIAIS OXIDANTES. VALIDADE: 3 ANOS A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO. COM REGISTRO ANVISA. COM EXCLUSIVA TECNOLOGIA DE NANOCLUSTERS DE SILICA E ZIRCONIA. ELA COMBINA NANOPARTICULAS COM NANOCLUSTERS COR A4B (CORPO)	BISNAGA	Ultradent	Forma BA4	30	R$ 135,86	R$ 4.075,80
212	RESINA COMPOSTA. ESPECIFICAÇÕES EMBALAGEM COM 1 UNIDADE DE 4G. TÉCNICAS DA RESINA: PREENCHIMENTO: INCREMENTO DE 2MM.VISCOSIDADE: CONVENCIONAL, NÃO SENDO UMA RESINA PEGAJOSA. TIPO DE RESINA: NANOPARTICULADA, UNIVERSAL. COMPOSIÇÃO: PARTÍCULAS DE ZIRCÔNIA E SÍLICA. ARMAZENAMENTO: AFASTADO DE FONTES DE CALOR E MATERIAIS OXIDANTES. VALIDADE: 3 ANOS A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO. COM REGISTRO ANVISA. COM EXCLUSIVA TECNOLOGIA DE NANOCLUSTERS DE SILICA E ZIRCONIA. ELA COMBINA NANOPARTICULAS COM NANOCLUSTERS COR B1B (CORPO)	BISNAGA	Ultradent	Forma BB1	20	R$ 82,38	R$ 1.647,60
213	RESINA COMPOSTA. ESPECIFICAÇÕES EMBALAGEM COM 1 UNIDADE DE 4G. TÉCNICAS DA RESINA: PREENCHIMENTO: INCREMENTO DE 2MM.VISCOSIDADE: CONVENCIONAL, NÃO SENDO UMA RESINA PEGAJOSA. TIPO DE RESINA: NANOPARTICULADA, UNIVERSAL. COMPOSIÇÃO: PARTÍCULAS DE ZIRCÔNIA E SÍLICA. ARMAZENAMENTO: AFASTADO DE FONTES DE CALOR E MATERIAIS OXIDANTES. VALIDADE: 3 ANOS A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO. COM REGISTRO ANVISA. COM EXCLUSIVA TECNOLOGIA DE NANOCLUSTERS DE SILICA E ZIRCONIA. ELA COMBINA NANOPARTICULAS COM NANOCLUSTERS COR B2B (CORPO)	BISNAGA	Ultradent	Forma BB2	20	R$ 135,87	R$ 2.717,40
216	RESINA COMPOSTA. ESPECIFICAÇÕES EMBALAGEM COM 1 UNIDADE DE 4G. TÉCNICAS DA RESINA: PREENCHIMENTO: INCREMENTO DE 2MM.VISCOSIDADE: CONVENCIONAL, NÃO SENDO UMA RESINA PEGAJOSA. TIPO DE RESINA: NANOPARTICULADA, UNIVERSAL. COMPOSIÇÃO: PARTÍCULAS DE ZIRCÔNIA E SÍLICA. ARMAZENAMENTO: AFASTADO DE FONTES DE CALOR E MATERIAIS OXIDANTES. VALIDADE: 3 ANOS A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO. COM REGISTRO ANVISA. COM EXCLUSIVA TECNOLOGIA DE NANOCLUSTERS DE SILICA E ZIRCONIA. ELA COMBINA NANOPARTICULAS COM NANOCLUSTERS COR A1D (DENTINA)	BISNAGA	Ultradent	Forma DA1	20	R$ 56,00	R$ 1.120,00
217	RESINA COMPOSTA. ESPECIFICAÇÕES EMBALAGEM COM 1 UNIDADE DE 4G. TÉCNICAS DA RESINA: PREENCHIMENTO: INCREMENTO DE 2MM.VISCOSIDADE: CONVENCIONAL, NÃO SENDO UMA RESINA PEGAJOSA. TIPO DE RESINA: NANOPARTICULADA, UNIVERSAL. COMPOSIÇÃO: PARTÍCULAS DE ZIRCÔNIA E SÍLICA. ARMAZENAMENTO: AFASTADO DE FONTES DE CALOR E MATERIAIS OXIDANTES. VALIDADE: 3 ANOS A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO. COM REGISTRO ANVISA. COM EXCLUSIVA TECNOLOGIA DE NANOCLUSTERS DE SILICA E ZIRCONIA. ELA COMBINA NANOPARTICULAS COM NANOCLUSTERS COR A2D (DENTINA)	BISNAGA	Ultradent	Forma DA2	20	R$ 56,00	R$ 1.120,00
218	RESINA COMPOSTA. ESPECIFICAÇÕES EMBALAGEM COM 1 UNIDADE DE 4G. TÉCNICAS DA RESINA: PREENCHIMENTO: INCREMENTO DE 2MM.VISCOSIDADE: CONVENCIONAL, NÃO SENDO UMA RESINA PEGAJOSA. TIPO DE RESINA: NANOPARTICULADA, UNIVERSAL. COMPOSIÇÃO: PARTÍCULAS DE ZIRCÔNIA E SÍLICA. ARMAZENAMENTO: AFASTADO DE FONTES DE CALOR E MATERIAIS OXIDANTES. VALIDADE: 3 ANOS A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO. COM REGISTRO ANVISA. COM EXCLUSIVA TECNOLOGIA DE NANOCLUSTERS DE SILICA E ZIRCONIA. ELA COMBINA NANOPARTICULAS COM NANOCLUSTERS COR A3D (DENTINA)	BISNAGA	Ultradent	Forma DA3	25	R$ 56,00	R$ 1.400,00
							R$ 43.719,50

DENTAL PREMIUM LTDA - CNPJ: 35.215.257/0001-45

Item	Descrição	Unidade	Marca	Modelo	Quantidade	Vl. Unit.	Vl. Total
11	ALAVANCA SELDIN N° 1L ESQUERDA; 1 UNIDADE DE ALAVANCA SELDIN; MATERIAL DO PRODUTO: AÇO INOXIDÁVEL; AUTOCLAVÁVEL A 134°C; VALIDADE: INDETERMINADA; REGISTRO ANVISA	UNIDADE	COOPERFLEX	COOPERFLEX	10	R$ 17,87	R$ 178,70
12	ALAVANCA SELDIN N° 1R DIREITA; 1 UNIDADE DE ALAVANCA SELDIN; MATERIAL DO PRODUTO: AÇO INOXIDÁVEL; AUTOCLAVÁVEL A 134°C; VALIDADE: INDETERMINADA; REGISTRO ANVISA	UNIDADE	COOPERFLEX	COOPERFLEX	10	R$ 17,87	R$ 178,70
17	ARCO DE YOUNG INOX ADULTO. ARCO PARA ISOLAMENTO ABSOLUTO. EM AÇO INOXIDÁVEL. QUE PODE SER ESTERILIZADO EM AUTOCLAVE. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE. MEDIDAS: 9,5CM LATERAL E 10CM LARGURA. FORMA DE U	UNIDADE	COOPERFLEX	COOPERFLEX	10	R$ 7,55	R$ 75,50
20	BANDEJA, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL, TIPO:LISA, DIMENSÕES:CERCA DE 25 X 15 X 1,5 CM, ESTERILIDADE:ESTERILIZÁVEL.	UNIDADE	COOPERFLEX	COOPERFLEX	20	R$ 23,44	R$ 468,80
21	BANDEJA, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL, TIPO:LISA, DIMENSÕES:CERCA DE 20 X 9 X 1,5 CM, ESTERILIDADE:ESTERILIZÁVEL.	UNIDADE	COOPERFLEX	COOPERFLEX	20	R$ 19,07	R$ 381,40
37	BROCA ALTA ROTAÇÃO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL DIAMANTADA, FORMATO:ESFÉRICA, TIPO HASTE:HASTE REGULAR, TIPO CORTE:CIRÚRGICA, NUMERAÇÃO AMERICANA: 3103F	UNIDADE	CHAMPION	CHAMPION	50	R$ 2,33	R$ 116,50
38	BROCA ALTA ROTAÇÃO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL DIAMANTADA, FORMATO:ESFÉRICA, TIPO HASTE:HASTE REGULAR, TIPO CORTE:CIRÚRGICA, NUMERAÇÃO AMERICANA: 3103FF.	UNIDADE	CHAMPION	CHAMPION	50	R$ 2,33	R$ 116,50
43	BROCA ALTA ROTAÇÃO, MATERIAL:CARBIDE, FORMATO:ESFÉRICA, TIPO HASTE:HASTE REGULAR, TIPO CORTE:CORTE MÉDIO, NUMERAÇÃO AMERICANA 1:REF. 6.	UNIDADE	KAVO KERR	KAVO KERR	10	R$ 5,65	R$ 56,50
44	BROCA ALTA ROTAÇÃO, MATERIAL:CARBIDE, FORMATO:TRONCO CÔNICA, TIPO HASTE:HASTE REGULAR, TIPO CORTE:PICOTADA, NUMERAÇÃO AMERICANA 1:REF. 702.	UNIDADE	KAVO KERR	KAVO KERR	50	R$ 6,14	R$ 307,00
50	BRUNIDOR ODONTOLÓGICO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL, REFERÊNCIA:Nº 29, APLICAÇÃO:ACABAMENTO EM RESTAURAÇÕES DE AMÁLGAMA.	UNIDADE	COOPERFLEX	COOPERFLEX	4	R$ 5,79	R$ 23,16
51	CABO BISTURI, Nº 3, AÇO INOXIDÁVEL, UND. AUTOCLAVAVEL.	UNIDADE	COOPERFLEX	COOPERFLEX	10	R$ 6,29	R$ 62,90
52	CABO ESPELHO BUCAL, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL DE ALTA RESISTENCIA , FORMATO CILINDRICO ALONGADO, COM LEVE AFUNAMENTO NAS EXTREMIDADES, CORPO ANATOMICO COM RANHURAS, EXTREMIDADE SUPERIOR ROSQUEADA (PADRAO) COMPRIMENTO 12 A 14 CM , NÃO ROLA NA BANCADA, MATÉRIAPRIMA DIFERENCIADA, PROPORCIONA MAIOR RESISTÊNCIA À ESTERILIZAÇÃO E MAIOR VIDA ÚTIL DA ROSCA. PRODUZIDO EM AÇO INOXIDÁVEL AISI 304.	UNIDADE	COOPERFLEX	COOPERFLEX	50	R$ 4,94	R$ 247,00
78	CONJUNTO HIGIENE, USO:INFANTIL, COMPOSIÇÃO:ESCOVA DENTAL MACIA INFANTIL , CREME DENTAL PEQUENO COM NO MÍNIMO 30 GRAMAS , FIO DENTAL, TIPO EMBALAGEM:CONFORME MODELO DO ÓRGÃO VERSÃO DE EMBALAGEM: SACOLINHA PLÁSTICA EM PVC 0,20 MM DE ESPESSURA, MEDINDO 12 X 20 CM, COM FECHAMENTO ATRAVÉS DE BOTÃO DE PRESSÃO, COM A FRENTE TRANSPARENTE E O VERSO BRNCO LEITOSO COM A IMPRESSAO DO LOGO DO MUNICIPIO NO VERSO.	UNIDADE	ALG	ALG	2000	R$ 4,55	R$ 9.100,00
80	CUBA INOX REDONDA PARA ASSEPSIA 8CM FABRICADA EM AÇO INOXIDÁVEL CAPACIDADE: 160ML; DIÂMETRO 8CM AUTOCLAVÁVEL	UNIDADE	COOPERFLEX	COOPERFLEX	15	R$ 16,96	R$ 254,40
96	ESCOVA DENTAL, MATERIAL CERDAS:NÁILON, MATERIAL CABO:PLÁSTICO, TIPO CABO:RETO, FORMATO CABEÇA:RETANGULAR, COM CANTOS ARREDONDADOS, APLICAÇÃO:INFANTIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CABO:LIGEIRAMENTE FLEXÍVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COMPRIMENTO 16CM.	UNIDADE	ALG	ALG	500	R$ 0,72	R$ 360,00
122	GRAMPO PARA ISOLAMENTO EM AÇO INOXIDÁVEL 14. MATERIAL ESTERILIZÁVEL EM AUTOCLAVE. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.	UNIDADE	COOPERFLEX	COOPERFLEX	5	R$ 7,36	R$ 36,80
123	GRAMPO PARA ISOLAMENTO EM AÇO INOXIDÁVEL 200. MATERIAL ESTERILIZÁVEL EM AUTOCLAVE. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.	UNIDADE	COOPERFLEX	COOPERFLEX	5	R$ 7,13	R$ 35,65
124	GRAMPO PARA ISOLAMENTO EM AÇO INOXIDÁVEL 201. MATERIAL ESTERILIZÁVEL EM AUTOCLAVE. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.	UNIDADE	COOPERFLEX	COOPERFLEX	5	R$ 7,13	R$ 35,65
125	GRAMPO PARA ISOLAMENTO EM AÇO INOXIDÁVEL 207. MATERIAL ESTERILIZÁVEL EM AUTOCLAVE. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.	UNIDADE	COOPERFLEX	COOPERFLEX	5	R$ 7,14	R$ 35,70
126	GRAMPO PARA ISOLAMENTO EM AÇO INOXIDÁVEL 208. MATERIAL ESTERILIZÁVEL EM AUTOCLAVE. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.	UNIDADE	COOPERFLEX	COOPERFLEX	5	R$ 7,13	R$ 35,65
127	GRAMPO PARA ISOLAMENTO EM AÇO INOXIDÁVEL 212. MATERIAL ESTERILIZÁVEL EM AUTOCLAVE. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.	UNIDADE	COOPERFLEX	COOPERFLEX	5	R$ 7,13	R$ 35,65
128	GRAMPO PARA ISOLAMENTO EM AÇO INOXIDÁVEL 26. MATERIAL ESTERILIZÁVEL EM AUTOCLAVE. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.	UNIDADE	COOPERFLEX	COOPERFLEX	5	R$ 7,13	R$ 35,65
129	GRAMPO PARA ISOLAMENTO EM AÇO INOXIDÁVEL W8A. MATERIAL ESTERILIZÁVEL EM AUTOCLAVE. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.	UNIDADE	COOPERFLEX	COOPERFLEX	5	R$ 7,13	R$ 35,65
161	MANDRIL PARA CONTRA ÂNGULO ADAPTADOR. ADAPTADOR DE BROCAS DE ALTA ROTAÇÃO PARA BAIXA ROTAÇÃO EM CONTRA ÂNGULO. ESTERILIZÁVEL: AUTOCLAVÁVEL. MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.MEDIDA: 13MM	UNIDADE	ORTOCENTRAL	ORTOCENTRAL	12	R$ 6,05	R$ 72,60
172	ÓCULOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL, MATERIAL ARMAÇÃO:POLICARBONATO, MATERIAL LENTE:POLICARBONATO, TIPO LENTE:ANTIEMBAÇANTE, MODELO LENTES:APOIO NASAL COM PROTEÇÃO LATERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:INCOLOR/HASTE TIPO ESPÁTULA REGULA COMPRIMENTO, UNIDADE.	UNIDADE	PF	PF	10	R$ 3,44	R$ 34,40
174	PASSA FIO DENTAL, MATERIAL:PLÁSTICO UNIDADE.	UNIDADE	MAQUIRA	MAQUIRA	200	R$ 8,08	R$ 1.616,00

CONTINUA NA PAGINA SEGUINTE

Publicações legais

Item	Descrição	Unidade	Marca	Modelo	Quantidade	Vl. Unit.	Vl. Total
175	PASTA ABRASIVA, APRESENTAÇÃO:GRÃOS, TAMANHO GRÃO:2 A 4 MICRONS, APLICAÇÃO:POLIMENTO FINAL DE PORCELANA E RESINA, TIPO:DIAMANTADA APRESENTAÇÃO: BISNAGA C/ 2 G. PASTA DE POLIMENTO DE RESINA COMPOSTA. PARTÍCULAS DE DIAMANTE MICROMÉTRICAS : A PRINCIPAL CARACTERÍSTICA DA PASTA É A UTILIZAÇÃO DE PARTÍCULAS DE DIAMANTE FINAMENTE CALIBRADAS PARA POLIMENTO.	UNIDADE	AAF DO BRASIL	AAF DO BRASIL	20	R$ 10,94	R$ 218,80
179	PINÇA DIETRICH 16 CM; MATERIAL DO PRODUTO: AÇO INOXIDÁVEL; AUTOCLAVÁVEL A 134°C; VALIDADE: INDETERMINADA; REGISTRO ANVISA	UNIDADE	COOPERFLEX	COOPERFLEX	10	R$ 80,29	R$ 802,90
180	PINÇA DIETRICH 16 CM; MATERIAL DO PRODUTO: AÇO INOXIDÁVEL; AUTOCLAVÁVEL A 134°C; VALIDADE: INDETERMINADA; REGISTRO ANVISA:	UNIDADE	COOPERFLEX	COOPERFLEX	5	R$ 80,29	R$ 401,45
182	PINÇA PORTA GRAMPO PALMER. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE. MATERIAL EM AÇO INOXIDÁVEL. AUTOCLAVÁVEL.	UNIDADE	COOPERFLEX	COOPERFLEX	4	R$ 68,00	R$ 272,00
183	PINCEL PELO MARTA KOLINSKY CHATO EMBALAGEM COM 1 UNIDADE. N° 4A. PINCÉIS 100% PELO DE MARTA COM A QUALIDADE KOLINSKY. CABO DE MADEIRA COM ESFERAS.DESIGN MODERNO E ERGONÔMICO.CERDAS FINAS E SELECIONADAS.EVITA A FORMAÇÃO DE PONTAS DUPLAS.PROPORCIONAM EXCELENTE LIMPEZA E ACABAMENTO FINAL SEM DANIFICAR A CERÂMICA.	UNIDADE	KOTA	KOTA	10	R$ 55,07	R$ 550,70
184	PINCEL PELO MARTA KOLINSKY PELO CHATO. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE. N° 4B. PINCÉIS 100% PELO DE MARTA COM A QUALIDADE KOLINSKY. CABO DE MADEIRA COM ESFERAS.DESIGN MODERNO E ERGONÔMICO.CERDAS FINAS E SELECIONADAS.EVITA A FORMAÇÃO DE PONTAS DUPLAS.PROPORCIONAM EXCELENTE LIMPEZA E ACABAMENTO FINAL SEM DANIFICAR A CERÂMICA.	UNIDADE	KOTA	KOTA	10	R$ 63,20	R$ 632,00
189	PONTA ULTRASSÔNICA TIP PERIO SUB. CONSTRUÍDAS EM AÇO INOXIDÁVEL. POSSUEM ACABAMENTO EXTERNO POLIDO. ROSCA DE ENCAIXE POSSUI PADRÃO ISO M3.5X0.35 6G. AUTOCLAVÁVEL A UMA TEMPERATURA MÁXIMA DE 135ºC.	UNIDADE	H DENT	H DENT	12	R$ 51,86	R$ 622,32
190	PORTA MATRIZ TOFFLEMIRE ADULTO. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE. CONFECCIONADO EM AÇO INOXIDÁVEL AISI304. TAMANHO: CM. INFANTIL.AUTOCLAVÁVEL.	UNIDADE	COOPERFLEX	COOPERFLEX	10	R$ 17,29	R$ 172,90
191	PORTA MATRIZ TOFFLEMIRE. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE. CONFECCIONADO EM AÇO INOXIDÁVEL AISI304. TAMANHO: 5 CM. INFANTIL.AUTOCLAVÁVEL.	UNIDADE	COOPERFLEX	COOPERFLEX	10	R$ 17,29	R$ 172,90
192	PROTETOR CLÍNICO ODONTOLÓGICO, MATERIAL:PLÁSTICO, USO:CAPA SERINGA TRÍPLICE, TIPO USO:USO ÚNICO, DESCARTÁVEL.	UNIDADE	AG	AG	20	R$ 28,31	R$ 566,20
235	SONDA ODONTOLÓGICA, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL, TIPO:EXPLORADORA, MODELO:Nº 05, TIPO CABO:CABO MACIÇO.	UNIDADE	COOPERFLEX	COOPERFLEX	50	R$ 7,04	R$ 352,00
236	SONSA EXPLORADORA N47. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE. ESTERILIZAVEL. MATERIAL: AÇO INOXIDAVEL	UNIDADE	COOPERFLEX	COOPERFLEX	60	R$ 7,04	R$ 422,40
242	TESOURA, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL, COMPRIMENTO:8 CM, TIPO PONTA:RETA, TIPO:ÍRIS.	UNIDADE	COOPERFLEX	COOPERFLEX	30	R$ 16,61	R$ 498,30
							R$ 19.621,33

DENTAL PRIME PRODUTOS ODONTOLÓGICOS MÉDICOS HOSPITALARES - EIRELI - CNPJ: 21.504.525/0001-34

Item	Descrição	Unidade	Marca	Modelo	Quantidade	Vl. Unit.	Vl. Total
114	FIO DENTAL, TIPO: REGULAR, SABOR: NEUTRO, MATERIAL: FIO RESINA TERMOPLÁSTICA, COMPRIMENTO: 25 M.	UNIDADE	MEDFIO	MEDFIO	30	R$ 1,20	R$ 36,00
143	LIDOCAÍNA CLORIDRATO, COMPOSIÇÃO:ASSOCIADA COM EPINEFRINA, CONCENTRAÇÃO:2% + 1:80.000, FORMA FARMACEUTICA:SOLUÇÃO INJETÁVEL A VALIDADE TOTAL DESTE PRODUTO DEVERÁ SER DE NO MÍNIMO 30 MESES, CAIXA COM 50 TUBETE 1,80 ML.	CAIXA	LIDOSTESIMAD	DLA	120	R$ 104,35	R$ 12.522,00
167	MEPIVACAÍNA CLORIDRATO, APRESENTAÇÃO:ASSOCIADA COM EPINEFRINA, DOSAGEM:2% + 1:100.000 A VALIDADE TOTAL DESTE PRODUTO DEVERÁ SER DE NO MÍNIMO 30 MESES, CAIXA C/ 50 TUBETE DE 1,80 ML.	CAIXA	MEPIVALEM SV	DLA	120	R$ 123,06	R$ 14.767,20
							R$ 27.325,20

EMIGE MATERIAIS ODONTOLOGICOS LTDA - CNPJ: 71.505.564/0001-24

Item	Descrição	Unidade	Marca	Modelo	Quantidade	Vl. Unit.	Vl. Total
187	PONTA MONTADA USO ODONTOLÓGICO, MATERIAL:BORRACHA C/ ÓXIDO DE ALUMÍNIO, FORMATO:3 TAÇAS + 3 CHAMAS, COR:VERMELHO/MARROM, VERDE E AZUL, APLICAÇÃO:AMÁLGAMA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONJUNTO COMPLETO, COMPATIBILIDADE:CONTRA ÂNGULO.	UNIDADE	MICRODONT	MICRODONT	5	R$ 44,70	R$ 223,50
							R$ 223,50

FUSAO COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA - CNPJ: 10.633.441/0001-84

Item	Descrição	Unidade	Marca	Modelo	Quantidade	Vl. Unit.	Vl. Total
49	BROCA DE POLIMENTO E ACABAMENTO DE RESINA, TIPO: DIAMANTADA, FORMATO ESPIRAL, GRANULAÇÃO EXTRA FINA, PARA CONTRA ÂNGULO.	UNIDADE	Microdont	Microdont	20	R$ 82,60	R$ 1.652,00
56	CÁPSULA ESFÉRICA PARA AMALGAMADOR (DUAS PORÇÕES) PACOTE COM 50 CÁPSULAS. ESPECIFICAÇÕES: CÁPSULA ESFÉRICAS PARA AMALGAMADOR (DUAS PORÇÕES); LIMALHA DE PRATA; CONVENCIONAL PRÉ DOSIFICADO; DOSE DUPLA; COMPOSTA BASICAMENTE POR AG: 56%; SN: 27;9%; CU: 15;4%; IN: 0;5%; ZN:0;2% E HG: 47;9%; PARTÍCULAS ESFÉRICAS E IRREGULARES; CÁPSULAS DE 2 PORÇÕES; TEMPO DE CRISTALIZAÇÃO REGULAR; EMBALADA EM CAIXA; EM MATERIAL APROPRIADO QUE GARANTA A INTEGRIDADE DO PRODUTO; CONSTANDO EXTERNAMENTE MARCA COMERCIAL E PROCEDÊNCIA DE FABRICAÇÃO; RECOMENDAÇÕES PARA ARMAZENAMENTO CONFORME FABRICANTE; VALIDADE MÍNIMA DE 15 MESES A PARTIR DA ENTREGA."	PACOTE	SDI	SDI	6	R$ 206,45	R$ 1.238,70
79	CORTANTE DE BLACK DUBLO , ENXADA CABO OCO 8,9, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, AUTOLAVÁVEL DE ACORDO COM AS NORMAS DA ANVISA	UNIDADE	Cassiflex	Cassiflex	15	R$ 22,10	R$ 331,50
141	KIT PARA ACABAMENTO E POLIMENTO DE RESINA ENHANCE EMBALAGEM COM 7 UNIDADESSORTIDAS. COMPOSTO POR PONTAS ABRASIVAS DE RESINA E ÓXIDO DE ALUMÍNIO DESTINADAS AO ACABAMENTO FINA	CAIXA	Microdont	Microdont	50	R$ 59,90	R$ 2.995,00
169	MICRO APLICADOR, EMBALAGEM COM 100 UNIDADES. TIPO PONTA:EXTRA FINA .COR LARANJA (EXTRA FINO) . EXCLUSIVA DOBRA EM DOIS PONTOS: PERMITE ALCANÇAR ANGULAÇÕES SUPERIORES A 180°; HASTE MAIS ESPESSA: MELHOR ESTABILIDADE E SEGURANÇA NO MOMENTO DA APLICAÇÃO;, TIPO USO:DESCARTÁVEL	UNIDADE	MK Life	MK Life	10	R$ 13,98	R$ 139,80
170	MICRO APLICADOR, EMBALAGEM COM 100 UNIDADES. TIPO PONTA:EXTRA FINA .COR AZUL (FINO) . EXCLUSIVA DOBRA EM DOIS PONTOS: PERMITE ALCANÇAR ANGULAÇÕES SUPERIORES A 180°; HASTE MAIS ESPESSA: MELHOR ESTABILIDADE E SEGURANÇA NO MOMENTO DA APLICAÇÃO;, TIPO USO:DESCARTÁVEL	UNIDADE	MK Life	MK Life	25	R$ 12,96	R$ 324,00
171	MICRO APLICADOR, EMBALAGEM COM 100 UNIDADES. TIPO PONTA:REGULAR .COR VERDE (REGULAR) . EXCLUSIVA DOBRA EM DOIS PONTOS: PERMITE ALCANÇAR ANGULAÇÕES SUPERIORES A 180°; HASTE MAIS ESPESSA: MELHOR ESTABILIDADE E SEGURANÇA NO MOMENTO DA APLICAÇÃO;, TIPO USO:DESCARTÁVEL	UNIDADE	MK Life	MK Life	40	R$ 12,45	R$ 498,00
188	PONTA PARA IRRIGACAO SAIDA LATERAL 27GX25 MM PACOTE COM 10 UNIDADES ENCAIXE NA SERINGA TIPO LUER; CÂNULA DE 27G X 25 MM DE COMPRIMENTOIDEAL PARA IRRIGAÇÃO DO CANAL RADICULAR, ASSIM COMO PARA ANTERIOR E POSTERIOR.	PACOTE	MK Life	MK Life	50	R$ 24,98	R$ 1.249,00
194	RESINA BULK FILL FLOW DE BAIXA VISCOSIDADE FLUIDA ? FOTOPOLIMERIZÁVEL. COMPOSIÇÃO: CERÂMICA SILANIZADA TRATADA, UDMA, BISEMA, BISGMA, BENZOTRIAZOL, DIMETACRILATO SUBSTITUÍDA, TEGDMA, FLUORETO DE ITÉRBIO. PREENCHIIMENTO 4MM.. SERINGA COM 2G CONTÉM UM SISTEMA DE MONÔMEROS MODIFICADOS COM BAIXA TENSÃO DE CONTRAÇÃO , MINIMIZANDO RISCOS DE FALHAS MARGINAIS E SENSIBILIDADE PÓSOPERATÓRIA. COMPATIBILIDADE UNIVERSAL , PODENDO SER UTILIZADA COM SISTEMAS ADESIVOS CONVENCIONAIS, FORRAMENTO SOB RESTAURAÇÕES E REPAROS DE RESTAURAÇÕES INDIRETAS. PRESENÇA DE CARGAS INORGÂNICAS COMO PARTÍCULAS DE ZIRCÔNIA E SÍLICA. DIMENSÕES APROXIMADAS SÃO DE 9,5 CM DE COMPRIMENTO E 1,2 CM DE DIÂMETRO COM COR DA BISNAGA VERDE. A SERINGA É FABRICADA COM UM SISTEMA DE DISPENSAÇÃO CONTROLADO QUE EVITA DESPERDÍCIOS E BOLHAS DE AR, PROPORCIONANDO MAIOR EFICIÊNCIA NO USO CLÍNICO. SERINGA 2G + 10 PONTAS APLICADORAS COR A2.	BISNAGA	FGM	FGM	50	R$ 120,63	R$ 6.031,50
196	RESINA BULK FILL FLOW DE BAIXA VISCOSIDADE FLUIDA ? FOTOPOLIMERIZÁVEL. COMPOSIÇÃO: CERÂMICA SILANIZADA TRATADA, UDMA, BISEMA, BISGMA, BENZOTRIAZOL, DIMETACRILATO SUBSTITUÍDA, TEGDMA, FLUORETO DE ITÉRBIO. PREENCHIIMENTO 4MM. . SERINGA COM 2G CONTÉM UM SISTEMA DE MONÔMEROS MODIFICADOS COM BAIXA TENSÃO DE CONTRAÇÃO , MINIMIZANDO RISCOS DE FALHAS MARGINAIS E SENSIBILIDADE PÓSOPERATÓRIA. COMPATIBILIDADE UNIVERSAL , PODENDO SER UTILIZADA COM SISTEMAS ADESIVOS CONVENCIONAIS, FORRAMENTO SOB RESTAURAÇÕES E REPAROS DE RESTAURAÇÕES INDIRETAS. PRESENÇA DE CARGAS INORGÂNICAS COMO PARTÍCULAS DE ZIRCÔNIA E SÍLICA. DIMENSÕES APROXIMADAS SÃO DE 9,5 CM DE COMPRIMENTO E 1,2 CM DE DIÂMETRO COM COR DA BISNAGA VERDE. A SERINGA É FABRICADA COM UM SISTEMA DE DISPENSAÇÃO CONTROLADO QUE EVITA DESPERDÍCIOS E BOLHAS DE AR, PROPORCIONANDO MAIOR EFICIÊNCIA NO USO CLÍNICO. SERINGA 2G + 10 PONTAS APLICADORAS COR A1	BISNAGA	FGM	FGM	30	R$ 120,63	R$ 3.618,90
197	RESINA COMPOSTA. EMBALAGEM COM 1 SERINGA COM 4G. CONSISTÊNCIA: COMPOSTA. PREENCHIMENTO: ATÉ 2,5 MM. TIPO DE RESINA: MICROHÍBRIDA E UNIVERSAL. FOTOPOLIMERIZÁVEL: SIM. COMPOSIÇÃO: TEGDMA, BISGMA, CERÂMICA SILANIZADA TRATADA, 2BENZOTRIAZOLIL4METILFENOL. ARMAZENAMENTO: ENTRE 2 E 27°C. CASO ESTEJA REFRIGERADA, DEIXE ATINGIR A TEMPERATURA AMBIENTE ANTES DO USO. VALIDADE: 3 ANOS (36 MESES) A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO. INCLUINDO DENTES ANTERIORES. RESTAURADOR UNIVERSAL MICROHBRIDA. CARGA INORGÂNICA VARIA ENTRE 60% E 70% EM PESO. CARGA CERÂMICA É COMPOSTA 100% POR PARTÍCULA DE ZIRCÔNIA E SÍLICA. COR A1	BISNAGA	FGM	Opallis	20	R$ 36,14	R$ 722,80
199	RESINA COMPOSTA. EMBALAGEM COM 1 SERINGA COM 4G. CONSISTÊNCIA: COMPOSTA. PREENCHIMENTO: ATÉ 2,5 MM. TIPO DE RESINA: MICROHÍBRIDA E UNIVERSAL. FOTOPOLIMERIZÁVEL: SIM. COMPOSIÇÃO: TEGDMA, BISGMA, CERÂMICA SILANIZADA TRATADA, 2BENZOTRIAZOLIL4METILFENOL. ARMAZENAMENTO: ENTRE 2 E 27°C. CASO ESTEJA REFRIGERADA, DEIXE ATINGIR A TEMPERATURA AMBIENTE ANTES DO USO. VALIDADE: 3 ANOS (36 MESES) A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO. INCLUINDO DENTES ANTERIORES. RESTAURADOR UNIVERSAL MICROHBRIDA. CARGA INORGÂNICA VARIA ENTRE 60% E 70% EM PESO. CARGA CERÂMICA É COMPOSTA 100% POR PARTÍCULA DE ZIRCÔNIA E SÍLICA. COR A3	BISNAGA	FGM	Opallis	75	R$ 36,14	R$ 2.710,50
200	RESINA COMPOSTA. EMBALAGEM COM 1 SERINGA COM 4G. CONSISTÊNCIA: COMPOSTA. PREENCHIMENTO: ATÉ 2,5 MM. TIPO DE RESINA: MICROHÍBRIDA E UNIVERSAL. FOTOPOLIMERIZÁVEL: SIM. COMPOSIÇÃO: TEGDMA, BISGMA, CERÂMICA SILANIZADA TRATADA, 2BENZOTRIAZOLIL4METILFENOL. ARMAZENAMENTO: ENTRE 2 E 27°C. CASO ESTEJA REFRIGERADA, DEIXE ATINGIR A TEMPERATURA AMBIENTE ANTES DO USO. VALIDADE: 3 ANOS (36 MESES) A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO. INCLUINDO DENTES ANTERIORES. RESTAURADOR UNIVERSAL MICROHBRIDA. CARGA INORGÂNICA VARIA ENTRE 60% E 70% EM PESO. CARGA CERÂMICA É COMPOSTA 100% POR PARTÍCULA DE ZIRCÔNIA E SÍLICA. COR A3,5	BISNAGA	FGM	Opallis	75	R$ 36,14	R$ 2.710,50
201	RESINA COMPOSTA. EMBALAGEM COM 1 SERINGA COM 4G. CONSISTÊNCIA: COMPOSTA. PREENCHIMENTO: ATÉ 2,5 MM. TIPO DE RESINA: MICROHÍBRIDA E UNIVERSAL. FOTOPOLIMERIZÁVEL: SIM. COMPOSIÇÃO: TEGDMA, BISGMA, CERÂMICA SILANIZADA TRATADA, 2BENZOTRIAZOLIL4METILFENOL. ARMAZENAMENTO: ENTRE 2 E 27°C. CASO ESTEJA REFRIGERADA, DEIXE ATINGIR A TEMPERATURA AMBIENTE ANTES DO USO. VALIDADE: 3 ANOS (36 MESES) A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO. INCLUINDO DENTES ANTERIORES. RESTAURADOR UNIVERSAL MICROHBRIDA. CARGA INORGÂNICA VARIA ENTRE 60% E 70% EM PESO. CARGA CERÂMICA É COMPOSTA 100% POR PARTÍCULA DE ZIRCÔNIA E SÍLICA. COR B2	BISNAGA	FGM	Opallis	20	R$ 36,14	R$ 722,80
							R$ 24.945,00

K2 INDUSTRIA COMERCIO IMPORTAÇÃO E EXPOTAÇÃO EIRELI - CNPJ: 20.669.174/0001-59

Item	Descrição	Unidade	Marca	Modelo	Quantidade	Vl. Unit.	Vl. Total
54	CANETA BAIXA ROTAÇÃO, CONTRA ÂNGULO INTRA T20 PB, EMBALAGEM COM 1 CONTRA ÂNGULO, 1 ADAPTADOR DE REFRIGERAÇÃO E 1 MANUAL OPERACIONAL. PUSH BUTTON SPRAY: SPRAY ÚNICO EXTERNO. ACOPLAMENTO: INTRA (UNIVERSAL) COM GIRO DE 360 GRAUS ROTAÇÃO: 5.000 A 20.000 RPM.	UNIDADE	Propria	Proprio	15	R$ 270,00	R$ 4.050,00
55	CANETA BAIXA ROTAÇÃO, TIPO:MICROMOTOR, CONEXÃO:CONEXÃO BORDEN 2 FUROS, REFRIGERAÇÃO:C/ REFRIGERAÇÃO EXTERNA.	UNIDADE	Propria	Proprio	15	R$ 209,99	R$ 3.149,85
							R$ 7.199,85

LA DALLAPORTA JUNIOR - CNPJ: 11.145.401/0001-56

Item	Descrição	Unidade	Marca	Modelo	Quantidade	Vl. Unit.	Vl. Total
5	AGULHA DESCARTAVEL 25X0,7 MM CAIXA COM 100 UNIDADES COM PROTETOR DE PLÁSTICOCILINDRO TRANSPARENTE, QUE PERMITE VISUALIZAR O CONTEÚDO DA SERINGA;ÊMBOLO, QUE DESLIZA SUAVEMENTE E SEM VAZAMENTOS;BICO CATETER, QUE SE ENCAIXA EM DIFERENTES TIPOS DE SONDAS, TUBOS OU CATETERES;MATERIAL ATÓXICO, APIROGÊNICO, DESCARTÁVEL E DE USO ÚNICO, QUE EVITA CONTAMINAÇÕES OU REAÇÕES ALÉRGICAS;ESCALA DE GRADUAÇÃO COM ALTO GRAU DE PRECISÃO E NUMERAÇÃO LEGÍVEL E INDELÉVEL, QUE FACILITA A MEDIÇÃO DA DOSAGEM DO MEDICAMENTO OU DO FLUIDO;; AGULHA DESCARTÁVEL; ATÓXICA E APIROGÊNICA; CÂNULA COM PAREDES EXTRAFINAS E BISEL TRIFACETADO; FABRICADA EM AÇO INOXIDÁVEL; CANHÃO DE POLIPROPILENO COLORIDO; CANHÃO IDENTIFICADO POR CORES DE ACORDO COM ISO 6009:2016; APROVADA PELO INMETRO.	CAIXA	MEDIX	MEDIX	25	R$ 6,63	R$ 165,75
6	AGULHA DESCARTAVEL 40X1,20 MM CAIXA COM 100 UNIDADES COM PROTETOR DE PLÁSTICOCARACTERÍSTICAS* ESTERILIZADA A OXIDO DE ETILENO;* AGULHA DESCARTÁVEL;* ATÓXICA E APIROGÊNICA;* CÂNULA COM PAREDES EXTRAFINAS E BISEL TRIFACETADO;* FABRICADA EM AÇO INOXIDÁVEL;* CANHÃO DE POLIPROPILENO COLORIDO.	CAIXA	DESCARPACK	DESCARPACK	25	R$ 6,63	R$ 165,75
16	ANESTÉSICO ARTICAÍNA 4% COM EPINEFRINA 1:100.000 EMBALAGEM COM 50 TUBETES DE VIDRO COM 1,7ML CADA.	CAIXA	DFL	DFL	40	R$ 167,73	R$ 6.709,20
19	BABADOR IMPERMEÁVEL BRANCO. EMBALAGEM COM 100 UNIDADES. 32X47CM. CAMADAS: DUAS. COMPOSIÇÃO: UMA CAMADA DE PAPEL (CELULOSE 100% VIRGEM) E UMA DE PLÁSTICO (POLIETILENO ATÓXICO). COR: BRANCO. SEM ADESIVO: FACILITA O USO E AJUSTE AO PACIENTE. DIMENSÕES DO BABADOR: 32 X 47 CM. ABSORÇÃO: ALTO POTENCIAL DE ABSORÇÃO.	PACOTE	QUALYGLESS	QUALYGLESS	40	R$ 13,43	R$ 537,20
72	COLETOR MATERIAL PÉRFUROCORTANTE, MATERIAL:POLIPROPILENO, CAPACIDADE TOTAL:7 L, ACESSÓRIOS:ALÇAS RÍGIDAS E TAMPA, TIPO USO:DESCARTÁVEL, ATÓXICO, APIROGÊNICO.	UNIDADE	DESCARBOX	DESCARBOX	5	R$ 5,04	R$ 25,20
73	COMPRESSA GAZE, MATERIAL:TECIDO 100% ALGODÃO, TIPO:13 FIOS/CM2, MODELO:COR BRANCA,ISENTA DE IMPUREZAS, CAMADAS:8 CAMADAS, LARGURA:7,50 CM, COMPRIMENTO:7,50 CM, DOBRAS:5 DOBRAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ESTÉRIL,DESCARTÁVEL A VALIDADE TOTAL DESTE PRODUTO DEVERÁ SER DE NO MÍNIMO 30 MESES. PACOTE COM 10 UNIDADES.	PACOTE	AMED	AMED	100	R$ 0,53	R$ 53,00
85	DENTIFRÍCIO, COMPOSIÇÃO BÁSICA:CREME DENTAL COM FLUOR ATIVO DE (1100 PPM), SABOR:VARIADOS, TIPO:INFANTIL, CAPACIDADE:50 G, APLICAÇÃO:HIGIENE BUCAL INFANTIL A VALIDADE TOTAL DESTE PRODUTO DEVERÁ SER DE NO MÍNIMO 30 MESES.	UNIDADE	FREEDENT	FREEDENT	300	R$ 2,24	R$ 672,00
90	EMBALAGEM P/ ESTERILIZAÇÃO, MATERIAL:PAPEL GRAU CIRÚRGICO, COMPOSIÇÃO:C/ FILME POLÍMERO MULTILAMINADO, GRAMATURA / ESPESSURA:CERCA DE 60 G/M2, APRESENTAÇÃO:ROLO, COMPONENTES ADICIONAIS:TERMOSSELANTE, TAMANHO:CERCA DE 10 CM, COMPONENTES:C/ INDICADOR Q (BOBINA PARA ESTERELIZAÇÃO), ROLO C/ 100.	ROLO	POLLITEX	POLLITEX	15	R$ 42,09	R$ 631,35
91	EMBALAGEM P/ ESTERILIZAÇÃO, MATERIAL:PAPEL GRAU CIRÚRGICO, COMPOSIÇÃO:C/ FILME POLÍMERO MULTILAMINADO, GRAMATURA / ESPESSURA:CERCA DE 60 G/M2, APRESENTAÇÃO:ROLO, COMPONENTES ADICIONAIS:TERMOSSELANTE, TAMANHO:CERCA DE 15 CM, COMPONENTES:C/ INDICADOR Q (BOBINA PARA ESTERELIZAÇÃO), ROLO C/ 100.	ROLO	POLLITEX	POLLITEX	15	R$ 61,29	R$ 919,35
92	EMBALAGEM P/ ESTERILIZAÇÃO, MATERIAL:PAPEL GRAU CIRÚRGICO, COMPOSIÇÃO:C/ FILME POLÍMERO MULTILAMINADO, GRAMATURA / ESPESSURA:CERCA DE 60 G/M2, APRESENTAÇÃO:ROLO, COMPONENTES ADICIONAIS:TERMOSSELANTE, TAMANHO:CERCA DE 20 CM, COMPONENTES:C/ INDICADOR Q (BOBINA PARA ESTERELIZAÇÃO), ROLO C/ 100.	ROLO	POLLITEX	POLLITEX	15	R$ 83,27	R$ 1.249,05
93	EMBALAGEM P/ ESTERILIZAÇÃO, MATERIAL:PAPEL GRAU CIRÚRGICO, COMPOSIÇÃO:C/ FILME POLÍMERO MULTILAMINADO, GRAMATURA / ESPESSURA:CERCA DE 60 G/M2, APRESENTAÇÃO:ROLO, COMPONENTES ADICIONAIS:TERMOSSELANTE, TAMANHO:CERCA DE 30 CM, COMPONENTES:C/ INDICADOR Q (BOBINA PARA ESTERELIZAÇÃO), ROLO C/ 100.	ROLO	POLLITEX	POLLITEX	15	R$ 124,85	R$ 1.872,75
142	LAMINA DE BISTURI AÇO CARBONO N°15C. CAIXA COM 100 UNIDADES, PRODUTO ESTERIO, DE USO ÚNICO. VALIDADE DE NO MÍNIMO 3 ANOS APÓS A ENTREGA DO PRODUTO	CAIXA	MEDIX	MEDIX	5	R$ 22,50	R$ 112,50
154	LUVA CIRÚRGICA, TAMANHO: 6,50, FORMATO: ANATÔMICO, MATERIAL: LÁTEX NATURAL, TIPO USO: DESCARTÁVEL, APRESENTACAO: LUBRIFICADA C/ PÓ BIOABSORVÍVEL,ATÓXICA, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COMPRIMENTO MÍNIMO DE 28CM, EMBALAGEM: CONFORME NORMA ABNT C/ ABERTURA ASSÉPTICA, PAR.	PAR	MEDIX	MEDIX	150	R$ 1,21	R$ 181,50
155	LUVA CIRÚRGICA, TAMANHO: 7, FORMATO: ANATÔMICO, MATERIAL: LÁTEX NATURAL, TIPO USO: DESCARTÁVEL, APRESENTACAO: LUBRIFICADA C/ PÓ BIOABSORVÍVEL,ATÓXICA, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COMPRIMENTO MÍNIMO DE 28CM, EMBALAGEM: CONFORME NORMA ABNT C/ ABERTURA ASSÉPTICA, PAR.	PAR	MEDIX	MEDIX	150	R$ 1,21	R$ 181,50
156	LUVA CIRÚRGICA, TAMANHO: 7,50, FORMATO: ANATÔMICO, MATERIAL: LÁTEX NATURAL, TIPO USO: DESCARTÁVEL, APRESENTACAO: LUBRIFICADA C/ PÓ BIOABSORVÍVEL,ATÓXICA, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COMPRIMENTO MÍNIMO DE 28CM, EMBALAGEM: CONFORME NORMA ABNT C/ ABERTURA ASSÉPTICA, PAR.	PAR	MEDIX	MEDIX	50	R$ 1,22	R$ 61,00
163	MÁSCARA, TIPO:P/PROTEÇÃO CONTRA POEIRAS, FUMOS E NÉVOAS ÓXICAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SEMIFACIAL, CLASSE PFF2, REFERÊNCIA 3M N95, MODE.	UNIDADE	M2 LIFE	M2 LIFE	700	R$ 0,77	R$ 539,00
220	ROLO PARA ESTERILIZAÇÃO 10CMX100M EMBALAGEM COM 1 UNIDADE. ISENTO DE ALVEJANTE. ATÓXICO. LEVEMENTE ESVERDEADO. PODE SER AUTOCLAVADO ATÉ 135°. PRODUTO DE USO ÚNICO. TAMANHO: 30CMX100M. TRIPLA SELAGEM. NÃO LIBERA FIBRAS DE PAPEL OU LACERAÇÃO DO FILME NA ABERTURA APÓS A ESTERILIZAÇÃO. VALIDADE MINIMA: 2 ANOS APÓS FABRICAÇÃO.	UNIDADE	POLLITEX	POLLITEX	40	R$ 42,52	R$ 1.700,80
221	ROLO PARA ESTERILIZAÇÃO 15CMX100M EMBALAGEM COM 1 UNIDADE. ISENTO DE ALVEJANTE. ATÓXICO. LEVEMENTE ESVERDEADO. PODE SER AUTOCLAVADO ATÉ 135°. PRODUTO DE USO ÚNICO. TAMANHO: 15CMX100M. TRIPLA SELAGEM. NÃO LIBERA FIBRAS DE PAPEL OU LACERAÇÃO DO FILME NA ABERTURA APÓS A ESTERILIZAÇÃO. VALIDADE MINIMA: 2 ANOS APÓS FABRICAÇÃO.	UNIDADE	POLLITEX	POLLITEX	40	R$ 64,08	R$ 2.563,20
222	ROLO PARA ESTERILIZAÇÃO 20CMX100M. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE. ISENTO DE ALVEJANTE. ATÓXICO. LEVEMENTE ESVERDEADO. PODE SER AUTOCLAVADO ATÉ 135°. PRODUTO DE USO ÚNICO. TAMANHO: 20CMX100M. TRIPLA SELAGEM. NÃO LIBERA FIBRAS DE PAPEL OU LACERAÇÃO DO FILME NA ABERTURA APÓS A ESTERILIZAÇÃO. VALIDADE MINIMA: 2 ANOS APÓS FABRICAÇÃO.	UNIDADE	POLLITEX	POLLITEX	70	R$ 86,72	R$ 6.070,40
223	ROLO PARA ESTERILIZAÇÃO 5CMX100M EMBALAGEM COM 1 UNIDADE. ISENTO DE ALVEJANTE. ATÓXICO. LEVEMENTE ESVERDEADO. PODE SER AUTOCLAVADO ATÉ 135°. PRODUTO DE USO ÚNICO. TAMANHO: 5CMX100M. TRIPLA SELAGEM. NÃO LIBERA FIBRAS DE PAPEL OU LACERAÇÃO DO FILME NA ABERTURA APÓS A ESTERILIZAÇÃO. VALIDADE MINIMA: 2 ANOS APÓS FABRICAÇÃO.	UNIDADE	POLLITEX	POLLITEX	20	R$ 20,09	R$ 401,80
227	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE:50 L, COR:BRANCA, APRESENTAÇÃO:PEÇA ÚNICA, LARGURA:63 CM, ALTURA:80 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:LEITOSO, 3 MICRA, SÍMBOLO DE SUBSTÂNCIA INFECTANTE, APLICAÇÃO:HOSPITALAR, PACOTE C/ 100 UNIDADES.	PACOTE	DESCARBOX	DESCARBOX	30	R$ 25,69	R$ 770,70
							R$ 25.583,00

MAQUIRA INDUSTRIA DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS S.A. - CNPJ: 05.823.205/0001-90

Item	Descrição	Unidade	Marca	Modelo	Quantidade	Vl. Unit.	Vl. Total
22	BICARBONATO DE SÓDIO COM ALTO GRAU DE PUREZA MÍNIMO DE 99%, GRANULOMETRIA ESPECIFICA ULTRAFINA., APLICAÇÃO: EQUIPAMENTO DE PROFILAXIA BUCAL,.CAIXA COM 15 SACHÊS DE 40G CADA.	CAIXA	MAQUIRA	MAQUIRA	30	R$ 2,32	R$ 69,60
65	CIMENTO ODONTOLÓGICO, TIPO:ENDODÔNTICO, COMPOSIÇÃO:HIDRÓXIDO DE CÁLCIO, ASPECTO FÍSICO:PASTA + PASTA, APRESENTAÇÃO:CONJUNTO COMPLETOKIT C/ 1 TUBO DE PASTA BASE C/ 13G, 1 TUBO DE PASTA CATALISADORA C/ 11G, 1 BLOCO DE MISTURA. FÁCIL MISTURA.COLORAÇÃO SEMELHANTE À DENTINA.PRESA RÁPIDA.INIBE O CRESCIMENTO MICROBIANO.NÃO INTERFERE NA POLIMERIZAÇÃO DE RESINAS E NO RESULTADO ESTÉTICO DOS MATERIAIS RESTAURADORES. BACTERIOSTÁTICO (PH ALCALINO). NÃO CONTÉM EUGENOL. A VALIDADE TOTAL DESTE PRODUTO DEVERÁ SER DE NO MÍNIMO 30 MESES.	UNIDADE	MAQUIRA	MAQUIRA	5	R$ 18,92	R$ 94,60
67	CIMENTO ODONTOLÓGICO, TIPO:OBTURADOR PROVISÓRIO, COMPOSIÇÃO:COM FLÚOR, ASPECTO FÍSICO:PASTA ÚNICA EMBALAGEM C/ 25G, A VALIDADE TOTAL DESTE PRODUTO DEVERÁ SER DE NO MÍNIMO 30 MESES. POTE 25,00 G.	UNIDADE	MAQUIRA	MAQUIRA	30	R$ 6,27	R$ 188,10
103	ESPONJA HEMOSTÁTICA DE COLÁGENO HIDROLISADO LIOFILIZADA; MATERIAL: PRODUZIDA COM 100% DE COLÁGENO (GELATINA) PORCINO LIOFILIZADO. MATERIAL LEVE: CERCA DE 10 MG. TEMPO DE ABSORÇÃO: COMPLETAMENTE REABSORVIDO PELO ORGANISMO EM 15 DIAS. ESTERILIZAÇÃO: ESTERILIZADA POR RAIOS GAMA. TAMANHO: 1,0 X 1,0 X 1,0 CM; CAIXA COM 10 UNIDADES.	CAIXA	MAQUIRA	MAQUIRA	40	R$ 38,47	R$ 1.538,80
117	FORMOCRESOL, COMPOSIÇÃO: FORMALDEÍDO + ORTOCRESOL, CONCENTRAÇÃO: 19% + 35% APROXIMADAMENTE, EM SOLUÇÃO GLICERINADA, FRASCO C/ 10 ML.	FRASCO	MAQUIRA	MAQUIRA	15	R$ 9,73	R$ 145,95
119	GÁS REFRIGERANTE, APLICAÇÃO:TESTE DE VITALIDADE PULPAR, APRESENTAÇÃO:CILINDRO DESCARTÁVEL, ELEMENTO BÁSICO:PROPANO/BUTANO, FRASCO COM 200 ML.	FRASCO	MAQUIRA	MAQUIRA	8	R$ 29,37	R$ 234,96
135	INDICADOR BIOLÓGICO PARA MONITORAR CICLOS DE ESTERELIZAÇÃO A VAPOR, FABRICADO DENTRO DOS PADRÕES DE QUALIDADE ISSO 9001, ESPOROS AUTOCONTIDOS: GEOBACILLUSSTEAROTHERMOPHILUS. CAIXA COM 10 UNIDADES.	CAIXA	MAQUIRA	MAQUIRA	100	R$ 18,91	R$ 1.891,00
138	IONÔMERO DE VIDRO FORRADOR FOTOPOLIMERIZAVEL, EMBALAGEM COM 2,5G COM 5 PONTEIRAS. MATERIAL PRONTO PARA USO, COM APLICAÇÃO HIGIÊNICA E PRÁTICA; APRESENTAÇÃO OPACO UNIVERSAL, POSSIBILITANDO RESTAURAÇÕES ESTETICAMENTE FAVORÁVEIS. FOTOPOLIMERIZÁVEL, SENDO 20 SEGUNDOS DE FOTOATIVAÇÃO. BAIXA ELEVAÇÃO DE TEMPERATURA DURANTE A FOTOATIVAÇÃO. RADIOPACIDADE PRESENTE. TIPO: BISNAGA. RESISTÊNCIA A NO MINIMO COMPRESSÃO DE 352 MPA	BISNAGA	MAQUIRA	MAQUIRA	25	R$ 30,48	R$ 762,00
176	PASTA DE POLIMENTO DE RESINA COMPOSTA, EMBALAGEM COM 2G COM .PARTÍCULAS DE DIAMANTE MICROMÉTRICAS : A PRINCIPAL CARACTERÍSTICA DA PASTA É A UTILIZAÇÃO DE PARTÍCULAS DE DIAMANTE FINAMENTE CALIBRADAS PARA POLIMENTO,	UNIDADE	MAQUIRA	MAQUIRA	20	R$ 6,77	R$ 135,40
243	TIRA ABRASIVA USO ODONTOLÓGICO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL + ÓXIDO DE ALUMÍNIO, TIPO CENTRO:CENTRO NEUTRO, COMPRIMENTO:CERCA DE 150 MM, LARGURA:6 MM, APRESENTAÇÃO:ENVELOPE C/ 12 UNIDADES, TIPO USO:ESTÉRIL, DESCARTÁVEL.	UNIDADE	MAQUIRA	MAQUIRA	10	R$ 6,63	R$ 66,30
244	TIRA ABRASIVA USO ODONTOLÓGICO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL + ÓXIDO DE ALUMÍNIO, TIPO CENTRO:CENTRO NEUTRO, COMPRIMENTO:CERCA DE 150 MM, LARGURA:4 MM, APRESENTAÇÃO:ENVELOPE C/ 12 UNIDADES, TIPO USO:ESTÉRIL, DESCARTÁVEL.	UNIDADE	MAQUIRA	MAQUIRA	60	R$ 5,49	R$ 329,40
							R$ 5.456,11

MAXIMA DENTAL IMPORTACAO, EXPORTACAO E COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA - CNPJ: 28.857.335/0001-40

Item	Descrição	Unidade	Marca	Modelo	Quantidade	Vl. Unit.	Vl. Total
7	AGULHA ODONTOLÓGICA, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL SILICONIZADO, APLICAÇÃO:GENGIVAL / ANESTESIA, DIMENSÃO:27 G LONGA BISEL TRIFACETADO E CÂNULA SILICONIZADA, CÂNULA ALTAMENTE FLEXÍVEL, BISEL INTERNO COM ÂNGULO CURTO, CANHÃO PADRONIZADO EM CORES (27 G CINZA) CANHÃO CENTRALIZA E FIXA A AGULHAESTOJO PLÁSTICO (PROTETORES) APRESENTA ETIQUETA DE SEGURANÇA (LACRE) ESTERILIZAÇÃO À OXIDO DE ETILENO (ETO A VALIDADE TOTAL DESTE PRODUTO DEVERÁ SER DE NO MÍNIMO 30 MESES. CAIXA C/ 100 UNIDADE.	CAIXA	SR	SR	80	R$ 24,94	R$ 1.995,20
8	AGULHA ODONTOLÓGICA, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL SILICONIZADO, APLICAÇÃO:GENGIVAL / ANESTESIA, DIMENSÃO:30 G CURTA BISEL TRIFACETADO E CÂNULA SILICONIZADA, CÂNULA ALTAMENTE FLEXÍVEL, BISEL INTERNO COM ÂNGULO CURTO, CANHÃO PADRONIZADO EM CORES (30 G ? AMARELO) CANHÃO CENTRALIZA E FIXA A AGULHAESTOJO PLÁSTICO (PROTETORES) A VALIDADE TOTAL DESTE PRODUTO DEVERÁ SER DE NO MÍNIMO 30 MESES. CAIXA C/ 100 UNIDADE.PRESENTA ETIQUETA DE SEGURANÇA (LACRE) ESTERILIZAÇÃO À OXIDO DE ETILENO (ETO)	CAIXA	DESCARPACK	DESCARPACK	80	R$ 24,91	R$ 1.992,80
9	AGULHA ODONTOLÓGICA, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL SILICONIZADO, APLICAÇÃO:GENGIVAL / ANESTESIA, DIMENSÃO:30 G EXTRA CURTA, TIPO PONTA :COM BISEL TRIFACETADO, TIPO CONEXÃO:CONECTOR P/ SERINGA CARPULE, TIPO USO:ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, APRESENTAÇÃO:C/ PROTETOR BISEL TRIFACETADO;DESCARTÁVEL;FABRICADA EM AÇO INOX 304 E POLIPROPILENO;ESTERILIZADO POR ÓXIDO DE ETILENO;CÂNULAS SILICONIZADAS COM INDICADOR DE BISEL;PRODUTO ATÓXICO;APIROGÊNICO.EXTRACURTA: 12 MM A VALIDADE TOTAL DESTE PRODUTO DEVERÁ SER DE NO MÍNIMO 30 MESES . CAIXA C/ 100 UNIDADE.	CAIXA	SR	SR	30	R$ 24,92	R$ 747,60
10	ALAVANCA APEXO 303 ADULTO; MEDIDAS: COMPRIMENTO TOTAL (MM): 150,00 +/ 5,00; LARGURA DA PONTA (MM): 3,10 +/ 0,30; ESPESSURA DA PONTA (MM): 1,20 +/ 0,30; MATERIAL DO PRODUTO: AÇO INOXIDÁVEL; AUTOCLAVÁVEL A 134°C; VALIDADE: INDETERMINADA; REGISTRO ANVISA	UNIDADE	IMPLA	IMPLA	10	R$ 19,20	R$ 192,00
23	BROCA ALTA ROTAÇÃO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL DIAMANTADA, FORMATO:CHAMA, TIPO HASTE:HASTE REGULAR, TIPO CORTE:CORTE EXTRA FINO, NUMERAÇÃO AMERICANA 1:REF. 3118FF.	UNIDADE	3R/MICRODONT	3R/MICRODONT	50	R$ 2,13	R$ 106,50
24	BROCA ALTA ROTAÇÃO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL DIAMANTADA, FORMATO:CHAMA, TIPO HASTE:HASTE REGULAR, NUMERAÇÃO AMERICANA 1:REF. 3118F.	UNIDADE	3R/MICRODONT	3R/MICRODONT	50	R$ 2,13	R$ 106,50
25	BROCA ALTA ROTAÇÃO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL DIAMANTADA, FORMATO:CHAMA, TIPO HASTE:HASTE REGULAR, , NUMERAÇÃO AMERICANA:REF. 1111FF.	UNIDADE	3R/MICRODONT	3R/MICRODONT	50	R$ 2,13	R$ 106,50
26	BROCA ALTA ROTAÇÃO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL DIAMANTADA, FORMATO:CHAMA, TIPO HASTE:HASTE REGULAR, NUMERAÇÃO AMERICANA 1:REF. 1111F.	UNIDADE	3R/MICRODONT	3R/MICRODONT	50	R$ 2,13	R$ 106,50
27	BROCA ALTA ROTAÇÃO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL DIAMANTADA, FORMATO:CILÍNDRICA, CARACTERÍSTICA ADICIONAL:TOPO PLANO, TIPO HASTE:HASTE REGULAR, TIPO CORTE:CORTE FINO, NUMERAÇÃO AMERICANA 1:REF. 1090	UNIDADE	3R/MICRODONT	3R/MICRODONT	50	R$ 2,24	R$ 112,00
28	BROCA ALTA ROTAÇÃO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL DIAMANTADA, FORMATO:CÔNICA, CARACTERÍSTICA ADICIONAL:ESPECIAL, TIPO HASTE:HASTE REGULAR, TIPO CORTE:CORTE EXTRA FINO, NUMERAÇÃO AMERICANA:2137.	UNIDADE	3R/MICRODONT	3R/MICRODONT	50	R$ 2,24	R$ 112,00
29	BROCA ALTA ROTAÇÃO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL DIAMANTADA, FORMATO:CÔNICA, CARACTERÍSTICA ADICIONAL:TOPO EM CHAMA, TIPO HASTE:HASTE REGULAR, TIPO CORTE:CORTE EXTRA FINO, NUMERAÇÃO AMERICANA 1:REF. 1190FF.	UNIDADE	3R/MICRODONT	3R/MICRODONT	50	R$ 2,14	R$ 107,00
30	BROCA ALTA ROTAÇÃO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL DIAMANTADA, FORMATO:CÔNICA, CARACTERÍSTICA ADICIONAL:TOPO INATIVO, TIPO HASTE:HASTE REGULAR, TIPO CORTE:CORTE MÉDIO, NUMERAÇÃO AMERICANA:REF. 3082.	UNIDADE	3R/MICRODONT	3R/MICRODONT	50	R$ 2,13	R$ 106,50
31	BROCA ALTA ROTAÇÃO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL DIAMANTADA, FORMATO:ESFÉRICA, TIPO HASTE:HASTE LONGA, TIPO CORTE:CIRÚRGICA, NUMERAÇÃO AMERICANA:1012	UNIDADE	3R/MICRODONT	3R/MICRODONT	50	R$ 2,13	R$ 106,50
32	BROCA ALTA ROTAÇÃO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL DIAMANTADA, FORMATO:ESFÉRICA, TIPO HASTE:HASTE LONGA, TIPO CORTE:CIRÚRGICA, NUMERAÇÃO AMERICANA:1014.	UNIDADE	3R/MICRODONT	3R/MICRODONT	50	R$ 2,13	R$ 106,50
33	BROCA ALTA ROTAÇÃO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL DIAMANTADA, FORMATO:ESFÉRICA, TIPO HASTE:HASTE LONGA, TIPO CORTE:CIRÚRGICA, NUMERAÇÃO AMERICANA:1016.	UNIDADE	3R/MICRODONT	3R/MICRODONT	50	R$ 2,13	R$ 106,50
34	BROCA ALTA ROTAÇÃO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL DIAMANTADA, FORMATO:ESFÉRICA, TIPO HASTE:HASTE REGULAR, TIPO CORTE:CIRÚRGICA, NUMERAÇÃO AMERICANA: 2200F.	UNIDADE	3R/MICRODONT	3R/MICRODONT	50	R$ 2,13	R$ 106,50
35	BROCA ALTA ROTAÇÃO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL DIAMANTADA, FORMATO:ESFÉRICA, TIPO HASTE:HASTE REGULAR, TIPO CORTE:CIRÚRGICA, NUMERAÇÃO AMERICANA: 2200FF.	UNIDADE	3R/MICRODONT	3R/MICRODONT	50	R$ 2,17	R$ 108,50
36	BROCA ALTA ROTAÇÃO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL DIAMANTADA, FORMATO:ESFÉRICA, TIPO HASTE:HASTE REGULAR, TIPO CORTE:CIRÚRGICA, NUMERAÇÃO AMERICANA: 3203FF.	UNIDADE	3R/MICRODONT	3R/MICRODONT	50	R$ 2,22	R$ 111,00
39	BROCA ALTA ROTAÇÃO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL DIAMANTADA, FORMATO:ESFÉRICA, TIPO HASTE:HASTE REGULAR, TIPO CORTE:CORTE MÉDIO, NUMERAÇÃO AMERICANA:1012.	UNIDADE	3R/MICRODONT	3R/MICRODONT	150	R$ 2,18	R$ 327,00
40	BROCA ALTA ROTAÇÃO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL DIAMANTADA, FORMATO:ESFÉRICA, TIPO HASTE:HASTE REGULAR, TIPO CORTE:CORTE MÉDIO, NUMERAÇÃO AMERICANA:1014.	UNIDADE	3R/MICRODONT	3R/MICRODONT	150	R$ 2,23	R$ 334,50
41	BROCA ALTA ROTAÇÃO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL DIAMANTADA, FORMATO:ESFÉRICA, TIPO HASTE:HASTE REGULAR, TIPO CORTE:CORTE MÉDIO, NUMERAÇÃO AMERICANA:1016.	UNIDADE	3R/MICRODONT	3R/MICRODONT	150	R$ 2,21	R$ 331,50
42	BROCA ALTA ROTAÇÃO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL DIAMANTADA, FORMATO:PÊRA, TIPO HASTE:HASTE REGULAR, TIPO CORTE:CORTE FINO, NUMERAÇÃO AMERICANA 1:REF. 3168F.	UNIDADE	3R/MICRODONT	3R/MICRODONT	40	R$ 2,21	R$ 88,40
45	BROCA BAIXA ROTAÇÃO, TIPO:CONTRA ÂNGULO, MATERIAL:AÇO COMUM, FORMATO:ESFÉRICA, TIPO CORTE:CORTE MÉDIO, TIPO HASTE:HASTE REGULAR, REFERÊNCIA:REF. 2.	UNIDADE	MAILLEFER/DEN	MAILLEFER/DEN	40	R$ 4,10	R$ 164,00
46	BROCA BAIXA ROTAÇÃO, TIPO:CONTRA ÂNGULO, MATERIAL:AÇO COMUM, FORMATO:ESFÉRICA, TIPO CORTE:CORTE MÉDIO, TIPO HASTE:HASTE REGULAR, REFERÊNCIA:REF. 4.	UNIDADE	MAILLEFER/DEN	MAILLEFER/DEN	40	R$ 4,02	R$ 160,80
47	BROCA BAIXA ROTAÇÃO, TIPO:CONTRA ÂNGULO, MATERIAL:AÇO COMUM, FORMATO:ESFÉRICA, TIPO CORTE:CORTE MÉDIO, TIPO HASTE:HASTE REGULAR, REFERÊNCIA:REF. 6.	UNIDADE	MAILLEFER/DEN	MAILLEFER/DEN	40	R$ 4,09	R$ 163,60
48	BROCA BAIXA ROTAÇÃO, TIPO:CONTRA ÂNGULO, MATERIAL:AÇO COMUM, FORMATO:ESFÉRICA, TIPO CORTE:CORTE MÉDIO, TIPO HASTE:HASTE REGULAR, REFERÊNCIA:REF. 8.	UNIDADE	MAILLEFER/DEN	MAILLEFER/DEN	40	R$ 4,08	R$ 163,20
63	CIMENTO DE IONÔMERO DE VIDRO, TIPO: RESTAURAÇÃO, ATIVAÇÃO: AUTOPOLIMERIZÁVLEL. 1 FRASCO DE PÓ COM 10G + 1 FRASCO DE LÍQUIDO COM 8G + 1 DOSADOR DE PÓ + 1 BLOCO DE ESPATULAÇÃO. COR A3. COMPOSIÇÃO BÁSICA APÓS A MISTURA DAS FASES: VIDRO DE ALUMINOFLUORSILICATO, ÁCIDO POLICARBOXÍLICO, ÁCIDO TARTÁRICO, FLUORETO DE CÁLCIO E ÁGUA. RESISTÊNCIA À COMPRESSÃO: 10,4 + 6,2 MPA. RESISTÊNCIA À FLEXÃO: 29,5 + 3,6 MPA. DUREZA KNOOP: 101,1 + 49,0. LIBERAÇÃO DE FLUORETO APÓS 24H: MAIOR QUE 20 UG/CM².	CAIXA	FGM	FGM	30	R$ 20,15	R$ 604,50
69	CLOREXIDINA DIGLUCONATO, CONCENTRAÇÃO: 0,12%, COLUTÓRIO, FRASCO 1000,00 ML.	LITROS	RABBIT/DENT CLE	RABBIT/DENT CLE	20	R$ 17,29	R$ 345,80
76	CONDICIONADOR ÁCIDO FLUORÍDRICO 5% EMBALAGEM COM 1 SERINGA DE 2,5ML + 2 PONTEIRAS P/ APLICAÇÃO.	PACOTE	IODONTOSUL	IODONTOSUL	15	R$ 5,67	R$ 85,05
81	CUNHA ANATOMICA ODONTOLÓGICA, MADEIRA, , RESTAURAÇÃO ODONTOLÓGICA DISPONÍVEIS EM 4 TAMANHOS, CODIFICADOS POR CORES.Nº 1 NATURAL.Nº 2 VERDE.Nº3 VERMELHA.Nº 4 AMARELA. EMBALAGEM COM 100 , SORTIDA	PACOTE	IMPLA	IMPLA	20	R$ 6,29	R$ 125,80
83	CURETA MCCALL 1314. PRODUZIDO EM LIGA DE AÇO INOXIDÁVEL DE ALTA QUALIDADE. AUTOCLAVÁVEL. VALIDADE: INDETERMINADA. UNIDADE	UNIDADE	IMPLA	IMPLA	15	R$ 8,04	R$ 120,60
84	CURETA MCCALL 1718. PRODUZIDO EM LIGA DE AÇO INOXIDÁVEL DE ALTA QUALIDADE. AUTOCLAVÁVEL. VALIDADE: INDETERMINADA UNIDADE	UNIDADE	IMPLA	IMPLA	15	R$ 8,04	R$ 120,60
95	ESCOVA DE ROBSON, TIPO PONTA:TAÇA, USO:CONTRAÂNGULO, COR:BRANCA.	UNIDADE	IMPLA	IMPLA	60	R$ 0,92	R$ 55,20
97	ESPÁTULA DUPLA 3079 (FIO RETRATOR) A ESPÁTULA ODONTOLÓGICA DUPLA MODELO 3079. FABRICADA COM LÂMINA DE AÇO INOXIDÁVEL DE ALTA QUALIDADE.SENDO TOTALMENTE ESTERILIZÁVEL EM AUTOCLAVE, CONFORME AS NORMAS DA ANVISA. SEU CABO ANATÔMICO E ERGONÔMICO E OCO, REDUZINDO A FADIGA DO PROFISSIONAL DURANTE O USO. O	UNIDADE	IMPLA	IMPLA	10	R$ 22,78	R$ 227,80

CONTINUA NA PAGINA SEGUINTE

Publicações legais

leis@ilustrado.com.br

	INSTRUMENTO POSSUI DUAS EXTREMIDADES FUNCIONAIS, CADA UMA PROJETADA PARA APLICAÇÕES ESPECÍFICAS: UMA PONTA MAIS LARGA E RETA, IDEAL PARA MANIPULAÇÃO E ESPATULAÇÃO HOMOGÊNEA DE MATERIAIS COMO CIMENTOS ODONTOLÓGICOS E RESINAS, E UMA PONTA MAIS ESTREITA E DELICADA, INDICADA PARA DETALHAMENTO E APLICAÇÃO EM ÁREAS MENORES OU DE DIFÍCIL ACESSO. CABO OCO POSSUI UM DIÂMETRO DE APROXIMADAMENTE 8 MM								
98	ESPATULA PARA RESINA MODELO THOMPSON N° 1 TITANIO APRESENTAÇÃO. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE. CARACTERÍSTICAS. PONTAS DE AÇO INOX REVESTIDA EM NITRETO DE TITÂNIO. CABO OCO. AUTOLAVÁVEL. COM BORRACHAS ERGONÔMICAS NO CABO	UNIDADE	IMPLA	IMPLA	20	R$	33,00	R$	660,00
99	ESPATULA PARA RESINA MODELO THOMPSON N° 2 TITANIO APRESENTAÇÃO. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE. CARACTERÍSTICAS. PONTAS DE AÇO INOX REVESTIDA EM NITRETO DE TITÂNIO. CABO OCO. AUTOLAVÁVEL. COM BORRACHAS ERGONÔMICAS NO CABO	UNIDADE	IMPLA	IMPLA	20	R$	34,80	R$	696,00
100	ESPATULA PARA RESINA MODELO THOMPSON N° 5 TITANIO APRESENTAÇÃO. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE. CARACTERÍSTICAS. PONTAS DE AÇO INOX REVESTIDA EM NITRETO DE TITÂNIO. CABO OCO. AUTOLAVÁVEL. COM BORRACHAS ERGONÔMICAS NO CABO	UNIDADE	IMPLA	IMPLA	20	R$	33,00	R$	660,00
102	ESPELHO BUCAL 1° PLANO N° 5 FRONT SURFACE ESTERELIZAVEL, SUPERFÍCIE ESPELHADA: PRIMEIRO PLANO (FRONT SURFACE) PARA EVITAR IMAGENS FANTASMA. REFLEXÃO DE IMAGEM: 98% DE PRECISÃO, SEM DISTORÇÕES.	UNIDADE	IMPLA	IMPLA	100	R$	3,31	R$	331,00
116	FLUORETO DE SÓDIO, CONCENTRAÇÃO: 2%, FORMA FARMACÊUTICA:GEL TIXOTRÓPICO, CARACTERÍSTICA ADICIONAL:ACIDULADO A VALIDADE TOTAL DESTE PRODUTO DEVERÁ SER DE NO MÍNIMO 30 MESES. FRACOS COM NO MINIMO 200 ML	FRASCO	IODONTOSUL	IODONTOSUL	6	R$	4,25	R$	25,50
134	INCUBADORA PARA TESTE BIOLÓGICO, COMPACTA E RESISTENTE COM BAIXO CONSUMO DE ENERGIA. CAPACIDADE PARA ATÉ 4 AMPOLAS DE TESTE BIOLÓGICO; SENDO LEVE E RESISTENTE; POSSUI LED QUE MUDA DE COR INDICANDO O MOMENTO CORRETO PARA INSERÇÃO DOS INDICADORES. INFORMAÇÕES TÉCNICAS: CAPACIDADE: 4 BIOLÓGICOS POTÊNCIA: 5W FREQUÊNCIA: 50/60 HZ TEMPERATURA DE TRABALHO: 55°A 60° DIMENSÕES EXTERNAS: 100 X 90 X 70MM.	UNIDADE	BIOMECK	BIOMECK	2	R$	134,55	R$	269,10
146	LIMA USO ODONTOLÓGICO, AÇO INOXIDÁVEL, TIPO KERR, 21 MM, DIGITAL, Nº 08, C/ CURSOR. CAIXA C/ 6 UNIDADES.	CAIXA	IMPLA	IMPLA	300	R$	11,63	R$	3.489,00
147	LIMA USO ODONTOLÓGICO, AÇO INOXIDÁVEL, TIPO KERR, 21 MM, DIGITAL, Nº 10, C/ CURSOR. CAIXA C/ 6 UNIDADES.	CAIXA	IMPLA	IMPLA	300	R$	11,96	R$	3.588,00
148	LIMA USO ODONTOLÓGICO, AÇO INOXIDÁVEL, TIPO KERR, 25 MM, DIGITAL, Nº 15, C/ CURSOR. CAIXA C/ 6 UNIDAES.	CONJUNTO	IMPLA	IMPLA	300	R$	11,60	R$	3.480,00
152	LUBRIFICANTE ODONTOLÓGICO, ÓLEO MINERAL, SPRAY COM	FRASCO	IMPLA	IMPLA	10	R$	16,56	R$	165,60
	ADAPTADOR, CANETA DE ALTA E BAIXA ROTAÇÃO, SEM CFC. FRASCO C/ 200 ML.								
160	MANDRIL DENTEADO PARA CONTRA ÂNGULO. MANDRIL PARA ADAPTAÇÃO DE DISCOS. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE. MANDRIL É AUTOCLAVÁVEL. EM AÇO INOXIDÁVEL.	UNIDADE	PREVEN	PREVEN	20	R$	4,43	R$	88,60
165	MATRIZ ODONTOLÓGICA, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL, FORMATO:FITA, APRESENTAÇÃO:ROLO 50CM, LARGURA:5 MM, TIPO USO:DESCARTÁVEL.	UNIDADE	IMPLA	IMPLA	300	R$	0,94	R$	282,00
166	MATRIZ ODONTOLÓGICA, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL, FORMATO:FITA, APRESENTAÇÃO:ROLO 50CM, LARGURA:7 MM, TIPO USO:DESCARTÁVEL.	UNIDADE	IMPLA	IMPLA	300	R$	0,96	R$	288,00
168	MEPIVACAÍNA CLORIDRATO, CONCENTRAÇÃO:3%, FORMA FARMACÊUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL TUBETE C/ 1,80 ML.	UNIDADE	DLA	DLA	3500	R$	2,75	R$	9.625,00
181	PINÇA ODONTOLÓGICA, MATERIAL: PRODUZIDO EM AÇO INOXIDÁVEL AISI 420; POSSUI PINO GUIA;, TAMANHO:CERCA DE 17 CM, REFERÊNCIA:317, INDICAÇÃO:CLÍNICA, APLICAÇÃO:P/ ALGODÃO, ESTERILIDADE:AUTOCLAVÁVEL UNIDADE.	UNIDADE	IMPLA	IMPLA	100	R$	6,70	R$	670,00
193	RESINA BULK FILL FLOW DE BAIXA VISCOSIDADE FLUIDA ? FOTOPOLIMERIZÁVEL. COMPOSIÇÃO: CERÂMICA SILANIZADA TRATADA, UDMA, BISEMA, BISGMA, BENZOTRIAZOL, DIMETACRILATO SUBSTITUÍDA, TEGDMA, FLUORETO DE ITÉRBIO. PREENCHIIMENTO 4MM.. SERINGA COM 2G CONTÉM UM SISTEMA DE MONÔMEROS MODIFICADOS COM BAIXA TENSÃO DE CONTRAÇÃO , MINIMIZANDO RISCOS DE FALHAS MARGINAIS E SENSIBILIDADE PÓSOPERATÓRIA. COMPATIBILIDADE UNIVERSAL , PODENDO SER UTILIZADA COM SISTEMAS ADESIVOS CONVENCIONAIS, FORRAMENTO SOB RESTAURAÇÕES E REPAROS DE RESTAURAÇÕES INDIRETAS. PRESENÇA DE CARGAS INORGÂNICAS COMO PARTÍCULAS DE ZIRCÔNIA E SÍLICA. A SERINGA É FABRICADA COM UM SISTEMA DE DISPENSAÇÃO CONTROLADO QUE EVITA DESPERDÍCIOS E BOLHAS DE AR, PROPORCIONANDO MAIOR EFICIÊNCIA NO USO CLÍNICO. SERINGA 2G + 10 PONTAS APLICADORAS. COR A3	BISNAGA	3M	3M	50	R$	123,47	R$	6.173,50
198	RESINA COMPOSTA. EMBALAGEM COM 1 SERINGA COM 4G. CONSISTÊNCIA: COMPOSTA. PREENCHIMENTO: ATÉ 2,5 MM. TIPO DE RESINA: MICROHÍBRIDA E UNIVERSAL. FOTOPOLIMERIZÁVEL: SIM. COMPOSIÇÃO: TEGDMA, BISGMA, CERÂMICA SILANIZADA TRATADA, 2BENZOTRIAZOLIL4METILFENOL. ARMAZENAMENTO: ENTRE 2 E 27°C. CASO ESTEJA REFRIGERADA, DEIXE ATINGIR A TEMPERATURA AMBIENTE ANTES DO USO. VALIDADE: 3 ANOS (36 MESES) A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO. INCLUINDO DENTES ANTERIORES. RESTAURADOR UNIVERSAL MICROHBRIDA. CARGA INORGÂNICA VARIA ENTRE 60% E 70% EM PESO. CARGA CERÂMICA É COMPOSTA 100% POR PARTÍCULA DE ZIRCÔNIA E SÍLICA. COR A2	BISNAGA	3M	3M	50	R$	36,15	R$	1.807,50
202	RESINA COMPOSTA. ESPECIFICAÇÕES EMBALAGEM COM 1 UNIDADE DE 4G. TÉCNICAS DA RESINA: PREENCHIMENTO:	BISNAGA	3M	3M	20	R$	143,11	R$	2.862,20
	INCREMENTO DE 2MM.VISCOSIDADE: CONVENCIONAL, NÃO SENDO UMA RESINA PEGAJOSA. TIPO DE RESINA: NANOPARTICULADA, UNIVERSAL. COMPOSIÇÃO: PARTÍCULAS DE ZIRCÔNIA E SÍLICA. ARMAZENAMENTO: AFASTADO DE FONTES DE CALOR E MATERIAIS OXIDANTES. VALIDADE: 3 ANOS A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO. COM REGISTRO ANVISA. COM ESCLUSIVA TECNOLOGIA DE NANOCLUSTERS DE SILICA E ZIRCONIA. ELA COMBINA NANOPARTICULAS COM NANOCLUSTERS TRANSLUCIDA								
214	RESINA COMPOSTA. ESPECIFICAÇÕES EMBALAGEM COM 1 UNIDADE DE 4G. TÉCNICAS DA RESINA: PREENCHIMENTO: INCREMENTO DE 2MM.VISCOSIDADE: CONVENCIONAL, NÃO SENDO UMA RESINA PEGAJOSA. TIPO DE RESINA: NANOPARTICULADA, UNIVERSAL. COMPOSIÇÃO: PARTÍCULAS DE ZIRCÔNIA E SÍLICA. ARMAZENAMENTO: AFASTADO DE FONTES DE CALOR E MATERIAIS OXIDANTES. VALIDADE: 3 ANOS A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO. COM REGISTRO ANVISA. COM EXCLUSIVA TECNOLOGIA DE NANOCLUSTERS DE SILICA E ZIRCONIA. ELA COMBINA NANOPARTICULAS COM NANOCLUSTERS COR C1B (CORPO)	BISNAGA	3M	3M	20	R$	145,82	R$	2.916,40
215	RESINA COMPOSTA. ESPECIFICAÇÕES EMBALAGEM COM 1 UNIDADE DE 4G. TÉCNICAS DA RESINA: PREENCHIMENTO: INCREMENTO DE 2MM.VISCOSIDADE: CONVENCIONAL, NÃO SENDO UMA RESINA PEGAJOSA. TIPO DE RESINA: NANOPARTICULADA, UNIVERSAL. COMPOSIÇÃO: PARTÍCULAS DE ZIRCÔNIA E SÍLICA. ARMAZENAMENTO: AFASTADO DE FONTES DE CALOR E MATERIAIS OXIDANTES. VALIDADE: 3 ANOS A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO. COM REGISTRO ANVISA. COM EXCLUSIVA TECNOLOGIA DE NANOCLUSTERS DE SILICA E ZIRCONIA. ELA COMBINA NANOPARTICULAS COM NANOCLUSTERS COR C2B (CORPO)	BISNAGA	3M	3M	20	R$	146,48	R$	2.929,60
219	REVELADOR RADIOLÓGICO, TIPO:SOLUÇÃO AQUOSA PRONTA P/ USO, APLICAÇÃO:PARA PROCESSAMENTO MANUAL (COMPOSIÇÃO: ÁGUA, DIETILENO GLICOL, HIDROQUINONA E CARBONATO DE POTÁSSIO.) A VALIDADE TOTAL DESTE PRODUTO DEVERÁ SER DE NO MÍNIMO 30 MESES, FRASCO C/ 500 ML. COR: VERMELHO	FRASCO	IMPLA	IMPLA	100	R$	7,37	R$	737,00
233	SERINGA ODONTOLOGICA, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL, TIPO USO:AUTOCLAVÁVEL, CAPACIDADE:1,80 ML, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:RETROCARGA, TIPO:CARPULE, APLICAÇÃO:REFLUXO TRADICIONAL.	UNIDADE	IMPLA	IMPLA	30	R$	29,98	R$	899,40
240	SUGADOR, MATERIAL:PVC, TIPO:SALIVA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:C/ ARAME, APRESENTAÇÃO:PACOTE C/ 40 UNIDADES, TIPO USO:ESTÉRIL, DESCARTÁVEL.	UNIDADE	BIODONT	BIODONT	400	R$	7,78	R$	3.112,00
241	SUGADOR, MATERIAL:RESINA ABS/POLIPROPILENO/PVC, TIPO:CIRÚRGICO COLETOR DE OSSOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:C/ FILTRO, APRESENTAÇÃO:EMBALAGEM	UNIDADE	INDUSBELLO	INDUSBELLO	200	R$	7,44	R$	1.488,00
	INDIVIDUAL, TIPO USO:ESTÉRIL, DESCARTÁVEL.								
245	TIRA ABRASIVA USO ODONTOLÓGICO, MATERIAL:POLIÉSTER + ÓXIDO DE ALUMÍNIO, TIPO CENTRO:CENTRO NEUTRO, COMPRIMENTO:CERCA DE 170 MM, LARGURA:CERCA DE 4 MM, TIPO USO:DESCARTÁVEL APRESENTAÇÃO: EMBALAGEM C/ 150 UNIDADES.	UNIDADE	IMPLA	IMPLA	10	R$	6,84	R$	68,40
								R$	**57.166,75**
	YNEMED PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA - CNPJ: 51.740.794/0001-60								
Item	**Descrição**	**Unidade**	**Marca**	**Modelo**	**Quantidade**	**Vl. Unit.**		**Vl. Total**	
101	ESPÁTULA USO MÉDICO, MATERIAL:MADEIRA, TAMANHO:18 CM, TIPO:AYRES.	UNIDADE	THEOTO	espátula uso médico, material:madeira, tamanho	30	R$	13,13	R$	393,90
115	FIXADOR RADIOLÓGICO, APLICAÇÃO: PARA PROCESSAMENTO MANUAL, ASPECTO FÍSICO:SOLUÇÃO AQUOSA PRONTA PARA USO (CONTEÚDO: BISSULFITO DE SÓDIO, SULFATO DE ALUMÍNIO, AMÔNIA.), A VALIDADE TOTAL DESTE PRODUTO DEVERÁ SER DE NO MÍNIMO 30 MESES, FRACOS COM NO MINIMO 500 ML.	FRASCO	IODONTOSUL	fixador radiológico, aplicação: para processamento	100	R$	10,24	R$	1.024,00
								R$	**1.417,90**

VALOR TOTAL GERAL: R$ 280.616,16 (duzentos e oitenta mil seiscentos e dezesseis reais e dezesseis centavos)

ICARAÍMA – PR, 03 DE JUNHO DE 2025

DEVAIR FABRIS
PREFEITO MUNICIPAL

AVISO DE PREGÃO ELETRONICO 051/2025

O Município de IPORÃ – PR, torna público aos interessados a realização do **Pregão eletrônico nº 051/2025.** O recebimento das propostas, envio dos documentos de habilitação, abertura e disputa de preços, será exclusivamente por meio eletrônico, no endereço https://bll.org.br/ https://www.ipora.pr.gov.br/. O certame deverá ser processado e julgado em conformidade com as disposições deste Edital e seus Anexos, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, IN73/2022, Decreto Municipal n° 015/2025, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital

OBJETO: Aquisição de móveis e equipamentos para a casa da cultura em atendimento ao Plano de Ação nº 30882120230005-018440 Ministério da Cultura com celebração a Lei Aldir Branc.
VALOR MAXIMO: R$ 129.803,47 (Cento e vinte e nove mil, oitocentos e três reais e quarenta e sete centavos).
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 13:50 horas do dia 16/06/2025.
ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: das 09:50 as 10:00 horas do dia 16/06/2025.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 10:00 horas do dia 16/06/2025.

Iporã – PR, 03 de Junho de 2025.

JANAINA BERGAMIN PEREIRA
AGENTE DE CONTRATAÇÃO

AVISO DE PREGÃO ELETRONICO 040/2025

O Município de IPORÃ – PR, torna público aos interessados a realização do **Pregão eletrônico nº 040/2025.** O recebimento das propostas, envio dos documentos de habilitação, abertura e disputa de preços, será exclusivamente por meio eletrônico, no endereço https://bll.org.br/ https://www.ipora.pr.gov.br/. O certame deverá ser processado e julgado em conformidade com as disposições deste Edital e seus Anexos, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, IN73/2022, Decreto Municipal n° 015/2025, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital

OBJETO: Contratação de empresa especializada para fabricação e montagem de pergolados e aquisição de mobiliário urbano.
VALOR MAXIMO: R$ 168.317,36 (Cento e sessenta e oito mil, trezentos e dezessete reais e trinta e seis centavos).
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 08:50 horas do dia 18/06/2025.
ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: das 08:50 as 09:00 horas do dia 18/06/2025.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:00 horas do dia 18/06/2025.

Iporã – PR, 03 de Junho de 2025.

JANAINA BERGAMIN PEREIRA
AGENTE DE CONTRATAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEROBAL

ESTADO DO PARANÁ
PORTARIA Nº. 284/2025
Relota Servidores Públicos Municipais.
O PREFEITO MUNICIPAL DE PEROBAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
R E S O L V E:
Art. 1º. RELOTAR os Servidores Públicos Municipais abaixo relacionados, de uma Secretaria para outra, a partir de 01 de junho de 2025, como segue:

Nº.	Nome	Matricula	De Secretaria	Para Secretaria
01	Roberto da Cruz	723401	Educação e Cultura	Obras, Agricultura e Serviços Públicos
02	Siumara Aparecida Testa	453701	Ação Social	Educação e Cultura

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEROBAL, Estado do Paraná, aos 02 de junho de 2025.
CRISTIANO CEZAR MERLINI DE ALBUQUERQUE
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEROBAL

ESTADO DO PARANÁ
EXTRATO DE CONTRATO
Contrato n°71/2025.
Contratante: Município de Perobal
Contratado: CARDI CENTRO AVANÇADO DE RADIODIAGNOSTICO LTDA.
Objeto: Contratação da empresa CARDI – CENTRO AVANÇADO DE RADIODIAGNÓSTICO LTDA, para realização de exames especializados, para atendimento ao Sistema Único de Saúde, com procedimento e valores constantes na tabela SUS, disponibilizada pelo Ministério da Saúde., conforme Credenciamento n.º 007/2025 – Especialidade Credenciada: SERVIÇOS DE TOMOGRAFIA.
Valor Total: R$180.000,00 (cento e oitenta mil reais).
Vigência:30 de maio de 2025 a 30 de maio de 2026.
Fundamentação: Inexigibilidadenº40/2025.

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

ESTADO DO PARANÁ
PORTARIA Nº. 780/2025
CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA KELLY SILVA DOS SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:
i)o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
j)o atestado Médico;
RESOLVE;
I – Conceder, no dia 28 de maio de 2025, 01 (um) dia de AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA a Servidora KELLY SILVA DOS SANTOS, brasileira, solteira, portadora da Cédula de Identidade RG nº. 11.108.388-6 - SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº. 084.267.949-98, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público para o cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – BAIRRO IPIRANGA, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde, nomeada através da Portaria nº. 276/2021 de 10 de março de 2021.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 28 de maio de 2025.
Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.
Iporã-Pr. 03 de junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 781/2025
CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA SUELY MACHADO MOREIRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:
k)o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
l)o atestado Médico;
RESOLVE;
I – Conceder, no dia 28 de maio de 2025, 01 (um) dia de AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA a Servidora SUELY MACHADO MOREIRA, brasileira, solteira, portadora da Cédula de Identidade RG nº 5.463.121-9 - SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº 685.357.249-15, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, no cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – BAIRRO IPIRANGA, nomeada através da Portaria nº. 197/2015, de 16 de março de 2015, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 28 de maio de 2025.
Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.
Iporã-Pr. 03 de junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 782/2025
CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA DANIELA BORTONI MONTOVANI, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:
m)o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
n)o atestado Médico;
RESOLVE;
I – Conceder, no dia 27 de maio de 2025, ½ (meio) período de AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA a Servidora DANIELA BORTONI MONTOVANI, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade RG nº. 10.726.712-3 - SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº. 078.589.539-66, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, nomeada através da Portaria nº. 129/2018 de 05 de março de 2018, designada no cargo em comissão de DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE AGENDAMENTO DE CONSULTAS ESPECIALIZADAS, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 27 de maio de 2025.
Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.
Iporã-Pr. 03 de junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 783/2025
CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA AO SERVIDOR ALISSON RODRIGO BELINI, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:
o)o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
p)o atestado Médico;
RESOLVE;
I – Conceder, no dia 26 de maio de 2025, 01 (um) dias de AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA ao Servidor ALISSON RODRIGO BELINI, brasileiro, solteiro, portador da Cédula de Identidade RG. nº. 10.726.787-5- SSP-PR., e inscrito no C.P.F. sob nº. 073.313.699-03, residente e domiciliado nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidor Público Municipal, contratado através do contrato nº. 006/2024, aprovado em Processo Seletivo Simplificado no Regime CLT, para o cargo de MEDICO 40 HORAS, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 26 de maio de 2025.
Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.
Iporã-Pr. 03 de junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 784/2025
CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA ANA PAULA DE SOUZA FERNANDES, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:
q)o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
r)o atestado Médico;
RESOLVE;
I – Conceder, a partir de 29 de maio de 2025 a 30 de maio de 2025, 02 (dois) dias de AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA a Servidora ANA PAULA DE SOUZA FERNANDES, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade RG nº. 7.662.161-6 SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº. 035.453.219-75, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, no Cargo de PROFESSOR, nomeada através da Portaria nº. 152/2023 de 10 de fevereiro de 2023 e Portaria n°. 223/2025, em regime de Jornada Suplementar, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 29 de maio de 2025.
Registra-se, Publique-se, e Cumpra-se.
Iporã-Pr. 03 de junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 785/2025
CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA EDNA APARECIDA DE SOUZA ZANIN, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:
s)o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
t)o atestado Médico;
RESOLVE;
I – Conceder, no dia 28 de maio de 2025, 01 (um) dia de AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA a Servidora EDNA APARECIDA DE SOUZA ZANIN, brasileira, viúva, portadora da Cédula de Identidade RG nº 6.261.237-1 - SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº 050.187.089-05, residente e domiciliada nesta Cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, nomeada através da Portaria nº. 096/2012 de 27 de fevereiro de 2012, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 28 de maio de 2025.
Registra-se, Publique-se, e Cumpra-se.
Iporã-Pr. 03 de junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 786/2025
NOMEIA A SENHORA VANUSA APARECIDA FERREIRA DE OLIVEIRA, PARA O CARGO EM COMISSÃO DE ASSESSOR PROFISSIONAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
ROBERTO DA SILVA – Prefeito municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais;
RESOLVE;
I – Nomear, a partir de 02 de junho de 2025, a senhora VANUSA APARECIDA FERREIRA DE OLIVEIRA, brasileira, solteira, portadora da Cédula de Identidade RG sob nº. 6.591.024-1 – SSP-PR, inscrita no CPF/MF sob nº. 945.649.579-53, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, para exercer o cargo em comissão de ASSESSOR PROFISSIONAL, lotado na Secretaria de Assistência à Saúde, percebendo para tanto a remuneração especificada no Anexo I Cargos de Provimento em Comissão, constante na Lei Complementar 002/2025 de 03/02/2025, publicada em 04/02/2025.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 02 de junho de 2025.
Registra-se, Publique-se, e Cumpra-se.
Iporã-Pr. 03 de junho de 2025.
ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILUZ

ESTADO DO PARANÁ
AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA 11/2025
RELATÓRIO DE VIAGEM
NOME: CLEVERTON FABIO DE OLIVEIRA
MATRICULA: 202308
RG:7560681-8
DESTINO/UF: MARINGA PR
DATA: 03/06/2025
HORA SAÍDA: 06:00
HORA RETORNO 03/06/2025 13:00
MEIO DE TRANSPORTE PLACA SEQ-4F56
CUSTO APROXIMADO R$184,00
PAGAMENTO 1/8 DE DIÁRIA, CONFORME LEI MUNICIPAL Nº. 1.496/09 DE 09 DE SETEMBRO DE 2009, NA IMPORTÂNCIA DE R$ 49,35 COMO REEMBOLSO DE DESPESAS DE VIAGEM REALIZADA ATÉ A CIDADE DE MARINGÁ PARA LEVAR AMOSTRAS DE ÁGUA NO CONSORCIO SISPAR
CRISTIANO ALESSANDRO DE OLIVEIRA
SECRETARIA DE OBRAS E VIAÇÃO
PAULO ARMANDO DA SILVA ALVES
PREFEITO
Recebi em ___/___/____
DEFERIDO [ ]
INDEFERIDO [ ]

REPUBLICADO POR INCORREÇÃO
AVISO DE PREGÃO ELETRONICO 046/2025

O Município de IPORÃ – PR, torna público aos interessados a realização do **Pregão eletrônico nº 046/2025.** O recebimento das propostas, envio dos documentos de habilitação, abertura e disputa de preços, será exclusivamente por meio eletrônico, no endereço https://bll.org.br/ https://www.ipora.pr.gov.br/. O certame deverá ser processado e julgado em conformidade com as disposições deste Edital e seus Anexos, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, IN73/2022, Decreto Municipal n° 015/2025, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital

OBJETO: contratação de Empresa Especializada para aquisição futura e parcelada de medicamentos, para serem retirados diretamente nos balcões das farmácias, para atender a secretaria de assistência à saúde, no município de Iporã-PR..
VALOR MAXIMO: R$ 238.424,68 (Duzentos e trinta e oito mil, quatrocentos e vinte e quatro reais e sessenta e oito centavos).
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 13:50 horas do dia 18/06/2025.
ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Das 13:50 às 14:00 horas do dia 18/06/2025.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 14:00 horas do dia 18/06/2025.

Iporã – PR, 03 de junho de 2025.

JANAINA BERGAMIN PEREIRA
AGENTE DE CONTRATAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILUZ

ESTADO DO PARANÁ
TERMO ADITIVO Nº 001
CONTRATO NÚMERO 14/2025 - LIC CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CADEIRAS PLÁSTICAS PARA AQUIBANCADA DO GINÁSIO DE ESPORTE ALVARIO DIAS, DE ACORDO COM O TERMO DE REFERÊNCIA E NO EDITAL DO PREGÃO 087/2024
O MUNICÍPIO DE MARILUZ, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público inscrita do CGC/MF nº 76.404.136/0001-29, através de seu representante legal, prefeito PAULO ARMANDO DA SILVA ALVES aqui denominado Contratante, de outro lado O SR. MATHEUS HENRIQUE NEVES DA SILVA, brasileiro (a), inscrito no CPF/MF sob o 101.298.799-08 residente e domiciliado na cidade de UMUARAMA/PR. representante da empresa NEVES ENGENHARIA-PROJETOS E CONSTRUÇÕES LTDA, aqui denominada Contratada, resolvem aditivar o presente contrato, conforme o disposto nas cláusulas seguintes:
Cláusula primeira: Fica acrescido em R$ 17.702,00 (dezessete mil setecentos e dois reais) do valor do contrato nº 014/2025, referente a compra de mais 53 cadeiras, consequentemente alterando o valor do contrato, passando de R$ 346.024,00 (trezentos e quarenta e vinte quatro reais), para R$ 363.726,00 (trezentos e sessenta três mil, setecentos e vinte seis reais), em conformidade com o artigo 125 da lei 14.133/21.
Cláusula SEGUNDA: Os Contratantes se comprometem a cumprir todas as demais Cláusulas e Condições estipuladas no Contrato que não colidirem com o presente instrumento.
MARILUZ, 03 DE JUNHO DE 2025
PAULO ARMANDO DA SILVA ALVES
Contratante
NEVES ENGENHARIA – PROJETOS E CONSTRUÇÕES LTDA
MATHEUS HENRIQUE NEVES
Contratado
Testemunhas
NOME...CPF....................
NOME..CPF....................

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILUZ

ESTADO DO PARANÁ
PORTARIA N.º 157/2025
Súmula: Concede APOSENTADORIA POR INCAPACIDADE
O Prefeito de Mariluz, Estado do Paraná, usando de suas atribuições concede a aposentadoria.
Considerando o processo de aposentadoria por incapacidade, do servidor MARCIO ADRIANO BEZERRA
RESOLVE
Art. 1º - Fica concedido a partir de 01/06/2025, ao servidor MARCIO ADRIANO BEZERRA, brasileira, servidora público municipal, ocupante do cargo efetivo de professor de educação física, matricula 202224, residente e domiciliado na cidade de Mariluz–PR, APOSENTADORIA POR INCAPACIDADE, no cargo efetivo de professor de educação física, constante dos CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO da Lei Municipal n° 16/2022, em conformidade com Art. 40, § 1º, I da CF, c/c art. 45 e
Art. 2º - Fica estipulado como proventos mensal de sua aposentadoria, o valor de R$ 1.895,18 (mil, oitocentos e noventa e cinco reais e dezoito centavos), conforme cálculo de proventos.
Art. 3º - Os proventos de aposentadoria do servidor serão revistos nos termos do art. 64, § 1º, I, "a" da LC nº 008/2021.
Art. 4º - Está portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Mariluz, 03 de junho de 2025
Registre-se e Publique-se
PAULO ARMANDO DA SILVA ALVES
PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEROBAL

ESTADO DO PARANÁ
D E C R E T O Nº. 039/2025
SÚMULA: APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR IDADE.
O PREFEITO MUNICIPAL DE PEROBAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com base no Artigo 40, §1º, inciso III, "b" da C.F. (Redação anterior a EC 103/2019) – Comum Provento Proporcional ao Tempo Contribuição – Sem Paridade, media das 80% maiores Remunerações.
D E C R E T A:
Art.1º. Fica Aposentado por idade, a partir de 02 de junho de 2025, o servidor VAIRTO ZUBIOLO FAVARIN, portador da Cédula de Identidade nº. 3.288.998-0, ocupante do cargo de provimento efetivo de Motorista Cat. D, lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, com proventos de inatividade proporcional ao tempo de contribuição.
Art.2º. O Servidor conta com proventos de inatividade proporcional ao tempo de contribuição 9904 dias, sobre 12775 dias, o qual importa o valor de R$ 2.040,57 (dois mil e quarenta reais e cinqüenta e sete centavos) mensais, e R$ 24.486,84 (vinte e quatro mil quatrocentos e oitenta e seis reais e oitenta e quatro centavos) anuais, Sem paridade, média das 80% maiores remunerações.
Art.3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEROBAL, Estado do Paraná, aos 02 de junho de 2025.
CRISTIANO CEZAR MERLINI DE ALBUQUERQUE
Prefeito Municipal

PREFEITURA DE SÃO JORGE DO PATROCÍNIO

ESTADO DO PARANÁ
DECRETO Nº 54/2025
Dispõe sobre a convocação da 14º Conferência Municipal de Assistência Social do Município de São Jorge do Patrocínio - PR e dá outras providências.
O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO PATROCÍNIO – ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais conferidas pelos artigos 65, VI e 94, I, "a" da Lei Orgânica do Município de São Jorge do Patrocínio;
DECRETA:
Art. 1º Fica convocada a 14ª Conferência Municipal de Assistência Social do Município de São Jorge do Patrocínio-PR com a atribuição de avaliar a Política de Assistência Social e propor diretrizes para o aperfeiçoamento do Sistema Único de Assistência Social- SUAS.
Art. 2º A 14º Conferência Municipal da Assistência Social do Município de São Jorge do Patrocínio, PR será realizada no Salão Multiuso, Rua Pedro Toniatto, nº 218, às 13 horas do dia 27 de junho de 2025.
Art. 3º A 14º Conferência Municipal da Assistência Social terá como tema principal: "20 anos do SUAS, Construção, proteção social e resistência".
Parágrafo único. A Conferência de que trata o caput deste artigo terá os seguintes eixos de discussão e deliberação:
I - Eixo 1 – Universalização do SUAS: Acesso Integral com Equidade e Respeito às Diversidades
II - Eixo 2 – Aperfeiçoamento Contínuo do SUAS: Inovação, Gestão Descentralizada e Valorização Profissional
III - Eixo 3 – Integração de Benefícios e Serviços Socioassistenciais: Fortalecendo a Proteção Social, Segurança de Renda e a Inclusão Social no SUAS
IV - Eixo 4 – Gestão Democrática, informação e comunicação transparente: fortalecendo a participação social no SUAS
V - Eixo 5 – Sustentabilidade Financeira e Equidade no Cofinanciamento do SUAS
Art.4º As despesas decorrentes da aplicação deste decreto, correrão por conta da Secretaria Municipal de Assistência Social.
Art. 5º Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação.
São Jorge do Patrocínio-PR, 03 de junho de 2025.
RONALDO TINTI
Prefeito Municipal

PREFEITURA DE SÃO JORGE DO PATROCÍNIO

ESTADO DO PARANÁ
AVISO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2025
Processo Nº 100/2025
O Município de São Jorge do Patrocínio, Estado do Paraná, torna público, que realizará no dia 24 de junho de 2025, às 08:30 por meio da INTERNET, licitação na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO, tipo Menor Preço Por LOTE - Global, através do Sistema de Pregão Bolsa de Nacional de Compras, para: Aquisições de Pneus Automotivos Novos para carros leves e maquinas pesadas e tratores, Câmara de Ar linha pesados destinados à Frota de Veículos, , O REFERIDO PREGÃO SERÁ EXCLUSIVAMENTE REGIONAL. Informações sobre o presente edital e recebimento das propostas ocorreram a partir do dia 09 de junho de 2025, através FONE 44 – 3634-8000, Departamento de Licitações, de 2ª à 6ª feira no horário de expediente, através do site http://www.sjpatrocinio.pr.gov.br/, ou Bolsa Nacional de Compras (bnccompras.com) FONE: 42 3026-4550.
São Jorge do Patrocínio-PR, 3 de JUNHO de 2025.
RONALDO TINTI
Prefeito Municipal

Publicações legais

leis@ilustrado.com.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

ESTADO DO PARANÁ

DECRETO Nº 092/2025

HOMOLOGA O JULGAMENTO PROFERIDO PELO PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO SOBRE PROPOSTA APRESENTADA A DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 009/2025.

O Prefeito Municipal de Iporã-PR, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. Fica homologado o julgamento proferido pela pregoeira e equipe de apoio sobre proposta apresentada na Dispensa de Licitação por e-mail n.º 009/2025, objetivando a Contratação com urgência de empresa para a locação de um equipamento de radiografia, destinado a Secretaria de Assistência à Saúde do município de Iporã-PR., tendo sido declarada vencedora a empresa abaixo especificada, nos termos da ata anexada no referido processo:

FORNECEDOR	VALOR TOTAL
EUGENIO & MARQUES LTDA	R$45.600,00

Art. 2º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Iporã-PR, 03 de junho de 2025

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

DECRETO Nº. 093/2025

HOMOLOGA E ADJUDICA O JULGAMENTO PROFERIDO PELO PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO SOBRE PROPOSTAS APRESENTADAS A INEXIBILIDADE 004/2025.

O Prefeito Municipal de Iporã-PR, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. Fica homologado o julgamento proferido pela pregoeira e equipe de apoio sobre propostas apresentadas na Inexigibilidade nº 004/2025, objetivando o Credenciamento de pessoa jurídica para prestação de serviços de pedreiro e pintor, destinados as Secretarias Municipais de Iporã-PR, tendo sido declarados vencedores abaixo especificados. A relação sequencial de Pedreiros e Pintores será utilizada de forma a se estabelecer a ordem de designação, e será rigorosamente seguida, mantendo-se a sequência, nos termos da ata anexada no referido processo.

PEDREIROS CREDENCIADOS
1 – R F W AMERICO LTDA

PINTORES CREDENCIADOS
1 – VANDERLEI ALVES PINTO

Art. 2º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Iporã-PR, 03 de junho de 2025.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

ESTADO DO PARANÁ

RESULTADO DA LICITAÇÃO

O Agente de Contratação, designada através da Portaria nº 018/2025, com base na Lei Federal 14.133/2021 e legislação complementar, torna público oresultado do processo de Dispensa de Licitação.

MODALIDADE: PROCESSO DE DISPENSA Nº 009/2025

OBJETO: Contratação com urgência de empresa para a locação de um equipamento de radiografia, destinado a Secretaria de Assistência à Saúde do município de Iporã-PR.

Item	Quant. Estimada	Unidade	Descrição	Valor Unit.	Valor Total
1	12	Mês	Locação de 01 (um) Equipamento Digital CR	R$3.800,00	R$ 45.600,00
				VALOR TOTAL	R$ 45.600,00

PROPOSTA APRESENTADA: EUGENIO & MARQUES LTDA, no CNPJ sob nº 01.600.153/0001-32

VALOR DA PROPOSTA: R$45.600,00 (quarenta e cinco mil e seiscentos reais)

APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO: a empresa encaminhou toda a documentação solicitada em ACORDO com o disposto na Lei 14133/21, bem como no Termo de Referência, estando para tanto **HABILITADA**.

Iporã-PR, 23 de maio de 2025

JANAINA BERGAMIN PEREIRA
Agente de Contratação

Prefeitura Municipal de Maria Helena

Praça Brasil, 2001 - Fone (44) 3662.1030 - CEP 87480-000 - Maria Helena, Paraná - CNPJ n.º 76.247.386/0001-00 - www.mariahelena.pr.gov.br

TERMO ADITIVO N.º 01
CONTRATO Nº 130/2024
PREGÃO 023/2024

O **MUNICÍPIO DE MARIA HELENA**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Praça Brasil, 2001, na cidade de Maria Helena, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF sob n.º 76.247.386/0001-00, neste ato representado por seu Prefeito Municipal o Sr. **MARLON RANCER MARQUES**, brasileiro, solteiro, Agente Político, residente e domiciliado na cidade de Maria Helena Paraná, portador da Cédula de Identidade RG n.º 10.183.053-5-SSP/PR, inscrito no CPF/MF n.º 063.474.769-08, denominado **CONTRATANTE**, e a empresa **FG COMERCIO DE PNEUS EIRELI**, Pessoa jurídica de direito privado, situada à rua Desembargador Clotário Portugal, n° 1997, Centro, Apucarana/Pr,, Cascavel/Pr, inscrita no CNPJ sob n.º 17.234.948/0001-04, neste ato representada por seu sócio Administrador: **GEOVANA MENDES GONÇALES**, brasileiro, empresário, portador da Cédula de Identidade RG n.º 12.432.057-7 e CPF nº 113.832.259-82, residente e domiciliado na cidade de Cascavel/PR, denominada **CONTRATADA,** tendo em vista a solicitação enviada pela Secretaria de Educação, disposta na pasta do Pregão n°023/2024, Edital n° 041/2024, que se regerá pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - Do Objeto: Constitui objeto do presente instrumento a alteração quantitativa do Contrato nº 130/2024, relativo ao item 14, com fundamento no ART. 125 da lei 14133/21, bem como item 18.2 do contrato, para melhor adequação às finalidades de interesse público.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: O contrato ora aditado passa a ter o seguinte **quantitativo** total abaixo descriminado:

ITEM	DESCRIÇÃO	QNT INICIAL	QNT ADITIVO	QNT TOTAL	(%)	Valor do aditivo
14	PNEU NOVO 205/60 R16 RADIAL	4	1	5	25%	295,00

PARÁGRAFO SEGUNDO: A alteração ora firmada resultará em acréscimo do objeto contratual, no percentual de até 25% (vinte e cinco porcento) do valor inicial atualizado do contrato, na forma ITEM 18.2 do contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA (Do Valor do Termo Aditivo e do Contrato) - Dá-se ao termo aditivo o valor de R$ 295,00 (duzentos e noventa e cinco reais).

CLÁUSULA TERCEIRA –DA RATIFICAÇÃO DAS CLÁUSULAS: Fica ratificada as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato inicial, firmado entre as partes.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente termo aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes, CONTRATANTE e CONTRATADA, e pelas testemunhas abaixo.

Maria Helena – PR, 02 de junho de 2025

MARLON RANCER MARQUES
Prefeito Municipal

GEOVANA MENDES GONÇALES
Sócio Administrador

Testemunhas:

GILSON CESAR LOCATELI
RG Nº 4.277.685-8

CLAUDENICE SANTOS GOBBO
RG nº 10.068.067-0

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILUZ

ESTADO DO PARANÁ
LEI Nº 2.192 DE 03 DE JUNHO DE 2025
Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Especial, e dá outras providencias;
A CÂMARA MUNICIPAL DE MARILUZ, ESTADO DO PARANÁ APROVOU, E EU, PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTE LEI.
Art. 1º. Fica aberto no orçamento vigente do Município de Mariluz, um CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL, no valor de R$ 128.000,00 (cento e vinte e oito mil reais), por superávit financeiro, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.
Suplementação
09.000.00.000.0000.0.000.SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
09.001.00.000.0000.0.000.DIVISÃO DE AGRICULTURA
09.001.20.606.0016.1.039.REFORMA DE TERRAÇOS
1016-4.4.90.39.00.0003000OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA20.000,00
1015-4.4.90.39.00.0030720OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA108.000,00
Total Suplementação:128.000,00
Art.2º. Para a cobertura do Crédito Adicional Especial descrito no artigo 1º, serão utilizados recursos proveniente do superávit financeiro apurado em 31/12/2024
Superávit Financeiro:
Recursos Livres Fonte: 0300
0 20.000,00
Transferências Voluntária Públicas Federais - Itaipu Binacional Fonte: 30720 108.000,00
Total Sup. Financeiro: 128.000,00
Art. 3º. Com a suplementação prevista no Art. 1º desta Lei, ficam alteradas as Leis nº 2.166/2024 de 16 de dezembro de 2024, (Lei de Diretrizes Orçamentárias), no que se refere ao Programa de Ações Prioritárias da Administração Municipal para o exercício de 2025, e a Lei 2.030/2021 de 08 de outubro de 2021, (Plano Plurianual) para o exercício de 2025, nas Programações e Metas para exercício de 2025.
Art.4º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.
Edifício do Paço Municipal de Mariluz, aos 03 dias do mês de junho de 2025.
PAULO ARMANDO DA SILVA ALVES
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA HELENA

EDITAL N.º 03.001/2025 – HOMOLOGAÇÃO DAS SOLICITAÇÕES DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

O Prefeito do Município de Maria Helena, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICA** a **Homologação das solicitações de isenção da taxa de inscrição** do Processo Seletivo Simplificado n.º 001/2025, nos seguintes termos.

Art.1º Diante da ausência de protocolização de recursos administrativos em face do deferimento das solicitações de isenção da taxa de inscrição, fica **MANTIDA** a listagem divulgada na data pretérita de 29 de maio de 2025 no endereço eletrônico www.fundacaofafipa.org.br.

Art.2º Registra-se, que os candidatos que tiveram a solicitação de isenção da taxa de inscrição indeferida, poderão realizar o pagamento da inscrição até a data limite **20 de junho de 2025.**

Art.3º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Maria Helena (PR), 03 de junho de 2025

Marlon Rancer Marques
Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVATE
ESTADO DO: PR
Exercício: 2025

Decreto nº 55/2025 de 28/04/2025

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de PREFEITURA MUNICIPAL DE IVATE, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 882/2024 de 27/12/2024.

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$822.881,52 (oitocentos e vinte e dois mil e oitocentos e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação

03		SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA	
03.001		COORDENAÇÃO GERAL SEC. ADM. E FAZENDA	
03.001.04.122.0002.2.093		FESTIVIDADES E HOMENAGENS	
19 - 3.3.90.39.00.00	000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	100.000,00
04		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
04.001		COORDENAÇÃO GERAL SEC. ESPORTE, CULTURA E LAZER	
04.001.12.361.0006.2.104		MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
56 - 3.3.90.30.00.00	104	MATERIAL DE CONSUMO	50.000,00
05		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
05.002		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE - F.M.S	
05.002.10.301.0008.2.043		MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO BASICA	
136 - 3.3.90.39.00.00	494	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	84.889,46
136 - 3.3.90.39.00.00	000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	100.000,00
05.002.10.302.0008.2.044		PROGRAMA A CARGO DO CONSORCIO INT. DE SAUDE - CISA	
139 - 3.3.71.70.00.00	891	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	317.462,06
06		SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
06.001		DEPARTAMENTO DA ASSISTENCIA SOCIAL	
06.001.08.122.0009.2.060		SEC BEM ESTAR SOCIAL - MANUT. DA ESTRUTURA FUNCIONAL, OTIMIZANDO OS RECURSOS DE PESSOAL, FINANCEIRO,	
154 - 3.3.90.30.00.00	000	MATERIAL DE CONSUMO	50.000,00
06.002		FUNDO MUNIC. DE ASSIST. SOCIAL - FMAS	
06.002.08.245.0009.2.194		BLOCO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	
191 - 4.4.90.52.00.00	934	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	7.530,00
08		SECRETARIA MUNICIPAL DE SERV. PUBLICOS E RODOVIARIOS	
08.001		SERV. PUBLICOS E RODOVIARIOS	
08.001.10.301.0008.1.027		CONSTRUÇÃO, REFORMA E APLIAÇÃO DE POSTOS DE SAÚDE	
238 - 4.4.90.51.00.00	000	OBRAS E INSTALAÇÕES	50.000,00
11		SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER	
11.001		COORDENAÇÃO GERAL DO ESPORTE, CULTURA E LAZER	
11.001.13.392.0007.2.040		MANUTENÇAO DAS ATIVIDADES DA DIVISAO DE CULTURA	
337 - 3.3.90.39.00.00	000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	50.000,00
338 - 4.4.90.52.00.00	000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	13.000,00
		Total Suplementação:	822.881,52

Art 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de março de 1964, o Superávit financeiro;

Art 3º - Este Projeto Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de PREFEITURA MUNICIPAL DE IVATE, Estado do PR, em 28 de Abril de 2025.

DENILSON VAGLIERI PREVITAL
PREFEITO

Prefeitura Municipal de Maria Helena

Praça Brasil, 2001 - Fone (44) 3662.1030 - CEP 87480-000 - Maria Helena, Paraná - CNPJ n.º 76.247.386/0001-00 - www.mariahelena.pr.gov.br

EDITAL CLASSIFICAÇÃO FINAL

Ref.: CREDENCIAMENTO POR CHAMAMENTO PUBLICO N° 001/2025
Edital de Licitação n° 050/2025

A comissão de licitação, comunica aos interessados para compra parcelada de Café orgânico, torrado e moído, diretamente da **agricultura familiar**, e do **empreendedor familiar rural**, **associações ou cooperativas da agricultura familiar**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no anexo I, para atender a demanda de todas as secretarias do município, para um período de até 12 meses. Que após a análise e verificação da documentação de habilitação E DAS PROPOSTAS DE VENDA, a CLASSIFICAÇÃO deu-se da seguinte forma:

ORDEM	PESSOAS FISICAS/JURIDICAS	QNT	VALOR	TOTAL
1°	ALAILÇO SILVESTRE	2.030	30,00	R$ 60.900,00

COMUNICA outrossim, que dentro do prazo de 05 (cinco) dias uteis, contados da publicação deste Edital de classificação, a comissão dará vistas ao respectivo processo licitatório, a qualquer das proponentes que se sinta prejudicada, para interposição de recurso.

Expirado o prazo recursal, o processo será encaminhado para o setor jurídico, para emissão de parecer e posteriormente para a HOMOLOGAÇÃO do Prefeito.

Maria Helena, 03 de junho de 2025

CLAUDENICE SANTOS GOBBO
Agente de contratação

Membros da comissão: NILVANDO ALVES DA SILVA
WAGNER DA SILVA
SERGIO APOLONIO

Prefeitura Municipal de Maria Helena

Praça Brasil, 2001 - Fone (44) 3662.1030 - CEP 87480-000 - Maria Helena, Paraná - CNPJ n.º 76.247.386/0001-00 - www.mariahelena.pr.gov.br

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo Licitatório/ Edital nº 075/2025 – INEXIGIBILIDADE nº 008/2025.

Em conformidade com o artigo 71, inciso IV, da Lei Federal n. 14.133/2021, e considerando todos os documentos constantes dos autos, **ADJUDICO E HOMOLOGO** a Inexigibilidade n. 006/2025, **com fulcro no artigo 74, II,** da Lei Federal N° 14.133/2021 PARA CONTRATAÇÃO DA EMPRESA **SLI PRODUÇÕES ARTÍSTICAS, CNPJ n° 05.435.338/0001-90**, Rua do Amapá, 442, Bairro Vista Alegre, Curitiba-PR., detentora de exclusividade da execução dos serviços de apresentação artística da seguinte atração, "**SUELLEN LIMA**, em 25 de julho de 2025, nas festividades em comemoração ao 65° aniversário da cidade, conforme termo de referência, sendo o valor máximo da contratação de R$ 20.000,00 (Vinte mil reais), base legal artigo 74, **II,** da Lei nº 14.133/21 C/C art. 74 e seguintes do Decreto Municipal n° 025/2024.

A empresa vencedora fica obrigada a cumprir integralmente as condições estabelecidas no contrato que será celebrado entre as partes, nos termos da Lei nº 14.133/2021, bem como a executar o objeto adjudicado nos termos e prazos estipulados

FUNDAMENTO PARA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO – Conforme constam as informações contidas no DFD da Secretaria de Administração, bem como no termo de referência anexo ao processo, e parecer jurídico também acostado aos autos, a contratação direta está amparada no **artigo 74, II,** da Lei nº 14.133/2021, cumprindo a empresa com os requisitos dispostos na legislação.

HOMOLOGO a contratação por Inexigibilidade de licitação com a melhor qualidade e menor desembolso possível, nos termos do que dispõem os princípios que regem a Administração Pública, com base nas razões expostas no presente processo.

Maria Helena - PR, 03 de junho de 2025.

MARLON RANCER MARQUES
PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILUZ

ESTADO DO PARANÁ
DECRETO Nº 2.721 DE 03 DE JUNHO DE 2025
Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Especial, e dá outras providências;
O Prefeito Municipal de Mariluz, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e especialmente as que lhe foram conferidas pela Lei nº 2.192 de 03 de junho de 2025 e,
Considerando, a inexistência de dotação no orçamento vigente:
Decreta:
Art. 1º. Fica aberto no orçamento vigente do Município de Mariluz, um CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL, no valor de R$ 128.000,00 (cento e vinte e oito mil reais), por superávit financeiro, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.
Suplementação
09.000.00.000.0000.0.000.SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
09.001.00.000.0000.0.000.DIVISÃO DE AGRICULTURA
09.001.20.606.0016.1.039.REFORMA DE TERRAÇOS
1016-4.4.90.39.00.0003000OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA20.000,00
1015-4.4.90.39.00.0030720OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA108.000,00
Total Suplementação:128.000,00
Art.2º. Para a cobertura do Crédito Adicional Especial descrito no artigo 1º, serão utilizados recursos proveniente do superávit financeiro apurado em 31/12/2024
Superávit Financeiro:
Recursos Livres Fonte: 03000 20.000,00
Transferências Voluntária Públicas Federais - Itaipu Binacional Fonte: 30720 108.000,00
Total Sup. Financeiro: 128.000,00
Art.3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.
Edifício do Paço Municipal de Mariluz, aos 03 dias do mês de junho de 2025.
PAULO ARMANDO DA SILVA ALVES
Prefeito Municipal

PLANO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
COMPRAS PÚBLICAS
PLANO DE AÇÃO 002/2025

A implantação do *Plano de Desenvolvimento Econômico – Compras Públicas 002/2025* no Município de Iporã justifica-se pela necessidade de fomentar o crescimento econômico local, assegurar a circulação de recursos no comércio municipal e promover a inclusão produtiva de micro e pequenos empreendedores, especialmente os enquadrados como MEI, MPEs e agricultores familiares.

A estratégia de executar aquisições públicas de maneira planejada, organizada por metas e distribuída ao longo do ano de 2025, visa não apenas garantir o abastecimento regular das secretarias e unidades administrativas da Prefeitura, mas também utilizar o poder de compra do Estado como instrumento de desenvolvimento econômico e social.

Por meio da priorização de fornecedores locais e da segmentação das contratações por objeto e período, o plano contribui significativamente para:

- A **injeção direta de recursos na economia local**, estimada em milhões de reais ao longo do ano;
- A **manutenção e criação de empregos formais e informais** nos setores de comércio, prestação de serviços e produção agrícola;
- O **incentivo ao surgimento de novos empreendimentos**, ampliando a base produtiva local e fortalecendo o empreendedorismo;
- O **atendimento das exigências legais**, como a aplicação de no mínimo 30% dos recursos do PNAE (Programa Nacional de Alimentação Escolar) em aquisições da agricultura familiar, conforme previsto na Lei nº 11.947/2009.

Além disso, o plano reforça a importância da descentralização econômica e da busca por soluções locais, como forma de garantir maior autonomia ao Município, reduzindo a dependência de fornecedores externos e otimizando a logística de abastecimento de bens e serviços públicos.

A aplicação do plano ainda favorece a previsibilidade orçamentária e a programação das licitações, ao distribuir as demandas por metas mensais, possibilitando melhor gestão dos contratos, acompanhamento de indicadores e transparência nas ações da administração pública.

Por fim, ao associar desenvolvimento econômico, fortalecimento institucional e inclusão social, o Plano de Ação 002/2025 alinha-se aos princípios da eficiência, economicidade e sustentabilidade previstos na Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos), além de demonstrar o compromisso da gestão municipal com uma política de compras públicas inovadora, estratégica e voltada à transformação da realidade socioeconômica de Iporã.

META	EXPECTATIVA DE LICITAÇÃO	EXPECTATIVA DE CONTRATAÇÃO	INDICADORES	RESULTADOS
Meta 1- Aquisição de produtos de panificação	FEVEREIRO a JULHO /2025	ABRIL a SETEMBRO/2025	Aumento do faturamento das MPEs em Iporã,	Injeção de aproximadamente R$ 150.000,00 na economia Local. Manutenção de empregos no setor do varejo
Meta 2 – Aquisição de produtos para compor a Merenda escolar (alimentos secos , hortifruti, cacau 100% e alimentos sem glúten, carne, leite)	FEVEREIRO/2025	ABRIL/2025	Aumento do faturamento das MPEs em Iporã, fornecimento dos alimentos para o Município	Injeção de aproximadamente R$ 1.400.000,00 na economia local. Fornecendo alimentos e buscando gerar empregos.
Meta 3 - Aquisição de serviços de ar condicionado	FEVEREIRO/2025	MARÇO/2025	Aumento do faturamento no Município de Iporã, pela prestação de serviços de manutenção em ar condicionado	Injeção de aproximadamente R$ 100.000,00, na economia local. Gerando incentivo no comércio local e a manutenção de emprego no Município.
Meta 4- Aquisição de Materiais de Construção	FEVEREIRO/2025	ABRIL/2025	Aumento de faturamento em Iporã, com materiais de construção e manutenção, para atender as necessidades do Município.	Injeção de aproximadamente R$ 600.000,00 na economia local. Melhoria no Município ao atender as necessidades e gerar empregos no Município.
Meta 5 – Contratação de prestação de serviços de BORRACHARIA	FEVEREIRO/2025	ABRIL/2025	Incentivo para o surgimento de novos Micro empreendedores no município.	Injeção de aproximadamente R$ 60.000,00 na economia local. Melhoria na qualidade de vida do MEI
Meta 6 – Aquisição de MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENE, COPA E COZINHA	MARÇO/2025	MAIO/2025	Incentivo para o surgimento de novos Micro empreendedores no município.	Injeção de aproximadamente R$ 300.000,00 na economia local. Melhoria na qualidade de vida do MEI.
Meta 7- Aquisição de materiais metalúrgicos e PRESTAÇÃO de serviços metalúrgicos	MARÇO/2025	MAIO/2025	Aumento de faturamento no Município de Iporã, para atender as necessidades do Município, bem como para manutenção de bens públicos.	Injeção de aproximadamente R$ 250.000,00, na economia local. Melhoria nas Escolas Municipais, CMEI's, Parque urbano e Secretarias.
Meta 8 – Aquisição de Materiais de consumo de expediente, papelaria, material para escritório, dentre outros	MAIO/2025	JULHO/2025	Aumento de faturamento no Município, manutenção de materiais de expedientes, gerando empregos e promovendo o desenvolvimento do Município.	Injeção de aproximadamente R$ 250.000,00, na economia local, Atendendo as necessidades do Município para dar continuidade ao trabalho das Escolas Municipais, Centro de Educação Infantil e Secretarias Municipais, gerando desenvolvimento ao Município..
Meta 9 – Aquisição de brinquedos, para serem distribuídos no dia das crianças e no Natal	MAIO/2025	JULHO/2025	Aumento de faturamento no Município, buscando o Incentivo para o surgimento de novos Micro empreendedores no município.	Injeção de aproximadamente R$ 60.000,00, na economia local. Atende as necessidades do Município para dar continuidade ao trabalho das Escolas Municipais, Centro de Educação Infantil e Secretarias Municipais, gerando desenvolvimento ao Município.
Meta 10 – SERVIÇOS DE ELETRICISTA	FEVEREIRO A MARÇO/2025	ABRIL/2025	Aumento de faturamento no Município, buscando o Incentivo para o surgimento de novos prestadores de serviços	Injeção de aproximadamente R$ 80.000,00, na economia local, gerando emprego e desenvolvimento para o Município. Bem como o surgimento de novos prestadores de serviços do ramo.
Meta 11 – Aquisição de Cestas Básicas	ABRIL/2025	JULHO/2025	Aumento de faturamento no Município, onde busca atender a necessidade das famílias cadastradas no CRAS..	Injeção de R$ 200.000,00, na economia local. As famílias atendidas pela Departamento de Assistência Social.
Meta 12 – Aquisição de Gêneros Alimentícios da **Agricultura Familiar** (MERENDA)	JULHO/2025	SETEMBRO/2025	Aquisição de gêneros alimentícios provenientes da agricultura familiar visando o cumprimento da Lei nº 11.947/2009, determina que no mínimo 30% do valor repassado a estados, municípios e Distrito Federal pelo FNDE para o PNAE devem ser utilizados obrigatoriamente na compra de gêneros alimentícios provenientes da agricultura familiar.	Injeção de aproximadamente R$ 3.000.000,00, na economia local, proporcionando o desenvolvimento do setor de agricultura do município.
Meta 13 – Aquisição de Marmitex	JULHO/2025	SETEMBRO/2025	Aumento de faturamento no Município de Iporã, para atender as necessidades do Município	Injeção de aproximadamente R$ 400.000,00, na economia local. Incentivando para tanto o surgimento de novos MPEs, MEI, no município.
Meta – 14 - Aquisição de Recarga de Gás de Cozinha	AGOSTO/2025	OUTUBRO/2025	Aumento do faturamento das MPEs em Iporã.	Injeção de aproximadamente R$170.000,00 na economia Local. Manutenção de empregos no setor do varejo.
Meta 14 – Aquisição de Gêneros Alimentícios para as Secretarias em geral	AGOSTO/2025	DEZEMBRO/2025	Aumento do faturamento das MPEs em Iporã, fornecimento dos alimentos para o Município.	Injeção de aproximadamente R$ 3.000.000,00 na economia local. Fornecendo alimentos e buscando gerar empregos.
Meta 15 - Aquisição de Enxoval e Uniformes Hospitalares para a Secretaria de saúde	JANEIRO/2025	MARÇO/2025	Aumento do faturamento das MPEs em Iporã, fornecimento de enxoval e uniformes hospitalares para o Município.	Injeção de aproximadamente R$ 140.000,00 na economia local. Fornecendo alimentos e buscando gerar empregos.
Meta 16 - prestação de serviços de lavagens de veículos destinados as Secretarias em geral	JANEIRO/2025	MARÇO/2025	Aumento do faturamento das MPEs em Iporã, prestação de serviços de lavagens de veículos destinados as Secretarias em geral.	Injeção de aproximadamente R$ 280.000,00 na economia local. Fornecendo alimentos e buscando gerar empregos.
Meta 17 - prestação de serviços mecânicos/elétricos, serviços de injeção eletrônica/regulagem e diagnósticos, serviços de lataria, serviços de vidraceiro veicular e serviços de retifica de motores destinados as Secretarias em geral	JANEIRO/2025	MARÇO/2025	Aumento do faturamento das MPEs em Iporã, prestação de serviços mecânicos/elétricos, serviços de injeção eletrônica/regulagem e diagnósticos, serviços de lataria, serviços de vidraceiro veicular e serviços de retifica de motores	Injeção de aproximadamente R$ 1.200.000,00 na economia local. prestação de serviços mecânicos/elétricos, serviços de injeção eletrônica/regulagem e diagnósticos, serviços de lataria, serviços de vidraceiro veicular e serviços de retifica de motores e buscando gerar empregos.
Meta 18 - aquisição de materiais elétricos destinados à manutenção, ampliação e melhoria da infraestrutura elétrica.	JANEIRO/2025	MARÇO/2025	Aumento do faturamento das MPEs em Iporã, aquisição de materiais elétricos destinados à manutenção, ampliação e melhoria da infraestrutura elétrica.lataria, serviços de vidraceiro veicular e serviços de retifica de motores	Injeção de aproximadamente R$ 180.000,00 na economia local. aquisição de materiais elétricos destinados à manutenção, ampliação e melhoria da infraestrutura elétrica.
Meta 19 - Serviços de exames laboratoriais, de imagem e demais exames e procedimentos, para atendimento na rede de saúde, a serem realizados na sede do prestador de serviços e no Hospital Municipal Cyro Silveira, durante plantão.	FEVEREIRO/2025	ABRIL/2025	Aumento do faturamento das MPEs em Iporã, Serviços de exames laboratoriais, de imagem e demais exames e procedimentos, para atendimento na rede de saúde, a serem realizados na sede do prestador de serviços e no Hospital Municipal Cyro Silveira, durante plantão.	Injeção de aproximadamente R$ 1.050.000,00 na economia local. Serviços de exames laboratoriais, de imagem e demais exames e procedimentos, para atendimento na rede de saúde, a serem realizados na sede do prestador de serviços e no Hospital Municipal Cyro Silveira, durante plantão.
Meta 20 - serviços de pintura e pedreiro para execução de obras e reformas, incluindo preparação de superfície, aplicação de tintas em ambientes internos e externos, atividades de alvenaria, reboco, assentamento de pisos e azulejos.	FEVEREIRO/2025	ABRIL/2025	Aumento do faturamento das MPEs em Iporã, serviços de pintura e pedreiro para execução de obras e reformas, incluindo preparação de superfície, aplicação de tintas em ambientes internos e externos, atividades de alvenaria, reboco, assentamento de pisos e azulejos.	Injeção de aproximadamente R$ 500.000,00 na economia local. serviços de pintura e pedreiro para execução de obras e reformas, incluindo preparação de superfície, aplicação de tintas em ambientes internos e externos, atividades de alvenaria, reboco, assentamento de pisos e azulejos.
Meta 21 - Aquisição de tintas, materiais de pintura em geral.	FEVEREIRO/2025	ABRIL/2025	Aumento do faturamento das MPEs em Iporã, Aquisição de tintas, materiais de pintura em geral.	Injeção de aproximadamente R$ 280.000,00 na economia local. Aquisição de tintas, materiais de pintura em geral.
Meta 22 – Aquisição materiais gráficos.	FEVEREIRO/2025	ABRIL/2025	Aumento do faturamento das MPEs em Iporã, Aquisição materiais gráficos.	Injeção de aproximadamente R$ 290.000,00 na economia local. Aquisição materiais gráficos.
Meta 23– Facilitadores	MAIO/2025	JULLHO/2025	Aumento do faturamento das MPEs em Iporã, Contratação de pessoa jurídica de facilitadores para ministrar oficinas no âmbito da Assistência Social e Habitação.	Injeção de aproximadamente R$ 180.000,00 na economia local. Contratação de pessoa jurídica de facilitadores para ministrar oficinas no âmbito da Assistência Social e Habitação.
Meta 24– Casa Agropecuária	MAIO/2025	JULLHO/2025	Aumento do faturamento das MPEs em Iporã, fornecimento de equipamentos e materiais para serviços de agropecuária.	Injeção de aproximadamente R$ 100.000,00 na economia local. fornecimento de equipamentos e materiais para serviços de agropecuária.
Meta 25– Farmácia	MAIO/2025	JULLHO/2025	Aumento do faturamento das MPEs em Iporã, aquisição futura e parcelada de medicamentos, para serem retirados diretamente nos balcões das farmácias.	Injeção de aproximadamente R$ 250.000,00 na economia local. aquisição futura e parcelada de medicamentos, para serem retirados diretamente nos balcões das farmácias.
Meta 26 – funilaria e lataria.	MAIO/2025	JULLHO/2025	Aumento do faturamento das MPEs em Iporã, funilaria e lataria.	Injeção de aproximadamente R$ 300.000,00 na economia local. aquisição futura e parcelada de medicamentos, para serem retirados diretamente nos balcões das farmácias.
Meta 27 – Fornecimento de Pão Francês.	MAIO/2025	JULLHO/2025	Aumento do faturamento das MPEs em Iporã, Fornecimento de Pão Francês.	Injeção de aproximadamente R$ 150.000,00 na economia local. aquisição futura e parcelada de Fornecimento de Pão Francês..

MUNICIPIO DE PÉROLA

ESTADO DO PARANÁ
PORTARIA Nº 350/2025
Concede Férias a servidora RAHYANE CAROLLINE CALLIANI, e da outras providências.
A PREFEITA DE PÉROLA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e CONSIDERANDO o contido na Lei Complementar nº 02/2010, de 12 de abril de 2010(Estatuto dos Servidores Públicos).
RESOLVE:
Art. 1º Conceder a servidora RAHYANE CAROLLINE CALLIANI, matrícula nº 2379-5, ocupando o cargo efetivo de Técnica em Enfermagem, lotada na Secretária Municipal de Saúde, 30 (trinta) dias de férias, referente ao período aquisitivo (2023/2024) a partir de 02/06/2025 a 01/07/2025.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º Registre-se, publique-se, dê-se ciência e cumpra-se.
Pérola - Paraná, 03 de junho de 2025.
VALDETE CUNHA
Prefeita

Publicações legais

leis@ilustrado.com.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILUZ

ESTADO DO PARANÁ
TERMO ADITIVO Nº 002
CONTRATO NÚMERO 113/2023 – O OBJETO DA PRESENTE CHAMADA PÚBLICA E A AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, DE ACORDO COM O PROCESSO LICITATÓRIO INEGIBILIDADE 018/2023
O MUNICÍPIO DE MARILUZ, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público inscrita do CGC/MF nº 76.404.136/0001-29, através de seu representante legal, prefeito PAULO ARMANDO DA SILVA ALVES aqui denominado Contratante, de outro lado O SR. IVONE FÁTIMA LIMA , brasileiro (a), inscrito no CPF/MF sob o nº 008.992.899-75, residente e domiciliado na cidade de MARILUZ/PR. representante , pessoa física, IVONE FATIMA LIMA, aqui denominada Contratada, resolvem aditivar o presente contrato, conforme o disposto nas cláusulas seguintes:
Cláusula PRIMEIRA: fica prorrogado o término da vigência do contrato nº 113/2023, para o dia 30/06/2026, em conformidade com o artigo 84 e 65 da lei 14.133/21.
Cláusula SEGUNDA: Os Contratantes se comprometem a cumprir todas as demais Cláusulas e Condições estipuladas no Contrato que não colidirem com o presente instrumento.
MARILUZ, 03 JUNHO DE 2025
PAULO ARMANDO DA SILVA ALVES
Contratante
IVONE FÁTIMA LIMA
IVONE FÁTIMA LIMA
Contratada
Testemunhas
NOME.....CPF.....
NOME.....CPF.....

TERMO ADITIVO Nº 003
CONTRATO NÚMERO 114/2023 - LIC OBJETO DO PRESENTE CONTRATO É O FORNECIMENTO DE: O OBJETO DA PRESENTE CHAMADA PÚBLICA É A AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTICIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, DE ACORDO COM O PROCESSO LICITATORIO INIXIGIBILIDADE 018/2023.
O MUNICÍPIO DE MARILUZ, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público inscrita do CGC/MF nº 76.404.136/0001-29, através de seu representante legal, prefeito PAULO ARMANDA DA SILVA ALVES aqui denominado Contratante, de outro lado O SR. JOAQUIM GONÇALVES DE CARVALHO , brasileiro (a), inscrito no CPF/MF sob o 397.543.409-00 residente e domiciliado na cidade de MARILUZ/PR. representante da empresa JOAQUIM GONÇALVES DE CARVALHO, aqui denominada Contratada, resolvem aditivar o presente contrato, conforme o disposto nas cláusulas seguintes:
Cláusula primeira: Fica prorrogado a vigência do contrato nº 106/2024, para o dia 30/06/2026, em conformidade com o artigo 84 e 65 da lei 14.133/21.
Cláusula SEGUNDA: Os Contratantes se comprometem a cumprir todas as demais Cláusulas e Condições estipuladas no Contrato que não colidirem com o presente instrumento.
MARILUZ, 03 DE JUNHO DE 2025
PAULO ARMANDO DA SILVA ALVES
PREFEITO MUNICIPAL
Contratante
JOAQUIM GONÇALVES DE CARVALHO
JOAQUIM GONÇALVES DE CARVALHO
Contratada
Testemunhas
NOME.....CPF.....
NOME.....CPF.....

TERMO ADITIVO Nº 002
CONTRATO NÚMERO 115/2023 – O OBJETO DA PRESENTE CHAMADA PÚBLICA E A AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, DE ACORDO COM O PROCESSO LICITATÓRIO INEGIBILIDADE 018/2023
O MUNICÍPIO DE MARILUZ, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público inscrita do CGC/MF nº 76.404.136/0001-29, através de seu representante legal, prefeito PAULO ARMANDO DA SILVA ALVES aqui denominado Contratante, de outro lado O SRA. MAURINDA FIRMINO DA COSTA , brasileiro (a), inscrito no CPF/MF sob o nº 632.209.469-68, residente e domiciliado na cidade de MARILUZ/PR. representante , pessoa física, MAURINDA FIRMINO DA COSTA, aqui denominada Contratada, resolvem aditivar o presente contrato, conforme o disposto nas cláusulas seguintes:
Cláusula PRIMEIRA: fica prorrogado o término da vigência do contrato nº 115/2023, para o dia 30/06/2026, em conformidade com o artigo 84 e 65 da lei 14.133/21.
Cláusula SEGUNDA: Os Contratantes se comprometem a cumprir todas as demais Cláusulas e Condições estipuladas no Contrato que não colidirem com o presente instrumento.
MARILUZ, 03 JUNHO DE 2025
PAULO ARMANDO DA SILVA ALVES
Contratante
MAURINDA FIRMINO DA COSTA
MAURINDA FIRMINO DA COSTA
Contratada
Testemunhas
NOME.....CPF.....
NOME.....CPF.....

TERMO ADITIVO Nº 002
CONTRATO NÚMERO 116/2023 – O OBJETO DA PRESENTE CHAMADA PÚBLICA E A AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, DE ACORDO COM O PROCESSO LICITATÓRIO INEGIBILIDADE 018/2023
O MUNICÍPIO DE MARILUZ, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público inscrita do CGC/MF nº 76.404.136/0001-29, através de seu representante legal, prefeito PAULO ARMANDO DA SILVA ALVES aqui denominado Contratante, de outro lado O SRA. ROSIANE RODRIGUES , brasileiro (a), inscrito no CPF/MF sob o nº 051.236.649-71, residente e domiciliado na cidade de MARILUZ/PR. representante , pessoa física, ROSIANE RODRIGUES, aqui denominada Contratada, resolvem aditivar o presente contrato, conforme o disposto nas cláusulas seguintes:
Cláusula PRIMEIRA: fica prorrogado o término da vigência do contrato nº 116/2023, para o dia 30/06/2026, em conformidade com o artigo 84 e 65 da lei 14.133/21.
Cláusula SEGUNDA: Os Contratantes se comprometem a cumprir todas as demais Cláusulas e Condições estipuladas no Contrato que não colidirem com o presente instrumento.
MARILUZ, 03 JUNHO DE 2025
PAULO ARMANDO DA SILVA ALVES
Contratante
ROSIANE RODRIGUES
ROSIANE RODRIGUES
Contratada
Testemunhas
NOME.....CPF.....
NOME.....CPF.....

TERMO ADITIVO Nº 002
CONTRATO NÚMERO 117/2023 – O OBJETO DA PRESENTE CHAMADA PÚBLICA E A AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, DE ACORDO COM O PROCESSO LICITATÓRIO INEGIBILIDADE 018/2023
O MUNICÍPIO DE MARILUZ, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público inscrita do CGC/MF nº 76.404.136/0001-29, através de seu representante legal, prefeito PAULO ARMANDO DA SILVA ALVES aqui denominado Contratante, de outro lado O SRA. VALDEVINA DE SOUZA TEIXEIRA , brasileiro (a), inscrito no CPF/MF sob o nº 025.528.389-01, residente e domiciliado na cidade de MARILUZ/PR. representante , pessoa física, VALDEVINA DE SOUZA TEIXEIRA, aqui denominada Contratada, resolvem aditivar o presente contrato, conforme o disposto nas cláusulas seguintes:
Cláusula PRIMEIRA: fica prorrogado o término da vigência do contrato nº 117/2023, para o dia 30/06/2026, em conformidade com o artigo 84 e 65 da lei 14.133/21.
Cláusula SEGUNDA: Os Contratantes se comprometem a cumprir todas as demais Cláusulas e Condições estipuladas no Contrato que não colidirem com o presente instrumento.
MARILUZ, 03 JUNHO DE 2025
PAULO ARMANDO DA SILVA ALVES
Contratante
VALDEVINA DE SOUZA TEIXEIRA
VALDEVINA DE SOUZA TEIXEIRA
Contratada
Testemunhas
NOME.....CPF.....
NOME.....CPF.....

TERMO ADITIVO Nº 002
CONTRATO NÚMERO 120/2023 – O OBJETO DA PRESENTE CHAMADA PÚBLICA E A AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, DE ACORDO COM O PROCESSO LICITATÓRIO INEGIBILIDADE 018/2023
O MUNICÍPIO DE MARILUZ, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público inscrita do CGC/MF nº 76.404.136/0001-29, através de seu representante legal, prefeito PAULO ARMANDO DA SILVA ALVES aqui denominado Contratante, de outro lado O SRA. VERA LUCIA ALVES GUIMARÃES , brasileiro (a), inscrito no CPF/MF sob o nº 046.641.559-13, residente e domiciliado na cidade de MARILUZ/PR. representante , pessoa física, VERA LUCIA ALVES GUIMARÃES, aqui denominada Contratada, resolvem aditivar o presente contrato, conforme o disposto nas cláusulas seguintes:
Cláusula PRIMEIRA: fica prorrogado o término da vigência do contrato nº 120/2023, para o dia 30/06/2026, em conformidade com o artigo 84 e 65 da lei 14.133/21.
Cláusula SEGUNDA: Os Contratantes se comprometem a cumprir todas as demais Cláusulas e Condições estipuladas no Contrato que não colidirem com o presente instrumento.
MARILUZ, 03 JUNHO DE 2025
PAULO ARMANDO DA SILVA ALVES
Contratante
VERA LUCIA ALVES GUIMARÃES
VERA LUCIA ALVES GUIMARÃES
Contratada
Testemunhas
NOME.....CPF.....
NOME.....CPF.....

TERMO ADITIVO Nº 002
CONTRATO NÚMERO 121/2023 – O OBJETO DA PRESENTE CHAMADA PÚBLICA E A AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, DE ACORDO COM O PROCESSO LICITATÓRIO INEGIBILIDADE 018/2023
O MUNICÍPIO DE MARILUZ, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público inscrita do CGC/MF nº 76.404.136/0001-29, através de seu representante legal, prefeito PAULO ARMANDO DA SILVA ALVES aqui denominado Contratante, de outro lado O SRA. VERA LUCIA CARDOZO TAVARES DE LIMA , brasileiro (a), inscrito no CPF/MF sob o nº 334.801.179-53, residente e domiciliado na cidade de MARILUZ/PR. representante , pessoa física, VERA LUCIA CARDOZO TAVARES DE LIMA, aqui denominada Contratada, resolvem aditivar o presente contrato, conforme o disposto nas cláusulas seguintes:
Cláusula PRIMEIRA: fica prorrogado o término da vigência do contrato nº 121/2023, para o dia 30/06/2026, em conformidade com o artigo 84 e 65 da lei 14.133/21.
Cláusula SEGUNDA: Os Contratantes se comprometem a cumprir todas as demais Cláusulas e Condições estipuladas no Contrato que não colidirem com o presente instrumento.
MARILUZ, 03 JUNHO DE 2025
PAULO ARMANDO DA SILVA ALVES
Contratante
VERA LUCIA CARDOZO TAVARES DE LIMA
VERA LUCIA CARDOZO TAVARES DE LIMA
Contratada
Testemunhas
NOME.....CPF.....
NOME.....CPF.....

MUNICIPIO DE PÉROLA

ESTADO DO PARANÁ
PORTARIA Nº 351/2025
Concede AUXILIO DOENÇA a servidora AMANDA CAROLINE BATISTA ROSSI MONTEIRO ARANHA, e da outras providencias.
A PREFEITA DE PÉROLA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e
CONSIDERANDO o previsto nos Artigos 291 a 294, da Lei Complementar nº 02/2010 e suas alterações.
RESOLVE:
Art. 1º Conceder ao servidor AMANDA CAROLINE BATISTA ROSSI MONTEIRO ARANHA, matrícula nº 2914-9, ocupando o cargo efetivo de Agente de Serviços Especiais Feminino, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer, AUXILIO DOENÇA, de 19 de maio de 2025 a 17 de julho de 2025(inclusive).
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.
Pérola-Paraná, 03 de junho de 2025.
VALDETE CUNHA
Prefeita

MUNICIPIO DE PÉROLA

ESTADO DO PARANÁ
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 012/2025
A PREFEITA DE PÉROLA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO, a realização do PSS – Processo Seletivo Simplificado, aberto pelo Edital nº 001/2025, e seus anexos, Homologado pelo Edital nº 003/2025.
CONSIDERANDO, o Ofício nº 070/2025, da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer.
RESOLVE:
Convocar os candidatos(as) aprovados(as), abaixo nominados(as), em primeira chamada para entrega dos documentos comprobatórios que foram descritos no ato da inscrição, em atendimento ao item 8 – DA COMPROVAÇÃO DOS TÍTULOS, do PSS – Processo Seletivo Simplificado, aberto pelo Edital nº001/2025, Homologado pelo Edital nº003/2025, e Relação de Documentos abaixo descritos, até as 17h00m do dia 03/07/2025, no Departamento de Recursos Humanos.
O candidato convocado para ocupar a vaga temporária, terá 24(vinte e quatro) horas, para manifestar interesse, caso contrário, o Município reserva-se no direito de encaminha-lo para o final da lista e convocar o próximo candidato.
O candidato que não tiver interesse ou possua alguma objeção em assumir o cargo assim que convocado deverá entrar em contato através do e-mail spperola@gmail.com, solicitando seu deslocado para o final da lista, que obedecerá a mais uma convocação respeitando a ordem de classificação. Caso esta segunda convocação não seja atendida pelo candidato, este será automaticamente desclassificado do certame.
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL 40 HORAS
Classificação Nome Data de Nascimento Pontuação do Candidato
07 Ana Paula De Oliveira Sousa Reina (Afrodescendente) 20/12/1988 94,00
03 Josineia Simoneto De Almeida 28/02/1991 100,00
Cargo: PROFESSOR DO ENSINO FUNDAMENTAL 20 HORAS
Classificação Nome Data de Nascimento Pontuação do Candidato
9 Sara Dos Santos Da Silva 07/07/1999 96,00
RELAÇÃO DE DOCUMENTOS (CÓPIA SIMPLES) ACOMPANHADO DOS ORIGINAIS:
01 - Carteira de Identidade (RG);
02 - Cadastro de Pessoa Física (CPF);
03 - Carteira de Trabalho e Número do PIS - (CTPS - folha de identificação frente e verso);
04 - Comprovante de abertura de conta no Banco Itaú, contendo o número da agência e conta;
05 - Comprovante de endereço atualizado (últimos 60dias contados da convocação);
06 - Título de Eleitor e comprovante da última votação ou Certidão de Quitação Eleitoral;
07 - Certidão de Nascimento ou Casamento;
08 - Certificado de Reservista;
09 - Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos, com número do CPF;
10-Declaração emitida pelo próprio candidato de que não foi demitido ou exonerado do serviço Público Federal, Estadual, Distrital ou Municipal em consequência de aplicação de pena disciplinar após sindicância, nos últimos 2 (dois) anos, contados de forma retroativa a partir da data da Contratação, e de que não perdeu o cargo em razão de ordem judicial transitada em julgamento a ser julgado a ser cumprida ou em cumprimento;
11-Declaração emitida pelo próprio candidato de que não está recebendo proventos de aposentadoria de Cargo Público, e/ou Cargo de Função Pública ressalvada os Cargos Públicos acumuláveis na atividade, previstos na Constituição Federal;
12-Certidões Negativas de Antecedentes Criminais fornecidas pela Justiça Estadual-(Fórum), e Justiça Federal-(www.jfpr.jus.br), onde o candidato residiu nos últimos 05 (cinco) anos;
13-Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio.
14-Registro no Órgão de Classe e comprovante de pagamento da última anuidade, quando for requisito do cargo;
15-Certidão de Condutor expedida pelo CIRETRAN onde o candidato possui seu prontuário da CNH. (exigido para o cargo de Motorista);
16-Certificado de Conclusão do Curso/Escolaridade exigida para requisito do cargo;
17-01(uma) foto 3x4 recente.
Pérola - Paraná, 03 de junho de 2025.
VALDETE CUNHA
Prefeita

MUNICIPIO DE PÉROLA

ESTADO DO PARANÁ
PORTARIA Nº 352/2025
Concede AUXILIO DOENÇA a servidora ROBENIA COELHO, e da outras providencias.
A PREFEITA DE PÉROLA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e
CONSIDERANDO o previsto nos Artigos 291 a 294, da Lei Complementar nº 02/2010 e suas alterações.
RESOLVE:
Art. 1º Conceder a servidora ROBENIA COELHO, matrícula nº 1285-8, ocupando o cargo efetivo de Agente de Serviços Especiais, lotado na Secretaria Municipal de Comunicação Social, Cultura e Turismo, AUXILIO DOENÇA, de 23 de maio de 2025 a 06 de julho de 2025(inclusive).
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.
Pérola-Paraná, 03 de junho de 2025.
VALDETE CUNHA
Prefeita

PORTARIA Nº 353/2025
Concede AUXILIO DOENÇA ao servidor ELIAS ROQUE DE OLIVEIRA, e da outras providencias.
A PREFEITA DE PÉROLA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e
CONSIDERANDO o previsto nos Artigos 291 a 294, da Lei Complementar nº 02/2010 e suas alterações.
RESOLVE:
Art. 1º Conceder ao servidor ELIAS ROQUE DE OLIVEIRA, matrícula nº 1721-3, ocupando o cargo efetivo de Motorista, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer, AUXILIO DOENÇA, de 28 de maio de 2025 a 25 de agosto de 2025(inclusive).
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.
Pérola-Paraná, 03 de junho de 2025.
VALDETE CUNHA
Prefeita

PORTARIA Nº 354/2025
Concede AUXILIO DOENÇA ao servidor OSNI EDUARDO STEVANATO DE OLIVEIRA BRANCO, e da outras providencias.
A PREFEITA DE PÉROLA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e
CONSIDERANDO o previsto nos Artigos 291 a 294, da Lei Complementar nº 02/2010 e suas alterações.
RESOLVE:
Art. 1º Conceder ao servidor OSNI EDUARDO STEVANATO DE OLIVEIRA BRANCO, matrícula nº 2400-7, ocupando o cargo efetivo de Farmacêutico, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, AUXILIO DOENÇA, de 22 de maio de 2025 a 20 de junho de 2025(inclusive).
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.
Pérola-Paraná, 07 de maio de 2025.
VALDETE CUNHA
Prefeita

PORTARIA Nº 355/2025
Concede Férias a servidora LETÍCIA CRISTINA BOLSON TRENTINI, e da outras providências.
A PREFEITA DE PÉROLA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e
CONSIDERANDO o contido na Lei Complementar nº 02/2010, de 12 de abril de 2010(Estatuto dos Servidores Públicos).
RESOLVE:
Art. 1º Conceder a servidora LETÍCIA CRISTINA BOLSON TRENTINI, matrícula nº 1572-5, ocupando o cargo efetivo de Dentista, lotada na Secretaria de Saúde, 15(quinze) dias de férias, referente ao período aquisitivo (2024/2025) a partir de 14/07/2025 a 28/07/2025.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º Registre-se, publique-se, dê-se ciência e cumpra-se.
Pérola - Paraná, 03 de junho de 2025.
VALDETE CUNHA
Prefeita

PORTARIA Nº 356/2025
Concede Férias ao servidor ARMANDO DE SIQUEIRA, e da outras providências.
A PREFEITA DE PÉROLA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e
CONSIDERANDO o contido na Lei Complementar nº 02/2010, de 12 de abril de 2010(Estatuto dos Servidores Públicos).
RESOLVE:
Art. 1º Conceder ao servidor ARMANDO DE SIQUEIRA, matrícula nº 1873-2, ocupando o cargo efetivo de Agente Administrativo, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, 15(quinze)dias de férias, referente ao período aquisitivo (2024/2025), a partir de 04/07/2025 a 18/07/2025.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º Registre-se, publique-se, dê-se ciência e cumpra-se.
Pérola – Paraná, 03 de junho de 2025.
VALDETE CUNHA
Prefeita

PORTARIA Nº 357/2025
Concede Licença Prêmio a servidora MARISA BORJES COELHO GROTTO, e da outras providências.
A PREFEITA DE PÉROLA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e
CONSIDERANDO o contido na Lei Complementar nº 02/2010, de 12 de abril de 2010(Estatuto dos Servidores Públicos).
RESOLVE:
Art. 1º Conceder a servidora MARISA BORJES COELHO GROTTO, matrícula nº 2075-3, ocupando o cargo efetivo de Professor de Educação Infantil, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer, 90 (noventa) dias de Licença Prêmio, referente ao período aquisitivo (03/04/2014 a 02/04/2019) a partir de 16 de junho de 2025 a 13 de setembro de 2025.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º Registre-se, publique-se, dê-se ciência e cumpra-se.
Pérola - Paraná, 03 de junho de 2025.
VALDETE CUNHA
Prefeita

EDITAL DE RESULTADO 10

CREDENCIAMENTO nº 005/2025

A Comissão Especial de Contratação, Avaliação e Seleção relacionadas a Chamamento Público, visando a contratação de profissionais da área da saúde designada pela Portaria n.º 098/2025, de 11 de fevereiro de 2025, comunica aos interessados na execução do objeto da **CREDENCIAMENTO N.º005/2025** para CREDENCIAMENTO PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS PARA A SECRETARIA DE SAÚDE, UNIDADES DE SAÚDE E AMBULATÓRIOS que após a análise e verificação da documentação de habilitação, decidiu credenciar os seguintes proponentes:

CREDENCIADOS:

Nº	PROPONENTES
01	NOVA VIDA SAUDE CLINICA MEDICA LTDA
02	
03	

Perobal-PR, 28 de maio de 2025.

Kássia Regina da Silva
Presidente da Comissão

Câmara Municipal de Pérola

ESTADO DO PARANÁ.

TERMO ADITIVO N. º 001
CONTRATO N. º 001/2024.

Os signatários do presente, partes legítimas do contrato referente a contratação de empresa especializada na locação e instalação de equipamento para a transmissão das sessões publicar da Câmara Municipal, resolvem aditar nos seguintes termos:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Fica aditado o prazo do **Contrato n.º 001/2024 de 04 de junho de 2024**, prorrogando-se o prazo pactuado por mais 12 (doze) meses, iniciando-se em **04 de junho de 2025 a 03 de junho de 2026.**

CLÁUSULA SEGUNDA – Adita o valor pactuado no valor mensal de **942,66 (novecentos e quarenta e dois reais e sessenta e seis centavos)**, sendo pelo período de 12 (doze) meses totalizando o valor de **11.311,92 (onze mil trezentos e onze reais e noventa e dois centavos)**, sendo o valor atualizando pelo INPC, referente ao período de junho/2024 a abril/2025, total do percentual de 4,74% (quatro virgula setenta e quatro) por centos.

CLÁUSULA TERCEIRA - As demais cláusulas permanecem inalteradas.

Pérola – PR; 03 de junho de 2025.

ERONI FRANCISCO:73507954915 Assinado de forma digital por ERONI FRANCISCO:73507954915 Dados: 2025.06.03 16:35:00 -03'00'

Documento assinado digitalmente gov.br MATHEUS FERRAZ Data: 03/06/2025 16:31:25-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br

ERONI FRANCISCO
Presidente da Câmara Municipal
CONTRATANTE

MATHEUS FERRAZ
PK COMUNICAÇÕES LTDA
CONTRATADO

TESTEMUNHAS:

JOSÉ APARECIDO BISARRI
CPF – 043.956.389-53

SANDRA REGINA DE OLIVEIRA TORBES BISARRI
CPF – 006.439.229-54

PÉROLA
GOVERNO MUNICIPAL

DECRETO N° 115, DE 03 DE JUNHO DE 2025.

Súmula: *Autoriza abrir Crédito Suplementar por Anulação de dotação para 2025, incluir nos anexos do cronograma de desembolso, na programação financeira, nas Diretrizes Orçamentárias para 2025 e no Plano Plurianual de 2022-2025.*

A PREFEITA MUNICIPAL DE PÉROLA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e considerando as disposições da Lei Municipal nº 3.578 de 19 de dezembro de 2024,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto no Orçamento Geral do Município e incluído nos anexos do cronograma de desembolso, na programação financeira, no Plano Plurianual e na Lei de Diretrizes Orçamentárias, Crédito Suplementar no valor de até R$ 190.000,00 (cento e noventa mil reais) por anulação de dotação, de acordo com a seguinte ordem classificatória:

Órgão.....: 07 SEC. M. DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
Unidade Orçamentária: 07.01 Educação
12.365.0007.2.015 Manutenção do Ensino Infantil - Creche
3.3.90.39.00.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA (FR 104) R$ 40.000,00

Órgão.....: 07 SEC. M. DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
Unidade Orçamentária: 07.01 Educação
12.361.0007.2.012 Manutenção do Ensino Fundamental
3.1.90.11.00.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL (FR 103) R$ 150.000,00
TOTAL **R$ 190.000,00**

Art. 2º A cobertura do crédito adicional a que se refere o artigo anterior se fará através da anulação parcial das seguintes dotações orçamentárias:

Órgão.....: 07 SEC. M. DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
Unidade Orçamentária: 07.01 Educação
12.365.0007.2.015 Manutenção do Ensino Infantil - Creche
3.3.90.32.00.00.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA (FR 104) R$ 40.000,00

Órgão.....: 07 SEC. M. DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
Unidade Orçamentária: 07.01 Educação
12.361.0007.2.012 Manutenção do Ensino Fundamental
3.3.90.36.00.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA (FR 103) R$ 30.000,00
3.3.90.32.00.00.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA (FR 103) R$ 100.000,00
3.1.90.04.00.00.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FR 103) R$ 20.000,00
TOTAL **R$ 190.000,00**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Pérola, 03 de junho de 2025.

VALDETE CUNHA
Prefeita

EDITAL DE RESULTADO 11

CREDENCIAMENTO nº 005/2025

A Comissão Especial de Contratação, Avaliação e Seleção relacionadas a Chamamento Público, visando a contratação de profissionais da área da saúde designada pela Portaria n.º 098/2025, de 11 de fevereiro de 2025, comunica aos interessados na execução do objeto da **CREDENCIAMENTO N.º005/2025** para CREDENCIAMENTO PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS PARA A SECRETARIA DE SAÚDE, UNIDADES DE SAÚDE E AMBULATÓRIOS que após a análise e verificação da documentação de habilitação, decidiu credenciar os seguintes proponentes:

CREDENCIADOS:

Nº	PROPONENTES
01	RAFAELA FREITAS SERVIÇOS MEDICOS LTDA
02	
03	

Perobal-PR, 03 de junho de 2025.

Kássia Regina da Silva
Presidente da Comissão

SAMU 192 NOROESTE PR **CIUENP**

Consórcio Intermunicipal de Urgência e Emergência do Noroeste do Paraná

ESTADO DO PARANÁ
Processo Administrativo nº 06/2025
Processo de Inexigibilidade nº 55/2024.
Contratante: CIUENP – Consórcio Intermunicipal de Urgência e Emergência do Noroeste do Paraná – SAMU 192 – Noroeste do Paraná, CNPJ nº 15.718.459/0001-00, situado na Rua Dr. Rui Ferraz de Carvalho, nº 4.322, Centro, na cidade de Umuarama/PR.
Contratada: L FURLANETTO SERVIÇOS MEDICOS LTDA empresa inscrita com o CNPJ 45.211.730/0007-70
Contratada: ANA CAROLINA GABIATTO CORREA, pessoa física inscrita com o CPF 050.243.619-03.
Contratada: CLINICA PITTOL LTDA, empresa inscrita com o CNPJ 54.467.755/0001-20.
Contratada: JCB BRAGAGNOLO LTDA, empresa inscrita com o CNPJ 49.832.332/0001-21.
Contratada: GISLAINE MARCELINA FREITAS LUTZ, pessoa física inscrita com o CPF 060.066.149-01
Contratada: DM SERVIÇOS MEDICOS LTDA, empresa inscrita com o CNPJ 46.326.768/0001-50.
Contratada: SAUDE TOTAL CLINICA MULTIPROFISSIONAL LTDA, empresa inscrita com o CNPJ 59.161.251/0001-09
Objeto: CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS e Profissionais Liberais Autônomos, PRESTADORES DE SERVIÇOS DE SAÚDE PARA ATENDIMENTO DOS SERVIÇOS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA – SAMU 192 NO NOROESTE DO PARANÁ, profissionais tecnicamente qualificados para suprir demandas eventuais e transitórias, sendo profissionais da área da saúde: Médico Intervencionista, Médico Regulador e Enfermeiro Intervencionista destinados ao atendimento dos Serviços de Atendimento Móvel de Urgência e Emergência – SAMU 192, em Central de Regulação e bases descentralizadas, visando suprir as necessidades do CIUENP – SAMU 192 Noroeste do Paraná. C**redenciamento n.º 06/2024**
Prazo de Vigência: 12 (doze) meses.
Umuarama/PR, 03 de Junho de 2025.
MARCO ANTONIO FRANZATO
Presidente do CIUENP

Publicações legais

MUNICIPIO DE PÉROLA

ESTADO DO PARANÁ

EDITAL Nº 011/2025
RECLASSIFICAÇÃO CANDIDATOS CONVOCADOS ATRAVÉS DO EDITAL Nº010/2025
PSS - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº001/2025.
Cargo: AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

Classificação	Nome	Data de Nascimento	Pontuacão do Candidato
01	Letícia Guedes Pereira Sampaio	20/04/1988	100,00
02	Meiriele Alves De Oliveira Gazeta	16/01/1996	91,00
03	Cássia Solange Soares De Melo	26/08/1973	90,00
04	Eder Luiz Casquete	14/07/1982	90,00
05	Edivaine Evangelista Teixeira	22/08/1985	90,00
06	Juliana Trentini Maschietto	25/08/1990	90,00
07	Lucas Santos Do Nascimento	09/02/1995	90,00
08	Jaqueline Modena	27/03/1980	88,00
09	Cassia Brito	10/01/1986	80,00
10	Rosimeri Aparecida Rocha Mantovani	07/12/1988	80,00
11	Luana Dos Santos Castro	26/06/1989	80,00
12	Aline Franciele Mazzi	25/08/1986	78,00
13	Thalya Luzia Volpe Bernardelli	19/08/1997	77,00
14	Márcio Evangelista Pereira	29/05/1972	76,00
15	Anna Layze Zagoto Silva	10/07/2000	75,00
16	Évilim Peraçoli Espelho	11/12/1998	72,50
17	Lara Fernanda Lansone Da Silva	06/03/2001	70,50
18	Gilberto Moraes De Souza	04/06/1976	70,00
19	Lucimery Evelin Aparecida Gunthner	19/01/1978	70,00
20	Grezyelle Krutsch Gabarrao	12/08/1981	70,00
21	Eliane Aparecida Guizilini	24/09/1984	70,00
22	Crislayne Larissa Scalco Rampim	05/01/1993	70,00
23	Patricia Antonia De Souza Santos	04/08/1993	70,00
24	Taís Oliveira Da Silva	18/08/1995	70,00
25	Jaqueline Ranek Dos Santos Leal	20/04/1996	70,00
26	Willian Rodrigues Leite	10/01/1999	70,00
27	Aline Batistela Zandona	26/07/2000	70,00
28	Lorena Manzoli Laveia	19/08/2001	70,00
29	Maria Vitória Da Silva Gonçalves	05/04/2005	70,00
30	Luciano Dantas Alves Da Costa	10/02/1980	60,00
31	Juliana Alves Dos Santos	31/01/1981	60,00
32	Iza Paulino Sezake Stanichesck	28/01/1984	60,00
33	Daniele Vasconcellos Peres	18/11/1988	60,00
34	Gisele Barboza De Souza	09/01/1989	60,00
35	Thainara Do Nascimento	06/09/1997	57,50
36	Renato Alencar Lemes Da Silva	25/10/1990	56,50
37	Ane Caroline Volpe Bernardelli	17/06/1992	56,00
38	Aline Santos Da Freiria	20/09/1997	55,50
39	Débora Kamylla Monteiro Corrêa	25/11/1997	55,00
40	Keli Luiza Krutsch Cardoso	01/01/1984	53,00
41	Evellyn Cristina Rodrigues Da Silva	07/09/2001	53,00
42	João Roberto Neri	06/07/1969	52,00
43	Barbara Aparecida Médice Da Silva	17/10/2002	51,05
44	Maria Isabel De Mendonça Pinto	28/02/1965	51,00
45	Lilian Mendonça	25/11/1984	51,00
46	Jhonatan Santos Proieti	31/03/2001	51,00
47	Lilian Torquato Dos Santos	06/10/1978	50,00
48	Marta De Souza Braga	07/04/1981	50,00
49	Edgar Macari De Almeida	17/06/1982	50,00
50	Marli Almeida Da Silva	04/01/1983	50,00
51	Márcio Rogério Albertasse Alves	08/12/1985	50,00
52	Lucileia Da Rosa Gonçalves	08/10/1987	50,00
53	Renata Priante De Alecrim	25/01/1989	50,00
54	Suzani Coletti Crivelli	04/05/1989	50,00
55	Patricia De Oliveira Silva	28/02/1991	50,00
56	Fernanda Cantelli Dalcceco	12/04/1992	50,00
57	Patrícia Oliveira Calisto	27/04/1993	50,00
58	Andreia Dos Reis Ferreira	10/02/2001	50,00
59	Josiane Ferreira Aguero	28/03/2001	50,00
60	Denise Ferreira Taconi	05/06/2002	50,00
61	André Vinycius Faria Batista	22/06/2005	50,00
62	Nathalia Gabrielly De Souza	05/01/2007	50,00
63	Antony Fernando Da Silva Campinas	26/11/2005	Não preencheu os requisitos do edital
64	Larissa Eloi Gonçalves	14/06/1997	Não preencheu os requisitos do edital
65	Alisson Henryque Spagnol Martinelli	09/08/2005	Não preencheu os requisitos do edital
66	Elaine Aparecida Vila Real	18/12/1983	Não preencheu os requisitos do edital
67	Daiane Cristina De Almeida	11/08/1988	Não preencheu os requisitos do edital
68	Erica Da Silva Tamborim	08/08/1988	Não preencheu os requisitos do edital
69	Priscila Alves Hilario	19/01/1990	Não preencheu os requisitos do edital
70	Alezy Bispo Rita	06/06/1994	Não preencheu os requisitos do edital
71	Lucas Borgmann Do Prado	20/08/1984	Não preencheu os requisitos do edital
72	Michely De Fátima Santos Mascher Rezende	18/12/1999	Não preencheu os requisitos do edital
73	Monise Moraes	15/03/1990	Não preencheu os requisitos do edital
74	Maika Stephanie Cortonezi Machado	22/10/1992	Não preencheu os requisitos do edital
75	Joao Paulo Argenton Da Silva	07/12/1993	Não preencheu os requisitos do edital
76	Thais Ferreira Alves	01/02/2000	Não preencheu os requisitos do edital
77	Suzilaine Zanon Antunes	30/10/1985	Não preencheu os requisitos do edital
78	Gabriel Do Vale Batista Lima	15/08/2005	Não preencheu os requisitos do edital
79	Alice Vieira Rocha	03/02/1997	Não preencheu os requisitos do edital
80	Rodrigo Rodrigues De Oliveira	04/10/2001	Não preencheu os requisitos do edital
81	Paulo Henrique Da Silva	06/12/1991	Não preencheu os requisitos do edital
82	João Guilherme Gazetta Marques	03/11/2005	Não preencheu os requisitos do edital
83	Vanessa Scalco Neres	21/08/1990	Não preencheu os requisitos do edital
84	Ana Paula Dós Santos	06/10/1983	Não preencheu os requisitos do edital
85	Aline Franciele Gomes Da Silva	15/05/1989	Não preencheu os requisitos do edital
86	Nahiara Maria Neves	29/01/1991	Não preencheu os requisitos do edital
87	Patrícia Gonçalves Sgrignoli	26/03/1992	Não preencheu os requisitos do edital
88	Isadora Duarte Pereira	14/09/2005	Não preencheu os requisitos do edital
89	Eliana Aparecida Dias Costa	02/03/1982	Não preencheu os requisitos do edital
90	Juliana Evangelista Martins	14/10/1997	Não preencheu os requisitos do edital
91	Natalia De Freitas Noia	25/12/1990	Não preencheu os requisitos do edital
92	Lucia Regina Ribeiro	09/04/1986	Não preencheu os requisitos do edital
93	Cristiane Lima Gaitarossa	12/01/1989	Não preencheu os requisitos do edital
94	Ana Paula Alves Dinis Noibal	07/09/1985	Não preencheu os requisitos do edital
95	Suzen Carla Ferreira Pinheiro	01/09/1986	Não preencheu os requisitos do edital
96	Roseli Aparecida Brito Silva	10/11/1980	Não preencheu os requisitos do edital
97	Luzia Alves Dias	26/09/1980	Não preencheu os requisitos do edital
98	Vanusa Aparecida Moreira De Carvalho Antigo	14/03/1985	Não preencheu os requisitos do edital
99	Tatiane Aparecida De Araújo Beneton	01/02/1993	Não preencheu os requisitos do edital
100	Daniele Aparecida Felix Pascoin	06/03/1983	Não preencheu os requisitos do edital
101	Michelly Dos Santos Rodrigues	23/11/2004	Não preencheu os requisitos do edital
102	Maria Augusta Da Costa	22/03/1980	Não preencheu os requisitos do edital
103	Andriele Ferro Rampim Ramos	23/12/2005	Não preencheu os requisitos do edital
104	Rosangela Da Silva Bicudo	10/10/1980	Não preencheu os requisitos do edital
105	Nathalia	06/03/2004	Não preencheu os requisitos do edital
106	Daiane Cristina Mendonça Pantaleao	23/11/1994	Não preencheu os requisitos do edital
107	Jacira Domingos Dos Santos	06/06/1989	Não preencheu os requisitos do edital
108	Larissa Conceição Lopes Tambosi	24/11/1998	Não preencheu os requisitos do edital
109	Vitor Hugo Jambersi Dansiguer Da Silva	19/04/2007	Não preencheu os requisitos do edital

Cargo: AGENTE DE ENDEMIAS

Classificação	Nome	Data deNascimento	Pontuacão do Candidato
01	Ronaldo Barbato De Santana	07/06/1979	100,00
02	Weliton Macedo	19/05/1981	100,00
03	Daiane Gimenes	22/08/1988	100,00
04	Felipe Buzato Pereira	16/01/2002	100,00
05	Antonio Vieira Sampaio	13/06/1984	95,00
06	Natalino Kolinsque Junior	24/08/1987	90,00
07	Helisson Fabbri Horwat	03/11/1988	90,00
08	Lucas Mota Rampim	25/10/1989	90,00
09	Gilmar Bernardo Dos Anjos	17/06/1992	90,00
10	Max Wilkerson Franco	24/09/1980	80,00
11	Douglas Stanichesch	27/01/1987	80,00
12	Hortência Cabreira De Oliveira	01/09/1992	80,00
13	Tatiane Kraiewski Nogaroto	30/11/1993	80,00
14	Reunilza Aparecida Ferreira Cardoso	05/06/1973	70,00
15	Arnaldo Gonçalves	12/08/1983	70,00
16	Tatiane Fonseca Dos Santos Pitondo	04/10/1988	70,00
17	Tiago Moretto	09/02/1989	70,00
18	Andreia Leandra Dos Santos Lucio	12/01/1992	70,00
19	Dyonathan Augusto De Andrade	27/03/1993	70,00
20	Jakeline Alves De Oliveira	22/04/1994	70,00
21	Lucas Sgrignoli Rodrigues	06/11/1997	70,00
22	Nathan Carraro	23/12/1997	70,00
23	Rogério Aguiar Da Silva	19/07/1986	60,00
24	Andre Augusto Da Silva	01/08/1986	60,00
25	Rafael Henrique Rossetto De Lima	23/08/1993	60,00
26	Daiane Santos Do Nascimento	01/11/1994	60,00
27	Eduardo Junior Da Silva Ramos	21/05/2000	59,00
28	Paulo Augusto Valença De Medeiros	23/01/1985	58,50
29	Ronieber Teixeira Fantim	12/02/1989	56,00
30	Natália Guedes Rodrigues	25/12/1989	55,00
31	Rosenildo Miranda	13/08/1982	51,00
32	Salomão Lopes	05/05/2006	51,00
33	Claudete Fermino Santinão	04/10/1966	50,50
34	Orlando Arcanjo Cerqueira	18/12/1963	50,00
35	Atemar Bergamin	04/07/1970	50,00
36	Gracieli Falavinha	11/02/1978	50,00
37	Maria Regina Sampaio Pessoa	19/10/1987	50,00
38	Djulio Bertoline De Souza Pinto Da Silva	21/03/1996	50,00
39	Jaine Alves Santos De Oliveira	13/02/1997	50,00
40	Kemylly Fernanda Gostaldi Belloni Barroso	20/05/1998	50,00
41	Linda Ariane Almeida Daltro	10/12/2000	50,00
42	Andressa Dos Reis Ferreira	10/02/2001	50,00
43	Maria Eduarda Da Silva Oliveira	26/07/2003	50,00
44	Julia Bariani Da Silva	07/02/2004	50,00
45	Murilo Vieira Lavezo Segato	27/03/2006	50,00
46	Elias Daniel Martins Da Cruz	20/09/2006	50,00
47	Marcelo Costa Rodrigues	29/06/1982	Não preencheu os requisitos do edital
48	Elen Cristina Trindade Aguiar	19/07/1994	Não preencheu os requisitos do edital
49	Neli Alves Da Costa Hilário	26/01/1971	Não preencheu os requisitos do edital
50	Isaque Lopes Prado	15/12/1988	Não preencheu os requisitos do edital
51	Tamires Maria Perissato Cueto	21/11/2000	Não preencheu os requisitos do edital
52	Roseli Rosa De Lima	14/01/1976	Não preencheu os requisitos do edital
53	Natalino De Souza Ferreira	20/12/1985	Não preencheu os requisitos do edital
54	Hugo Botitano Paredes Junior	21/05/1991	Não preencheu os requisitos do edital
55	Jéssica Cristina Gomes Da Silva	06/10/1991	Não preencheu os requisitos do edital
56	Lúcia Dodô Fermino	11/10/1970	Não preencheu os requisitos do edital
57	Elieder Bezerra Domingos	27/12/1998	Não preencheu os requisitos do edital
58	Valdivia Barris Mançano	27/01/1971	Não preencheu os requisitos do edital
59	Renata De Oliveira Garcia	26/09/1984	Não preencheu os requisitos do edital
60	Bruno Cezar Andruchu	17/06/1981	Não preencheu os requisitos do edital
61	Daniela Rodrigues Andreazzi	14/04/1997	Não preencheu os requisitos do edital
62	Erica Mayara Antônio Avançi	16/04/1992	Não preencheu os requisitos do edital
63	Bianca Freire Gabarrao Schiapati	18/01/1989	Não preencheu os requisitos do edital
64	Thiago Júnior Rocha	31/05/1987	Não preencheu os requisitos do edital
65	Vanusa Barbosa Ribeiro Da Silva	01/09/1986	Não preencheu os requisitos do edital
66	Elaine Cristina Dias Brito	21/03/1977	Não preencheu os requisitos do edital
67	Paulo De Souza Junior	15/04/1998	Não preencheu os requisitos do edital
68	Léia Rodrigues Agustavo	19/04/1975	Não preencheu os requisitos do edital
69	Wagner Dener Da Silva	31/01/1985	Não preencheu os requisitos do edital
70	Nei Souza Lima	29/08/1978	Não preencheu os requisitos do edital
71	Patrícia Oliveira	09/11/1996	Não preencheu os requisitos do edital
72	Cristiele Ribeiro Camargo	11/05/1989	Não preencheu os requisitos do edital
73	Nilson Augustin Amarilha Da Silva	28/08/1986	Não preencheu os requisitos do edital
74	Josineia Ferrreira Aguero	20/03/1987	Não preencheu os requisitos do edital
75	Geisibel Do Prado Silva	14/03/1992	Não preencheu os requisitos do edital
76	Nathalia	06/03/2004	Não preencheu os requisitos do edital
77	Marcelo Júnior Ferreira Almansa	25/10/1967	Não preencheu os requisitos do edital
78	Vera Lúcia Do Amaral Cordeiro Dezen	16/08/1971	Não preencheu os requisitos do edital
79	Hiago Rodrigues Do Prado	07/07/1998	Não preencheu os requisitos do edital
80	Rosiele Da Silva Baltazar	30/04/2002	Não preencheu os requisitos do edital

Cargo: ENFERMEIRO

Classificação	Nome	Data de Nascimento	Pontuacão do Candidato
01	Solange Mendonça Lopes	13/05/1980	79,00
02	Renata Gomes Da Silva	14/07/1981	78,50
03	Claudinei Pereira	17/12/1981	72,50
04	Jose Idilson Ferreira	22/08/1980	71,00
05	Marlene De Souza	10/11/1966	70,00
06	Rosangela Dos Santos Oliveira	22/07/1986	70,00
07	Franciele De Souza Busnardo	21/05/1988	70,00
08	Rodolpho Caetano Pimenta	31/05/1979	68,00
09	Rosane Lenzoni Bufeti	28/08/1974	67,50
10	Marlyn Raizer	21/01/1992	66,00
11	Tatiane Silva Castellinni	16/10/1998	63,00
12	Eduardo Augusto Da Silva	07/06/1994	61,00
13	Ana Karoline De Lima Mendes	04/11/2001	61,00
14	Regiane Costa	11/03/1973	60,00
15	Beliza Aparecida Teixeira De Mello	20/12/1973	60,00
16	Renato Iuri Baraviera Tosta	26/01/1981	57,00
17	Camila Braz Lima	16/04/1991	57,00
18	Ezequiel Teixeira Dos Santos	04/02/1995	51,00
19	Claudineia Bueno	14/07/1974	50,00
20	Jeferson Marcelino De Faria	08/06/1989	50,00
21	Hemanuely Andrade De Almeida	03/04/2001	50,00
22	Juliana Da Silva Vigo	18/03/1991	Não preencheu os requisitos do edital
23	Marcia Cristina Gubani	10/09/1979	Não preencheu os requisitos do edital
24	Luiz Henrique Araujo	21/09/1994	Não preencheu os requisitos do edital

Cargo: FONOAUDIÓLOGO

Classificação	Nome	Data de Nascimento	Pontuacão do Candidato
01	Renata Do Couto Da Silva	31/12/1984	63,00
02	Marcel Felipe Schon Dos Santos	07/08/1987	Não preencheu os requisitos do edital
03	Niceli Da Silva Santos Amorim	01/10/1987	Não preencheu os requisitos do edital

Cargo: MOTORISTA

Classificação	Nome	Data De Nascimento	Pontuacão Do Candidato
01	Paulo Luiz De Andrade	06/06/1984	90,00
02	Alisson Rodrigo Godoi Riti	06/07/1992	81,00
03	José Edson Da Costa	18/11/1973	80,00
04	Henrique Vital Ferreira	22/10/1987	80,00
05	Mauro Nicolau Dos Santos	21/11/1973	78,50
06	Ludemar Rovani Donassan	29/07/1970	76,00
07	André do Nascimento Aranha	12/10/1991	73,50
08	Willyan Gaspar Faneco	27/09/1991	70,50
09	Marcio Gonçalves	01/03/1980	70,00
10	Rogério Silvestre Dos Santos	22/08/1985	70,00
11	Valdeir Bispo dos Santos	04/10/1985	70,00
12	Luiz Imaculado De Souza	08/12/1970	64,00
13	Claudemir Cardoso	10/06/1982	60,00
14	Jodneydarioperon	28/07/1975	55,00
15	Roberson William Dos Santos Cardoso	09/04/1991	50,00
16	Elias Torino	17/04/1986	Não preencheu os requisitos do edital
17	Cleiton Junior Crivelaro Ferreira	22/07/1995	Não preencheu os requisitos do edital
18	Amélia Ágata Cotrim Troncon Cracco	01/04/1987	Não preencheu os requisitos do edital
19	Rafael Junior Rodrigues Venitte	03/04/1990	Não preencheu os requisitos do edital
20	Juliano Cortonezi Gomes	18/04/1980	Não preencheu os requisitos do edital
21	Douglas Rocha De Morais	20/03/1997	Não preencheu os requisitos do edital
22	Maycon Cristian Galvão Eloi	06/10/1996	Não preencheu os requisitos do edital
23	Jucelio Da Silva Nobre	02/08/1980	Não preencheu os requisitos do edital
24	Leandro Miranda Dos Prazeres	11/12/1981	Não preencheu os requisitos do edital
25	Odair Noibal	06/09/1983	Não preencheu os requisitos do edital
26	Willan De Jesus Pilger	05/02/1987	Não preencheu os requisitos do edital
27	Guilherme Henrique Romeiro Colonhesi	27/08/1992	Não preencheu os requisitos do edital
28	Marcilio Tomas Nascimbeni	25/09/1985	Não preencheu os requisitos do edital
29	Anderson Vieira Teixeira	15/12/1987	Não preencheu os requisitos do edital
30	Clodoaldo Ananias Mendes	22/12/1985	Não preencheu os requisitos do edital
31	Flávio Aparecido Leite Ramos	30/12/1985	Não preencheu os requisitos do edital
32	Anderson Honório Do Nascimento	02/03/1979	Não preencheu os requisitos do edital
33	Rubens Biancato	06/03/1958	Não preencheu os requisitos do edital
34	Ramon	02/10/1998	Não preencheu os requisitos do edital
35	Marcos Aurélio De Carvalho Milani	02/02/1986	Não preencheu os requisitos do edital
36	Janilson Rafael De Figueredo Junior	20/11/1987	Não preencheu os requisitos do edital
37	Oziel Pereira Da Silva	14/01/1989	Não preencheu os requisitos do edital
38	Reginaldo Fernandes Toscano Marsola	16/02/1977	Não preencheu os requisitos do edital

Cargo: PROFESSOR DE ARTES

Classificação	Nome	Data de Nascimento	Pontuacão do Candidato	
01	Claudemar Brandão De Oliveira(Desistente)	01/04/1981	94,00	
02	Sandra Regina Budia Caetano(Desistente)	15/10/1972	81,00	
03	Rosimeire Figueiredo Rodrigues(Não atendeu a convocação)		25/03/1981	80,00
04	Patrícia Gimenes Longo Pereira	30/10/1992	78,00	
05	Igor Dodó Fermino	06/02/1996	75,50	
06	Janaina Ribeiro Da Cruz	23/05/1988	71,00	
07	Carine Roncolatto Alves	23/12/2002	50,00	
08	Maiara Tamiris Favoreto Nascimento Crivelaro	17/10/1989	Não preencheu os requisitos do edital	
09	Francini Marroquio Braga Gali	18/09/1998	Não preencheu os requisitos do edital	

Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA

Classificação	Nome	Data de Nascimento	Pontuacão do Candidato	
01	Igor Campos Coutinho(Desistente)	27/08/1996	80,00	
02	Cleber Aparecido Da Silva(Contratado)	10/10/1985	79,50	
03	Lucas Gaspareti(Contratado)	20/04/1993	71,50	
04	Thaimylly Putorak Da Silva Teixeira(Não atendeu a convocação)		12/11/1995	71,00
05	Thiago Ferraz Do Prado	12/12/1989	70,00	
06	Naiara De Oliveira Duenha Horwat	15/08/1995	70,00	
07	Ariele Martins	04/12/1998	70,00	
08	Emanuelle Vanessa Cunha	22/10/1977	60,00	
09	Joérisson Cavalcante Pereira	31/12/1983	60,00	
10	Leandro Da Silva Pitondo	02/01/1987	52,00	
11	Edivaldo Facin De Almeida	28/11/1981	50,00	
12	Dryelle Regina Gel Camargo	28/07/1990	50,00	
13	Juliane Ramires	21/07/1991	50,00	
14	Lucas Freitas Piron	22/04/1997	50,00	
15	Gislaine Dos Santos Medeiros	17/04/1999	Não preencheu os requisitos do edital	
16	Claudia Maris Da Silva De Souza	15/04/1971	Não preencheu os requisitos do edital	
17	Leila Cristina Tavares Da Silva	06/07/1981	Não preencheu os requisitos do edital	

Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL 40 HORAS

Classificação	Nome	Data de Nascimento	Pontuacão do Candidato
01	Idalina Fernandes Salicano(Desistente)	23/06/1971	100,00
02	Iris Néia Mota Da Silva Marques(Desistente)	31/01/1975	100,00
03	Josineia Simoneto De Almeida	28/02/1991	100,00
04	Juliana Módena	26/07/1983	98,00
05	Luana De Matos Rodrigues Cardoso	11/02/1994	97,00
06	Alessandra De Oliveira Sousa	17/03/1986	96,00
07	Ana Paula De Oliveira Sousa Reina	20/12/1988	94,00
08	Sandy De Lima Barros Da Silva	18/04/1995	94,00
09	Thayná Proença De Oliveira	16/05/1996	93,00
10	Marilaine Quaresma	07/06/1982	92,00
11	Solange Padilha Walendolf	24/12/1987	92,00
12	Camila Patricia Da Silva	25/05/1988	92,00
13	Mariluce Quaresma Figueredo	13/06/1977	91,00
14	Daiane De Souza Cigiotto	25/11/1991	90,50
15	Vilma Dos Santos Da Silva	12/02/1975	90,00
16	Junior Cesar Da Silva Caldeira	25/12/1978	90,00
17	Rosilene Braguim Gonçalves De Santana	16/01/1987	90,00
18	Claudenice Santiago De Freitas	28/01/1987	90,00
19	Paula Aparecida Santos Rissato	28/10/1987	90,00
20	Luana Bruna Azevedo	16/08/1988	90,00
21	Deize Regina Vigo Crivelaro	22/03/1989	90,00
22	Naiara Dos Santos Agostinho	27/05/1996	90,00
23	Suelen Dos Santos Da Silva	07/07/1999	90,00
24	Pâmela Alves Cabral	25/07/1999	90,00
25	Mayara Cordeiro Galvão	11/11/2003	90,00
26	Elaine Lopes Da Silva Santos	04/11/1977	80,00
27	Yasmin Volpe Bernardelli	17/08/1999	78,00
28	Adriana Pereira Dos Anjos Santana	19/08/1976	77,00
29	Ozeni De Souza Pudanosque Pedro	27/08/1972	76,00
30	Sheila Gonçalves Gomes	06/05/1998	73,00
31	Érica Dayane Albuquerque	14/05/1985	72,00
32	Rafaela Aparecida Vieira	24/09/1993	72,00
33	Lorena Kellen Vicente Da Silva	18/05/2002	72,00
34	Patricia Mijolaro Medina	09/09/1991	70,00
35	Larissa Sabrina Schroeder	23/01/1992	70,00
36	Nathielen Mariana Bachin	23/05/2002	70,00
37	Marcia Angelotto	18/01/1979	60,00
38	Thaina Dos Santos Viana	24/01/1998	60,00
39	Érica Jussimara Guerra Da Silva	14/03/2005	60,00
40	Maria Clara Arrigoni Da Silva	18/08/2007	60,00
41	Estefani Aparecida Soares Dos Santos	10/05/1999	56,00
42	Caroline Fagundes Ferreira	31/01/2000	54,00
43	Dircimara Ferreira Leal Dos Santos	12/08/1999	52,50
44	Cassia Talita Moreira Tomaz	14/10/1986	52,00
45	Suellen Aparecida Cavenagh	11/04/1994	52,00
46	Suelen Renata Oliveira Neri	04/02/1998	52,00
47	Maria Cecilia Borges Ferreira	09/04/1999	52,00
48	Kemily De Souza Sosai	14/03/2003	52,00
49	Beatriz Pacífico Filite	14/08/2003	52,00
50	Giovana Maria De Souza Neri	10/12/2003	52,00
51	Isabella Campos Fonseca	02/02/2005	52,00
52	Maria Isabella Gabarrao Pereira	21/05/2005	52,00
53	Thainá Silva Venancio	14/10/2005	52,00
54	Emily Beatriz Da Costa Silva	28/06/2003	51,50
55	Karlla Baleeiro Rodrigues	22/06/2007	51,50
56	Carina Candido Da Silva	19/09/1998	51,25
57	Alessandra Da Costa	02/03/1988	51,00
58	Gessica Dos Santos Trindade	01/03/1992	51,00
59	Valéria Mirele Da Costa	09/12/1996	51,00
60	Gisele Brito Bilk	06/02/2000	51,00
61	Luana Oliveira Sebastião	08/05/2007	51,00
62	Jéssica Borges Dos Santos	08/06/1994	50,50
63	Katiany Amador Da Silva Dos Santos	28/01/1995	50,50
64	Raquel De Oliveira Siqueira	02/03/1984	50,00
65	Liz Dayane Vieira	24/09/1987	50,00
66	Valdinéia De Souza Venâncio	19/09/1988	50,00
67	Maria De Fátima Da Silva Hryczyna	13/12/1988	50,00
68	Vanessa De Oliveira Araujo Da Silva	15/07/1991	50,00
69	Natália Virgínia Da Silva	20/03/1992	50,00
70	Andressa Caroline Foggiatto Schmicheck	13/08/1992	50,00
71	Amanda Aparecida Martins De Oliveira	04/11/1995	50,00
72	Daiane Brito De Jesus	17/02/1996	50,00
73	Kimberly Allana Putorak Donassan Vechiato	25/02/1997	50,00
74	Letícia Stefane Bachin	30/01/1999	50,00
75	Rafaela Batista Palhão	12/06/1999	50,00
76	Ohana Bento Maia Carrilho	08/10/2001	50,00
77	Luana De Souza Gomes	08/12/2001	50,00
78	Aline Graziele Almeida De Oliveira	05/04/2002	50,00
79	Gabriely Barbosa Silva	04/04/2003	50,00
80	Ana Caroline Souza Da Costa	08/01/2004	50,00
81	Lorena Silva Mendonça	10/11/2004	50,00
82	Thawany Cristina De Souza	15/07/2007	50,00
83	Mariany Da Silva Hryczyna Pontes	05/08/2007	50,00
84	Eloysa Victor De Souza	19/10/2007	50,00
85	Patricia Da Silva Abreu	19/03/1991	Não preencheu os requisitos do edital
86	Maiara Tamiris Favoreto Nascimento Crivelaro	17/10/1989	Não preencheu os requisitos do edital
87	Andrieli Suzana Dos Santos	11/06/2000	Não preencheu os requisitos do edital
88	Ana Maria De Oliveira Gasques	23/02/1973	Não preencheu os requisitos do edital
89	Gislaine Nobre Eziquiel	23/04/1982	Não preencheu os requisitos do edital
90	Amanda Prado Da Silva Hilario	03/02/1997	Não preencheu os requisitos do edital
91	Luciana Dos Santos Brandão	11/03/1994	Não preencheu os requisitos do edital
92	Aldrey Lima	04/11/2004	Não preencheu os requisitos do edital
93	Nicoly Vitória Oliveira Stanichesck	28/12/2004	Não preencheu os requisitos do edital
94	Pamela Peres Ceara	02/12/2000	Não preencheu os requisitos do edital
95	Rosana Delfino Silva	13/03/1986	Não preencheu os requisitos do edital
96	Silvana De Souza Ferreira Truzzi	19/10/1985	Não preencheu os requisitos do edital
97	Juliana Gelini Claus Galassi	14/06/1985	Não preencheu os requisitos do edital
98	Lorrayne Klinkonsky Alarcon	18/01/2007	Não preencheu os requisitos do edital
99	Jéssica Gilio Pereira Da Silva	15/04/1992	Não preencheu os requisitos do edital
100	Ana Cezar Santos	17/11/1980	Não preencheu os requisitos do edital
101	Caroline De Freitas	08/11/1995	Não preencheu os requisitos do edital
102	Pâmela Vitória Zanon Couto	21/09/2004	Não preencheu os requisitos do edital
103	Nathalia Gabrielly Camargo	24/12/2006	Não preencheu os requisitos do edital
104	Poliana Amanda Righetto	03/04/2007	Não preencheu os requisitos do edital
105	Amabilly Mariana Fernandes Da Silva	14/08/2006	Não preencheu os requisitos do edital
106	Pamela Cristina Gostaldi Belloni	15/08/2000	Não preencheu os requisitos do edital
107	Weverton Batistela Pereira	02/06/1992	Não preencheu os requisitos do edital
108	Tais Tristao Camargo	13/02/1992	Não preencheu os requisitos do edital
109	Stefane Carvalho Trinque	26/07/2006	Não preencheu os requisitos do edital
110	Mariluci Gracieli Do Prado Paiva	02/01/1991	Não preencheu os requisitos do edital
111	Laysla Araujo Dias	29/09/2005	Não preencheu os requisitos do edital
112	Ingledi Karol Dos Passos Sampaio	09/07/1992	Não preencheu os requisitos do edital
113	Isabela Cristina Costa Silva	08/12/2002	Não preencheu os requisitos do edital
114	Talia Geri De Souza Da Silva	06/12/1997	Não preencheu os requisitos do edital
115	Cássia Oliveira Da Silva Reis	01/01/1993	Não preencheu os requisitos do edital
116	Fabiana Correia De Souza	25/04/1996	Não preencheu os requisitos do edital
117	Flávia Correia De Souza Guedes	25/04/1996	Não preencheu os requisitos do edital
118	Selma Dias Dos Santos Floriano	20/02/1980	Não preencheu os requisitos do edital
119	Fabiana Andréia Nogaroto Truzzi	16/10/1985	Não preencheu os requisitos do edital

Cargo: PROFESSOR DO ENSINO FUNDAMENTAL 20 HORAS

Classificação	Nome			Data de Nascimento	Pontuacão do Candidato
1	Edneya Mazieiro Campos Coutinho (Não preencheu os requisitos do edital de convocação)			05/07/1973	100,00
2	Gislaine Santana Cavalcante (Não preencheu os requisitos do edital de convocação)			09/08/1976	100,00
3	Aline Paganelli Pereira Pirota(Desistente)			31/05/1987	100,00
4	Jaqueline Destro (Não preencheu os requisitos do edital de convocação)			24/05/1990	92,00
5	Eliana Fumiko Kowata (Contratada)			21/05/1968	99,00
6	Mônica Aparecida Santos (Não preencheu os requisitos do edital de convocação)			07/10/1990	98,00
7	Euvilheide Máximo Pereira Da Silva (Contratada)	27/09/1993	97,00		
8	Marta Ferreira Gouvea Melisinas(Desistente)	12/04/1971	96,00		
9	Ana Paula Regolin Zanon(Contratada)	13/08/1996	96,00		
10	Sara Dos Santos Da Silva	07/07/1999	96,00		
11	Andréia Lilian Baroni Bizarri	17/07/1980	95,00		
12	Gislaine Passarella Gerola	08/06/1989	95,00		
13	Rafaela Julião De Almeida	14/10/1992	95,00		
14	Carla Giglioli Kraiewski De Freitas	08/04/1983	94,00		
15	Patrícia Simões Carraro De Souza	14/11/1988	94,00		
16	Andreina Cristina Eziquiel	13/12/2000	94,00		
17	Ellen Andressa Zacarias De Souza	26/08/1991	93,50		
18	Angela Maria Satin Maestro	01/06/1965	93,00		
19	Eulalia Marcelino Messias Lopes	11/11/1980	93,00		
20	Fabiana De Lima Oliveira	14/01/1986	93,00		
21	Daniela Muniz Salu De Faria	06/03/1989	93,00		
22	Daniely Alves Silva	26/11/1996	92,50		
23	Fabiana Dias De Almeida Buliani	05/11/2000	92,50		
24	Tiélide Aparecida Sartori Nabarro Biasotto	26/06/1990	92,00		
25	Daiane Aparecida Santos Guelsi	13/07/1992	92,00		
26	Paloma Tomaz Da Silva	16/07/1992	92,00		
27	Cintia Troszczanczuk Dos Santos	13/09/1994	92,00		
28	Leticia Brito Sartore Piovezan	31/05/2002	92,00		
29	Joseane Da Silva Aquino Lima	06/09/1992	91,50		
30	Raquel Julião De Almeida Rodrigues	14/10/1992	91,50		
31	Alana Cristina Barbieri Cavichioli De Messias	04/07/1994	91,50		
32	Iris Nádia De Abreu Emerique	02/05/1999	91,50		
33	Tânia Cristina Gomes Belini	14/09/1969	91,00		
34	Sônia Aparecida Bastos De Sousa	29/05/1971	91,00		
35	Vânia De Oliveira Souza	08/04/1988	91,00		
36	Solaine Reberte Capiotto	25/05/1982	90,50		
37	Elisangela Fonseca Belisrio Da Silva	08/07/1989	90,50		
38	Valdeir Alves Felipe	30/08/1983	90,00		
39	Ana Maria Pinguello Mariano Marostica	17/07/1985	90,00		
40	Anselma Patricia Souza	23/08/1985	90,00		
41	Jéssica Baleeiro Elias	08/10/1991	90,00		
42	Naiele Barbosa Calory	29/12/1994	90,00		

CONTINUA NA PAGINA SEGUINTE

Publicações legais

MUNICIPIO DE PÉROLA

ESTADO DO PARANÁ

43	Raiane Aparecida Sartore Felippus	02/10/2002	90,00
44	Rosineide Aparecida Preto Souza	27/04/1971	80,00
45	Eliza Helena Cavagnino Dos Santos	07/01/1976	80,00
46	Gleisiele Bochini Garcia	14/05/1993	80,00
47	Graziele Ariadni Araujo Da Silva	01/11/1996	74,00
48	Valeria Soares De Oliveira Lacerda	14/05/1979	72,00
49	Pricila Talita De Paula Bianchini	19/05/1987	71,00
50	Gislaine Da Silva Borghi Rodrigues	25/09/1994	71,00
51	Rosimeire Ferreira Da Silva	31/08/1975	70,50
52	Tânia Piron Da Silva	02/08/1986	70,50
53	Rosangela de Souza	07/07/1976	70,00
54	Denise De Lima Santos	28/08/1979	70,00
55	Luzineia De Souza Venâncio	11/01/1985	70,00
56	Eloisa Rodrigues Alves De Oliveira	06/08/2001	70,00
57	Reginaldo Alves Rodrigues	26/01/1979	60,00
58	Juliane Karina Martins Da Cruz	17/04/1987	58,00
59	Valéria Batista Rodrigues Da Cruz	08/11/1994	53,00
60	Jeniffer Milly Da Silva Getassi	21/09/2000	52,00
61	Juliana Dos Santos Brandão	05/03/2004	52,00
62	Luana Neri Gonçalves	13/09/2003	51,00
63	Izabelly Augusta Capucho De Freitas	21/01/2004	51,00
64	Milena Gonçalves Da Silva	24/05/2005	51,00
65	Shirlei Ramos Luz	18/12/1971	50,00
66	Franciele Pires Estel	12/01/1984	50,00
67	Elaine Pereira Dos Santos Brito	09/11/1989	50,00
68	Aline Cristina Silva Nogueira De Araujo	14/04/1992	50,00
69	Katieli Ferreira	19/03/1996	50,00
70	Ana Paula Do Prado Silva Bicalho	14/02/1999	50,00
71	Daniely Belisário Fonseca Da Silva	05/03/1999	50,00
72	Laiane Aparecida Hortiz Pires Ribeiro	23/09/2001	50,00
73	Alana Costa Araujo	27/03/2003	50,00
74	Kayke Crivelli Amorim	04/05/2005	50,00
75	Luísa Hernando Batista	20/09/2007	50,00
76	Marissol Catalo Dias.	17/01/2005	Não preencheu os requisitos do edital
77	Erika Renata Ribeiro Pitondo Martinelli	04/03/1990	Não preencheu os requisitos do edital
78	Bárbara Pereira Palota	26/04/2000	Não preencheu os requisitos do edital
79	Poliana Amanda Righetto	03/04/2007	Não preencheu os requisitos do edital
80	Ludemila Regina Piccirilo	24/11/1980	Não preencheu os requisitos do edital
81	Giseli De Oliveira Da Silva	03/05/1991	Não preencheu os requisitos do edital
82	Milena Menegate Da Silva	06/06/2000	Não preencheu os requisitos do edital
83	Elisângela Ferreira Duarte Pereira	21/09/1984	Não preencheu os requisitos do edital
84	Arthur Vinícius Grundemann Stark	05/02/2000	Não preencheu os requisitos do edital
85	Andressa Caroline Detoni Da Silva	22/06/2005	Não preencheu os requisitos do edital
86	Mônica Gosalan Sumeira	21/01/1997	Não preencheu os requisitos do edital
87	Michele Martins De Freitas	26/04/2001	Não preencheu os requisitos do edital
88	Silvana Soares De Souza	01/09/1980	Não preencheu os requisitos do edital
89	Neuza Da Silva	10/08/1961	Não preencheu os requisitos do edital
90	Vitória Lopes Dos Prazeres	31/07/2001	Não preencheu os requisitos do edital

Cargo: PSICÓLOGO

Classificação	Nome	Data de Nascimento	Pontuacão do Candidato
01	Anelize Carniel	07/11/1985	100,00
02	Luana Lima Paiva	06/06/1989	93,00
03	Adriana Cristina Marcato Kondo	07/03/1990	80,00
04	Suzana Aparecida Dos Santos	07/12/1982	71,50
05	Marcio Marques	22/04/1960	70,00
06	Hiôrran Da Silva Freitas Dalcin	04/07/1993	62,00
07	Franciéle Ferraz	13/07/1988	52,00
08	Roberta Feltrim Stel	30/03/1982	52,00
09	Ana Paula Alves Martins	26/02/1987	50,00
10	Yago Troncon Cracco	25/08/2005	Não preencheu os requisitos do edital

Cargo: TÉCNICO EM ENFERMAGEM

Classificação	Nome	Data de Nascimento	Pontuacão do Candidato
01	Jamile Gubani Vaquero	20/11/1994	100,00
02	Grazielle Adriana Da Silva	10/06/1986	90,00
03	Francine De Oliveira Gomes	11/06/1997	90,00
04	Ana Lucia Pereira Da Silva	15/04/1999	70,00
05	Adriana Aparecida Scandolhero Aranha	11/03/1982	60,00
06	Valéria Soares Ferraz Quaresma	14/10/1985	60,00
07	Naielly Ribeiro Bergamo	01/08/2004	60,00
08	Silvana Monteiro Scarlassare Ribeiro	21/07/1987	59,00
09	Dayana Honorato Dal Secco	19/03/1986	58,00
10	Karoline Vidal Sobrinho	02/12/1994	58,00
11	Rosely Aparecida Braga	08/12/1974	57,00
12	Raquel De Souza	26/08/1987	57,00
13	Adriano Willian Pisaia	02/03/1989	57,00
14	Ivanilda De Lima	14/01/1977	56,00
15	Andreia Jose Rodrigues	10/05/1983	56,00
16	Angélica Fernandes Da Costa	29/07/1985	55,50
17	Adriana Keiko Miamoto Siqueira	12/04/1977	55,00
18	Eliara De Lima Da Silva	02/02/1992	55,00
19	Carolaine Farias Furtuoso	14/08/1998	54,50
20	Natiely Alves Ramos	29/04/1999	54,00
21	Bruna Carolina Vieira	30/07/1994	52,50
22	Elisabete De Oliveira Santos Bazzanella	07/05/1976	51,00
23	Regina Coelho Siqueira	10/02/1988	51,00
24	Nikiellen De Souza Barboza	13/06/1998	51,00
25	Vera Lucia Dos Santos	04/12/1971	50,00
26	Juliana Aparecida Pedriali	02/10/1986	50,00
27	Adriano Moreira Da Silva	01/11/1990	50,00
28	Aline Vanessa Bueno	06/01/1991	50,00
29	Angélica Paganelli Pereira	06/09/1991	50,00
30	Adriano Alves De Souza	18/05/1993	50,00
31	Bruna Carla Santos Someira	27/05/1993	50,00
32	Elen Karla Da Silva	05/11/1996	50,00
33	Karina Bressan Bezerra	18/07/1997	50,00
34	Isabele Lubke Servelhere	15/02/2002	50,00
35	Rafaely Angelotto Servidoni	05/11/2002	50,00
36	Luana	21/05/2004	50,00
37	Anderson Negreli	14/05/1997	Não preencheu os requisitos do edital
38	Nathiele Gass Bergamo	22/01/2002	Não preencheu os requisitos do edital
39	Alex Sandro Marin Rodrigues	02/04/1982	Não preencheu os requisitos do edital
40	Bruna Souza Da Costa	27/10/1993	Não preencheu os requisitos do edital
41	Cristiane De Oliveira Silva	20/12/1982	Não preencheu os requisitos do edital
42	Ana Raquel Portela Nery Da Cruz	04/06/1987	Não preencheu os requisitos do edital
43	Fatima De Araujo Dos Santos	10/05/1985	Não preencheu os requisitos do edital
44	Hayani Crivellaro Rodrigues	30/10/2003	Não preencheu os requisitos do edital
45	Elisângela Arruda Astori	27/05/1980	Não preencheu os requisitos do edital
46	Claudia Grigio Tamaio Filus	19/01/1982	Não preencheu os requisitos do edital
47	Andreia Almeida Da Cruz	02/11/1986	Não preencheu os requisitos do edital
48	Angelita De Souza Ferreira Taconi	02/12/1977	Não preencheu os requisitos do edital
49	Bruna Fernanda Favaro Poliszuk	11/11/2002	Não preencheu os requisitos do edital
50	Leticia Da Silva Meira	27/08/1989	Não preencheu os requisitos do edital
51	Rafael Rodrigues De Oliveira	04/10/2001	Não preencheu os requisitos do edital
52	Alessandra Silva Siqueira	21/01/2000	Não preencheu os requisitos do edital

AFRODESCENDENTE

Classificação	Nome	Data De Nascimento	Cargo	Pontuação do candidato
01	Letícia Guedes Pereira Sampaio	20/04/1988	Agente Comunitário de Saúde	100,00
02	Jaqueline Ranek Dos Santos Leal	20/04/1996	Agente Comunitário de Saúde	70,00
03	Maria Vitória Da Silva Gonçalves	05/04/2005	Agente Comunitário de Saúde	70,00
04	Jhonatan Santos Proieti	31/03/2001	Agente Comunitário de Saúde	51,00
01	Weliton Macedo	19/05/1981	Agente de Endemias	100,00
02	Antonio Vieira Sampaio	13/06/1984	Agente de Endemias	95,00
03	Max Wilkerson Franco	24/09/1980	Agente de Endemias	80,00
04	Rosenildo Miranda	13/08/1982	Agente de Endemias	51,00
05	Orlando Arcanjo Cerqueira	18/12/1963	Agente de Endemias	50,00
06	Maria Regina Sampaio Pessoa	19/10/1987	Agente de Endemias	50,00
07	Linda Ariane Almeida Daltro	10/12/2000	Agente de Endemias	50,00
08	Murilo Vieira Lavezo Segato	27/03/2006	Agente de Endemias	50,00
09	Elias Daniel Martins Da Cruz	20/09/2006	Agente de Endemias	50,00
01	Jose Idilson Ferreira	22/08/1980	Enfermeiro	71,00
02	Eduardo Augusto Da Silva	07/06/1994	Enfermeiro	61,00
03	Ana Karoline De Lima Mendes	04/11/2001	Enfermeiro	61,00
01	Valdeir Bispo dos Santos	04/10/1985	Motorista	70,00
02	Luiz Imaculado De Souza	08/12/1970	Motorista	64,00
01	Ana Paula De Oliveira Sousa Reina	20/12/1988	Professor de Educação Infantil 40 horas	94,00
02	Cassia Talita Moreira Tomaz	14/10/1986	Professor de Educação Infantil 40 horas	52,00
03	Suelen Renata Oliveira Neri	04/02/1998	Professor de Educação Infantil 40 horas	52,00
04	Daiane Brito De Jesus	17/02/1996	Professor de Educação Infantil 40 horas	50,00
05	Rafaela Batista Palhão	12/06/1999	Professor de Educação Infantil 40 horas	50,00
01	Ellen Andressa Zacarias De Souza	26/08/1991	Professor do Ensino Fundamental 20 horas	93,50
02	Fabiana Dias De Almeida Buliani	05/11/2000	Professor do Ensino Fundamental 20 horas	92,50
03	Joseane Da Silva Aquino Lima	06/09/1992	Professor do Ensino Fundamental 20 horas	91,50
04	Iris Nádia De Abreu Emerique	02/05/1999	Professor do Ensino Fundamental 20 horas	91,50
05	Elisangela Fonseca Belisrio Da Silva	08/07/1989	Professor do Ensino Fundamental 20 horas	90,50
06	Anselma Patricia Souza	23/08/1985	Professor do Ensino Fundamental 20 horas	90,00
07	Rosangela de Souza	07/07/1976	Professor do Ensino Fundamental 20 horas	70,00
08	Juliane Karina Martins Da Cruz	17/04/1987	Professor do Ensino Fundamental 20 horas	58,00
09	Elaine Pereira Dos Santos Brito	09/11/1989	Professor do Ensino Fundamental 20 horas	50,00
10	Ana Paula Do Prado Silva Bicalho	14/02/1999	Professor do Ensino Fundamental 20 horas	50,00
11	Daniely Belisário Fonseca Da Silva	05/03/1999	Professor do Ensino Fundamental 20 horas	50,00
01	Bruna Carolina Vieira	30/07/1994	Técnico em Enfermagem	52,50
02	Vera Lucia Dos Santos	04/12/1971	Técnico em Enfermagem	50,00
03	Adriano Moreira Da Silva	01/11/1990	Técnico em Enfermagem	50,00
04	Adriano Alves De Souza	18/05/1993	Técnico em Enfermagem	50,00
05	Elen Karla Da Silva	05/11/1996	Técnico em Enfermagem	50,00
01	Rosimeire Figueiredo Rodrigues	25/03/1981	Professor de Artes	80,00

PCD

Classificação	Nome	Data De Nascimento	Cargo	Pontuação do candidato
01	João Roberto Neri Sampaio	06/07/1969	Agente Comunitário de Saúde	52,00
01	Arnaldo Gonçalves	12/08/1983	Agente de Endemias	70,00
01	Mayara Cordeiro Galvão	11/11/2003	Professor de Educação Infantil 40 horas	90,00

Pérola – Paraná, 03 de junho de 2025.
VALDETE CUNHA
Prefeita

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA DO NOROESTE DO PARANÁ - CIUENP - SAMU 192

SAMU 192 NOROESTE PR

PORTARIA Nº 101/2025

Altera o membro da Comissão Especial de Processo Administrativo Disciplinar nº 16/2024.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Urgência e Emergência do Noroeste do Paraná – CIUENP, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO o fim do contrato de trabalho por tempo determinado da empregada pública **ANITA BRANCO DIAS** constituída como Presidente da Comissão Especial do Processo Administrativo Disciplinar Nº 16/2024, tendo como seu último dia de trabalho 03/06/2025.

RESOLVE:

Art. 1° - Alterar a *alínea "a" e "c" do art. 2º* da Portaria nº 348 de 18 de novembro de 2024, que passará a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 2º. Constituir a Comissão Especial, composta pelos seguintes empregados públicos:

a) **INGRID ELLEN VIEIRA PRETTI RONQUIM,** ocupante do emprego público de Auxiliar Administrativo do CIUENP, matrícula n° 9731, lotada na Sede Administrativa do CIUENP, situada na Rua Dr. Rui Ferraz de Carvalho, nº 4322, zona I, em Umuarama, Estado do Paraná;

c) **MARCELLE ANDRESSA DE OLIVEIRA LIMA**, brasileira, solteira, ocupante do emprego público de Auxiliar Administrativo do CIUENP, matrícula n° 44377, lotada na Sede Administrativa situada em Umuarama, Estado do Paraná;

Art. 2° - A comissão de apoio passa a atuar como membro da comissão efetiva, não designando-se nova comissão de apoio para integrá-la em observância ao momento processual.

Art. 3° - As demais disposições permanecem inalteradas.

Art. 4º - Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Umuarama/PR, 03 de junho de 2024.

MARCO ANTONIO FRANZATO
PRESIDENTE DO CIUENP

SAMU 192 NOROESTE PR **CIUENP**

Consórcio Intermunicipal de Urgência e Emergência do Noroeste do Paraná

ESTADO DO PARANÁ
CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO N.º 02/2025.
O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA DO NOROESTE DO PARANÁ – CIUENP torna público, para conhecimento a quem interessar possa, de acordo com Edital de CHAMAMENTO PUBLICO PARA CREDENCIAMENTO, a convocação da Comissão de Licitação para análise de documentações apresentadas se reunirá para analise.
Abertura dos envelopes: 04 de Junho de 2025 às 11h00m.
Local: Sede Administrativa do CIUENP;
Umuarama/PR, 03 de Junho de 2025.
MARCO ANTONIO FRANZATO
Presidente do CIUENP

SAMU 192 NOROESTE PR **CIUENP**

Consórcio Intermunicipal de Urgência e Emergência do Noroeste do Paraná

ESTADO DO PARANÁ
Processo Administrativo nº 54/2025
Interessado: CIUENP – Consórcio Intermunicipal de Urgência e Emergência do Noroeste do Paraná – SAMU 192 – Noroeste do Paraná.
Publica aviso de realização de processo.
Objeto: Aquisição de baterias para o cardioversor da marca Instramed Modelo Dualmax item indispensável ao funcionamento do equipamento que compõe as ambulâncias do Consórcio Intermunicipal de Urgência e Emergência do Noroeste do Paraná – SAMU 192 – Noroeste do Paraná.
Venho, nesta oportunidade, ratificar o ato por mim praticado na solicitação da contratação acima descrita, mediante dispensa de licitação.
Umuarama/PR, 03 de Junho de 2025.
MARCO ANTONIO FRANZATO
PRESIDENTE DO CIUENP

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILUZ
Estado do Paraná
CNPJ: 76.404.136/0001-29

DE DIÁRIA DE MAIO/2025
RELATÓRIO DE VIAGEM

NOME SERVIDOR: WAGNER EDVIRGES
MATRICULA: 202431
RG: 7.051.594-0
DESTINO/UF: CASCAVEL
SAÍDA: 09:09 H 02/06/2025
RETORNO:17:31 H 02/06/2025
MEIO DE TRANSPORTE: CRONOS PLACA: SDP9180
CUSTO APROXIMADO: RS 160,00

Pagamento de 1/8 (UM OITAVO) diária, conforme Lei Municipal nº. 1.496/09 de 09 de setembro de 2009, na importância de R$ 49,35 (QUARENTA E NOVE REAIS E TRINTA E CINCO CENTAVOS) como reembolso de despesas de viagem realizada até o município de CASCAVEL PARA ACOMPANHAR PACIENTE PARA FINS DE TRATAMENTO MEDICO.

P/Maria A Parecida da Silva
ANGELA MARIA DE ALMEIDA
SECRETÁRIA DE SAÚDE

PAULO ARMANDO DA SILVA ALVES
PREFEITO

Recebi em ___/___/____

DEFERIDO [ ]
INDEFERIDO [ ]

SAMU 192 NOROESTE PR

CIUENP - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA DO NOROESTE DO PARANÁ SAMU 192

PORTARIA Nº 102/2025

Prorroga o prazo do contrato temporário de **MARIA ROSA DOS PRAZERES SOARES** contratada através do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023, regido pelo Edital n° 001/2023 – CIUENP.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Urgências e Emergências do Noroeste do Paraná CIUENP, usando de suas atribuições legais, especialmente as contidas na Lei Federal nº 11.107, de 06 de abril de 2005, no Decreto Federal nº 6.017, de 17 de janeiro de 2007, no Protocolo de Intenções e Estatuto,

RESOLVE:

Art. 1º. Prorrogar até o dia 03 de Junho de 2026, o prazo do contrato temporário da Sra. **MARIA ROSA DOS PRAZERES SOARES** portadora da Cédula de Identidade R.G. sob nº 8.652.129-6 SESP/PR, contratada através do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023, regido pelo Edital nº 001/2023, ocupante do emprego público por prazo determinado de Condutora de Ambulância Socorrista - 36 horas semanais, conforme subitem 1.7 do Regulamento Especial, a contar de 04 de Junho de 2025.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos na data de prorrogação.

Publique-se, notifique-se, registre-se e cumpra-se.

Umuarama-PR, 03 de Junho de 2025.

MARCO ANTONIO FRANZATO
PRESIDENTE DO CIUENP

SAMU 192 NOROESTE PR

CIUENP - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA DO NOROESTE DO PARANÁ SAMU 192

PORTARIA Nº 103/2025

Prorroga o prazo do contrato temporário de **JOSE EDILSON FERREIRA** contratado através do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2024, regido pelo Edital n° 001/2024 – CIUENP.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Urgências e Emergências do Noroeste do Paraná CIUENP, usando de suas atribuições legais, especialmente as contidas na Lei Federal nº 11.107, de 06 de abril de 2005, no Decreto Federal nº 6.017, de 17 de janeiro de 2007, no Protocolo de Intenções e Estatuto,

RESOLVE:

Art. 1º. Prorrogar até o dia 03 de Junho de 2026, o prazo do contrato temporário do Sr. **JOSE EDILSON FERREIRA** portador da Cédula de Identidade R.G. sob nº 15.654.641-0 SESP/PR, contratado através do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2024, regido pelo Edital nº 001/2024, ocupante do emprego público por prazo determinado de Condutor de Ambulância Socorrista - 36 horas semanais, conforme subitem 1.7 do Regulamento Especial, a contar de 04 de Junho de 2025.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos na data de prorrogação.

Publique-se, notifique-se, registre-se e cumpra-se.

Umuarama-PR, 03 de Junho de 2025.

MARCO ANTONIO FRANZATO
PRESIDENTE DO CIUENP

SAMU 192 NOROESTE PR

CIUENP - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA DO NOROESTE DO PARANÁ SAMU 192 NOROESTE DO PARANÁ

PORTARIA Nº 099/2025

EXONERA A SERVIDORA
MARIA SOLANGE DE MORAIS SANTOS

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Urgências e Emergências do Noroeste do Paraná CIUENP, usando de suas atribuições legais, especialmente as contidas na Lei Federal nº 11.107, de 06 de abril de 2005, no Decreto Federal nº 6.017, de 17 de janeiro de 2007, no Protocolo de Intenções e Estatuto, e de acordo RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR por término de contrato, a partir de 03 de Junho de 2025, a Sra. **MARIA SOLANGE DE MORAIS SANTOS** portadora da Cédula de Identidade nº 5.447.650-7 SESP-PR, admitido em 03 de Junho de 2024 ocupante do emprego público por prazo determinado de TÉCNICA DE ENFERMAGEM SOCORRISTA, pelo regime CLT, lotado na base descentralizada de Loanda, Estado do Paraná, ficando revogado da Portaria nº 184/2024 de 03 de Junho de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, notifique-se, registre-se e cumpra-se.

Umuarama-PR, 03 de Junho de 2025.

MARCO ANTONIO FRANZATO
Presidente do CIUENP

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPEJARA

Estado do Paraná
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0075/2025
PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS Nº 0010/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 0022/2025
VALIDADE: 30 de maio de 2026
OBJETO: CARGAS DE OXIGÊNIO PARA CONSUMO NOS POSTOS DE SAÚDE E PRONTO ATENDIMENTO
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TAPEJARA
CONTRATADA: F.C DE PAULA JOSE & CIA LTDA.
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses
VALOR: R$- 465.999,00 (quatrocentos e sessenta e cinco mil, novecentos e noventa e nove reais)
FORO: Comarca de Cruzeiro do Oeste/PR
Tapejara/PR, em 03 de junho de 2025
MUNICÍPIO DE TAPEJARA
RONALDO ADRIANO VILAS BOAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPEJARA

Estado do Paraná
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 034/2025
REGISTRO DE PREÇO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 069/2025
O Pregoeiro Oficial do Município de Tapejara/PR, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 040/2025, de 17 de janeiro de 2025, através da Divisão de Licitação e Compras, faz saber que se encontra aberta a licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº. 034/2025 visando à 1.1 AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS,conforme descrição constante no Termo de Referência – Anexo I do Edital. O certame deste Aviso realizar-se-á no dia 17 de junho de 2025, às 09h00min, e será regido consoante a Lei Federal nº. 14.133/21, conforme § 3°, inciso I, art 2°, do Decreto Municipal nº 104/2020, com alteração dada pelo Decreto n° 051/2025, sem prejuízo das demais regras aplicáveis ao caso. Maiores informações na Sede Administrativa da Prefeitura Municipal de Tapejara, junto a Divisão de Licitação e Compras. Tapejara/PR, 02 de junho de 2025. Pregoeiro Oficial

---

SAMU 192 NOROESTE PR

CIUENP - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA DO NOROESTE DO PARANÁ SAMU 192 NOROESTE DO PARANÁ

PORTARIA Nº 100/2025

EXONERA A SERVIDORA
ANITA BRANCO DIAS

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Urgências e Emergências do Noroeste do Paraná CIUENP, usando de suas atribuições legais, especialmente as contidas na Lei Federal nº 11.107, de 06 de abril de 2005, no Decreto Federal nº 6.017, de 17 de janeiro de 2007, no Protocolo de Intenções e Estatuto, e de acordo RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR por término de contrato, a partir de 03 de Junho de 2025, a Sra. **ANITA BRANCO DIAS** portadora da Cédula de Identidade nº 10.129.123-5 SESP-PR, admitido em 03 de Junho de 2024 ocupante do emprego público por prazo determinado de ADVOGADO, pelo regime CLT, com lotação no setor administrativo do CIUENP, na cidade de Umuarama - PR, ficando revogado da Portaria nº 192/2024 de 03 de Junho de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, notifique-se, registre-se e cumpra-se.

Umuarama-PR, 03 de Junho de 2025.

MARCO ANTONIO FRANZATO
Presidente do CIUENP

PREFEITURA DE SÃO JORGE DO PATROCÍNIO

ESTADO DO PARANÁ
DECRETO Nº 53/2025
Dispõe sobre a convocação da 1º Conferência Municipal dos Direitos da Mulher do Município de São Jorge do Patrocínio - PR e dá outras providências.
O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO PATROCÍNIO – ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais conferidas pelos artigos 65, VI e 94, I, "a" da Lei Orgânica do Município de São Jorge do Patrocínio;
DECRETA:
Art. 1º Fica convocada a 1ª Conferência Municipal Dos Direitos da Mulher com a atribuição de avaliar a Política de Direitos das Mulheres.
Art. 2º A 1ª Conferência Municipal Dos Direitos da Mulher do Município de São Jorge do Patrocínio, PR será realizada no Salão Multiuso, Rua Pedro Toniatto, nº 218, às 13 horas do dia 06 de Junho de 2025.
Art. 3º A 1ª Conferência Municipal Dos Direitos da Mulher terá como tema principal: Tema: As Mulheres, os Territórios e as Cidades
I – Democracia, Participação e Governança das Mulheres na política e nos espaços de poder, com foco na ampliação da participação feminina em processos decisórios e na garantia de direitos políticos;
II – Trabalho, Equidade Salarial e Autonomia Econômica, com ênfase na eliminação das disparidades salariais e no fortalecimento da autonomia financeira das mulheres;
III – Territórios Livres de Violência e Qualificação das Redes de Atenção à Mulher, com o objetivo de construir espaços livres de violência e aprimorar as políticas de proteção e acolhimento às mulheres em situação de violência, promovendo sua autonomia e liberdade.
IV – Direito ao Território e Sustentabilidade, com foco na promoção da igualdade no acesso e uso dos territórios, incluindo a preservação ambiental e a justiça socioambiental;
V – Educação Não Sexista e Cultura para Igualdade, que promove uma educação inclusiva, livre de estereótipos de gênero, e a construção de uma cultura de igualdade entre homens e mulheres;
VI – Saúde Integral e Bem-Estar da Mulher, assegurando o acesso universal e integral a cuidados de saúde, com ênfase na saúde mental e no bem-estar geral das mulheres.
Art. 5º Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação.
São Jorge do Patrocínio-PR, 03 de junho de 2025.
RONALDO TINTI
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPEJARA

ESTADO DO PARANÁ
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO DE CONTRATO
CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 086/2024
CONTRATANTE: Município de Tapejara, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ/MF Nº 76.247.345/0001-06.
CONTRATADA: CIAPLACAS MATERIAL PUBLICITARIO - EIRELI.
MODALIDADE: Pregão Presencial 038/2022
OBJETO: Por força da execução dos serviços adicionais ora pactuados, a CONTRATANTE pagará em favor da CONTRATADA o valor total de R$-5.376,00 (cinco mil trezentos e setenta e seis reais), pagos mediante a emissão de Placas expedida pela Secretaria de Ação Social e nota fiscal devidamente atestada pelo setor competente, referente à fornecimento de PLACAS DE SINALIZAÇÃO COM ADESIVO REFLETIVO E PÉ EM TUBO DE FERRO,ATRAVÉS DA CONSOLIDAÇÃO DE CONTRATO POR MEIO DO SALDO PARCIAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 68/2023, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE TAPEJARA – ESTADO DO PARANÁ, de acordo com a Lei nº 8.666/93.
VALOR: R$-5.376,0 (cinco mil trezentos e setenta e seis reais)
FORO: COMARCA DE CRUZEIRO DO OESTE/PR.
Tapejara/Pr, 03 de junho de 2025.
RONALDO ADRIANO VILAS BOAS
Prefeito Municipal

CÂMARA MUNICIPAL DE TAPEJARA

Estado do Paraná
PORTARIA Nº 005/2025
SÚMULA: Concede Aposentadoria por Implemento de idade.
MARIA APARECIDA CALDEIRA NUNES, Presidente do Poder Legislativo Municipal de Tapejara, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei e considerando o Parecer Jurídico n.º 13/2025 de 28 de maio de 2025,
RESOLVE.
Art. 1o Conceder Aposentadoria Voluntária por idade , com proventos proporcionais a servidora Srª. EDNA PASSONI ALPINO, portadora do CPF/MF n.º 994.xxx.xxx-49, matrícula n.º 116, ocupante do cargo efetivo de Zeladora, Referência A 15, da progressão na carreira do Legislativo Municipal de Tapejara-PR, com fundamento no Art.40, § 1º,III, b, da Constituição Federal, c/c art.6º da lei Complementar nº 114/2021- Comum Proporcional ao Tempo de Contribuição - Sem Paridade
Art. 2º O valor do provento de aposentadoria será de R$ 2.900,58 (Dois mil e novecentos reais e cinquenta e oito centavos), sendo que a forma de reajuste será sem paridade,de acordo com o Art.40, § 8º da Constituição Federal.
Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Câmara Municipal de Tapejara, em 02 de junho de 2025.
MARIA APARECIDA CALDEIRA NUNES — Presidente
MARCELO RODRIGUES — 1º Secretário
JUNIOR VINICIUS PEREIRA NEVES
2º Secretário

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICÍPIO DE TAPEJARA

PORTARIA Nº 028, DE 02 DE JUNHO DE 2025
Dispõe sobre cessão de servidor.
O DIRETOR DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICÍPIO DE TAPEJARA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei nº 1.122/2007;
RESOLVE:
Art. 1o Autorizar a cessão do servidor público, EDSON GUSTAVO FAXINA, matrícula n.º 26, portador da CI/RG n.º 9.XXX.XXX-3 – SSP/PR e CPF 066.XXX.XXX-60, ocupante do cargo efetivo de Advogado, para exercer a função de Procurador da Previdência do TAPEJARA-PREV.
Art. 2o Fica concedido ao servidor designado no art. 1º, Gratificação de Função compatível com a função assumida de acordo com a Lei n.º 2067 de 14 de junho de 2019, c/c o Anexo II do Decreto n.º 011 de 28 de janeiro de 2025.
Art. 3o A cessão poderá ser extinta a qualquer tempo a critério desta administração e se o interesse público exigir.
Art. 4o Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Tapejara, 02 de junho de 2025.
JOÃO ZANOTTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPEJARA

Estado do Paraná
PMT – DISPENSA Nº 011/2025 – LEI Nº 14.133/21
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPEJARA/PR
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO I da Lei 14.133/2021
A Prefeitura Municipal de Tapejara, em conformidade com Art. 75, inciso I – da Lei Federal n.º 14.133/2021, torna público aos interessados que a administração municipal pretende realizar processo de licitação para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA E ARQUITETURA PARA DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS ARQUITETÔNICOS. Podendo eventuais interessados apresentar Proposta de Preços no prazo mínimo de 03 (três) dias úteis, a contar desta Publicação, oportunidade em que a administração escolherá a mais vantajosa. Limite para Apresentação da Proposta de Preços: 10/06/2025 até às 09h:00mim A proposta de Preços poderá ser entregue no Setor de Licitação da Prefeitura Municipal de Tapejara em envelope lacrado com protocolo, sito a com sede à AV. Presidente Tancredo de Almeida Neves, 442 – Centro- CEP – 87430-000, no horário das 07h30mim às 11h:30mim e das 13h:00mim as 17h:00mim, em dias uteis ou pelo E-mail: licitacao@tapejara.pr.gov.br até a data limite. O Edital/Termo de Referência da Dispensa estará disponível no Site Oficial do Município (https://tapejara.eloweb.net/portaltransparencia/licitacoes) ou através do Email: licitacao@tapejara.pr.gov.br.
Tapejara – PR, 02 de junho de 2025
RONALDO ADRIANO VILAS BOAS
Prefeito Municipal

Publicações legais

leis@ilustrado.com.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO PATROCÍNIO

ESTADO DO PARANÁ
DECRETO Nº 56/2025
Abre Crédito Adicional Suplementar por Anulação de Dotação, no Orçamento Geral do Município no exercício de 2025.
O EXCELENTÍSSIMO SENHOR RONALDO TINTI , Prefeito Municipal de São Jorge do Patrocínio, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,
CONSIDERANDO, a Lei Municipal nº 2.697 de 29 de Novembro de 2024.
D E C R E T A
Art. 1º. Fica o Executivo Municipal, autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município de São Jorge do Patrocínio, para o exercício de 2025, Crédito Adicional Suplementar por anulação de dotação no valor de R$ 10.000,00 (Dez mil reais), na dotação abaixo relacionada, para fins de cumprimento das despesas decorrentes do exercício financeiro.
FONTE 000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES)
ÓRGÃO 03 - SECRETARIA ADMINISTRATIVA DESENVOLVIMENTO INDÚSTRIA E COMÉRCIO
UN. ORÇ. 03.01 - GABINETE DO SECRETARIO
Atividade 041220051.2.012000 - Manutenção da Secretaria de Administração, Desenvolvimento, Industria e Comercio.
El. despesa (59) 3.3.90.36 - Outros serviços de terceiros - Pessoa Física R$ 10.000,00
Total da fonte.....R$ 10.000,00
Art. 2°. Art. 2°. Como fonte de recursos, para cobertura do Crédito Adicional Suplementar por anulação de dotação, constante do art. 1º desta Lei, fica utilizada parte das dotações orçamentárias discriminadas abaixo no valor de R$ 10.000,00 (Dez mil reais), conforme seguem:
FONTE 000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES)
ÓRGÃO 03 - SECRETARIA ADMINISTRATIVA DESENVOLVIMENTO INDÚSTRIA E COMÉRCIO
UN. ORÇ. 03.01 – DEPARTAMENTO DO SECRETARIO
Atividade 041220051.2.012000 - Manutenção da Secretaria de Administração, Desenvolvimento, Industria e Comercio.
El. despesa (56) 3.3.90.32 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita.....R$ 5.000,00
El. despesa (70) 3.3.90.93 - Indenizações e Restituições.....R$ 5.000,00
Total da fonte.....R$ 10.000,00
Art. 3°. Esta Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO
PATROCÍNIO, ESTADO DO PARANÁ, aos 03 dias do mês de junho de 2025.
RONALDO-03T'00I'NTI
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPEJARA

ESTADO DO PARANÁ
PORTARIA Nº 269, DE 02 DE JUNHO DE 2025
Dispõe sobre cessão de servidor.
O PREFEITO MUNICIPAL DE TAPEJARA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 71, inciso VI, da Lei Orgânica do Município,
CONSIDERANDO a Portaria nº 247, de 26 de maio de 2025, que concedeu vacância ao servidor municipal HEROS HISSAO BECK SUZUMURA, ocupante do cargo de provimento efetivo de Procurador Municipal, por posse em outro cargo inacumulável, de acordo com o disposto no artigo 57, inciso IV, da Lei Complementar nº 118, do dia 14 de fevereiro de 2022;
RESOLVE:
Art. 1o Autorizar a cessão do servidor público, EDSON GUSTAVO FAXINA, matrícula n.º 026, portador da CI/RG n.º 9.691.375-3 – SSP/PR, ocupante do cargo efetivo de Advogado do SAMAE de Tapejara, para exercer as funções de Procurador Municipal de Tapejara e de Procurador da Previdência do TAPEJARA-PREV.
Art. 2o Fica concedido ao servidor designado no art. 1o, gratificação de função compatível com a função assumida, de acordo com a Lei n.º 2.067 de 14 de junho de 2019, c/c o Anexo II do Decreto n.º 011 de 28 de janeiro de 2025.
Art. 3o O servidor mencionado no art. 1o continuará sendo responsável pela Procuradoria Jurídica do SAMAE de Tapejara, entidade a qual o remunerará.
Art. 4o A cessão poderá ser extinta a qualquer tempo a critério desta administração e se o interesse público exigir.
Art. 5o Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Tapejara, em 02 de junho de 2025.
RONALDO ADRIANO VILAS BOAS
João Zanotto

CÂMARA MUNICIPAL DE TUNEIRAS DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ
ATO DA MESA Nº 045/2025
AUTORIZA VIAGEM E CONCEDE DIÁRIAS
A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Tuneiras do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais constantes das Resoluções nº 001/2013 e 001/2017, a solicitação formulada pela Vereadora, Lucinéia Antonia Dias Pereira,
R E S O L V E:
Art. 1º Fica a Vereadora, LUCINÉIA ANTONIA DIAS PEREIRA, autorizada a viajar a cidade de Brasília/DF nos dias 05 e 06 de junho de 2025, para participar do "Encontro Nacional de Mandatárias do Partido Liberal" e tratar de demais assuntos de interesse do município, conforme formulário de solicitação de diárias, cabendo-lhe o pagamento antecipado de 02 (duas) diárias, nos termos dos artigos 1º e 3º, inciso III, da Resolução nº 01/2013.
Art. 2º Este Ato entra em vigor na data de sua publicação.
Edifício da Câmara Municipal de Tuneiras do Oeste, Estado do Paraná, 03 de junho de 2025.
JOÃO PAULO DE OLIVEIRA LEITE
Presidente
LUCINÉIA ANTONIA DIAS PEREIRA
Primeira Secretária

PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNEIRAS DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ
PORTARIA Nº 245/2025
GUERINO MENDONÇA DOS SANTOS Prefeito do Município de Tuneiras do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Anexo I da Lei nº 069, de 10 de janeiro de 2011, resolve;
Art. 1º- CONTRATAR, a contar do dia 02 de junho de 2025, em caráter de excepcional interesse público, conforme art. 37, IX da CF/88, Lei Municipal nº 075/2019 e 060/2010, para exercer o cargo de EDUCADOR INFANTIL, com carga horária de 40 (quatro) horas semanais, tendo sido aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2024, os seguintes candidatos constantes no quadro abaixo:
Nome Data de Nascimento
KELEY CRISTINA DA SILVA 10/08/1986
GISLAYNE LIBERATO DO PRADO MARTIN 19/12/1986
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, com seus efeitos retroativos a partir da data supracitada.
REGISTRE-SE,
PUBLIQUE-SE,
CUMPRA-SE.
Tuneiras do Oeste, 03 de junho de 2025.
GUERINO MENDONÇA DOS SANTOS
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 246/2025
Dispõe sobre a nomeação de candidatos aprovados para provimento de cargos efetivos, através do Concurso Público aberto pelo edital 001/2024, e dá outras providências.
O Prefeito Municipal de Tuneiras do Oeste, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais, RESOLVE:
Art. 1º Ficam nomeadas a partir do dia 02 de junho de 2025, para proverem cargo público efetivo, sob a égide do Regime Jurídico Estatutário, as candidatas constantes do quadro abaixo, em estrita ordem classificatória:
CARGO: ATENDENTE DE APOIO DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO

Classificação	Nome	Data de Nascimento	Inscrição
02º	RAFAELA RODRIGUES DOS SANTOS	15/01/2004	110071
03º	MARINA NASCIMENTO GONCALVES	29/06/1990	110118
04º	MARLENE SANTANA LARA	11/04/1965	109602
05º	ELETEIA PATRICIA DA SILVA MARQUES	21/08/1988	110122

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.
Tuneiras do Oeste, 03 de junho de 2025.
GUERINO MENDONÇA DOS SANTOS
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 247/2025
Dispõe sobre a nomeação de candidatos aprovados para provimento de cargos efetivos, através do Concurso Público aberto pelo edital 001/2024, e dá outras providências.
O Prefeito Municipal de Tuneiras do Oeste, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais, RESOLVE:
Art. 1º Fica nomeada a partir do dia 02 de junho de 2025, para prover cargo público efetivo, sob a égide do Regime Jurídico Estatutário, a candidata constante do quadro abaixo, em estrita ordem classificatória:
CARGO: PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL (20H)

Classificação	Nome	Data de Nascimento	Inscrição
05º	LIBRA POTRATZ RODRIGUES	17/12/1963	110271

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, com seus efeitos retroativos a partir da data supracitada.
Tuneiras do Oeste, 03 de junho de 2025.
GUERINO MENDONÇA DOS SANTOS
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 248/2025
GUERINO MENDONÇA DOS SANTOS Prefeito do Município de Tuneiras do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Anexo I da Lei nº 069, de 10 de janeiro de 2011, resolve;
NOMEAR
Art. 1º - O cidadão VINICIUS DE SOUZA GOMES, inscrito no CPF nº 105.***.***-59, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de ASSESSOR ADMINISTRATIVO DE SAÚDE DISTRITAL, conforme a Lei Complementar nº 069, de 10 de janeiro de 2011, alterada pela Lei Complementar nº 008, de 10 de setembro de 2014, com subsídios fixados símbolo CC-01 do anexo III desta Lei, a partir de 02 de junho de 2025.
Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, com seus efeitos retroativos a partir da data supracitada.
PUBLIQUE-SE.
CUMPRA-SE.
Tuneiras do Oeste, 03 de junho de 2025.
GUERINO MENDONÇA DOS SANTOS
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 249/2025
GUERINO MENDONÇA DOS SANTOS, Prefeito do Município de Tuneiras do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o disposto no Art. nº 079, da Lei nº 060 de 27 de outubro de 2010, resolve;
CONCEDER
Art. 1º - À servidora ADRIANA APARECIDA CARVALHO DE ALMEIDA, inscrita no CPF nº 052.***.***-99, licença no período de 22/05/2025 a 20/06/2025, sem prejuízo em seus vencimentos para tratamento de saúde, em pessoa da família, de acordo com o art. nº 79, § 2º da Lei Municipal nº 060/2010, conforme atestado médico datado em 22 de maio de 2025.
Art. 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação revogando-se as disposições em contrário, com seus efeitos retroativos a partir do período supracitado.
PUBLIQUE-SE
CUMPRA-SE
Tuneiras do Oeste, 03 de junho de 2025.
GUERINO MENDONÇA DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Classificados Ilustrado
aqui você encontra grandes oportunidades
UMUARAMA Ilustrado
Para anunciar ligue: 3621-2525

PREFEITURA DO MUNICÍPIO
DE XAMBRÊ/PR
ESTADO DO PARANÁ

REPUBLICAÇÃO DE AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 30/2025 - PMX
LEILÃO PRESENCIAL Nº 02/2025 - PMX

A Prefeitura do Município de Xambrê, através de sua Leiloeira administrativa, **Srª. Jessica Aliny de Oliveira Gonçalo**, designado pela Portaria nº 85/2024, torna público que se acha aberto no setor de licitações, o leilão eletrônico, como descrito abaixo:
OBJETO: O presente Leilão Público tem por finalidade alienação de 08 (oito) bens imóveis pertencentes ao município de Xambrê.

Para que os possíveis interessados tomem conhecimento do estado dos bens, está aberto para visitação pública a partir da data de publicação deste edital, em dias úteis, das 08:00 às 11:00 e das 13:00 às 17:00 horas, telefone para Contato: (44) 98835-9305.

Lote	Descrição	Valor Mínimo
01	Lote de terras nºs 7/8H, desmembrado do Lote 7/8, da quadra nº 03, Lote Rural da Vila Rural José Ferreira de Oliveira, Município de Xambrê, desta Comarca, com a área de 3.563,93m2. Matricula nº 13.064. Limites e Confrontações: Ao Norte: Confronta com o lote nº 7/8I, na distância de 99,20 metros; Ao Sul: Confronta com o Lote nº 7/8A ao lote 7/8G, na distância de 110,35 metros; Ao Leste: Confronta com a Rua Luiz do Rosário Salgueiro, num raio de 66,95 metros na distância de 12,19 metros; Ao Oeste: Confronta com a Rua João Mendonça, na distância de 34,35 metros.	142.557,00
02	Lote de terras nºs 7/8I, desmembrado do Lote 7/8, da quadra nº 03, Lote Rural da Vila Rural José Ferreira de Oliveira, Município de Xambrê, desta Comarca, com a área de 3.564,06m2, constando uma unidade do tipo Guarita com área de 28,00m². Matricula nº 13.065. Limites e Confrontações: Ao Norte: Confronta com o lote nº 7/8J, na distância de 106,47 metros; Ao Sul: Confronta com o Lote nº 7/8H, na distância de 99,20 metros; Ao Leste: Confronta com a Rua Luiz do Rosário Salgueiro, num raio de 66,95 metros na distância de 7,91 metros e na distância de20,84 metros; Ao Oeste: Confronta com a Rua João Mendonça, na distância de 14,02 metros e prolongamento da Rua João Mendonça na distância de 22,51 metros.	152.500,00
03	Lote de terras nºs 7/8J, desmembrado do Lote 7/8, da quadra nº 03, Lote Rural da Vila Rural José Ferreira de Oliveira, Município de Xambrê, desta Comarca, com a área de 3.565,08m2. Matricula nº 13.066. Limites e Confrontações: Ao Norte: Confronta com o lote nº 7/8K, na distância de 117,86 metros; Ao Sul: Confronta com o Lote nº 7/8I, na distância de 106,47 metros; Ao Leste: Confronta com a Rua Luiz do Rosário Salgueiro, na distância de 31,78 metros; Ao Oeste: Confronta com o prolongamento da Rua João Mendonça, na distância de 33,74 metros.	142.600,00
04	Lote de terras nºs 7/8K, desmembrado do Lote 7/8, da quadra nº 03, Lote Rural da Vila Rural José Ferreira de Oliveira, Município de Xambrê, desta Comarca, com a área de 3.196,88m2. Matricula nº 13.067. Limites e Confrontações: Ao Norte: Confronta com o lote nº 7/8L, na distância de 118,34 metros; Ao Sul: Confronta com o Lote nº 7/8J, na distância de 117,76 metros; Ao Leste: Confronta com a Rua Luiz do Rosário Salgueiro, na distância de 27,02 metros; Ao Oeste: Confronta com a Rua João Mendonça, na distância de 1,41 metros e na distância de 25,69 metros.	127.875,00
05	Lote de terras nºs 7/8O, desmembrado do Lote 7/8, da quadra nº 03, Lote Rural da Vila Rural José Ferreira de Oliveira, Município de Xambrê, desta Comarca, com a área de 3.000,00m2, constando uma unidade do tipo Casa de Força com área de 36,00m². Matricula nº 13.071. Limites e Confrontações: Ao Norte: Confronta com a Rua José Espelho Martins, na distância de 114,27 metros; Ao Sul: Confronta com o Lote nº 7/8N, na distância de 118,34 metros; Ao Leste: Confronta com a Rua Luiz do Rosário Salgueiro, na distância de 21,35 metros num raio de 5,98 metros na distância de 6,00 metros; Ao Oeste: Confronta com o prolongamento da Rua João Mendonça, na distância de 25,40 metros.	120.000,00
06	Lote de terras nºs 7/8Q, desmembrado do Lote 7/8, da quadra nº 03, Lote Rural da Vila Rural José Ferreira de Oliveira, Município de Xambrê, desta Comarca, com a área de 3.000,00m2. Matricula nº 13.073. Limites e Confrontações: Ao Norte: Confronta com o lote nº 7/8P, na distância de 79,11 metros; Ao Sul: Confronta com o Lote nº 7/8R, na distância de 78,86 metros; Ao Leste: Confronta com o prolongamento Rua João Mendonça, na distância de 37,98 metros; Ao Oeste: Confronta com o lote nº 5, na distância de 37,98 metros.	120.000,00
07	Lote de terras nºs 7/8S, desmembrado do Lote 7/8, da quadra nº 03, Lote Rural da Vila Rural José Ferreira de Oliveira, Município de Xambrê, desta Comarca, com a área de 2.927,15m2. Matricula nº 13.075. Limites e Confrontações: Ao Norte: Confronta com o lote nº 7/8R, na distância de 86,00 metros; Ao Sul: Confronta com o Lote nº 1, na distância de 97,17 metros; Ao Leste: Confronta com o prolongamento da Rua João Mendonça, na distância de 33,73 metros; Ao Oeste: Confronta com parte do lote nº4, na distância de 31,40 metros.	117.000,00
08	Lote de terras nºs 7/8T, desmembrado do Lote 7/8, da quadra nº03, Lote Rural da Vila Rural José Ferreira de Oliveira, Município de Xambrê, desta Comarca, com área de 12.532,19m². Matricula nº 13.076. Limites e Confrontações: Ao Norte: Confronta com a Rua Antônio Machado Rodrigues, na distância de 126,84 metros; Ao Sul: Confronta com a Rua Antônio Machado Rodrigues, na distância de 119,96 metros; Ao Leste: Confronta a Rua Luiz do Rosário Salgueiro, num raio de 6,00 metros da distância de 6,00 metros, na distância de 81,43 e num raio de 202,93 metros na distância de 15,91 metros; Ao Oeste: Confronta com a Rua João Mendonça, na distância de 97,45 metros.	501.287,00

DO LOCAL, DATA E HORÁRIO: O leilão será realizado no **dia 27 (vinte e sete) de junho de 2025**, na **Prefeitura Municipal de Xambrê - Avenida Roque Gonzales, nº 480 - Centro - Xambrê/PR**.
a) **A partir da 09h00min** será dado início a sessão de lances, por lote.

Maiores informações: Telefone (44) 98835-9305, Departamento de Licitações e Contratos da Prefeitura.

XAMBRÊ, 03 de junho de 2025.

Jessica Aliny de Oliveira Gonçalo
Leiloeira

Decio Jardim
Prefeito

MUNICÍPIO DE TUNEIRAS DO OESTE
ESTADO DO PARANÁ

1º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 031/2024

Pelo presente instrumento, de um lado o **MUNICÍPIO DE TUNEIRAS DO OESTE**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua Santa Catarina, 409, Centro, Paço Municipal, nesta cidade, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 76.247.329/0001-13, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Guerino Mendonça dos Santos, brasileiro, solteiro, portador da CI/RG nº 6.058.981-0 SSP/PR, inscrito no CPF/MF nº 883.782.099-20, doravante denominado simplesmente de **CONTRATANTE**, e por outro lado à empresa **D S VIEIRA DA SILVA MONTAGENS**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº **40.473.929/0001-52**, com estabelecimento à Rua Sete de Setembro, nº 115, Distrito de Aparecida do Oeste, na cidade de Tuneiras do Oeste, Estado do Paraná, com telefone de contato (44)99841-4385, representada neste ato por **Diego Saymoon Vieira da Silva**, portador(a) da CI/RG sob o nº 9.011.045-4 (SSP/PR) e inscrito no CPF/MF sob o nº 055.658.429-56, doravante denominada **CONTRATADA**, tem entre si justo e acertado o presente **TERMO ADITIVO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 031/2024**, oriundo do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2024 (PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 023/2024)**, com as seguintes condições:

1.0 CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:
1.1 O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do **CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 031/2024**, oriundo do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2024**, considerando a vantajosidade à Administração Pública e observando a viabilidade técnica e econômica da contratação no que diz respeito a economia de recursos, agilidade, centralização dos serviços e principalmente dar continuidade ao objeto licitado.

2.0 CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO:
2.1 O prazo de vigência do **CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 031/2024**, que findaria em 03 de junho de 2025, fica prorrogado por mais 12 (doze) meses, passando a findar em 03 de junho 2026.

3.0 – CLÁUSULA TERCEIRA - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:
3.1 A alteração contratual a qual se refere o presente Termo Aditivo, se faz com base na Lei nº 14.133/2021 e Cláusula Quinta do **CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 031/2024**.

4.0 – CLÁUSULA QUARTA - DA RATIFICAÇÃO:
4.1 Ficam ratificadas as demais Cláusulas e condições avençadas anteriormente no Contrato.

E por estarem assim justos e contratados, as partes assinam o presente termo de aditamento e na presença de 2 (duas) testemunhas.

Tuneiras do Oeste, 03 de junho de 2025.

MUNICÍPIO DE TUNEIRAS DO OESTE
Guerino Mendonça dos Santos
Prefeito Municipal
Contratante

D S VIEIRA DA SILVA MONTAGENS
Diego Saymoon Vieira da Silva
Representante Legal
Contratada

Testemunhas:

1 . _____
Nome: Patrícia Barbato
R.G. : 7.370.550-9 SSP/PR

2. _____
Nome: Diego Silva dos Santos
R.G. : 13.326.406-0 SSP/PR

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

ESTADO DO PARANÁ
Resumo de Contrato
Contrato de prestação de serviços 002/2025
Contratante: Fundo de Previdência Municipal de Umuarama.
Contratada: Actuary Assessoria Previdenciária LTDA.
Objeto: Constitui-se objeto do presente contrato em empresa especializada em prestação de serviços de avaliação de assessoria e consultoria na área atuarial previdenciária assessoramento a gestão jurídica e normativa, apoio técnico Previdenciário e apoio a fiscalização e acompanhamento.
Valor Total: O valor deste termo em R$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais) sendo o valorl estimado em 3 parcelas de R$ 8.000,00 (oito mil reais).
Vigência: 03/06/2025 a 04/12/2025.
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com inexigibilidade de licitação, nos termos do artigo 74 - III - C - § 3º da Lei 14.133/2021
Umuarama/PR, 03 de Junho de 2025.
Atenciosamente,
Denise Constante Da Silva Freitas
Administradora do Fundo de Previdência Municipal de Umuarama

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER
SÃO JORGE DO PATROCÍNIO

CMDM- RESOLUÇÃO Nº 001/2025

Assunto: Nomeia Comissão Organizadora da 1º Conferência Municipal dos Direitos da Mulher

O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – CMDM, de São Jorge do Patrocínio, Pr, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 2.610 de 27 de Outubro de 2023;

Art. 1º Aprovar a nomeação da comissão organizadora da 1º Conferência Municipal dos Direitos da Mulher, que será composta pelos seguintes membros:

- Lilian Moreira da Cruz Gouveia
- Fernanda Damasceno Iembo de Lucena
- Lilian Loraine Schneider
- Wanessa Chrissie Buganza Pizzi

Art. 2º A Comissão Organizadora é responsável pela coordenação geral do evento e a ela caberá:

I- Definir os critérios e condições de sua realização pela inscrição, credenciamento de delegados, metodologia e programação;
II- Propor e submeter á aprovação na plenária do Conselho, o Regimento Interno, instrumentos normativas e legais, para a realização do evento;
III- Registrar e sistematizar as propostas de trabalho da Comissão, submetendo a Plenária da Conferência;
IV- Exercer outras atividades correlatadas.

São Jorge do Patrocínio, 03 de Junho de 2025.

Lilian Loraine Schneider
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de São Jorge do Patrocínio

UMUARAMA CAMARA MUNICIPAL
UMUARAMA-PR

ATA DE ADJUDICAÇÃO

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 02/2025
Processo Administrativo Nº 06/2025
Tipo: AQUISIÇÃO
CONDUTOR: CASSIA PATRICIA M P UNGARO
Data de Publicação: 19/05/2025 16:25:33

LOTE 1 - ADJUDICADO - 02/06/2025 15:22:20
ITEM I - ÁGUA MINERAL

VALORES UNITÁRIOS FINAIS

Item: 1 Unidade: FARDO COM 12 UNIDADE (Conforme Edital) Marca: PERUILE Modelo: PERUILE
Descrição: ÁGUA MINERAL, natural, sem gás, potável, com PH entre 7 e 9.5, fardos contendo 12 unidades, acondicionada em garrafas descartáveis, de 500 a 510 ml cada, dentro dos padrões estabelecidos pelo Departamento Nacional de Produção Mineral - DNPM e Agência Nacional de Vigilância Sanitária - ANVISA, com marca, procedência e validade impressas na embalagem do produto, com validade de 12 meses a partir da entrega. Referencia de Marca : Cristal, Garoto, Nestle.
Quantidade: 900 **Valor Unit.:** 15,76 **Valor Total:** 14.184,00

CLASSIFICAÇÃO

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
1 T RONQUI ATACADISTA DE GENEROS	893	31.651.344/0001-94	14.184,00	14.184,00		Sim

DESCLASSIFICADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

INABILITADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

LOTE 2 - ADJUDICADO - 02/06/2025 15:22:20
ITEM II - AÇÚCAR

VALORES UNITÁRIOS FINAIS

Item: 1 Unidade: PCTE COM 05 KG Marca: CRISTALMAR Modelo: CRISTALMAR
Descrição: AÇÚCAR, Tipo Cristal, pacote de 5kg, características adicionais sacarose de cana-de-açúcar. Prazo de validade: no mínimo, 12 (doze) meses a contar da data de entrega. REFERÊNCIA DE MARCA: Açúcar Sara, Açúcar Alto Alegre, Açúcar Docesucar, Açucar União ou de qualidade superior.
Quantidade: 130 **Valor Unit.:** 19,84 **Valor Total:** 2.579,20

CLASSIFICAÇÃO

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
1 T RONQUI ATACADISTA DE GENEROS	027	31.651.344/0001-94	2.579,20	2.579,20		Sim

DESCLASSIFICADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

INABILITADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

LOTE 3 - ADJUDICADO - 02/06/2025 15:22:20
ITEM III - CAFÉ

VALORES UNITÁRIOS FINAIS

Item: 1 Unidade: PCTE DE 500 GR Marca: COAMO Modelo: COAMO
Descrição: CAFÉ: Tipo: Torrado e moído, em pó homogêneo. Classificação: obrigatoriamente Superior. Espécie: constituição de café com predominância arábica, extra forte, blindado com cafés robusta/conillon. Sabor: razoavelmente característico a característico. Características Organolépticas: Fragrância: regular a bom; Aroma: regular a bom; Defeitos: de média a nenhuma interferência; Acidez: normal a baixa; Amargor: normal a fraco; Adstringência: moderada a baixa; Corpo: normal ou normal a intenso; Sabor residual: regular a bom; Nota de Qualidade Global: nota de qualidade de 6,0 a 7,2 pontos na escala de 0 a 10 para Qualidade Global; Características microscópicas: Tolerância para matérias estranhas: até 60 em 25g3 . Embalagem: tipo alto vácuo ou vácuo puro (tijolinho), em pacotes de 500 gramas, contendo data de fabricação, validade e lote estampados no rótulo da embalagem; Prazo de validade: no mínimo, 12 (doze) meses a contar da data de entrega; O produto deverá estar em conformidade com o estabelecido pela Resolução RDC nº 277 – ANVISA, de 22/09/2005 e com selo de pureza e qualidade ABIC. REFERÊNCIA DE MARCA: Itamarati (extra forte), Três Corações (Extra Forte), Pilão (Extra Forte), ou de qualidade superior.
Quantidade: 580 **Valor Unit.:** 35,70 **Valor Total:** 20.706,00

CLASSIFICAÇÃO

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
1 T RONQUI ATACADISTA DE GENEROS	658	31.651.344/0001-94	20.706,00	20.706,00		Sim

DESCLASSIFICADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

INABILITADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

LOTE 4 - ADJUDICADO - 02/06/2025 15:22:20
ITEM IV - CHÁ MATE

VALORES UNITÁRIOS FINAIS

Item: 1 Unidade: CX. DE 250 GR Marca: LEAO Modelo: LEAO
Descrição: CHÁ MATE: sabor: natural, tipo: embalagem a granel, ingredientes: folhas e talos de erva mate tostada, características adicionais: isento de sujidades e substâncias estranhas a sua natureza, Caixa 250g, Prazo de validade: no mínimo, 12 (doze) meses a contar da data de fabricação; O produto deverá estar em conformidade com o estabelecido pela Resolução RDC nº 277 – ANVISA, de 22/09/2005. Referência de Marca: CHÁ MATE LEÃO.
Quantidade: 130 **Valor Unit.:** 9,18 **Valor Total:** 1.193,40

CLASSIFICAÇÃO

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
1 T RONQUI ATACADISTA DE GENEROS	416	31.651.344/0001-94	1.193,40	1.193,40		Sim

DESCLASSIFICADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

INABILITADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

CONDUTOR: CASSIA PATRICIA M P UNGARO

APOIO SIMONE APARECIDA DE FREITAS

MEMBRO DE EQUIPE DE APOIO ROGERIO SIQUEIRA PINHEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

ESTADO DO PARANÁ
PORTARIA Nº 01, DE 02 DE JUNHO DE 2025
Instauração de Processo Administrativo em face de COMERCIAL NJF LTDA, para apuração de descumprimento de contrato.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo parágrafo único do artigo 91 da Lei Orgânica do Município de Umuarama e o artigo 23 e incisos do Decreto Municipal nº 278/2024, resolve:
Art. 1º Determinar a instauração de Processo Administrativo de apuração de descumprimento de contrato, infrações à Lei nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 278/2024, em face de COMERCIAL NJF LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 27.479.901/0001-64, com sede à Rua Tiradentes, n ° 02015, Jardim Licce, CEP: 87660-000 na cidade de Paranacity, Estado do Paraná, para apurar eventuais irregularidades na execução do Contrato nº 404/2024, em infringência às Cláusulas DÉCIMA QUARTA, do referido contrato celebrado entre o Município de Umuarama e a empresa, oriundo do Pregão Eletrônico nº 041/2024, cujo objeto é a "Contratação de empresa para o fornecimento de material de limpeza, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação e Unidades Educacionais e das demais Secretarias do Município" e, tendo em vista que tais fatos, se comprovados, podem eventualmente configurar infração administrativa nos termos dos artigos 155 e 156 da Lei Federal nº 14.133/2021 c/c os artigos 3º e 4º do Decreto Municipal nº 278/2024, conforme relatado na Representação expedida pela Sra. ALANA CAROLINE PAINTNER GARCIA, gestora do Contrato.
Art. 2º Fica instituída a Comissão Especial para condução do processo administrativo nº 2025/05/8825, que terá como atribuição analisar os casos de infração contratual e recomendar a aplicação de sanções administrativas nos termos da Lei nº 14.133/2021 e demais normas correlatas.
Art. 3º Constituir Comissão Especial, composta pelos seguintes servidores:
a) Presidente: DAVID RHAMANDY DE SOUZA , ocupante do cargo de carreira de Motorista II, pelo regime estatutário, portador da Cédula de Identidade RG nº 12.707.421-6 SSP-PR e inscrito no CPF sob nº 092.362.009-58, lotado na Secretaria Municipal de Administração
b) Membro: EDUARDO PEREIRA LESSE, ocupante de cargo de carreira de Técnico em segurança do trabalho, pelo regime estatutário, portador da Cédula de Identidade RG nº 8.175.429-2 SSP-PR e inscrito no CPF sob nº 005.522.269-20, lotado na Secretaria Municipal de Administração.
Art. 4º Os membros da Comissão são servidores estáveis, em conformidade com o disposto no art. 158 da Lei 14.133/2021.
Art. 5º A Comissão deverá conduzir seus trabalhos de acordo com os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, zelando pela celeridade e regularidade processual.
Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal de Administração

Publicações legais

leis@ilustrado.com.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

ESTADO DO PARANÁ

RESUMO DE TERMOS ADITIVOS

Termo Aditivo 004 ao Contrato n° 294/2023 – PMU
Contratante: Município de Umuarama
Contratada: VINI CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de execução do presente contrato para até 18 de julho de 2025.
Cláusula Segunda: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 27 de outubro de 2025.
Cláusula Terceira: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 26/05/2025

Termo Aditivo 001 ao Contrato n° 205/2024 – PMU
Contratante: Município de Umuarama
Contratada: CONSTRUTORA LONGUINI LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 28 de julho de 2025.
Cláusula Segunda: Fica adicionado a seguinte dotação orçamentária:
08.002.15.451.0005.2.037. – ED: 4.4.90.51.00.00 – D: 1686 – F: 50085
Cláusula Terceira: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 28/05/2025

Termo Aditivo 001 ao Contrato n° 203/2024 – PMU
Contratante: Município de Umuarama
Contratada: CONSTRUTORA LONGUINI LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 28 de julho de 2025.
Cláusula Segunda: Fica adicionado a seguinte dotação orçamentária:
08.002.15.451.0005.2.037. – ED: 4.4.90.51.00.00 – D: 1686 – F: 50085
Cláusula Terceira: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 28/05/2025

Termo Aditivo 001 ao Contrato n° 202/2024 – PMU
Contratante: Município de Umuarama
Contratada: ALUGALILA USINA DE ASFALTO, TRANSPORTES E SERVIÇOS LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 28 de julho de 2025.
Cláusula Segunda: Fica adicionado a seguinte dotação orçamentária:
08.002.15.451.0005.2.037. – ED: 4.4.90.51.00.00 – D: 1686 – F: 50085
Cláusula Terceira: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 28/05/2025

Termo Aditivo 001 ao Contrato n° 213/2024 – PMU
Contratante: Município de Umuarama
Contratada: ALUGALILA USINA DE ASFALTO, TRANSPORTES E SERVIÇOS LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 30 de julho de 2025.
Cláusula Segunda: Fica adicionado a seguinte dotação orçamentária:
08.002.15.451.0005.2.037. – ED: 4.4.90.51.00.00 – D: 1686 – F: 50085
Cláusula Terceira: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 28/05/2025

Termo Aditivo 001 ao Contrato n° 201/2024 – PMU
Contratante: Município de Umuarama
Contratada: ALUGALILA USINA DE ASFALTO, TRANSPORTES E SERVIÇOS LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 28 de julho de 2025.
Cláusula Segunda: Fica adicionado a seguinte dotação orçamentária:
08.002.15.451.0005.2.037. – ED: 4.4.90.51.00.00 – D: 1686 – F: 50085
Cláusula Terceira: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 28/05/2025

Cláusula Terceira: Fica alterado o Gestor Suplente do presente contrato, passando a ser o Sr. Alexandre Gobbo Maroto, inscrito no CPF n° 022.942.519-46, Chefe de Divisão – Restaurante Popular, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura.
Cláusula Quarta: Fica alterado o Fiscal Suplente do presente contrato, passando a ser a Sra. NATHÁLIA SILVA DE OLIVEIRA SOUZA, inscrita no CPF n° 108.773.839-36, Assistente Administrativo no Restaurante Popular, lotada na Secretaria Municipal de Agricultura.
Cláusula Quinta: Fica adicionada a seguinte dotação orçamentária:
12.001.20.306.0003.2.284. – ED: 3.3.90.30.00.00 – D: 636 – F: 1000
12.001.20.306.0003.2.284. – ED: 3.3.90.30.00.00 – D: 639 – F: 1000
Cláusula Sexta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 16/05/2025

Termo Aditivo 001 ao Contrato n° 175/2024 – PMU
Contratante: Município de Umuarama
Contratada: D. GAMEIRO MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 24 de novembro de 2025.
Cláusula Segunda: Fica adicionada a seguinte dotação orçamentária:
08.002.15.451.0005.2.026. – ED: 3.3.90.30.00.00 – D: 261 – F: 85
08.002.12.361.0015.1.095. – ED: 3.3.90.30.00.00 – D: 222 – F: 104
08.002.12.365.0015.1.096. – ED: 3.3.90.30.00.00 – D: 226 – F: 104
08.002.18.543.0005.1.134. – ED: 3.3.90.30.00.00 – D: 293 – F: 1000
08.002.27.812.0019.1.097. – ED: 3.3.90.30.00.00 – D: 355 – F: 1000
08.002.27.813.0005.1.085. – ED: 3.3.90.30.00.00 – D: 361 – F: 1000
08.002.27.813.0019.1.339. – ED: 3.3.90.30.00.00 – D: 366 – F: 1000
Cláusula Terceira: Fica alterado a Razão Social da contratada, passando agora para CONSTRUTORA E DEPÓSITO CENTRAL LTDA.
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 22/05/2025

Termo Aditivo 002 ao Contrato n° 576/2024 – PMU
Contratante: Município de Umuarama
Contratada: SHIOTANI IMÓVEIS LTDA
Cláusula Primeira: As partes qualificadas firmaram, em 06 de dezembro de 2024, o **CONTRATO DE LOCAÇÃO N° 576/2024**, com base no Processo Administrativo n° 2024/10/1518 e no Processo de Inexigibilidade de Licitação n° 038/2024, referente à locação do imóvel situado na Data de Terras n° 13, da Quadra n° 7, da Zona 03, localizada na Rua Aricanduva, n° 3860, nesta cidade de Umuarama, registrado sob a Matrícula n° 4725, no 2° Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de Umuarama/PR.
Cláusula Segunda: As diretrizes do novo plano de governo e a priorização de políticas públicas voltadas à proteção e assistência às mulheres, a Secretaria de Assistência Social identificou que o imóvel mencionado, atualmente locado para outras finalidades, **apresenta condições adequadas para abrigar o Centro de Referência de Atendimento à Mulher – CRAM.**
Cláusula Terceira: Considerando o interesse recíproco das partes em alterar a "CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO" do Contrato de Locação n° 576/2024, a partir desta data, passa a prevalecer o seguinte texto:
"Constitui objeto do presente termo contratual a locação do imóvel situado na Data de Terras n° 13, da Quadra n° 7, da Zona 03, localizada na Rua Aricanduva, n° 3860, nesta cidade de Umuarama, registrado sob a Matricula n° 4725, no 2° Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de Umuarama/PR, com área total aproximada de 490,00m², contendo uma residência em alvenaria com área de 164,10m², para o funcionamento do Centro de Referência de Atendimento à Mulher – CRAM."
Cláusula Quarta: Fica reduzido ao presente contrato, o valor mensal pago a título de aluguel, passando de R$ 3.800,00 (três mil e oitocentos reais), para R$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais), a contar de abril/2025, perfazendo o valor deste termo em R$ 2.700,00 (dois mil e trezentos reais). Passando e atualizando o valor deste contrato de R$ 45.945,16 (quarenta e cinco mil, novecentos e quarenta e cinco reais e dezesseis centavos), para R$ 43.245,16 (quarenta e três mil duzentos e quarenta e cinco reais e dezesseis centavos).
Cláusula Quinta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 22/04/2025

Termo Aditivo 001 ao Contrato n° 180/2024 – PMU
Contratante: Município de Umuarama
Contratada: R & M ALIMENTOS LTDA
Cláusula Primeira: Fica alterado a Cláusula Quarta do presente contrato, conforme abaixo:
Onde se lê:

Termo Aditivo 001 ao Contrato n° 204/2024 – PMU
Contratante: Município de Umuarama
Contratada: ALUGALILA USINA DE ASFALTO, TRANSPORTES E SERVIÇOS LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 28 de julho de 2025.
Cláusula Segunda: Fica adicionado a seguinte dotação orçamentária:
08.002.15.451.0005.2.037. – ED: 4.4.90.51.00.00 – D: 1686 – F: 50085
Cláusula Terceira: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 28/05/2025

Termo Aditivo 001 ao Contrato n° 214/2024 – PMU
Contratante: Município de Umuarama
Contratada: J ARAUJO ENGENHARIA LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 30 de agosto de 2025.
Cláusula Segunda: Fica adicionado a seguinte dotação orçamentária:
08.002.27.812.0019.1.097. – ED: 4.4.90.51.00.00 – D: 1682 – F: 70121
Cláusula Terceira: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 30/05/2025

Termo Aditivo 002 ao Contrato n° 101/2024 – PMU
Contratante: Município de Umuarama
Contratada: MARCELO P. DOS SANTOS LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 04 de setembro de 2025.
Cláusula Segunda: Fica aditado ao presente contrato o valor de R$ 62.098,71 (sessenta e dois mil noventa e oito reais e setenta e um centavos). Passando e atualizando o valor total deste contrato de R$ 1.618.510,81 (um milhão seiscentos e dezoito mil quinhentos e dez reais e oitenta e um centavos), para R$ 1.680.609,52 (um milhão seiscentos e oitenta mil seiscentos e nove reais e cinquenta e dois centavos).
Cláusula Terceira: Fica reduzido ao presente contrato o valor de R$ 880,05 (oitocentos e oitenta reais e cinco centavos) conforme planilha em anexo. Passando e atualizando o valor total deste contrato de R$ 1.680.609,52 (um milhão seiscentos e oitenta mil seiscentos e nove reais e cinquenta e dois centavos), para R$ 1.679.729,47 (um milhão seiscentos e setenta e nove mil setecentos e vinte e nove reais e quarenta e sete centavos).
Cláusula Quarta: Fica adicionada a seguinte dotação orçamentária:
08.002.12.361.0015.1.095. – ED: 4.4.90.51.00.00 – D: 225 – F: 107
08.002.12.361.0015.1.095. – ED: 4.4.90.51.00.00 – D: 1689 – F: 300107

Cláusula Quinta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 03/06/2025

Termo Aditivo 001 ao Contrato n° 197/2024 – PMU
Contratante: Município de Umuarama
Contratada: COOPERATIVA DOS PRODUTORES RURAIS DE UMUARAMA - COOPERU
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 29 de maio de 2026.
Cláusula Segunda: Fica alterado o Gestor do presente contrato, passando a ser o Sr. Geraldo Remor Pikler, inscrito no CPF n° 187.989.509-91, Secretário de Agricultura, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura.
Cláusula Terceira: Fica alterado o Gestor Suplente do presente contrato, passando a ser o Sr. Alexandre Gobbo Maroto, inscrito no CPF n° 022.942.519-46, Chefe de Divisão – Restaurante Popular, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura.
Cláusula Quarta: Fica alterado o Fiscal Suplente do presente contrato, passando a ser a Sra. NATHÁLIA SILVA DE OLIVEIRA SOUZA, inscrita no CPF n° 108.773.839-36, Assistente Administrativo no Restaurante Popular, lotada na Secretaria Municipal de Agricultura.
Cláusula Quinta: Fica adicionada a seguinte dotação orçamentária:
12.001.20.306.0003.2.284. – ED: 3.3.90.30.00.00 – D: 636 – F: 1000
Cláusula Sexta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 29/05/2025

Termo Aditivo 003 ao Contrato n° 177/2024 – PMU
Contratante: Município de Umuarama
Contratada: GSW DISTRIBUIDORA LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 24 de maio de 2026.
Cláusula Segunda: Altera-se a Marca/Modelo dos itens 01 e 02, conforme descrição abaixo:
Onde se lê:

Item	Descrição	Unid	V.unit (R$)	Marca/ Modelo	Valor Total(R$)
01	RAÇÃO CÃO FILHOTE Premium Especial Proteína - mínimo 27%	kg	R$ 5,45	Bio base/ Ração cão criador filhotes	R$ 14.388,00
02	RAÇÃO CÃO ADULTO Premium Especial Proteína mínimo de 24%	kg	R$ 6,59	Bio base/ Ração Kau raças grandes	R$ 303.667,20
	VALOR TOTAL DO LOTE 02				**R$ 318.055,20**

Passa-se a ler:

Item	Descrição	Unid	V.unit (R$)	Marca/ Modelo	Valor Total(R$)
01	RAÇÃO CÃO FILHOTE Premium Especial Proteína - mínimo 27%	kg	R$ 5,45	Sepert Nutrition Jack Pet Premium Line / Filhotes Raças Pequenas e Médias	R$ 14.388,00
02	RAÇÃO CÃO ADULTO Premium Especial Proteína mínimo de 24%	kg	R$ 7,71	Sepert Nutrition Percane Super Premium/Adultos	R$ 303.667,20
	VALOR TOTAL DO LOTE 02				**R$ 318.055,20**

Cláusula Terceira: Fica adicionada a seguinte dotação orçamentária:
25.001.18.122.0011.2.306. – ED: 3.3.90.32.00.00 – D: 1589 – F: 1000
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 21/05/2025

Termo Aditivo 001 ao Contrato n° 178/2024 – PMU
Contratante: Município de Umuarama
Contratada: E P SOUZA & J M SOUZA COMERCIAL LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 24 de novembro de 2025.
Cláusula Segunda: Fica adicionado a seguinte dotação orçamentária:
25.001.18.122.0011.2.306. – ED: 3.3.90.32.00.00 – D: 1589 – F: 1000
Cláusula Terceira: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 21/05/2025

Termo Aditivo Unilateral 002 ao Contrato n° 427/2023 – PMU
Contratante: Município de Umuarama
Contratada: INVIOLÁVEL UMUARAMA LTDA
Cláusula Primeira: Altera-se o Gestor do presente contrato, passando a ser a sra. ALINE CRISTINA MARTINS LEITE CUNHA, inscrita no CPF sob n° 033.257.109-21, Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor.
Cláusula Segunda: Altera-se o Fiscal do presente contrato, passando a ser a sra. MAGDA APARECIDA ALVES DE SOUSA, inscrita no CPF sob n° 071.614.829-33, Assessora Especial, lotada na Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor.
Cláusula Terceira: Altera-se o Fiscal Suplente do presente contrato, passando a ser a sra. STEPHANIE TURBAY COSTA, inscrita no CPF sob n° 010.105.939-60, Assessora Especial, lotada na Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor.
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 23/04/2025

Termo Aditivo 001 ao Contrato n° 162/2024 – PMU
Contratante: Município de Umuarama
Contratada: DOURADINA COMERCIO DE GÁS LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 16 de novembro de 2025.
Cláusula Segunda: Fica alterado o Gestor do presente contrato, passando a ser o Sr. Geraldo Remor Pikler, inscrito no CPF n° 187.989.509-91, Secretário de Agricultura, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura.

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO: O prazo de vigência da contratação será de até **12 (doze) meses**, **tendo início em 27 de maio de 2024 e com término em 27 de maio de 2025**, sendo contudo prorrogável por igual período, caso seja de interesse da Administração, na forma do artigo 105, da Lei Federal nº. 14.133/2021.
Parágrafo Primeiro: A prorrogação de que trata esta cláusula é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração Pública, permitida a negociação com a Contratada.
I – Em caso de prorrogação, deverá ser analisado se a Contratada mantém todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação, de acordo com o Artigo 92, inciso XVI, da Lei Federal nº 14.133/2021.
Passa-se a ler:
CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO: O prazo de vigência da contratação será de **12 (doze) meses, tendo início em 27 de maio de 2024 e com término em 27 de maio de 2025**, contudo prorrogável por até 10 (dez) anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.
Parágrafo Primeiro: O presente contrato poderá ser prorrogado sucessivamente, respeitada a vigência máxima decenal, desde que a autoridade competente ateste que:
I – As condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com a Contratada;
II – A Contratada mantém todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação, de acordo com o Artigo 92, inciso XVI, da Lei Federal nº 14.133/2021, especialmente o atestado de exclusividade, utilizado para fundamentar a presente contratação;
Parágrafo Segundo: A Autoridade competente do órgão ou entidade contratante deverá atestar sempre de forma escrita, a maior vantagem econômica vislumbrada em razão da contratação plurianual/prorrogação contratual;
Parágrafo Terceiro: A Administração deverá atestar, no início de cada exercício, a existência de créditos orçamentários vinculados à contratação e a vantagem em sua manutenção, caso o Contratante opte pela prorrogação do presente instrumento contratual;
Parágrafo Quarto: A Administração terá a opção de extinguir o contrato, sem ônus, quando não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem, conforme cláusula vigésima primeira, inciso II do presente contrato.
Cláusula Segunda: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 27 de novembro de 2025.
Cláusula Terceira: Fica aditado ao presente contrato o valor de R$ 29.947,50 (vinte e nove mil novecentos e quarenta e sete reais e cinquenta centavos), perfazendo o valor total do aditivo, conforme descrição abaixo. Passando e atualizando o valor total do presente contrato de **R$ 59.895,00** (cinquenta e nove mil, oitocentos e noventa e cinco reais), para até R$ 89.842,50 (oitenta e nove mil oitocentos e quarenta e dois reais e cinquenta centavos).

Item	Descrição	Qtde	Unid	V.unit (R$)	Marca/ Modelo	Valor Total(R$)
03	**AÇÚCAR CRISTAL** - Pacotes de 5kg - Livre de sujidades, parasitas e larvas - Sabor doce. Aspecto e cor próprios. Resolução CNNPA n.º 12/78 da ANVISA. Com data de validade visível e impressa no pacote do produto, com mínimo de 24 meses, a partir da data de entrega. **MARCAS SUGERIDAS: Alto Alegre; Sara; D´Ouro; União; Cristalmar.**	1.500	Pct/5Kg	R$ 16,26	Douro	R$ 24.390,00
04	**PÓ PARA PREPARO DE CHÁ MATE TORRADO** - Embalagens de 250g - Cor, sabor aspecto e odor característicos e livres de parasitas, larvas e sujidades. Resolução RDC n.º 12 ANVISA. Com data de validade mínima de 24 meses, a partir da data de entrega. Rendimento esperado do produto: 3 a 4 colheres de sopa para cada litro de água. **MARCAS SUGERIDAS: União do Vale; Chá das 5; Leão; Prenda; Laranjeiras**	2.250	Und/250g	R$ 2,47	Uniao	R$ 5.557,50
	VALOR TOTAL					**R$ 29.947,50**

Cláusula Quarta: Fica adicionado a seguinte dotação orçamentária:
02.001.04.122.0002.2.003. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:12 - F:1000

03.001.04.131.0002.2.008. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:33 - F:1000
04.001.04.122.0002.2.009. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:50 - F:1000
05.001.04.124.0002.2.007. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:67 - F:1000
06.001.04.122.0002.2.012. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:99 - F:1000
06.001.04.122.0002.2.088. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:108 - F:1000
07.001.04.123.0002.2.019. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:127 - F:1000
07.001.04.129.0002.2.017. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:149 - F:1000
24.001.16.122.0004.2.294. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1511 - F:1000
08.001.15.451.0005.2.099. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:180 - F:1000
09.001.15.452.0006.2.077. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:396 - F:511
10.001.15.452.0006.2.207. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:439 - F:1000
11.001.22.122.0007.2.038. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:474 - F:1000
25.001.18.122.0011.2.295. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1574 - F:1000
12.001.20.122.0008.2.006. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:612 - F:1000
13.001.08.122.0002.2.160. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:676 - F:1000
13.001.08.243.0013.2.185. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:692 - F:1000
13.001.08.244.0014.2.199. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:698 - F:1000
14.001.08.244.0012.2.181. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:773 - F:1000
14.001.08.244.0012.2.321. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:819 - F:1000
14.001.08.244.0012.2.322. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:832- F:1000
14.001.08.244.0013.2.320. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:862 - F:1000
15.001.08.243.0013.2.182. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:883 - F:1000
15.001.08.243.0013.2.255. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:901 - F:1000
16.001.08.242.0012.2.065. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:911 - F:1000
16.001.08.242.0012.2.265. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:921 - F:1000
17.001.14.422.0013.2.253. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:928 - F:1000
17.001.14.422.0013.2.272. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:932 - F:1000
18.001.08.241.0012.2.193. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:965 - F:1000
18.001.08.241.0012.2.194. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:977 - F:1000
19.001.12.122.0015.2.100. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:995 - F:104
19.001.12.361.0015.2.046. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1015 - F:104
19.001.12.361.0015.2.047. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1044 - F:104
19.001.12.361.0015.2.047. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1045 - F:107
19.001.12.361.0015.2.048. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1061 - F:104
19.001.12.364.0015.2.170. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1087 - F:1000
19.001.12.365.0015.2.050. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1110 - F:104
19.001.12.366.0015.2.055. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1151 - F:104
19.001.12.367.0015.2.052. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1166 - F:104
20.001.06.181.0016.2.162. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1196 - F:1000
20.002.26.125.0017.2.079. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1263 - F:509
20.002.26.243.0017.6.032. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1301 - F:509
21.001.27.122.0019.2.163. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1345 - F:1000
22.001.14.422.0020.2.010. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1430 - F:1000
22.002.14.422.0020.2.115. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1456 - F:77
26.001.04.244.0002.2.314. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1650 - F:1000
Cláusula Quinta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 26/05/2025

Umuarama, 03 de junho de 2025

CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

ESTADO DO PARANÁ
RESUMO DE CONTRATOS
Contrato de Prestação de Serviços n° 242/2025
Contratante: Fundo Municipal de Saúde.
Contratado: UNIÃO OESTE PARANAENSE DE ESTUDOS E COMBATE AO CÂNCER – UOPECCAN
Objeto: O presente contrato tem por objeto a contratação de pessoa jurídica na área de saúde para a prestação de serviços de saúde especializados de Colangiopancreatografia Retrógrada Endoscópica (CPRE), conforme Edital de Chamamento Público nº 003/2025 – Credenciamento de Serviços de Saúde.
Valor: R$ 528.000,00 (quinhentos e vinte e oito mil reais).
Vigência: 29/05/2025 a 29/05/2026.
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo nº 2025/05/342, no Processo de Inexigibilidade de Licitação n° 071/2025, autorizado em 28 de maio de 2025, publicado no Jornal Umuarama Ilustrado, de 29 de maio de 2025, edição nº 13.325, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, em especial no art. 74, inciso IV, da Lei Orgânica da Saúde – Lei nº 8.080/90, da Portaria de Consolidação nº 1, de 28 de setembro de 2017, da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, do Decreto Municipal nº 067, de 08 de março de 2023, bem como nas demais legislações aplicáveis.
Contrato de Prestação de Serviços n° 244/2025
Contratante: Fundo Municipal de Saúde.
Contratado: WSAJR SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
Objeto: O presente contrato tem por objeto a contratação de pessoa jurídica para a prestação de serviços médicos (ESPECIALISTA EM ORTOPEDIA), em caráter de plantonista, a serem prestados na Unidade de Pronto Atendimento 24 (vinte e quatro) horas, aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS, do Município de Umuarama, conforme Edital de Chamamento Público nº 007/2023.
Valor: R$ 226.742,40 (duzentos e vinte e seis mil, setecentos e quarenta e dois reais, quarenta centavos).
Vigência: 30/05/2025 a 30/11/2025.
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo 2025/04/262, no Processo de Inexigibilidade de Licitação n° 069/2025, autorizado em 22 de maio de 2025, publicado no Jornal Umuarama Ilustrado, em 28 de maio de 2025, edição nº 13.324, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, em especial no art. 74, inciso IV, da Lei Orgânica da Saúde – Lei nº 8.080/90, da Portaria de Consolidação nº 1, de 28 de setembro de 2017, da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, do Decreto Municipal nº 067, de 08 de março de 2023, bem como nas demais legislações aplicáveis.
Contrato de Prestação de Serviços n° 241/2025
Contratante: Fundo Municipal de Saúde.
Contratado: NATHALIA YNAE PSICOLOGIA LTDA
Objeto: O presente contrato tem por objeto a contratação de pessoa jurídica na área de saúde para a para a prestação de serviços em psicoterapia individual e/ou grupal, para atendimento ao Sistema Único de Saúde (SUS) com complemento da Secretaria Municipal de Saúde, conforme Edital de Chamamento Público nº 013/2024 – Credenciamento de Serviços de Saúde.
Valor: R$ 147.000,00 (cento e quarenta e sete mil).
Vigência: 29/05/2025 a 29/05/2026.
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo nº 2025/03/255, no Processo de Inexigibilidade de Licitação n° 068/2025, autorizado em 22 de maio de 2025, publicado no Jornal Umuarama Ilustrado, 28 de maio de 2025, edição nº 13.324, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, em especial no art. 74, inciso IV, da Lei Orgânica da Saúde – Lei nº 8.080/90, da Portaria de Consolidação nº 1, de 28 de setembro de 2017, da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, do Decreto Municipal nº 067, de 08 de março de 2023, bem como nas demais legislações aplicáveis.
Umuarama, 03 de junho de 2025.
CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPEJARA

ESTADO DO PARANÁ
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 036/2025
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS DE SAÚDE: MÉDICOS PLANTONISTAS, ENFERMEIROS PLANTONISTAS E TÉCNICOS DE ENFERMAGEM PLANTONISTAS. ESCALA DE MAIO DE 2025.
INEXIGIBILIDADE Nº 0017/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TAPEJARA
CONTRATADA: JP FAMILY MED COMPANY LTDA
PRAZO DE EXECUÇÃO: 60 (sessenta) dias
VALOR: 4.500,00 (quatro mil e quinhentos reais)
FORO: Comarca de Cruzeiro do Oeste/PR
Tapejara/PR, 30 de maio de 2025
RONALDO ADRIANO VILAS BOAS
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº. 037/2025
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS DE SAÚDE: MÉDICOS PLANTONISTAS, ENFERMEIROS PLANTONISTAS E TÉCNICOS DE ENFERMAGEM PLANTONISTAS. ESCALA DE MAIO DE 2025.
INEXIGIBILIDADE Nº 0017/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TAPEJARA
CONTRATADA: KSN SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
PRAZO DE EXECUÇÃO: 60 (sessenta) dias
VALOR: 1.600,00 (um mil e seiscentos reais)
FORO: Comarca de Cruzeiro do Oeste/PR
Tapejara/PR, 02 de junho de 2025
RONALDO ADRIANO VILAS BOAS
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº. 038/2025
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS DE SAÚDE: MÉDICOS PLANTONISTAS, ENFERMEIROS PLANTONISTAS E TÉCNICOS DE ENFERMAGEM PLANTONISTAS. ESCALA DE MAIO DE 2025.
INEXIGIBILIDADE Nº 0017/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TAPEJARA
CONTRATADA: MARTINS CUIDADOS MEDICOS LTDA
PRAZO DE EXECUÇÃO: 60 (sessenta) dias
VALOR: 4.800,00 (quatro mil e oitocentos reais)
FORO: Comarca de Cruzeiro do Oeste/PR
Tapejara/PR, 02 de junho de 2025
RONALDO ADRIANO VILAS BOAS
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº. 039/2025
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS DE SAÚDE: MÉDICOS PLANTONISTAS, ENFERMEIROS PLANTONISTAS E TÉCNICOS DE ENFERMAGEM PLANTONISTAS. ESCALA DE MAIO DE 2025.
INEXIGIBILIDADE Nº 0017/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TAPEJARA
CONTRATADA: NB SERVICOS MEDICOS LTDA
PRAZO DE EXECUÇÃO: 60 (sessenta) dias
VALOR: 7.500,00 (sete mil e quinhentos reais)
FORO: Comarca de Cruzeiro do Oeste/PR
Tapejara/PR, 03 de junho de 2025
RONALDO ADRIANO VILAS BOAS
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº. 040/2025
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS DE SAÚDE: MÉDICOS PLANTONISTAS, ENFERMEIROS PLANTONISTAS E TÉCNICOS DE ENFERMAGEM PLANTONISTAS. ESCALA DE MAIO DE 2025.
INEXIGIBILIDADE Nº 0017/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TAPEJARA
CONTRATADA: VANESSA RUIZ FERMINO BARROS - ME
PRAZO DE EXECUÇÃO: 60 (sessenta) dias
VALOR: 50.615,00 (cinquenta mil, seiscentos e quinze reais)
FORO: Comarca de Cruzeiro do Oeste/PR
Tapejara/PR, 03 de junho de 2025
RONALDO ADRIANO VILAS BOAS
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE XAMBRÊ

ESTADO DO PARANÁ
DECRETO Nº 75/2025
SÚMULA:- ABRE CREDITO ESPECIAL.
O Prefeito Municipal de Xambrê – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por Lei, especialmente o contido na Lei nº. 2633 de 02 de Junho de 2025.
DECRETA
Art. 1º Fica aberto no Orçamento Geral do Município para 2025 um CREDITO ESPECIAL, no corrente Orçamento Geral do Município no valor de R$51.929,44 (Cinquenta e um mil, novecentos e vinte e nove reais e quarenta e quatro centavos), para suporte de dotação orçamentária vigente.

FICHA	ORG	UN	FUNC PROGRAM	FNT	NOMECLATURA	CAT ECON	VALOR
000	09	002	08.243.1701.6001	3847	Manut. Ativ do Menor Adolesc	3.3.90.93	40.538,47
000	09	002	08.243.1701.6001	3846	Manut. Ativ do Menor Adolesc	3.3.90.93	9.900,12
000	09	002	08.243.1701.6001	3823	Manut. Ativ do Menor Adolesc	3.3.90.93	1.490,84
000	05	001	20.606.1300.2012	3714	Manut Ativ de Agric e Pecuaria	3.3.90.30	0,01
TOTAL	R$ 51.929,44						

Nomenclaturas das Fontes: 3714 - Aquisição de Equipamentos/Veículo Cv 74/22 Ex Anterior; 3847 - FIA - INCENTIVO CRIANÇA E ADOLESCENTE Ex Anterior; 3846 - Incentivo CMDCA – FIA Ex Anterior; 3823 - SCFV – FIA Ex Anterior.
Categorias Econômicas: 3.3.90.93 – Indenizações e restituições; 3.3.90.30 – Material de consumo.
Art. 2º - Para cobertura dos Créditos abertos no artigo anterior serão utilizados produtos de SUPERAVIT financeiro, verificado nestas Fontes de Receita.
Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.
XAMBRÊ, Pr., 02 de Junho de 2025
DECIO JARDIM
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 76/2025
SÚMULA:- ABRE CREDITO ESPECIAL.
O Prefeito Municipal de Xambrê – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por Lei, especialmente o contido na Lei nº. 2634 de 02 deJunho de 2025.
DECRETA
Art. 1º Fica aberto no Orçamento Geral do Município para 2025 um CREDITO ESPECIAL, no corrente Orçamento Geral do Município no valor de R$ 220.000,00 (Duzentos e vinte mil reais.), para suporte de dotação orçamentária vigente.

FICHA	ORG	UN	FUNC PROGRAM	FNT	NOMECLATURA	CAT ECON	VALOR
000	06	001	15.451.1303.2015	860	Manut. Ativ. de Obras, Urb Sev P	4.4.90.51	200.000,00
000	09	002	08.243.1701.6001	847	Manut. Ativ do Menor Adolesc	3.3.90.93	10.000,00
000	09	002	08.243.1701.6001	846	Manut. Ativ do Menor Adolesc	3.3.90.93	5.000,00
000	09	002	08.243.1701.6001	823	Manut. Ativ do Menor Adolesc	3.3.90.93	5.000,00
TOTAL	220.000,00						

Nomenclaturas das Fontes: 860 – Ampliação de Barracão Industrial – CV 828; 847 - FIA - INCENTIVO CRIANÇA E ADOLESCENTE; 3846 - Incentivo CMDCA – FIA; 3823 - SCFV – FIA.
Categorias Econômicas: 4.4.90.51 – Obras e Instalações; 3.3.90.93 – Indenizações e Restituições.
Art. 2º - Para cobertura dos Créditos abertos no artigo anterior serão utilizados produtos de Excesso de Arrecadação, verificado nestas Fontes de Receita.
Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.
XAMBRÊ, Pr., 02 de Junho de 2025
DECIO JARDIM
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 77/2025
SÚMULA:- ABRE CREDITO SUPLEMENTAR.
O Prefeito Municipal de Xambrê – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por Lei, especialmente o contido na Lei nº. 2599 de 29 de dezembro de 2024 (Lei Orçamentária Anual 2025).
DECRETA
Art. 1º Fica aberto no Orçamento Geral do Município para 2025 um CREDITO SUPLEMENTAR, no corrente Orçamento Geral do Município no valor de R$50.000,00 (Cinqüenta mil reais), para suporte de dotação orçamentária vigentes.

FICHA	ORG	UN	FUNC PROGRAM	FNT	NOMECLATURA	CAT ECON	VALOR
38	03	001	04.122.1104.2006	000	Manut. Ativ de Adm Geral	3.1.90.04	50.000,00
TOTAL	50.000,00						

Art. 2º - Para cobertura dos Créditos abertos no artigo anterior serão utilizados produtos do cancelamento parcial da seguinte dotação orçamentária vigente:

FICHA	ORG	UN	FUNC PROGRAM	FNT	NOMECLATURA	CAT ECON	VALOR
57	03	001	04.122.1104.2006	000	Manut. Ativ de Adm Geral	9.9.99.99	50.000,00
TOTAL	50.000,00						

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entra em vigor na data da sua Assinatura.
XAMBRÊ, Pr., 02 de Junho de 2025.
DECIO JARDIM
Prefeito Municipal

LEI Nº 2633/2025
SÚMULA: - AUTORIZA A ABERTURA DE CREDITO ESPECIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
A CÂMARA MUNICIPAL DE XAMBRE - PARANÁ, APROVA
Art. 1º - Fica autorizado o Chefe do Poder Executivo Municipal, a abrir CREDITO ESPECIAL, no corrente Orçamento Geral do Município no valor de R$51.929,44 (Cinquenta e um mil, novecentos e vinte e nove reais e quarenta e quatro centavos), a proceder alteração no Plano Plurianual de Investimentos 2022 a 2025 (Lei 2327 de 05 de Julho de 2021), Lei nº 2564 de 13 de Junho de 2024 (Lei de Diretrizes Orçamentária 2025), Lei nº. 2599 de 29 de dezembro de 2024 (Lei Orçamentária Anual 2025), incluir e alterar metas.

FICHA	ORG	UN	FUNC PROGRAM	FNT	NOMECLATURA	CAT ECON	VALOR
000	09	002	08.243.1701.6001	3847	Manut. Ativ do Menor Adolesc	3.3.90.93	40.538,47
000	09	002	08.243.1701.6001	3846	Manut. Ativ do Menor Adolesc	3.3.90.93	9.900,12
000	09	002	08.243.1701.6001	3823	Manut. Ativ do Menor Adolesc	3.3.90.93	1.490,84
000	05	001	20.606.1300.2012	3714	Manut Ativ de Agric e Pecuaria	3.3.90.30	0,01
TOTAL	R$ 51.929,44						

Nomenclaturas das Fontes: 3714 - Aquisição de Equipamentos/Veículo Cv 74/22 Ex Anterior; 3847 - FIA - INCENTIVO CRIANÇA E ADOLESCENTE Ex Anterior; 3846 - Incentivo CMDCA – FIA Ex Anterior; 3823 - SCFV – FIA Ex Anterior.
Categorias Econômicas: 3.3.90.93 – Indenizações e restituições; 3.3.90.30 – Material de consumo.
Art. 2º - Para cobertura dos Créditos abertos no artigo anterior serão utilizados produtos de SUPERAVIT financeiro, verificado nestas Fontes de Receita.
Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário, esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.
XAMBRÊ, Pr., 02 de Junho de 2025
DECIO JARDIM
Prefeito Municipal

LEI Nº 2634/2025
SÚMULA: - AUTORIZA A ABERTURA DE CREDITO ESPECIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
A CÂMARA MUNICIPAL DE XAMBRE - PARANÁ, APROVA
Art. 1º - Fica autorizado o Chefe do Poder Executivo Municipal, a abrir CREDITO ESPECIAL, no corrente Orçamento Geral do Município no valor de R$ 220.000,00 (Duzentos e vinte mil reais.), a proceder alteração no Plano Plurianual de Investimentos 2022 a 2025 (Lei 2327 de 05 de Julho de 2021), Lei nº 2564 de 13 de Junho de 2024 (Lei de Diretrizes Orçamentária 2025), Lei nº. 2599 de 29 de dezembro de 2024 (Lei Orçamentária Anual 2025), incluir e alterar metas.

FICHA	ORG	UN	FUNC PROGRAM	FNT	NOMECLATURA	CAT ECON	VALOR
000	06	001	15.451.1303.2015	860	Manut. Ativ. de Obras, Urb Sev P	4.4.90.51	200.000,00
000	09	002	08.243.1701.6001	847	Manut. Ativ do Menor Adolesc	3.3.90.93	10.000,00
000	09	002	08.243.1701.6001	846	Manut. Ativ do Menor Adolesc	3.3.90.93	5.000,00
000	09	002	08.243.1701.6001	823	Manut. Ativ do Menor Adolesc	3.3.90.93	5.000,00
TOTAL	220.000,00						

Nomenclaturas das Fontes: 860 – Ampliação de Barracão Industrial – CV 828; 847 - FIA - INCENTIVO CRIANÇA E ADOLESCENTE; 3846 - Incentivo CMDCA – FIA; 3823 - SCFV – FIA.
Categorias Econômicas: 4.4.90.51 – Obras e Instalações; 3.3.90.93 – Indenizações e Restituições.
Art. 2º - Para cobertura dos Créditos abertos no artigo anterior serão utilizados produtos de Excesso de Arrecadação, verificado nestas Fontes de Receita.
Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário, esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.
XAMBRÊ, Pr., 02 de Junho de 2025
DECIO JARDIM
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

ESTADO DO PARANÁ
RESUMO DE CONTRATOS
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCAÇÃO N° 115/2025 - PMU
Contratante: Município de Umuarama
Contratada: SEGBAN LOCAÇÕES LTDA
OBJETO: Contratação de empresa especializada na locação de banheiros químicos, com serviços de higienização e fornecimento de insumos, para atendimento à Caminhada Ecológica, evento ao ar livre de grande porte, a ser realizado no município de Umuarama/PR. A contratada será responsável pela entrega, instalação, manutenção periódica e retirada dos banheiros químicos no local e horários acordados, atendendo a todas as especificações sanitárias e de segurança, garantindo condições adequadas de higiene e conforto para os participantes do evento.
Valor: R$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais);
Vigência: 27/05/2025 a 27/07/2025.
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo n.º 2025/04/474, no Processo de Dispensa de Licitação n° 010/2025, homologado pela Portaria n°. 1.481/2025 em 22 de maio de 2025, publicado no Jornal Umuarama Ilustrado, de 27 de maio de 2025, edição nº 13.323, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, em especial no art. 75, inciso II; da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 67/2021, das Leis Complementares nº 123/06, 147/2014 e 155/2016, Decreto Municipal nº 303/2022 e do Decreto Municipal nº049/2025 e demais legislações aplicáveis.

CONTRATO DE COMPRA N° 116/2025 - PMU
Contratante: Município de Umuarama
Contratada: FRAW DISTRIBUIDORA EIRELI
OBJETO: Contratação de empresa, em caráter emergencial, para aquisição de gêneros alimentícios perecíveis (leite UHT), enviados pela Secretaria Municipal de Educação, através da Divisão de Alimentação Escolar, às Escolas Municipais e Centros Municipais de Educação Infantil, para atender os alunos matriculados na rede municipal de ensino do ano de 2025.
Valor: R$ 238.050,00 (duzentos e trinta e oito mil e cinqüenta reais).
Vigência: 27/05/2025 a 27/11/2025.
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo n.º 2025/05/591; no Processo de Dispensa de Licitação n° 020/2025, ratificado/autorizado em 26 de maio de 2025, publicado no Jornal Umuarama Ilustrado, de 27 de maio de 2025, edição nº. 13.323, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, em especial em seu art. 75, inciso VIII, da Lei Municipal nº 4.618 de 1º de dezembro de 2022, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 67/2021, das Leis Complementares nº 123/06, 147/2014 e 155/2016, do Decreto Municipal nº 303/2022 e demais legislações aplicáveis.

CONTRATO DE COMPRA N° 119/2025 - PMU
Contratante: Município de Umuarama
Contratada: PRIMOR COMERCIO DE TINTAS PRODUTOS E SERVIÇOS DE SINALIZAÇÃO LTDA
OBJETO: Contratação de empresa especializada e com qualificação técnica comprovada, para fornecimento de microesferas de vidro tipo II – A e dispositivos delimitadores de sinalização viária como tachões e tachas, com a finalidade de possibilitar a reflexão das demarcações em pavimento asfáltico nas ruas e avenidas do Município de Umuarama, em atendimento das necessidades da Secretaria de Segurança, Trânsito e Mobilidade Urbana – SESTRAM.".
Valor: R$ 16.700,00 (dezesseis mil e setecentos reais);
Vigência: 28/05/2025 a 28/05/2026
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo n.º 2025/04/447, no Processo de Dispensa de Licitação n° 008/2025, homologado pela Portaria n° 1.486/2025 em 23 de maio de 2025, publicado no Jornal Umuarama Ilustrado, de 27 de maio de 2025, edição nº 13.323, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, em especial no art. 75, inciso II; da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 67/2021, das Leis Complementares nº 123/06, 147/2014 e 155/2016, do Decreto Municipal nº 303/2022 e demais legislações aplicáveis.
CONTRATO DE COMPRA N° 120/2025 - PMU
Contratante: Município de Umuarama
Contratada: CITY CLEAN COM. EQUIPAMENTOS LTDA
OBJETO: Contratação de empresa especializada e com qualificação técnica comprovada, para fornecimento de microesferas de vidro tipo II – A e dispositivos delimitadores de sinalização viária como tachões e tachas, com a finalidade de possibilitar a reflexão das demarcações em pavimento asfáltico nas ruas e avenidas do Município de Umuarama, em atendimento das necessidades da Secretaria de Segurança, Trânsito e Mobilidade Urbana – SESTRAM.".
Valor: R$ 9.498,00 (nove mil, quatrocentos e noventa e oito reais);;
Vigência: 28/05/2025 a 28/05/2026
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo n.º 2025/04/447, no Processo de Dispensa de Licitação n° 008/2025, homologado pela Portaria n° 1.486/2025 em 23 de maio de 2025, publicado no Jornal Umuarama Ilustrado, de 27 de maio de 2025, edição nº 13.323, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, em especial no art. 75, inciso II; da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 67/2021, das Leis Complementares nº 123/06, 147/2014 e 155/2016, do Decreto Municipal nº 303/2022 e demais legislações aplicáveis.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N° 117/2025 - PMU
Contratante: Município de Umuarama
Contratada: AF GOMES BARBOSA COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de peças para manutenção das Frotas nº 596, 779 e 606, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas, através da Secretaria Municipal de Serviços Rodoviários.
Valor: R$ 9.570,20 (nove mil, quinhentos e setenta reais e vinte centavos).
Vigência: 27/05/2025 a 27/11/2025
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo n.º 2025/04/467; no Processo de Dispensa de Licitação n° 017/2025, autorizado/ratificado em 23 de maio de 2025, publicado no Jornal Umuarama Ilustrado, de 27 de maio de 2025, edição nº. 13.323, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, em especial no art. 75, inciso I, §7º, bem como nas demais legislações aplicáveis, e Lei Municipal nº 4.618 de 1º de dezembro de 2022.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N° 118/2025 - PMU
Contratante: Município de Umuarama
Contratada UMUCAMPO COMÉRCIO DE PEÇAS PARA TRATORES E VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LTDA
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de peças para manutenção da Frota nº 643, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas, através da Secretaria Municipal de Serviços Rodoviários.
Valor: R$ 9.600,00 (nove mil reais).
Vigência: 27/05/2025 a 27/11/2025
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo n.º 2025/04/518; no Processo de Dispensa de Licitação n° 018/2025, autorizado/ratificado em 23 de maio de 2025, publicado no Jornal Umuarama Ilustrado, de 27 de maio de 2025, edição nº. 13.323, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, em especial no art. 75, inciso I, §7º, bem como nas demais legislações aplicáveis, e Lei Municipal nº 4.618 de 1º de dezembro de 2022.
Umuarama, 03 de junho de 2025
CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

Publicações legais

UMUARAMA CAMARA MUNICIPAL
UMUARAMA-PR

ATA DE HOMOLOGAÇÃO

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 02/2025
Processo Administrativo Nº 06/2025
Tipo: AQUISIÇÃO
CONDUTOR: CASSIA PATRICIA M P UNGARO
Data de Publicação: 19/05/2025 16:25:33

LOTE 1 - HOMOLOGADO - 02/06/2025 15:22:20
ITEM I - ÁGUA MINERAL

VALORES UNITÁRIOS FINAIS

Item: 1 Unidade: FARDO COM 12 UNIDADE (Conforme Edital) Marca: PERUILE Modelo: PERUILE
Descrição: ÁGUA MINERAL, natural, sem gás, potável, com PH entre 7 e 9.5, fardos contendo 12 unidades, acondicionada em garrafas descartáveis, de 500 a 510 ml cada, dentro dos padrões estabelecidos pelo Departamento Nacional de Produção Mineral - DNPM e Agência Nacional de Vigilância Sanitária - ANVISA, com marca, procedência e validade impressas na embalagem do produto, com validade de 12 meses a partir da entrega. Referencia de Marca : Cristal, Garoto, Nestle.
Quantidade: 900 **Valor Unit.:** 15,76 **Valor Total:** 14.184,00

CLASSIFICAÇÃO

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
1 T RONQUI ATACADISTA DE GENEROS	893	31.651.344/0001-94	14.184,00	14.184,00		Sim

DESCLASSIFICADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

INABILITADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

LOTE 2 - HOMOLOGADO - 02/06/2025 15:22:20
ITEM II - AÇÚCAR

VALORES UNITÁRIOS FINAIS

Item: 1 Unidade: PCTE COM 05 KG Marca: CRISTALMAR Modelo: CRISTALMAR
Descrição: AÇÚCAR, Tipo Cristal, pacote de 5kg, características adicionais sacarose de cana-de-açúcar. Prazo de validade: no mínimo, 12 (doze) meses a contar da data de entrega. REFERÊNCIA DE MARCA: Açúcar Sara, Açúcar Alto Alegre, Açúcar Docesucar, Açucar União ou de qualidade superior.
Quantidade: 130 **Valor Unit.:** 19,84 **Valor Total:** 2.579,20

CLASSIFICAÇÃO

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
1 T RONQUI ATACADISTA DE GENEROS	027	31.651.344/0001-94	2.579,20	2.579,20		Sim

DESCLASSIFICADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

INABILITADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

LOTE 3 - HOMOLOGADO - 02/06/2025 15:22:20
ITEM III - CAFÉ

VALORES UNITÁRIOS FINAIS

Item: 1 Unidade: PCTE DE 500 GR Marca: COAMO Modelo: COAMO
Descrição: CAFÉ: Tipo: Torrado e moído, em pó homogêneo. Classificação: obrigatoriamente Superior. Espécie: constituição de café com predominância arábica, extra forte, blindado com cafés robusta/conillon. Sabor: razoavelmente característico a característico. Características Organolépticas: Fragrância: regular a bom; Aroma: regular a bom; Defeitos: de média a nenhuma interferência; Acidez: normal a baixa; Amargor: normal a fraco; Adstringência: moderada a baixa; Corpo: normal ou normal a intenso; Sabor residual: regular a bom; Nota de Qualidade Global: nota de qualidade de 6,0 a 7,2 pontos na escala de 0 a 10 para Qualidade Global; Características microscópicas: Tolerância para matérias estranhas: até 60 em 25g3 . Embalagem: tipo alto vácuo ou vácuo puro (tijolinho), em pacotes de 500 gramas, contendo data de fabricação, validade e lote estampados no rótulo da embalagem; Prazo de validade: no mínimo, 12 (doze) meses a contar da data de entrega; O produto deverá estar em conformidade com o estabelecido pela Resolução RDC nº 277 – ANVISA, de 22/09/2005 e com selo de pureza e qualidade ABIC. REFERÊNCIA DE MARCA: Itamarati (extra forte), Três Corações (Extra Forte), Pilão (Extra Forte), ou de qualidade superior.
Quantidade: 580 **Valor Unit.:** 35,70 **Valor Total:** 20.706,00

CLASSIFICAÇÃO

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
1 T RONQUI ATACADISTA DE GENEROS	658	31.651.344/0001-94	20.706,00	20.706,00		Sim

DESCLASSIFICADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

INABILITADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

LOTE 4 - HOMOLOGADO - 02/06/2025 15:22:20
ITEM IV - CHÁ MATE

VALORES UNITÁRIOS FINAIS

Item: 1 Unidade: CX. DE 250 GR Marca: LEAO Modelo: LEAO
Descrição: CHÁ MATE: sabor: natural, tipo: embalagem a granel, ingredientes: folhas e talos de erva mate tostada, características adicionais: isento de sujidades e substâncias estranhas a sua natureza, Caixa 250g, Prazo de validade: no mínimo, 12 (doze) meses a contar da data de fabricação; O produto deverá estar em conformidade com o estabelecido pela Resolução RDC nº 277 – ANVISA, de 22/09/2005. Referência de Marca: CHÁ MATE LEÃO.
Quantidade: 130 **Valor Unit.:** 9,18 **Valor Total:** 1.193,40

CLASSIFICAÇÃO

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
1 T RONQUI ATACADISTA DE GENEROS	416	31.651.344/0001-94	1.193,40	1.193,40		Sim

DESCLASSIFICADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

INABILITADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

AUTORIDADE: LUIZ ANTÔNIO CAVIQUIOLUI

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

ESTADO DO PARANÁ
DECRETO Nº 135/2025
Abre Crédito Adicional Suplementar, altera o PPA e dá outras providências.
O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e considerando as disposições da Lei Municipal nº 4.827 de 17 de dezembro de 2024.
D E C R E T A:
Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar ao Orçamento Geral do Município, aprovado pela Lei Municipal n° 4.827, de 17 de dezembro de 2024, no valor de R$ 172.000,00 (cento e setenta e dois mil reais), para atender à programação constante do Anexo I.
Art. 2° Servirá como recurso para a cobertura do crédito de que trata o artigo anterior, igual importância proveniente de cancelamentos de dotações, conforme Anexo II deste Decreto.
Art. 3º Este Decreto altera as despesas previstas nos anexos das leis Municipais nº 4.506/21 - PPA, a seguir relacionados:
I – PPA:
a) - Programas e Ações;
b) - Demonstrativo por Unidade Executora;
c) - Demonstrativo por Função;
d) - Demonstrativo por Subfunção;
e) - Demonstrativo por Programa;
f) - Demonstrativo por Projetos, Atividades e Operações Especiais.
Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
PAÇO MUNICIPAL, em 02 de junho de 2025.
ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal
ANDREIA DE PAULA GUIMARÃES
Secretária Municipal de Fazenda

ANEXO I
ANEXO AO DECRETO N° 135 DE 02/06/2025

Crédito Adicional Suplementar - Inciso I, do art. 41, da Lei Federal n° 4.320/64

SUPLEMENTAÇÃO DE DESPESA (APLICAÇÃO)

ÓRGÃO: 20. - SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E MOBILIDADE URBANA
UNIDADE: 20.001. - COORDENAÇÃO GERAL - S.M.D.S

FUNCIONAL	ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL	NATUREZA DA DESPESA		FONTE	VALOR
06.181.0016.2309	Aquisi ç ã o e Reposi ç ã o de Armamentos, Muni ç õ es, Equipamentos de Seguran ç a e Uniformes	3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	509	R$ 162.000,00
				TOTAL GERAL	R$ 162.000,00

ÓRGÃO: 25. - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E SAÚDE, PROTEÇÃO E BEM-ESTAR ANIMAL
UNIDADE: 25.001. - COORDENAÇÃO GERAL - S.M.M.A

FUNCIONAL	ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL	NATUREZA DA DESPESA		FONTE	VALOR
10.305.0027.2291	Programa Municipal de Castração Animal	3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVI Ç OS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1000	R$ 10.000,00
				TOTAL GERAL	R$ 10.000,00

TOTAL GERAL 172.000,00

ANEXO II
ANEXO AO DECRETO N° 135 DE 02/06/2025

Crédito Adicional Suplementar - Inciso I, do art. 41, da Lei Federal n° 4.320/64

CANCELAMENTO DE DESPESA

ÓRGÃO: 20. - SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E MOBILIDADE URBANA
UNIDADE: 20.002. - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO

FUNCIONAL	ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL	NATUREZA DA DESPESA		FONTE	VALOR
26.782.0017.2080	Manuten ç ã o,Aquis. de Equipamentos e Infraestrutura Destinados a Sinaliza ç ã o Viária/Mobilidade/Acessibilidade	3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVI Ç OS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	509	R$ 162.000,00
				TOTAL GERAL	R$ 162.000,00

ÓRGÃO: 23. - ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO
UNIDADE: 23.001. - ENCARGOS GERAIS DOS MUNICIPIOS

FUNCIONAL	ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL	NATUREZA DA DESPESA		FONTE	VALOR
99.999.9999.9001	Reserva de Contigência	9.9.99.99.00.00	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	999	R$ 10.000,00
				TOTAL GERAL	R$ 10.000,00

TOTAL GERAL 172.000,00

CÂMARA MUNICIPAL DE TUNEIRAS DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ
OS VEREADORES, JOÃO PAULO DE OLIVEIRA LEITE, JÚLIO APARECIDO RODRIGUES DE ALMEIDA, LUCINÉIA ANTONIA DIAS PEREIRA, NILSON BARBOSA DE SOUSA, MAURÍCIO JOSÉ SECCO, EDMILSON APARECIDO DA SILVA, JOSÉ CARLOS DE OLIVEIRA, RENATO JOSÉ CAUMO e VALDECIR VICENTE TEXEIRA, SUBMETERAM À APRECIAÇÃO DO PLENÁRIO DA CÂMARA MUNICIPAL E O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE TUNEIRAS DO OESTE, SR. JOÃO PAULO DE OLIVEIRA LEITE, NO USO DAS SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, FAZ SABER QUE O PLENÁRIO DA CÂMARA MUNICIPAL APROVOU A SEGUINTE PREPOSIÇÃO:
MOÇÃO DE APOIO E REPÚDIO Nº. 001/2025
Súmula: Manifesta MOÇÃO DE APOIO às APAEs e REPÚDIO à Ação de Inconstitucionalidade nº 7796, em trâmite no Supremo Tribunal Federal.
Os vereadores que subscrevem o presente manifestam moção de apoio às Associações de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAEs e em repúdio à aprovação da Ação Direta de Inconstitucionalidade nº 7796, em trâmite no Supremo Tribunal Federal, aos Presidentes do Senado Federal, da Câmara dos Deputados e do Supremo Tribunal Federal – STF, solicitando-lhes que se dignem distribuir cópia da presente moção a todos os integrantes dos respectivos poderes, individualmente.
JUSTIFICATIVA
As Associações de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAEs desempenham papel fundamental na garantia de direitos e na promoção da inclusão de pessoas com deficiência intelectual e múltipla.
Por meio de sua atuação nas áreas de educação, saúde, assistência social e defesa de direitos, as APAEs contribuem de forma inestimável para a construção de um sociedade mais justa, solidária e inclusiva.
A Constituição Federal reconhece e valoriza a atuação das organizações da sociedade civil sem fins lucrativos, permitindo parcerias e convênios com o poder público sempre que houver interesse público envolvido. Negar os repasses às APAEs é ignorar a realidade concreta de milhares de famílias que dependem desses serviços para viver com dignidade.
A aprovação da ADI 7796 representa um grave retrocesso social, prejudicando diretamente pessoas com deficiência e sobrecarregando ainda mais os serviços públicos, que não possuem estrutura suficiente para absorver toda a demanda atualmente atendida pelas APAEs.
Por estas e muitas outras razões, a Câmara Municipal de Tuneiras do Oeste-PR, por meio dos Vereadores que ora subscrevem a presente moção, manifesta APOIO integral às APAEs e às demais entidades congêneres que prestam serviços essenciais à população com deficiência; manifesta REPÚDIO à aprovação da ADI 7796, por representar ameaça direta aos direitos e à assistência oferecida às pessoas com deficiência; e, reafirma o compromisso desta Casa de Leis com a inclusão, a solidariedade e a defesa da dignidade da pessoa humana.
Edifício da Câmara Municipal de Tuneiras do Oeste, Estado do Paraná, 02 de junho de 2025.
JOÃO PAULO DE OLIVEIRA LEITE
Presidente

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

ESTADO DO PARANÁ
EDITAL N.º 51/2025
O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, no uso de suas atribuições legais e,
CONSIDERANDO o que estabelecem o Edital nº 128/2024, de 13 de junho de 2024,
R E S O L V E
Convocar os(as) candidatos(as) abaixo relacionado(as), aprovados(as) e classificados(as) no Processo Seletivo Simplificado, para o provimento de emprego público de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS a comparecerem na Diretoria de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Umuarama, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis a partir da data de publicação, para se manifestar sobre a aceitação ou não do Emprego Público, ocasião em que deverão apresentar os seguintes documentos para admissão:
* 01 foto colorida 3X4 (atual).
* Certidão Criminal da Justiça Estadual (solicitar no fórum ou cartório distribuidor da cidade onde reside)
* fotocópia da carteira de identidade (R.G.)
* fotocópia do C.P.F. (se casada os documentos devem estar com o nome de casada)
* fotocópia do C.P.F. (cônjuge).
* fotocópia da carteira de trabalho (páginas: da foto e dos dados pessoais)
* fotocópia PIS ou PASEP
* certidão de quitação eleitoral (imprimir a Certidão no site www.tse.jus.br)
* fotocópia da certidão de nascimento ou casamento
* fotocópia carteira de habilitação (quando couber)
* fotocópia certificado de reservista ou dispensa de incorporação (quando couber)
* fotocópia e original do comprovante de escolaridade exigido (histórico com certidão ou diploma)
* fotocópia registro no conselho da classe (quando couber)
* Comprovante (completo) de Imposto de Renda – Pessoa Física, Exercício do ano vigente (no caso de isenção preencher declaração de bens)
* fotocópia comprovante de residência
* declaração de não ter sofrido, no exercício da função pública, penalidade por prática desabonadora ou demissão por justa causa nos últimos 05(cinco anos)
* tipo sanguíneo
* comprovante (impresso) do nº da conta bancária do BANCO ITAÚ para crédito do pagamento (a declaração para abertura de conta bancária será disponibilizada ao candidato no ato de entrega de documentos)
* fotocópia certidão de nascimento e CPF dos filhos menores de 14 anos
* fotocópia carteira de vacinação dos filhos.
Posteriormente será encaminhado para se submeter a Exame Médico Pré-admissional previsto no item 19.2 – do referido Edital.
ATENÇÃO
A ausência de qualquer um dos documentos, acima relacionados, dentro do prazo estabelecido para entrega, caracterizará o descumprimento das regras editalícias e consequentemente, a desclassificação do candidato do Processo Seletivo Simplificado. Em caso de dúvidas, contatar-nos no telefone (44) 3621-4141 Diretoria de Recursos Humanos ou e-mail concursos@umuarama.pr.gov.br
Caso o candidato aprovado e relacionado neste Edital, não se pronuncie sobre a aceitação ou não do Emprego Público, no prazo estabelecido para esse fim, a Administração convocará o candidato(a) seguinte, perdendo o(a) candidato(a) que não se pronunciou o direito de investidura no emprego para o qual se habilitou, conforme estabelecido no item 19.2.1 do Edital nº. 128/2024 – Da Admissão.
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – 40 HORAS SEMANAIS
(PROVIMENTO DE 47 VAGAS)

INSCR.	NOME	RG	CLASS.
0039975	CLAUDINEI GONÇALVES DE OLIVEIRA	88941527 PR	236º
0040110	LUCIANA DE LIMA ARAÚJO	105264780 SSP/PR	237º
0039893	EDEZIO MAIOLI	2132821 SsP PR	238º
0040486	LUZINETE CUSTÓDIO DA SILVA MEDEIROS	68920744 II PR	239º
0040027	ADRIANA MUNHOZ	64095080 IFPR PR	240º
0040303	SANDRA REGINA BELINI	49278209 sspr PR	241º
0039983	RENATA SOARES CLEMENTE PEREIRA	536597649 Ssp SP	242º
0039871	RENATA APARECIDA SANTOS DA SILVA	8.866.184-2 SESP PR	243º
0040506	TANIA MARIA SILVA	89348714 SSP PR	244º
0039866	FERNANDA DE LIMA	104226159 Ssp PR	245º
0040182	FRANCIELE FÉLIX DE ARAÚJO PEREIRA	10.587.552-5 Ssp PR	246º
0040112	BRUNA BISPO DOS SANTOS	125534546 PR	247º
0040083	MIKAELLY ELEUTERIO GONÇALVES	131450850 PR	248º
0039869	RAYANE RAFAELLA FERREIRA ALMEIDA	147978928 PR	249º
0039956	EZEQUIEL FIGUEIRA DOS SANTOS	8980955-0 Sesp PR	250º
0039902	GABRIELA MIRANDA	10420148922 PR	251º
0040187	GEOVANA NUNES DA SILVA	149454667 SSP PR	252º
0040099	APARECIDA MARIA DELGADO BANHARA	4.574.689-5 sspr PR	253º
0040360	IRACI DE FATIMA BOMFIM	84709174 sesp PR	254º
0040350	RAQUEL VILAS BOAS	6.702.011 SSP SC	255º
0040347	VALDIRENE CRISTINA DIAS DA SILVA PIRES	80439440 SESP PR	256º
0040137	ARLI HELENA DE ALCANTARA BERTOLO	108390417 SSPPR	257º
0040215	SARA DOS SANTOS OLIVEIRA	13.655.207-4 PR	258º
0040141	RENATA FERREIRA DE LIMA	132292418 PR	259º
0040259	VINÍCIUS EDUARDO GUIMARÃES DOS SANTOS	136001965 SESP PR	260º
0040089	ROSEMEIRE PINHEIRO BRAZ DA SILVA	70403340 PR	261º
0040491	MILENA CRISTINA MENEZES DA SILVA	133172939 SESP - PR	262º
0040015	PEDRO PEREIRA DA SILVA	140653543 SSP PR	263º
0040016	ALEXANDER RODRIGUES	47647460 Ssp PR	264º
0040560	QUEILA ALVES MOREIRA DO CARMO	87926150 SESP PR	265º
0040364	TIAGO DO CARMO	101559670 Ssp PR	266º
0040456	LEANDRO RODRIGUES TANGERINO	9785 2812 Sesp PR	267º
0040261	ÉRICA ALCIDES DE ANDRADE	136399594 PR	268º
0039928	PATRICIA DE OLIVEIRA BARBOSA	12.801.572-8 PCP PR	269º
0040516	ADRIANA CALCW BARROSO PIROTA	8.273.794-4 ssp-pr PR	270º
0039914	ROSÂNGELA APARECIDA DA SILVA ESTERCIO	98026940 II PR	271º
0040509	LUZIA ZUNILDA MORAIS GIMENEZ	146432611 SSP PR	272º
0040197	IVONE ALMEIDA DOS SANTOS GOMES	9.247.907 2 Ssp PR	273º
0040497	MARLENE CAMARGO SANTOS JUVENCIO	41955414 SSP PR	274º
0040167	MARIA ROSA MACHADO MUNHOZ	56114955 IIPR PR	275º
0040427	LINEIA DE FIGUEIREDO BAQUETA	10065843_7 SESP PR	276º
0040150	PAULO HENRIQUE ALMEIDA DOS SANTOS	111095779 PR	277º
0040492	CRISTIANE SILVA DE SOUZA	103104998 ssp PR	278º
0040561	CLAUDIA APARECIDA SALES	128817603 Sesp PR	279º
0040408	THAIS FREITAS OLIVEIRA	131152710 Sesp PR	280º
0040440	SABRINA CRISTINA SILVA COELHO	135993085 PR	281º
0039961	ELISANGELA DO NASCIMENTO	92344070 SSP PR	282º

PAÇO MUNICIPAL, 29 de maio de 2025.
Antonio Fernando Scanavaca
Prefeito Municipal.

FUNDAÇÃO CULTURAL DE UMUARAMA

Umuarama PREFEITURA DA CIDADE
CNPJ 80.902.372/0001-42
Av. Rio Branco, 3633 - Umuarama - Paraná - Cep. 87.501-130
Fone/Fax: (44) 3621-4112 - E-mail: fundacaocultural@umuarama.pr.gov.br

CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA DE UMUARAMA
CONVOCAÇÃO REUNIÃO ORDINÁRIA

O Presidente do Conselho Municipal de Cultura de Umuarama, no uso de suas atribuições, convoca os conselheiros para a reunião ordinária a ser realizada conforme as informações abaixo:

Data: 10 de junho de 2025 (terça-feira).
Horário: 19h30.
Local: Centro Cultural Vera Schubert.

Pauta:

- Lei de Criação da Fundação Cultural, Estatuto e Regimento Interno;
- Assessoria par a PNAB2 - Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura;
- Assuntos de interesse geral.

Contamos com a presença de todos os membros para a deliberação das pautas propostas.

Atenciosamente,

Rodrigo Fernandes Pereira
Presidente do Conselho Municipal de Cultura de Umuarama

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

ESTADO DO PARANÁ
PORTARIA Nº 1.559/2025
Incorpora Tempo de Contribuição ao acervo do Serviço Público em favor da servidora JOSIELI CRISTINA BRIZZI.
O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,
R E S O L V E :
Art. 1º Incorporar para fins de aposentadoria especial ao acervo do Serviço Público, em favor da servidora JOSIELI CRISTINA BRIZZI, matrícula 990821, portadora do RG n.º 7.970.621-3-SESP/PR e inscrita no CPF n.º 006.279.629-12, nomeada em 16 de maio de 2013, para ocupar o cargo de carreira de Professora, pelo regime Estatutário, lotada na Secretaria Municipal de Educação, nos termos do Processo n.º 3.652/2025, com base no artigo 115, inciso I da Lei Complementar n.º 018/92, o tempo de 669 (seiscentos e sessenta e nove) dias, ou seja, 01 (um) ano, 10 (dez) meses e 04 (quatro) dias de serviços prestados a Prefeitura do Município de Xambrê-PR e Iporã-PR.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
PAÇO MUNICIPAL, aos 02 de junho de 2025.
ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal
CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 1.552/2025
Demitir a pedido CARLOS DANILO CONSCELI DOS SANTOS.
O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,
R E S O L V E :
Art. 1º Demitir a pedido, CARLOS DANILO CONSCELI DOS SANTOS, portador da Cédula de Identidade RG nº 14.697.876-2 SESP/PR, inscrito no CPF nº 120.189.789-00, admitido em 05 de maio de 2025, ocupante do emprego público de Auxiliar de Serviços Gerais- RAE, regime administrativo especial - edital nº 128/2024, lotado na Secretaria Municipal De Educação, a partir de 02 de junho de 2025 revogando o Extrato de Contrato de Trabalho nº 38/2025.
Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
PAÇO MUNICIPAL, aos 02 de junho de 2025.
ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal
CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 1.557/2025
Incorpora Tempo de Contribuição ao acervo do Serviço Público em favor da servidora JOSIELI CRISTINA BRIZZI.
O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,
R E S O L V E :
Art. 1º Incorporar para fins de aposentadoria especial ao acervo do Serviço Público, em favor da servidora JOSIELI CRISTINA BRIZZI, matrícula 990821, portadora do RG n.º 7.970.621-3-SESP/PR e inscrita no CPF n.º 006.279.629-12, nomeada em 16 de maio de 2015, para ocupar o cargo de carreira de Professora, pelo regime Estatutário, lotada na Secretaria Municipal de Educação, nos termos do Processo n.º 3.652/2025, com base no artigo 115, inciso V da Lei Complementar n.º 018/92, o tempo de 529 (quinhentos e vinte e nove) dias, ou seja, 01 (um) ano, 05 (cinco) meses e 14 (quatorze) dias, de serviços prestados ao Regime Geral da Previdência Social - INSS.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
PAÇO MUNICIPAL, aos 02 de junho de 2025.
ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal
CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal de Administração

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE UMUARAMA
ESTADO DO PARANÁ

Rua Ministro Oliveira Salazar nº 4150 – CEP 87501-225 – Telefone: (44) 3639-1900
Homepage: www.umuarama.pr.gov.br – E-mail: licita@umuarama.pr.gov.br
SECRETARIA SAÚDE

RESUMO DE TERMO ADITIVO

TERMO ADITIVO 005 AO CONTRATO N° 335/2023
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: T. N. LOPES SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
Cláusula Primeira: Fica atualizado o valor mensal do presente contrato para até R$ 33.420,00 (trinta e três mil quatrocentos e vinte reais) conforme o índice de IPCA do período de 5,42% (dezembro 2023 à dezembro 2024), perfazendo o valor do presente contrato em até R$ 10.310,40 (dez mil trezentos e dez reais e quarenta centavos) referente ao valor da diferença para 6 (seis) meses restantes de contrato.

ESPECIALIDADE/ HABILITAÇÃO	HORA MENSAL	VALOR DA HORA INICIAL DO CONTRATO	VALOR DA HORA COM REAJUSTE	VALOR DO AUMENTO DA HORA	VALOR MENSAL COM REAJUSTE	VALOR TOTAL DA DIFERENÇA PARA 06(SEIS) MESES
MÉDICO PLANTONISTA: CLINICO GERAL	ATÉ 240 HORAS	R$ 132,09	R$ 139,25	R$ 7,16	ATÉ R$ 33.420,00	ATÉ R$ 10.310,40
					VALOR TOTAL DO TERMO ADITIVO	**R$ 10.310,40**

Cláusula Segunda: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.277. - ED: 3.3.90.39.00.00 - D: 217 - F:1
70.001.10.302.0025.2.277. - ED: 3.3.90.39.00.00 - D:218 - F:303
Cláusula Terceira: Fica alterado o inciso I da Cláusula Nona do contrato, passando a vigorar com a seguinte redação:
I – Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano, contado da data do orçamento estimado em dezembro de 2023.
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas
Data: 28/04/2025

TERMO ADITIVO 001 AO CONTRATO N° 237/2024
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: VARGAS & ZILIOTTO LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 05 de dezembro de 2025.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor anual de R$ 144.000,00 (cento e quarenta e quatro mil reais), perfazendo o valor deste termo em até R$ 72.000,00 (setenta e dois mil reais) referente a 6(seis) meses,
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:195 – F:001
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:196 – F:303
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:197 – F:494
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:199 – F:70014
Cláusula Quarta: Fica alterado o gestor para a Sra. **CAROLINA MENDONÇA FELIX**, inscrita no CPF n.º 049.459.929-40, Assistente Administrativa da Secretaria Municipal de Saúde. E fica alterado o Fiscal para o Sr. **FELIPE GUSTAVO CARDOZO GOMES**, inscrito no CPF sob nº 081.189.689-79, Assistente Administrativo da Secretaria Municipal de Saúde.
Cláusula Quinta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 27/05/2025

TERMO ADITIVO 001 AO CONTRATO N° 233/2024
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: ELOTECH GESTÃO PÚBLICA LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 04 de junho de 2026.

Cláusula Segunda: Fica mantido o valor anual de R$ 71.993,04 (setenta e um mil, novecentos e noventa e três reais e quatro centavos), perfazendo o valor deste termo em até R$ 71.993,04 (setenta e um mil, novecentos e noventa e três reais e quatro centavos).
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.122.0002.2.159 – ED:3.3.90.40.00.00 – D:46 – F:001
70.001.10.122.0002.2.159 – ED:3.3.90.40.00.00 – D:47 – F:303
Cláusula Quarta: Fica alterado o gestor do Sr. **FRANZIMAR SIQUEIRA DE MORAIS** para o Sr. **HAILTON JOAQUIM DE OLIVEIRA,** inscrito no CPF sob nº 623.232.889-20, Diretor de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde de Umuarama – Pr. E Retira-se o fiscal **VALVERLEIA INÊS DE ANDRADE SILVA.**
Cláusula Quinta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 29/05/2025

TERMO ADITIVO 001 AO CONTRATO N° 230/2024
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: R & M ALIMENTOS LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 03 de dezembro de 2025.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor anual de R$ 22.435,00 (vinte e dois mil quatrocentos e trinta e cinco reais), perfazendo o valor total deste termo em R$ 11.217,50 (onze mil duzentos e dezessete reais e cinquenta centavos) referente a 6(seis) meses de contrato.
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.122.0002.2.159. - ED: 3.3.90.30.00.00. - D:40 – F:303
70.001.10.122.0002.2.159. - ED: 3.3.90.30.00.00. - D:39 – F:1
70.001.10.122.0002.2.189. - ED: 3.3.90.30.00.00. - D:57 – F:303
70.001.10.301.0024.2.145. - ED:3.3.90.30.00.00. - D:133 – F:303
70.001.10.301.0024.2.145. - ED:3.3.90.30.00.00. - D:134 – F:494
70.001.10.302.0025.2.096. - ED: 3.3.90.30.00.00. - D:193 – F:303
70.001.10.302.0026.2.277. - ED: 3.3.90.30.00.00. - D:215 – F:303
70.001.10.302.0026.2.327. - ED: 3.3.90.30.00.00. - D:227 – F:303
70.001.10.303.0026.2.146. - ED: 3.3.90.30.00.00. - D:249 – F:303
70.001.10.304.0027.2.098. - ED: 3.3.90.30.00.00. - D:277 – F:1
70.001.10.304.0027.2.098. - ED: 3.3.90.30.00.00. - D:278 – F:494
70.001.10.305.0027.2.196. - ED: 3.3.90.30.00.00. - D:295 – F:494
Cláusula Terceira: fica alterada a clausula quarta:
Onde se lê:
CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO: O prazo de vigência da contratação será de até **12 (doze) meses**, tendo início em **03 de junho de 2024 e com término em 03 de junho de 2025**, prorrogável por igual período, caso seja de interesse da Administração, na forma do artigo 105, da Lei Federal nº. 14.133/2021.
Passa a se ler:
CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO: O prazo de vigência da contratação será de até **12 (doze) meses**, tendo início em **03 de junho de 2024 e com término em 03 de junho de 2025**, contudo prorrogável por até 10 (dez) anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas..

Data: 29/05/2025

TERMO ADITIVO 001 AO CONTRATO N° 218/2024
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: LAB EXAME LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 01 de junho de 2026.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor anual do presente contrato de até R$ 300.000,00 (trezentos mil reais), perfazendo o valor deste termo em até R$ 300.000,00 (trezentos mil reais).
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:195 – F:001
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:196 – F:303
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:197 – F:494
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:199 – F:70014
Cláusula Quarta: Fica alterado o gestor para a Sra. **CAROLINA MENDONÇA FELIX**, inscrita no CPF n.º 049.459.929-40, Assistente Administrativa da Secretaria Municipal de Saúde. E fica alterado o Fiscal para o Sr. **FELIPE GUSTAVO CARDOZO GOMES**, inscrito no CPF sob nº 081.189.689-79, Assistente Administrativo da Secretaria Municipal de Saúde.
Cláusula Quinta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 27/05/2025

TERMO ADITIVO 001 AO CONTRATO N° 412/2024
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: R BOTEON PRESTADORA DE SERVIÇOS MÉDICOS
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 22 de outubro de 2025.
Cláusula Segunda: Fica atualizado o valor mensal do presente contrato para até R$ 42.180,00 (quarenta e dois mil cento e oitenta reais) conforme o índice de IPCA do período de 5,42% (dezembro 2023 à dezembro 2024), perfazendo o valor do presente contrato em até R$ 253.080,00 (duzentos e cinquenta e três mil e oitenta reais).

ESPECIALIDADE/ HABILITAÇÃO	HORA MENSAL	VALOR DA HORA INICIAL DO CONTRATO	VALOR DA HORA COM REAJUSTE	VALOR DO AUMENTO DA HORA	VALOR MENSAL COM REAJUSTE	VALOR TOTAL DA DIFERENÇA PARA 06(SEIS) MESES
MÉDICO PLANTONISTA: ESPECIALISTA EM PEDIATRIA	ATÉ 240 HORAS	R$ 166,72	R$ 175,75	R$ 9,03	ATÉ R$ 42.180,00	ATÉ R$ 253.080,00
					VALOR TOTAL DO TERMO ADITIVO	**R$ 253.080,00**

Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.277. - ED: 3.3.90.39.00.00 - D: 217 - F:1
70.001.10.302.0025.2.277. - ED: 3.3.90.39.00.00 - D:218 - F:303
Cláusula Quarta: Fica alterado o Fiscal do contrato para a Sra. **ANNE CAROLINE CORREIA SANTANA DE OLIVEIRA,** inscrita no CPF sob nº 074.333.819-70, Enfermeira da Secretária Municipal de Saúde de Umuarama-PR.. E Fica alterado o Gestor do contrato para a Sra. **CINTIA TRUCOLO BRAGA,** inscrita no CPF sob nº 059.916.619-36, Enfermeira Plantonista da Secretária Municipal de Saúde de Umuarama-PR.
Cláusula Quinta: Fica alterado o inciso I da Cláusula Nona do contrato, passando a vigorar com a seguinte redação:
I – Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano, contado da data do orçamento estimado em dezembro de 2023.

Cláusula Sexta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas
Data: 16/04/2025

TERMO ADITIVO 002 AO CONTRATO N° 207/2024
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: EVERTON DE PAULA BATISTA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 21 de novembro de 2025.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor mensal de R$ 5.366,60 (cinco mil trezentos e sessenta e seis reais e sessenta centavos), perfazendo o valor total deste termo em R$ 32.199,60 (trinta e dois mil, cento e noventa e nove reais, sessenta centavos),
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.277 – ED:3.3.90.36.00.00 – D: 216 – F:303
Cláusula Quarta: Fica alterado a fiscal do presente contrato para a Sra. **ANNE CAROLINE CORREIA SANTANA DE OLIVEIRA,** inscrita no CPF sob nº 074.333.819-70, Enfermeira da Secretária Municipal de Saúde de Umuarama-PR.
Cláusula Quinta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 20/05/2025

TERMO ADITIVO 002 AO CONTRATO N° 130/2023
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: CENTRO DE RADIODIAGNOSTICO DE UMUARAMA LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 29 de novembro de 2025.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor anual de R$ 378.000,00 (trezentos e setenta e oito mil reais), perfazendo o valor deste termo em até R$ 189.000,00 (cento e oitenta e nove mil reais) referente a 6(seis) meses.
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:195 – F:001
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:196 – F:303
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:197 – F:494
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:199 – F:70014
Cláusula Quarta: Fica alterado o gestor para a Sra. **CAROLINA MENDONÇA FELIX**, inscrita no CPF n.º 049.459.929-40, Assistente Administrativa da Secretaria Municipal de Saúde. E fica alterado o Fiscal para o Sr. **FELIPE GUSTAVO CARDOZO GOMES**, inscrito no CPF sob nº 081.189.689-79, Assistente Administrativo da Secretaria Municipal de Saúde.
Cláusula Quinta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 29/05/2025

TERMO ADITIVO 003 AO CONTRATO N° 132/2023
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: ZANATTA EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 01 de dezembro de 2025.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor mensal do presente contrato em até R$ 12.312,45 (doze mil trezentos e doze reais e quarenta e cinco centavos), perfazendo o valor total deste termo em R$ 73.874,70 (setenta e três mil oitocentos e setenta e quatro reais e setenta centavos) referente a 6(seis) meses.
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.122.0028.2.060 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:85 – F:303
70.001.10.122.0028.2.060 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:86 – F:494
Cláusula Quarta: Fica alterado o gestor para a Sra. **NILZA ALVES DE OLIVEIRA JACOBUCCI**, inscrita no CPF n.º 811.128.239-72, Assistente Social, lotada na Secretaria Municipal de Saúde de Umuarama - PR.
Cláusula Quinta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 27/05/2025

TERMO ADITIVO 002 AO CONTRATO N° 131/2023
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: A. T. MEYER & CIA LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 29 de novembro de 2025.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor anual de R$ 1.710.000,00 (um milhão setecentos e dez mil reais), perfazendo o valor deste termo em até R$ 855.000,00 (oitocentos e oitenta e cinco mil reais) referente a 6(seis) meses.
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:

70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:195 – F:001
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:196 – F:303
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:197 – F:494
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:199 – F:70014
Cláusula Quarta: Fica alterado o gestor para a Sra. **CAROLINA MENDONÇA FELIX**, inscrita no CPF n.º 049.459.929-40, Assistente Administrativa da Secretaria Municipal de Saúde. E fica alterado o Fiscal para o Sr. **FELIPE GUSTAVO CARDOZO GOMES**, inscrito no CPF sob nº 081.189.689-79, Assistente Administrativo da Secretaria Municipal de Saúde.
Cláusula Quinta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 27/05/2025

Umuarama, 03 de junho de 2025.

CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

ESTADO DO PARANÁ
PORTARIA Nº 1.541/2025
Revogar a Portaria n.º 2.565/2023, que designou para exercer atividades no Serviço de Inspeção Municipal de Produtos de Origem Animal - SIM/POA, a servidora GABRIELLA GIOVANA ZAMPAR.
O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,
R E S O L V E :
Art. 1º Revogar a Portaria nº. 2.565/2023, que designou para exercer atividades no Serviço de Inspeção Municipal de Produtos de Origem Animal - SIM/POA, a servidora GABRIELLA GIOVANA ZAMPAR, portadora da Cédula de identidade RG n.º 10.170.386-0/SSP-PR, inscrita no CPF sob n.º 064.129.169-89, ocupante do cargo de carreira de Assistente Administrativo, pelo regime Estatutário, nomeada em 11 de setembro de 2023, lotada na Secretaria Municipal de Agricultura, a partir de 27 de maio de 2025.
Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
PAÇO MUNICIPAL, aos 29 de maio de 2025.
ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal
CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal de Administração

Publicações legais

leis@ilustrado.com.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

ESTADO DO PARANÁ
PORTARIA Nº 1.560/2025
Concede Adicional Insalubridade à servidora JHULIE STEFANI DA SILVA LEONARDO DOS SANTOS.
O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,
R E S O L V E :
Art. 1º Conceder à servidora JHULIE STEFANI DA SILVA LEONARDO DOS SANTOS, portadora da Cédula de Identidade RG nº 12.959.631-7-SESP-PR, e inscrita no CPF sob n.º 096.080.899-05, admitida em 13 de maio de 2025, para exercer a função de emprego público de Auxiliar de Serviços Gerais, pelo Regime Administrativo Especial - RAE, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Adicional Insalubridade no percentual de 40% (quarenta por cento), de acordo com o art. 7º da Lei Complementar nº 432, de 25 de maio de 2017, no período de 15 de maio de 2025 a 26 de junho de 2025.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
PAÇO MUNICIPAL, aos 02 de junho de 2025.
ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal
CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 1.565/2025
Designa a servidora RENATA LUZIA FERREIRA.
O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO a Comunicação Interna nº 2.159/2024 - Secretaria Municipal de Saúde,
R ES O L VE :
Art. 1º Designar a servidora RENATA LUZIA FERREIRA, portadora da Cédula de Identidade RG. n.º 7.985.523-5-SESP-PR, inscrita no CPF n.º 038.061.459-62, ocupante do emprego público de Agente de Controle e Combate a Endemias, pelo regime CLT, admitida em 11 de fevereiro de 2008, para responder como Ouvidora Geral de Saúde, sem ônus para a mesma, conforme Lei Complementar nº 389 de 09 de dezembro de 2014, no período de 03 de junho de 2025 a 03 de junho de 2027.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
PAÇO MUNICIPAL, aos 02 de junho de 2025.
ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal
CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 1.566/2025
Revogar a Portaria nº 2136/2024, que designou a servidora ROBERTA HARATA DE ALMEIDA.
O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,
R ES O L VE :
Art. 1º Revogar a Portaria nº 2136/2024, que designou a servidora ROBERTA HARATA DE ALMEIDA, portadora da Cédula de Identidade RG. n.º 25.573.456-6-SESP-SP, inscrita no CPF n.º 275.324.768-47, ocupante do cargo de carreira de Agente Comunitário de Saúde, pelo regime Estatutário, nomeada em 05 de maio de 2015, lotada no Fundo Municipal de Saúde, para responder como Ouvidora Geral de Saúde, sem ônus para a mesma, a partir de 03 de junho de 2025.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
PAÇO MUNICIPAL, aos 02 de junho de 2025.
ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal
CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA N° 1.571/2025
Designa servidora como Secretária-Executiva da Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional de Umuarama/PR.
O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais;
CONSIDERANDO o disposto na Lei nº 4.165, de 14 de dezembro de 2016;
CONSIDERANDO o disposto no art. 5° do Decreto nº 49, de 03 de abril de 2017;
CONSIDERANDO a comunicação interna nº 067/2025, expedida pela Secretaria Municipal de Agricultura, de 29 de maio de 2025.
R E S O L V E :
Art. 1º Fica designada a servidora TAMARA CASSEMIRO JAVORSKI, portadora da Cédula de Identidade RG. n.º 13.939.536-0-SESP-PR, inscrita no CPF n° 111.414.899-70, nomeada mediante Portaria n° 231 de 15 de janeiro de 2025, para exercer a função de Secretária-Executiva da Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional – CAISAN.
Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
PAÇO MUNICIPAL, aos 03 de junho de 2025.
ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal
CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
Estado do Paraná
Exercício: 2025
Secretaria Municipal de Fazenda
Divisão de Posturas

AUTO DE INFRAÇÃO DE POSTURA Nº 110 / 2025

No dia 26 de março de 2025, na função de agente fiscal, dando cumprimento ao **processo administrativo protocolado sob nº. 110 / 2025**, constatou-se que o sujeito passivo da obrigação acessória, abaixo identificado cometeu a seguinte infração:

Sujeito Passivo:
LUIZ ANTONIO FIAUX MENDES, inscrito(a) no **CPF Nº. 109.391.349-50,** legítimo(a) proprietário(a), possuidor(a) ou seu sucessor(a) do imóvel, sito **Quadra 0004 Lote 0013, PARQUE IRANI, RUA HISASHI UCHIMURA, nº. S/Nº,** nesta cidade, cadastrado como contribuinte Imobiliário **nº. 3734800.**

Da Infração:
Deixou de agir com presteza nos cumprimentos de seus deveres administrativos, concernentes à limpeza, do imóvel acima identificado, violando assim o disposto nos art. 16, § 1° e art. 20, da Lei Complementar nº 439/2017, culminando na penalidade prevista no art. 21 da mesma Lei Complementar.

Da Penalidade Pecuniária:
Na qualidade de proprietário do imóvel acima identificado, fica o sujeito **AUTUADO,** pela infração cometida, a recolher aos cofres desta municipalidade o valor de **R$ 743,50 (Setecentos e Quarenta e Tres Reais e Cinquenta Centavos)**, nos termos do artigo 21, da Lei Complementar nº 439/2017

Ante o exposto, fica o infrator notificado de que, deverá no prazo de 30 (trinta) dias, recolher aos cofres públicos do Município de Umuarama, o valor da respectiva multa pecuniária, ou no prazo de 10 dias, apresentarem defesa, conforme prevê o artigo 225, da mesma Lei Complementar nº 439/2017.

Caso o recolhimento seja efetuado no prazo estipulado no parágrafo anterior o proprietário do imóvel terá direito a desconto de 50% (cinqüenta por cento) no valor a ser cobrado a título de multa. Caso o recolhimento não seja efetuado no prazo estabelecido, a cobrança será feita com os acréscimos legais, inscrita em dívida ativa,conforme art. 21, caput, da Lei Complementar nº 439/2017.

Os dados constantes neste auto de infração têm como base as informações obtidas do Cadastro Imobiliário Municipal atualizado até esta data.

Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025.

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h00.

AUTO DE INFRAÇÃO: **110 / 2025** CADASTRO: **1-3734800** ZONA: **0006** QUADRA: **0004** LOTE: **0013**

CONTRIBUINTE: **LUIZ ANTONIO FIAUX MENDES - CPF/CNPJ: 109.391.349-50**
ENDEREÇO: **RUA LAGOA, Nº 218 - CENTRO, MARILUZ/PR-PR, CEP: 87470--000**

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
Estado do Paraná
Exercício: 2025
Secretaria Municipal de Fazenda
Divisão de Posturas

AUTO DE INFRAÇÃO DE POSTURA Nº 3 / 2025

No dia 19 de março de 2025, na função de agente fiscal, dando cumprimento ao **processo administrativo protocolado sob nº. 3 / 2025**, constatou-se que o sujeito passivo da obrigação acessória, abaixo identificado cometeu a seguinte infração:

Sujeito Passivo:
GONÇALVES LOTEAMENTOS LTDA, inscrito(a) no **CNPJ Nº. 14.723.953/0001-92,** legítimo(a) proprietário(a), possuidor(a) ou seu sucessor(a) do imóvel, sito **Quadra 0016 Lote 0016, PARQUE RESIDENCIAL VIENA II, RUA VICTORIO FANECO, nº. S/Nº,** nesta cidade, cadastrado como contribuinte Imobiliário **nº. 5533400.**

Da Infração:
Deixou de agir com presteza nos cumprimentos de seus deveres administrativos, concernentes à limpeza, do imóvel acima identificado, violando assim o disposto nos art. 16, § 1° e art. 20, da Lei Complementar nº 439/2017, culminando na penalidade prevista no art. 21 da mesma Lei Complementar.

Da Penalidade Pecuniária:
Na qualidade de proprietário do imóvel acima identificado, fica o sujeito **AUTUADO,** pela infração cometida, a recolher aos cofres desta municipalidade o valor de **R$ 743,50 (Setecentos e Quarenta e Tres Reais e Cinquenta Centavos)**, nos termos do artigo 21, da Lei Complementar nº 439/2017

Ante o exposto, fica o infrator notificado de que, deverá no prazo de 30 (trinta) dias, recolher aos cofres públicos do Município de Umuarama, o valor da respectiva multa pecuniária, ou no prazo de 10 dias, apresentarem defesa, conforme prevê o artigo 225, da mesma Lei Complementar nº 439/2017.

Caso o recolhimento seja efetuado no prazo estipulado no parágrafo anterior o proprietário do imóvel terá direito a desconto de 50% (cinqüenta por cento) no valor a ser cobrado a título de multa. Caso o recolhimento não seja efetuado no prazo estabelecido, a cobrança será feita com os acréscimos legais, inscrita em dívida ativa,conforme art. 21, caput, da Lei Complementar nº 439/2017.

Os dados constantes neste auto de infração têm como base as informações obtidas do Cadastro Imobiliário Municipal atualizado até esta data.

Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025.

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h00.

AUTO DE INFRAÇÃO: **3 / 2025** CADASTRO: **1-5533400** ZONA: **0007** QUADRA: **0016** LOTE: **0016**

CONTRIBUINTE: **GONÇALVES LOTEAMENTOS LTDA - CPF/CNPJ: 14.723.953/0001-92**
ENDEREÇO: **RUA 8 DE MARÇO, Nº 001 - MUTIRAO JARDIM ALVORADA, UMUARAMA/PR-PR, CEP: 87.50-6.570**

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2177 / 2025
SEQUENCIA: 48

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0013, Lote: 0007 - JARDIM COLORADO - N.º: S/Nº** -

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

CARLOS MORELI CPF/CNPJ: 21831252848
CADASTRO: 5667700 QUADRA: 0013 LOTE: 0007
ENDEREÇO: RUA DELMIRO SCARPETTO, S/Nº CEP: 87506721
BAIRRO: JARDIM COLORADO COMPLEMENTO:

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

COMUNICADO: 48 / 2177 / 2025
CARLOS MORELI CPF/CNPJ: 21831252848
ENDEREÇO: AVENIDA GUANABARA, Nº 2471 , PARQUE DOS BANDEIRANTES, UMUARAMA-PR, CEP: 87503--400

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2177 / 2025
SEQUENCIA: 8

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0005, Lote: 0011 - ZONA 7 - N.º: 4130** -

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

AGOSTINHO SANTIAGO CPF/CNPJ: 11679468987
CADASTRO: 747500 QUADRA: 0005 LOTE: 0011
ENDEREÇO: RUA MARUMBI, 4130 CEP: 87503630
BAIRRO: ZONA 7 COMPLEMENTO:

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

COMUNICADO: 8 / 2177 / 2025
AGOSTINHO SANTIAGO CPF/CNPJ: 11679468987
ENDEREÇO: AV CELSO GARCIA CID, Nº 3816 CEP.: 87501090 CIDADE: UMUARAMA UF.: PR

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2177 / 2025
SEQUENCIA: 2

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0020, Lote: 0010 - ZONA 1 - N.º: 3132** -

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

NEIDE RODRIGUES LAGO FAVARÃO CPF/CNPJ: 84375930934
CADASTRO: 47000 QUADRA: 0020 LOTE: 0010
ENDEREÇO: RUA PIUNA, 3132 CEP: 87501050
BAIRRO: ZONA 1 COMPLEMENTO:

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

COMUNICADO: 2 / 2177 / 2025
NEIDE RODRIGUES LAGO FAVARÃO CPF/CNPJ: 84375930934
ENDEREÇO: AVENIDA DOUTOR ANGELO MOREIRA DA FONSECA, Nº 3334 , ZONA 1-A, UMUARAMA/PR-PR, CEP: 87503-030

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2177 / 2025
SEQUENCIA: 9

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 00A4, Lote: 0010 - ZONA ARMAZEM - N.º: 3941 - APTO. 111, BLOCO 1, GARAGEM 41 - SUB-SOLO PARQUE RESIDENCIAL SANTIAGO**

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

MARIA APARECIDA DOS SANTOS BRITO CPF/CNPJ: 66887364972
CADASTRO: 824601 QUADRA: 00A4 LOTE: 0010
ENDEREÇO: AV PRES CASTELO BRANCO, 3941 CEP: 87501170
BAIRRO: ZONA ARMAZEM COMPLEMENTO: APTO. 111, BLOCO 1, GARAGEM 41 - SUB-SOLO PARQUE RESIDENCIAL SANTIAGO

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

COMUNICADO: 9 / 2177 / 2025
MARIA APARECIDA DOS SANTOS BRITO CPF/CNPJ: 66887364972
ENDEREÇO: RUA MIN OLIVEIRA SALAZAR, Nº 4444 CEP.: 87501225 CIDADE: UMUARAMA UF.: PR APTO 01

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2176 / 2025
SEQUENCIA: 4

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0037, Lote: 0011 - ZONA 4 - N.º: 6968** -

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

ESPÓLIO DE JOÃO MARTINS SOBRINHO CPF/CNPJ: 39167690904
CADASTRO: 485700 QUADRA: 0037 LOTE: 0011
ENDEREÇO: AV DR LUIZ TEIXEIRA MENDES, 6968 CEP: 87504540
BAIRRO: ZONA 4 COMPLEMENTO:

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

COMUNICADO: 4 / 2176 / 2025
ESPÓLIO DE JOÃO MARTINS SOBRINHO CPF/CNPJ: 39167690904
ENDEREÇO: RUA CORUMBÁ, Nº 2978 CEP.: 87501490 CIDADE: UMUARAMA UF.: PR

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2163 / 2025
SEQUENCIA: 12

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0022, Lote: 0012 - PARQUE SAN REMO - N.º: 2354** -

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

JULIO YOSHIJI TANAKA CPF/CNPJ: 07900941851
CADASTRO: 1212600 QUADRA: 0022 LOTE: 0012
ENDEREÇO: RUA JOSE DUARTE LOPES, 2354 CEP: 87506310
BAIRRO: PARQUE SAN REMO COMPLEMENTO:

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

COMUNICADO: 12 / 2163 / 2025
JULIO YOSHIJI TANAKA CPF/CNPJ: 07900941851
ENDEREÇO: RUA JOSÉ DUARTE LOPES, Nº 2221 , PARQUE SAN REMO I, UMUARAMA/PR-PR, CEP: 87.50-1.310

Publicações legais

leis@ilustrado.com.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2177 / 2025
SEQUENCIA: 18

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0005, Lote: 0002 - PARQUE TARUMA - N.º: 1748** -

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

JOSE MATOS ROCHA CPF/CNPJ: 01299018904
CADASTRO: 1237700 QUADRA: 0005 LOTE: 0002
ENDEREÇO: RUA AYRTON SENNA, 1748 CEP: 87508215
BAIRRO: PARQUE TARUMA COMPLEMENTO:

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

COMUNICADO: 18 / 2177 / 2025
JOSE MATOS ROCHA CPF/CNPJ: 01299018904
ENDEREÇO: AV PRES GETULIO VARGAS, Nº 4751 CEP.: 87502020 CIDADE: UMUARAMA UF.: PR

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2176 / 2025
SEQUENCIA: 21

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0003, Lote: 0001 - JARDIM MARIA LUCIA - N.º: S/Nº** -

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

ARNALDO BARALDI RODRIGUES CPF/CNPJ: 69593094920
CADASTRO: 1259200 QUADRA: 0003 LOTE: 0001
ENDEREÇO: RUA NOVA ALIANCA, S/Nº CEP: 87501655
BAIRRO: JARDIM MARIA LUCIA COMPLEMENTO:

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

COMUNICADO: 21 / 2176 / 2025
ARNALDO BARALDI RODRIGUES CPF/CNPJ: 69593094920
ENDEREÇO: AV ANGELO MOREIRA DA FONSECA, Nº 4635 CEP.: 87504050 CIDADE: UMUARAMA UF.: PR

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2163 / 2025
SEQUENCIA: 20

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0020, Lote: 0012 - PARQUE CAIUA - N.º: 2049** -

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

CEMIRA SOARES LAURINDO DOS SANTOS CPF/CNPJ: 86318853987
CADASTRO: 2957400 QUADRA: 0020 LOTE: 0012
ENDEREÇO: RUA L, 2049 CEP: 87508240
BAIRRO: PARQUE CAIUA COMPLEMENTO:

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

COMUNICADO: 20 / 2163 / 2025
CEMIRA SOARES LAURINDO DOS SANTOS CPF/CNPJ: 86318853987
ENDEREÇO: RUA LUIZ RAFAEL POPLADE, Nº 717 , INÁ, SÃO JOSÉ DOS PINHAIS-PR, CEP: 83065-010

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2177 / 2025
SEQUENCIA: 25

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0012, Lote: 001B - PARQUE VITORIA REGIA - N.º: S/Nº - Nº 01B, DA SUBDIVISÃO DO LOTE Nº 01**

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

JOSE EVANGELISTA GABINO JUNIOR CPF/CNPJ: 05296485980
CADASTRO: 3401520 QUADRA: 0012 LOTE: 001B
ENDEREÇO: RUA FRANCISCO PONTES, S/Nº CEP: 87506215
BAIRRO: PARQUE VITORIA REGIA COMPLEMENTO: Nº 01B, DA SUBDIVISÃO DO LOTE Nº 01

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

COMUNICADO: 25 / 2177 / 2025
JOSE EVANGELISTA GABINO JUNIOR CPF/CNPJ: 05296485980
ENDEREÇO: AV PREFEITO DURVAL SEIFERT, Nº 3960 CEP.: 87501130 CIDADE: UMUARAMA UF.: PR

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2161 / 2025
SEQUENCIA: 14

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0007, Lote: 0008 - PARQUE FIRENZE - N.º: S/Nº - 0**

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

AAVA LOTEADORA LTDA CPF/CNPJ: 13450059000123
CADASTRO: 4497900 QUADRA: 0007 LOTE: 0008
ENDEREÇO: RUA ANA ROSA NUNES SILVA, S/Nº CEP: 87511285
BAIRRO: PARQUE FIRENZE COMPLEMENTO: 0

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

COMUNICADO: 14 / 2161 / 2025
AAVA LOTEADORA LTDA CPF/CNPJ: 13450059000123
ENDEREÇO: RUA MINISTRO OLIVEIRA SALAZAR, Nº 5043 CEP.: 87502070 CIDADE: UMUARAMA UF.: PR

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2177 / 2025
SEQUENCIA: 45

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0001, Lote: 00B1 - JARDIM ACÁCIA - N.º: S/Nº** -

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

ESPÓLIO DE SEBASTIAO RODRIGUES DE SOUZA CPF/CNPJ: 04615875991
CADASTRO: 4802110 QUADRA: 0001 LOTE: 00B1
ENDEREÇO: RUA ONOFRE DE CARVALHO, S/Nº CEP: 87502970
BAIRRO: JARDIM ACÁCIA COMPLEMENTO:

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

COMUNICADO: 45 / 2177 / 2025
ESPÓLIO DE SEBASTIAO RODRIGUES DE SOUZA CPF/CNPJ: 04615875991
ENDEREÇO: RUA CISNE, Nº 2723 , PQ DO LAGO, UMUARAMA-PR, CEP: 87504--657

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2176 / 2025
SEQUENCIA: 42

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0003, Lote: 0008 - PARQUE RESIDENCIAL VIENA - N.º: S/Nº** -

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

TICIANE NUNES SHINMI CPF/CNPJ: 06423532982
CADASTRO: 4912900 QUADRA: 0003 LOTE: 0008
ENDEREÇO: RUA PROJETADA D * PARQUE RESIDENCIAL VIENA, S/Nº CEP: 87500000
BAIRRO: PARQUE RESIDENCIAL VIENA COMPLEMENTO:

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

COMUNICADO: 42 / 2176 / 2025
TICIANE NUNES SHINMI CPF/CNPJ: 06423532982
ENDEREÇO: RUA ANTONIO WYLLE CORREA, Nº 1365 CEP.: 87505517 CIDADE: UMUARAMA UF.: PR

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2163 / 2025
SEQUENCIA: 50

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0006, Lote: 001B - JARDIM PIMENTEL - N.º: S/Nº** -

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

MIRTIZ CARDOZO ORLANDINI CPF/CNPJ: 04781944981
CADASTRO: 5404700 QUADRA: 0006 LOTE: 001B
ENDEREÇO: RUA JOAQUIM CUSTODIO DA VEIGA, S/Nº CEP: 87507076
BAIRRO: JARDIM PIMENTEL COMPLEMENTO:

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

COMUNICADO: 50 / 2163 / 2025
MIRTIZ CARDOZO ORLANDINI CPF/CNPJ: 04781944981
ENDEREÇO: RUA MONTES CLAROS, Nº 2141 , JARDIM BELVEDERE, UMUARAMA/PR-PR, CEP: 87502-330

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2176 / 2025
SEQUENCIA: 51

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0017, Lote: 0022 - JARDIM PIMENTEL - N.º: S/Nº** -

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

JOSÉ NEILTON DE VIVEIROS CPF/CNPJ: 08313282908
CADASTRO: 5428000 QUADRA: 0017 LOTE: 0022
ENDEREÇO: RUA BENEDITA GONÇALVES, S/Nº CEP: 87507744
BAIRRO: JARDIM PIMENTEL COMPLEMENTO:

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

COMUNICADO: 51 / 2176 / 2025
JOSÉ NEILTON DE VIVEIROS CPF/CNPJ: 08313282908
ENDEREÇO: RUA CAMPO GRANDE, Nº 2828 CEP.: 87500000 CIDADE: UMUARAMA UF.: PR

Publicações legais

leis@ilustrado.com.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2179 / 2025
SEQUENCIA: 7

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0003, Lote: 0004 - PARQUE RESIDENCIAL VIENA II - N.º: S/Nº** -

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

RONALDO CARLOS TAMIOSO CPF/CNPJ: 57100365953
CADASTRO: 5507900 QUADRA: 0003 LOTE: 0004
ENDEREÇO: RUA FLORIPES DE ABREU FANECO, S/Nº CEP: 87507671
BAIRRO: PARQUE RESIDENCIAL VIENA II COMPLEMENTO:

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

COMUNICADO: 7 / 2179 / 2025
RONALDO CARLOS TAMIOSO CPF/CNPJ: 57100365953
ENDEREÇO: RUA LORD LOVAT, Nº 3712 , ZONA VII, UMUARAMA/PR-PR, CEP: 87503-550

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2176 / 2025
SEQUENCIA: 56

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0003, Lote: 013B - PARQUE RESIDENCIAL VIENA III - N.º: S/Nº - Nº 13B, SUBDIVISÃO DO LOTE Nº 13**

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

THAIS FERNANDA FERREIRA DIAS CPF/CNPJ: 08255460950
CADASTRO: 5537420 QUADRA: 0003 LOTE: 013B
ENDEREÇO: RUA BENEDITO CASSIMIRO DOS SANTOS, S/Nº CEP: 87507682
BAIRRO: PARQUE RESIDENCIAL VIENA III COMPLEMENTO: Nº 13B, SUBDIVISÃO DO LOTE Nº 13

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

COMUNICADO: 56 / 2176 / 2025
THAIS FERNANDA FERREIRA DIAS CPF/CNPJ: 08255460950
ENDEREÇO: AVENIDA LONDRINA, Nº 3891 , ZONA 02, UMUARAMA/PR-PR, CEP: 87.50-2.250

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2176 / 2025
SEQUENCIA: 57

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0005, Lote: 0007 - PARQUE RESIDENCIAL VIENA III - N.º: S/Nº** -

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

VALDOMIRO PEREIRA CPF/CNPJ: 82875170953
CADASTRO: 5539900 QUADRA: 0005 LOTE: 0007
ENDEREÇO: RUA ANTONIA FRACASSE GOMES, S/Nº CEP: 87507681
BAIRRO: PARQUE RESIDENCIAL VIENA III COMPLEMENTO:

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

COMUNICADO: 57 / 2176 / 2025
VALDOMIRO PEREIRA CPF/CNPJ: 82875170953
ENDEREÇO: RUA SARANDI, Nº 5630 CEP.: 87502090 CIDADE: UMUARAMA UF.: PR
CASA 08 - RES. SARANDI

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2177 / 2025
SEQUENCIA: 7

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0013, Lote: 0007 - JARDIM COLORADO - N.º: S/Nº** -

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

CARLOS MORELI CPF/CNPJ: 21831252848
CADASTRO: 5667700 QUADRA: 0013 LOTE: 0007
ENDEREÇO: RUA DELMIRO SCARPETTO, S/Nº CEP: 87506721
BAIRRO: JARDIM COLORADO COMPLEMENTO:

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

COMUNICADO: 48 / 2177 / 2025
CARLOS MORELI CPF/CNPJ: 21831252848
ENDEREÇO: AVENIDA GUANABARA, Nº 2471 , PARQUE DOS BANDEIRANTES, UMUARAMA-PR, CEP: 87503--400

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2176 / 2025
SEQUENCIA: 62

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0004, Lote: 0030 - PARQUE DAS NAÇÕES - N.º: S/Nº** -

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

PAULO EDSON CASSIANO DA SILVA CPF/CNPJ: 04927212971
CADASTRO: 5747400 QUADRA: 0004 LOTE: 0030
ENDEREÇO: RUA ANTONIO LEMBI, S/Nº CEP: 87510730
BAIRRO: PARQUE DAS NAÇÕES COMPLEMENTO:

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

COMUNICADO: 62 / 2176 / 2025
PAULO EDSON CASSIANO DA SILVA CPF/CNPJ: 04927212971
ENDEREÇO: RUA RODOVIA UMUARAMA A PEROBAL, Nº S/N CEP.: 87507013 CIDADE: UMUARAMA UF.: PR
CHACARA FERREIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2176 / 2025
SEQUENCIA: 64

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0006, Lote: 0033 - PARQUE DAS NAÇÕES - N.º: S/Nº** -

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

JORGE LUIS FRANCO CPF/CNPJ: 01281566942
CADASTRO: 5755200 QUADRA: 0006 LOTE: 0033
ENDEREÇO: RUA VILSON VAZ VIEIRA, S/Nº CEP: 87510731
BAIRRO: PARQUE DAS NAÇÕES COMPLEMENTO:

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

COMUNICADO: 64 / 2176 / 2025
JORGE LUIS FRANCO CPF/CNPJ: 01281566942
ENDEREÇO: RUA PEDRO OSMIR PINHA DA COSTA, Nº 4621 , CJ GUARANI I, UMUARAMA-PR, CEP: 87509--010

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2177 / 2025
SEQUENCIA: 48

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0004, Lote: 0010 - JARDIM DAS CEREJEIRAS II - N.º: S/Nº** -

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

LUCILENE DOS SANTOS MAGALHAES CPF/CNPJ: 00542228939
CADASTRO: 5868700 QUADRA: 0004 LOTE: 0010
ENDEREÇO: RUA WILSON ALVES LOPES, S/Nº CEP: 87510712
BAIRRO: JARDIM DAS CEREJEIRAS II COMPLEMENTO:

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

COMUNICADO: 54 / 2177 / 2025
LUCILENE DOS SANTOS MAGALHAES CPF/CNPJ: 00542228939
ENDEREÇO: RUA AGUINALDO GERMANO SOUZA, Nº 4265 CEP.: 87510733 CIDADE: UMUARAMA UF.: PR

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2177 / 2025
SEQUENCIA: 66

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0004, Lote: 0049 - PARQUE ESTANCIA II - N.º: S/Nº** -

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

MARLI ARLETE DE OLIVEIRA CPF/CNPJ: 55549012987
CADASTRO: 6059100 QUADRA: 0004 LOTE: 0049
ENDEREÇO: RUA GUSTAVO JOSE BARBOSA, S/N° CEP: 87510692
BAIRRO: PARQUE ESTANCIA II COMPLEMENTO:

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

COMUNICADO: 66 / 2177 / 2025
MARLI ARLETE DE OLIVEIRA CPF/CNPJ: 55549012987
ENDEREÇO: AVENIDA ROBERTO SILVEIRA, Nº 3170 CASAS DE CARNE TAMOYO, ZONA VI, UMUARAMA-PR, CEP: 87503-110

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2176 / 2025
SEQUENCIA: 68

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0006, Lote: 0001 - JARDIM PORTO FELIZ - N.º: S/N** -

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

FLAVIO WAGNER AGUILERA MACHADO CPF/CNPJ: 69584214934
CADASTRO: 6178900 QUADRA: 0006 LOTE: 0001
ENDEREÇO: RUA MARIA SIMÕES DE ASSIS, S/N CEP: 87500000
BAIRRO: JARDIM PORTO FELIZ COMPLEMENTO:

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

COMUNICADO: 68 / 2176 / 2025
FLAVIO WAGNER AGUILERA MACHADO CPF/CNPJ: 69584214934
ENDEREÇO: RUA JOSE BALAN, N° 4955 CEP.: 87500000 CIDADE: UMUARAMA UF.: PR

Publicações legais

leis@ilustrado.com.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2176 / 2025
SEQUENCIA: 71

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0001, Lote: 001B - JARDIM THEREZA - N.º: S/N - LOTE Nº 1-B, DA SUB. DO LOTE Nº 1.**

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

GABRIELE MARIE MICHELLI SASSINE CPF/CNPJ: 14703223902
CADASTRO: 6509520 QUADRA: 0001 LOTE: 001B
ENDEREÇO: DA TRAVESSA IPÊ, S/N CEP: 87500000
BAIRRO: JARDIM THEREZA COMPLEMENTO: LOTE Nº 1-B, DA SUB. DO LOTE Nº 1.

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

Carta 9912563071/2022-SE/PR Município de Umuarama Secretaria de Fazenda Correios

COMUNICADO: 71 / 2176 / 2025
GABRIELE MARIE MICHELLI SASSINE CPF/CNPJ: 14703223902
ENDEREÇO: RUA AV. FLORIDA, Nº 606 CEP.: 87501220 CIDADE: UMUARAMA UF.: PR

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2176 / 2025
SEQUENCIA: 72

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0002, Lote: 0001 - JARDIM THEREZA - N.º: S/N -**

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

MAURICIO CASEMIRO WIETZIKOSKI CPF/CNPJ: 33293295991
CADASTRO: 6510800 QUADRA: 0002 LOTE: 0001
ENDEREÇO: DA TRAVESSA IPÊ, S/N CEP: 87500000
BAIRRO: JARDIM THEREZA COMPLEMENTO:

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

Carta 9912563071/2022-SE/PR Município de Umuarama Secretaria de Fazenda Correios

COMUNICADO: 72 / 2176 / 2025
MAURICIO CASEMIRO WIETZIKOSKI CPF/CNPJ: 33293295991
ENDEREÇO: AV RIO GRANDE DO NORTE, Nº 2626 CEP.: 87503000 CIDADE: UMUARAMA UF.: PR

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2177 / 2025
SEQUENCIA: 85

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0004, Lote: 0009 - JARDIM IBIS - N.º: S/N° -**

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

DAURI FERREIRA JUNIOR CPF/CNPJ: 00972470905
CADASTRO: 6600100 QUADRA: 0004 LOTE: 0009
ENDEREÇO: RUA SILVESTRE PIETCHAKI, S/N° CEP: 87500000
BAIRRO: JARDIM IBIS COMPLEMENTO:

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

Carta 9912563071/2022-SE/PR Município de Umuarama Secretaria de Fazenda Correios

COMUNICADO: 85 / 2177 / 2025
DAURI FERREIRA JUNIOR CPF/CNPJ: 00972470905
ENDEREÇO: AVENIDA MANAUS, Nº 3770 , ZONA 1, UMUARAMA-PR, CEP: 87501--060

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2177 / 2025
SEQUENCIA: 87

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0007, Lote: 0011 - JARDIM IBIS - N.º: S/N° -**

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

GIOVANI PIETCHAKI CPF/CNPJ: 00914846930
CADASTRO: 6611000 QUADRA: 0007 LOTE: 0011
ENDEREÇO: RUA SILVESTRE PIETCHAKI, S/N° CEP: 87500000
BAIRRO: JARDIM IBIS COMPLEMENTO:

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

Carta 9912563071/2022-SE/PR Município de Umuarama Secretaria de Fazenda Correios

COMUNICADO: 87 / 2177 / 2025
GIOVANI PIETCHAKI CPF/CNPJ: 00914846930
ENDEREÇO: AV BRASIL, Nº 1975 CEP.: 87503420 CIDADE: UMUARAMA UF.: PR

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2177 / 2025
SEQUENCIA: 88

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0010, Lote: 0001 - JARDIM IBIS - N.º: S/N° -**

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

MARCELO MAURICIO DE AGUIAR CPF/CNPJ: 36044717453
CADASTRO: 6614800 QUADRA: 0010 LOTE: 0001
ENDEREÇO: RUA SILVESTRE PIETCHAKI, S/N° CEP: 87500000
BAIRRO: JARDIM IBIS COMPLEMENTO:

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

Carta 9912563071/2022-SE/PR Município de Umuarama Secretaria de Fazenda Correios

COMUNICADO: 88 / 2177 / 2025
MARCELO MAURICIO DE AGUIAR CPF/CNPJ: 36044717453
ENDEREÇO: RUA GUADIANA, Nº 3709 , ZONA 01, UMUARAMA/PR-PR, CEP: 87501--020

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2176 / 2025
SEQUENCIA: 86

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0007, Lote: 010B - PARQUE PORTUGAL - N.º: S/N° - Nº 10-B, DA SUBDIVISÃO DO LOTE Nº 1/34, DA UNIFICAÇÃO DOS LOTES Nº 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,22,23,24,25,26,27,29,30,32,33 E 34.**

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

RUY BILIATO JUNIOR CPF/CNPJ: 01446902927
CADASTRO: 6646230 QUADRA: 0007 LOTE: 010B
ENDEREÇO: RUA MARINA DAS GRAÇAS ALVES (PROJ A * PARQUE PORTUGAL), S/N° CEP: 87500000
BAIRRO: PARQUE PORTUGAL COMPLEMENTO: Nº 10-B, DA SUBDIVISÃO DO LOTE Nº 1/34, DA

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

Carta 9912563071/2022-SE/PR Município de Umuarama Secretaria de Fazenda Correios

COMUNICADO: 86 / 2176 / 2025
RUY BILIATO JUNIOR CPF/CNPJ: 01446902927
ENDEREÇO: RUA IVAITINGA, Nº 2434 , ZONA-07, UMUARAMA/PR-PR, CEP: 87.50-3.590

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DIVISÃO DE POSTURA

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2176 / 2025
SEQUENCIA: 114

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0004, Lote: 005B - PARQUE PORTUGAL - N.º: S/N° - Nº 5-B, DA SUB DO LOTE Nº 1/29, DA UNIFICAÇÃO DOS LOTES Nº 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,18,19,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28 E 29.**

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**
Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

LUIZ CARLOS DOS REIS CPF/CNPJ: 57827982972
CADASTRO: 6688210 QUADRA: 0004 LOTE: 005B
ENDEREÇO: RUA DANIEL MARQUES MENDONÇA, S/N° CEP: 87500000
BAIRRO: PARQUE PORTUGAL COMPLEMENTO: Nº 5-B, DA SUB DO LOTE Nº 1/29, DA UNIFICAÇÃO DOS LOTES Nº 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,18,19,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28 E 29.

Atenciosamente Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

Carta 9912563071/2022-SE/PR Município de Umuarama Secretaria de Fazenda Correios

COMUNICADO: 114 / 2176 / 2025
LUIZ CARLOS DOS REIS CPF/CNPJ: 57827982972
ENDEREÇO: RUA PATO BRANCO, Nº 2075 , JARDIM SAN MARTIM, UMUARAMA/PR-PR, CEP: 87.50-8.126

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
Estado do Paraná
Exercício: 2025
Secretaria Municipal de Fazenda
Divisão de Posturas

AUTO DE INFRAÇÃO DE POSTURA Nº 110 / 2025

No dia 26 de março de 2025, na função de agente fiscal, dando cumprimento ao **processo administrativo protocolado sob nº. 110 / 2025**, constatou-se que o sujeito passivo da obrigação acessória, abaixo identificado cometeu a seguinte infração:

Sujeito Passivo:
LUIZ ANTONIO FIAUX MENDES, inscrito(a) no **CPF Nº. 109.391.349-50,** legítimo(a) proprietário(a), possuidor(a) ou seu sucessor(a) do imóvel, sito **Quadra 0004 Lote 0013, PARQUE IRANI, RUA HISASHI UCHIMURA, nº. S/Nº,** nesta cidade, cadastrado como contribuinte Imobiliário **nº. 3734800.**

Da Infração:
Deixou de agir com presteza nos cumprimentos de seus deveres administrativos, concernentes à limpeza, do imóvel acima identificado, violando assim o disposto nos art. 16, § 1° e art. 20, da Lei Complementar nº 439/2017, culminando na penalidade prevista no art. 21 da mesma Lei Complementar.

Da Penalidade Pecuniária:
Na qualidade de proprietário do imóvel acima identificado, fica o sujeito **AUTUADO,** pela infração cometida, a recolher aos cofres desta municipalidade o valor de **R$ 743,50 (Setecentos e Quarenta e Tres Reais e Cinquenta Centavos)**, nos termos do artigo 21, da Lei Complementar nº 439/2017

Ante o exposto, fica o infrator notificado de que, deverá no prazo de 30 (trinta) dias, recolher aos cofres públicos do Município de Umuarama, o valor da respectiva multa pecuniária, ou no prazo de 10 dias, apresentarem defesa, conforme prevê o artigo 225, da mesma Lei Complementar nº 439/2017.

Caso o recolhimento seja efetuado no prazo estipulado no parágrafo anterior o proprietário do imóvel terá direito a desconto de 50% (cinqüenta por cento) no valor a ser cobrado a título de multa. Caso o recolhimento não seja efetuado no prazo estabelecido, a cobrança será feita com os acréscimos legais, inscrita em dívida ativa,conforme art. 21, caput, da Lei Complementar nº 439/2017.

Os dados constantes neste auto de infração têm como base as informações obtidas do Cadastro Imobiliário Municipal atualizado até esta data.

Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025.

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h00.

Carta 9912563071/2022-SE/PR Município de Umuarama Secretaria de Fazenda Correios

AUTO DE INFRAÇÃO: **110 / 2025** CADASTRO: **1-3734800** ZONA: **0006** QUADRA: **0004** LOTE: **0013**

CONTRIBUINTE: LUIZ ANTONIO FIAUX MENDES - CPF/CNPJ: 109.391.349-50
ENDEREÇO: RUA LAGOA, Nº 218 - CENTRO, MARILUZ/PR-PR, CEP: 87470--000

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
Estado do Paraná
Exercício: 2025
Secretaria Municipal de Fazenda
Divisão de Posturas

AUTO DE INFRAÇÃO DE POSTURA Nº 3 / 2025

No dia 19 de março de 2025, na função de agente fiscal, dando cumprimento ao **processo administrativo protocolado sob nº. 3 / 2025**, constatou-se que o sujeito passivo da obrigação acessória, abaixo identificado cometeu a seguinte infração:

Sujeito Passivo:
GONÇALVES LOTEAMENTOS LTDA, inscrito(a) no **CNPJ Nº. 14.723.953/0001-92,** legítimo(a) proprietário(a), possuidor(a) ou seu sucessor(a) do imóvel, sito **Quadra 0016 Lote 0016, PARQUE RESIDENCIAL VIENA II, RUA VICTORIO FANECO, nº. S/Nº,** nesta cidade, cadastrado como contribuinte Imobiliário **nº. 5533400.**

Da Infração:
Deixou de agir com presteza nos cumprimentos de seus deveres administrativos, concernentes à limpeza, do imóvel acima identificado, violando assim o disposto nos art. 16, § 1° e art. 20, da Lei Complementar nº 439/2017, culminando na penalidade prevista no art. 21 da mesma Lei Complementar.

Da Penalidade Pecuniária:
Na qualidade de proprietário do imóvel acima identificado, fica o sujeito **AUTUADO,** pela infração cometida, a recolher aos cofres desta municipalidade o valor de **R$ 743,50 (Setecentos e Quarenta e Tres Reais e Cinquenta Centavos)**, nos termos do artigo 21, da Lei Complementar nº 439/2017

Ante o exposto, fica o infrator notificado de que, deverá no prazo de 30 (trinta) dias, recolher aos cofres públicos do Município de Umuarama, o valor da respectiva multa pecuniária, ou no prazo de 10 dias, apresentarem defesa, conforme prevê o artigo 225, da mesma Lei Complementar nº 439/2017.

Caso o recolhimento seja efetuado no prazo estipulado no parágrafo anterior o proprietário do imóvel terá direito a desconto de 50% (cinqüenta por cento) no valor a ser cobrado a título de multa. Caso o recolhimento não seja efetuado no prazo estabelecido, a cobrança será feita com os acréscimos legais, inscrita em dívida ativa,conforme art. 21, caput, da Lei Complementar nº 439/2017.

Os dados constantes neste auto de infração têm como base as informações obtidas do Cadastro Imobiliário Municipal atualizado até esta data.

Umuarama, terça-feira, 3 de junho de 2025.

Gilberto Toesca de Aquino
Fiscal
Matrícula: 37214

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Avenida Rio Branco, nº 3717 - Centro Cívico
CEP 87501-130 Umuarama - PR
Horário de Atendimento 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h00.

Carta 9912563071/2022-SE/PR Município de Umuarama Secretaria de Fazenda Correios

AUTO DE INFRAÇÃO: **3 / 2025** CADASTRO: **1-5533400** ZONA: **0007** QUADRA: **0016** LOTE: **0016**

CONTRIBUINTE: GONÇALVES LOTEAMENTOS LTDA - CPF/CNPJ: 14.723.953/0001-92
ENDEREÇO: RUA 8 DE MARÇO, Nº 001 - MUTIRAO JARDIM ALVORADA, UMUARAMA/PR-PR, CEP: 87.50-6.570